

2019
God. XXVI

Broj 7, Kutina, 7. listopada 2019.

ISSN 1847-3636



SLUŽBENE NOVINE
GRADA KUTINE

7

Službene novine Grada Kutine

God. XXVI

Kutina, 7. listopada 2019.

broj: 7

SADRŽAJ

136. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.....	369
137. Odluka o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada Kutine	420
138. Odluka o 3. izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Kutine	436
139. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Gradu Kutina	439
140. Odluka o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama	439
141. Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kutini	440
142. Odluka o potrebi uvođenja videonadzora na javnim površinama na području Grada Kutine	445
143. Odluka o davanju suglasnosti Eko Moslavini d.o.o. za zaduženje	446
144. Odluka o izmjenama i dopunama odluke o prihvaćanju plana investicija Eko Moslavine d.o.o za razvoj sustava zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Kutine za 2019. godinu	446
145. Odluka o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Kutine	447
146. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2019. godinu	448
147. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2019. godinu	448
148. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Kutine za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine.....	449
149. Pravilnik o davanju potpora male vrijednosti poljoprivrednim proizvođačima na području Grada Kutine za 2019. godinu.....	449
150. Odluku o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola u školskoj godini 2019./20.....	459
151. Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Grada Kutine za 2019. godinu	459

136.

Temeljem članka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ 24/13 i 102/17)) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine donijelo je:

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu sadrži:

- 1) Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- 2) Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji
- 3) Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- 4) Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- 5) Izvještaj o danim jamstvima
- 6) Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio proračuna sadrži:

- 1) Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja
- 2) A. Račun prihoda i rashoda
- 3) B. Račun financiranja

Članak 3.

Tablica Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja (Prilog I) sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

Članak 4.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- 1) Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Prilog II)
- 2) Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja (Prilog III)

- 3) Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Prilog IV)

i sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

Članak 5.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- 1) Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji (Prilog V)
- 2) Račun financiranja prema izvorima financiranja (Prilog VI)

i sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 6.

Posebni dio proračuna sadrži:

- 1) Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
- 2) Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Članak 7.

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji iskazuje se u tablici Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji (Prilog VII) i sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

Izvršenje po programskoj klasifikaciji iskazuje se u tablici Izvršenje po programskoj klasifikaciji (Prilog VIII) i sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Članak 8.

U izvještajnom razdoblju nisu realizirani novi krediti.

Na početku izvještajnog razdoblja, na dan 1. 1. 2019. stanje obveza po kreditima iznosilo je 12.604.182,67 kuna.

Na kraju izvještajnog razdoblja, na dan 30.6.2019. stanje obveza po kreditima iznosilo je 10.960.512,59 kuna.

Obaveze po kreditima prema dospjeću u narednim godinama iznose:

GODINA/ KREDIT	Kredit za financiranje izgradnje gradskog trga, autobusnog kolodvora i rekon. nerazvrst. cesta (2012.g.) - refinancirani	Kredit za financiranje klizišta, gradskih groblja i nogostupa (2016.g.) - refinancirani	Kredit za financiranje pristupne ceste novi gradski trg (2018.g.)	UKUPNO
2019. od 1.7.	950.000,00	359.070,36	479.836,56	1.788.906,92
2020.	1.900.000,00	710.000,04	822.576,96	3.432.577,00
2021.	1.900.000,00	709.999,84	754.028,83	3.364.028,67
2022.	1.900.000,00	0	0	1.900.000,00
2023.	475.000,00	0	0	475.000,00
UKUPNO:	7.125.000,00	1.779.070,24	2.056.442,35	10.960.512,59

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 9.

U izvještajnom razdoblju nije korištena proračunska zaliha.

V. IZJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Članak 10.

U izvještajnom razdoblju nisu davana nova jamstva.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Članak 11.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka (Prilog IX) sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Kutine za 2019. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/19-01/5
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag.ing.traff.,v.r.

Prilog I

Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

Brojčana oznaka i naziv računa ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	49.842.844,56	159.508.000,00	61.053.431,15	122,49%	38,28%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	308.437,83	18.634.000,00	9.631.153,15	3122,56%	51,69%
UKUPNI PRIHODI	50.151.282,39	178.142.000,00	70.684.584,30	140,94%	39,68%
3 Rashodi poslovanja	33.539.028,52	96.019.000,00	38.591.707,66	115,07%	40,19%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.980.562,36	69.280.000,00	1.663.982,19	84,02%	2,40%
UKUPNI RASHODI	35.519.590,88	165.299.000,00	40.255.689,85	113,33%	24,35%
VIŠAK / MANJAK	14.631.691,51	12.843.000,00	30.428.894,45	207,97%	236,93%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.363.608,00	18.922.000,00	11.329.861,17	830,87%	59,88%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.285.697,56	18.889.000,00	13.289.870,72	581,44%	70,36%
NETO ZADUŽIVANJE	-922.089,56	33.000,00	-1.960.009,55	212,56%	-5939,42%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	-9.795.905,77	-12.876.000,00	-12.941.345,97	132,11%	100,51%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	-9.795.905,77	-12.876.000,00	-12.941.345,97	132,11%	100,51%

VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	13.709.601,95	0,00	15.527.538,93	113,26%	0,00%

Prilog II

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	49.842.844,56	159.508.000,00	61.053.431,15	122,49%	38,28%
61 Prihodi od poreza	22.599.996,24	46.500.000,00	25.038.390,59	110,79%	53,85%
611 Porez i priraz na dohodak	21.451.268,68	43.950.000,00	24.102.278,75	112,36%	54,84%
6111 Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada	21.442.047,63		24.102.278,75	112,41%	0,00%
6114 Porez i priraz na dohodak od kapitala	9.221,05			0,00%	0,00%
613 Porezi na imovinu	967.989,11	2.055.000,00	751.404,06	77,63%	36,56%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.400,00		18.689,00	61,48%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	937.589,11		732.715,06	78,15%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	180.738,45	495.000,00	184.707,78	102,20%	37,31%
6142 Porez na promet	170.204,07		178.053,44	104,61%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.534,38		6.654,34	63,17%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	8.314.858,40	71.569.000,00	18.934.489,98	227,72%	26,46%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	895.002,53	31.743.000,00	5.952.906,74	665,13%	18,75%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	895.002,53		14.454,51	1,62%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			5.938.452,23	0,00%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.982,80	3.172.000,00	13.278,85	102,28%	0,42%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.982,80		13.278,85	102,28%	0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.774.899,13	7.309.000,00	3.756.014,28	99,50%	51,39%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.774.899,13		3.657.367,89	96,89%	0,00%
6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije			98.646,39	0,00%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.788.379,72	3.711.000,00	1.523.554,00	85,19%	41,06%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	527.767,91		582.956,16	110,46%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.260.611,81		940.597,84	74,61%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.843.594,22	25.634.000,00	7.688.736,11	417,05%	29,99%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	860.846,92		1.750.983,91	203,40%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	982.747,30		5.937.752,20	604,20%	0,00%
64 Prihodi od imovine	3.247.992,26	7.089.000,00	2.965.844,78	91,31%	41,84%
641 Prihodi od financijske imovine	65.834,54	160.000,00	329.230,68	500,09%	205,77%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	12.023,25		16.985,50	141,27%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	53.811,29		312.245,18	580,26%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	3.182.157,72	6.929.000,00	2.636.614,10	82,86%	38,05%
6421 Naknade za koncesije	1.950,50		2.000,50	102,56%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	760.570,45		618.981,51	81,38%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.176.249,07		1.721.863,25	146,39%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.243.387,70		293.768,84	23,63%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.323.451,35	32.631.000,00	13.408.747,78	93,61%	41,09%
651 Upravne i administrativne pristojbe	197.707,50	575.000,00	160.441,43	81,15%	27,90%

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
6511 Državne upravne i sudske pristojbe	86.845,98		77.337,50	89,05%	0,00%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	103.285,31		74.350,96	71,99%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	7.576,21		8.752,97	115,53%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	3.146.152,64	8.556.000,00	3.010.320,64	95,68%	35,18%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	70.132,22		34.192,50	48,75%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	338.579,65		439.345,41	129,76%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	2.737.440,77		2.536.782,73	92,67%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	10.979.591,21	23.500.000,00	10.237.985,71	93,25%	43,57%
6531 Komunalni doprinosi	560.241,21		219.171,72	39,12%	0,00%
6532 Komunalne naknade	10.419.350,00		10.018.813,99	96,16%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	729.491,61	1.608.000,00	667.692,56	91,53%	41,52%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	605.088,52	1.362.000,00	602.731,87	99,61%	44,25%
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe			1.460,00	0,00%	0,00%
6615 Prihodi od pruženih usluga	605.088,52		601.271,87	99,37%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	124.403,09	246.000,00	64.960,69	52,22%	26,41%
6631 Tekuće donacije	36.928,54		49.263,61	133,40%	0,00%
6632 Kapitalne donacije	87.474,55		15.697,08	17,94%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	627.054,70	111.000,00	38.265,46	6,10%	34,47%
681 Kazne i upravne mjere	100,00	10.000,00	9.350,00	9350,00%	93,50%
6819 Ostale kazne	100,00		9.350,00	9350,00%	0,00%
683 Ostali prihodi	626.954,70	101.000,00	28.915,46	4,61%	28,63%
6831 Ostali prihodi	626.954,70		28.915,46	4,61%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	308.437,83	18.634.000,00	9.631.153,15	3122,56%	51,69%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	226.760,46	18.480.000,00	9.568.733,15	4219,75%	51,78%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	226.760,46	18.480.000,00	9.568.733,15	4219,75%	51,78%
7111 Zemljište	226.760,46		9.568.733,15	4219,75%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	81.677,37	154.000,00	62.420,00	76,42%	40,53%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	81.677,37	151.000,00	62.420,00	76,42%	41,34%
7211 Stambeni objekti	81.677,37		62.420,00	76,42%	0,00%
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava		3.000,00		0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	33.539.028,52	96.019.000,00	38.591.707,66	115,07%	40,19%
31 Rashodi za zaposlene	12.162.916,50	27.888.000,00	13.447.171,93	110,56%	48,22%
311 Plaće (Bruto)	9.773.413,10	22.681.000,00	10.882.868,16	111,35%	47,98%
3111 Plaće za redovan rad	9.737.015,53		10.864.831,59	111,58%	0,00%
3113 Plaće za prekovremeni rad	36.397,57		18.036,57	49,55%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	606.326,47	1.160.000,00	689.396,78	113,70%	59,43%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	606.326,47		689.396,78	113,70%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	1.783.176,93	4.047.000,00	1.874.906,99	105,14%	46,33%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	118.566,52		119.296,94	100,62%	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.507.981,59		1.755.253,05	116,40%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	156.628,82		357,00	0,23%	0,00%
32 Materijalni rashodi	14.598.077,80	38.721.000,00	15.536.796,20	106,43%	40,12%
321 Naknade troškova zaposlenima	741.824,58	1.901.000,00	867.963,03	117,00%	45,66%
3211 Službena putovanja	119.152,99		161.848,17	135,83%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	543.372,59		601.703,18	110,73%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	76.269,00		101.819,68	133,50%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.030,00		2.592,00	85,54%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	4.361.363,08	9.415.000,00	4.256.955,50	97,61%	45,21%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	294.124,61		390.700,43	132,84%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	1.571.544,61		1.407.273,99	89,55%	0,00%

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
3223 Energija	2.076.776,14		2.091.797,43	100,72%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	128.501,29		108.879,23	84,73%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	196.936,47		128.180,62	65,09%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	93.479,96		130.123,80	139,20%	0,00%
323 Rashodi za usluge	7.592.973,20	22.930.000,00	8.695.062,75	114,51%	37,92%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.249.667,36		2.211.553,64	98,31%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.300.830,23		3.080.995,98	93,34%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	138.579,50		287.095,84	207,17%	0,00%
3234 Komunalne usluge	302.480,53		421.378,71	139,31%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	197.925,70		322.058,73	162,72%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	140.936,49		215.729,43	153,07%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	790.156,41		1.408.537,13	178,26%	0,00%
3238 Računalne usluge	186.266,90		259.538,82	139,34%	0,00%
3239 Ostale usluge	286.130,08		488.174,47	170,61%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.038,04	307.000,00	34.027,02	84,99%	11,08%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.038,04		34.027,02	84,99%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.861.878,90	4.168.000,00	1.682.787,90	90,38%	40,37%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	148.010,98		225.248,00	152,18%	0,00%
3292 Premije osiguranja	325.973,78		295.810,42	90,75%	0,00%
3293 Reprezentacija	105.337,08		271.477,39	257,72%	0,00%
3294 Članarine i norme	36.551,36		35.717,42	97,22%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	31.250,43		30.372,46	97,19%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.214.755,27		824.162,21	67,85%	0,00%
34 Financijski rashodi	232.557,74	843.000,00	222.105,91	95,51%	26,35%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	136.282,09	640.000,00	160.269,09	117,60%	25,04%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	136.282,09		160.269,09	117,60%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	96.275,65	203.000,00	61.836,82	64,23%	30,46%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	63.349,25		51.087,76	80,64%	0,00%
3433 Zatezne kamate	12.180,80		3.963,51	32,54%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.745,60		6.785,55	32,71%	0,00%
35 Subvencije	250.202,29	2.154.000,00	200.389,76	80,09%	9,30%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.202,29	2.154.000,00	200.389,76	80,09%	9,30%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	250.202,29		200.389,76	80,09%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	377.515,86	4.612.000,00	240.378,08	63,67%	5,21%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	377.515,86	4.582.000,00	240.378,08	63,67%	5,25%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	377.515,86		240.378,08	63,67%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		30.000,00		0,00%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.007.091,84	3.499.000,00	1.812.636,05	179,99%	51,80%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.007.091,84	3.499.000,00	1.812.636,05	179,99%	51,80%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	855.267,62		1.638.662,03	191,60%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	151.824,22		173.974,02	114,59%	0,00%
38 Ostali rashodi	4.910.666,49	18.302.000,00	7.132.229,73	145,24%	38,97%
381 Tekuće donacije	4.773.181,06	12.384.000,00	6.064.957,36	127,06%	48,97%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.773.181,06		6.064.957,36	127,06%	0,00%
382 Kapitalne donacije		46.000,00		0,00%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete		287.000,00	67.272,37	0,00%	23,44%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			50.300,00	0,00%	0,00%
3835 Ostale kazne			16.972,37	0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	137.485,43	5.585.000,00	1.000.000,00	727,35%	17,91%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	137.485,43		1.000.000,00	727,35%	0,00%

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.980.562,36	69.280.000,00	1.663.982,19	84,02%	2,40%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	145.911,06	400.000,00	74.812,50	51,27%	18,70%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	145.911,06	370.000,00	70.000,00	47,97%	18,92%
4111 Zemljište	145.911,06		70.000,00	47,97%	0,00%
412 Nematerijalna imovina		30.000,00	4.812,50	0,00%	16,04%
4123 Licence			4.812,50	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.204.744,27	45.455.000,00	1.560.745,39	129,55%	3,43%
421 Građevinski objekti	62.495,37	37.720.000,00	162.126,34	259,42%	0,43%
4211 Stambeni objekti	53.753,49			0,00%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	331,76		67.432,50	20325,69%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	8.410,12		94.693,84	1125,95%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	487.163,65	2.380.000,00	1.140.385,67	234,09%	47,92%
4221 Uredska oprema i namještaj	167.562,12		429.050,13	256,05%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema			2.862,50	0,00%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	159.255,14		87.406,25	54,88%	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	1.020,00		181.387,50	17783,09%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	159.326,39		439.679,29	275,96%	0,00%
423 Prijevozna sredstva	1.750,00	1.465.000,00		0,00%	0,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.750,00			0,00%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	91.974,62	218.000,00	112.733,38	122,57%	51,71%
4241 Knjige	88.974,62		99.236,13	111,53%	0,00%
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	3.000,00			0,00%	0,00%
4243 Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti			13.497,25	0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	561.360,63	3.672.000,00	145.500,00	25,92%	3,96%
4262 Ulaganja u računalne programe	7.992,31		4.500,00	56,30%	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	553.368,32		141.000,00	25,48%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	629.907,03	23.425.000,00	28.424,30	4,51%	0,12%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	629.907,03	22.029.000,00	12.130,55	1,93%	0,06%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	629.907,03		12.130,55	1,93%	0,00%
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		270.000,00		0,00%	0,00%
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		1.126.000,00	16.293,75	0,00%	1,45%
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			16.293,75	0,00%	0,00%

Prilog III

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	50.151.282,39	178.142.000,00	70.684.584,30	140,94%	39,68%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	29.662.716,96	58.843.000,00	30.263.320,60	102,02%	51,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.269.495,93	50.084.000,00	25.834.081,06	102,23%	51,58%
Izvor 1.2. Decentralizirani prihodi	4.393.221,03	8.759.000,00	4.429.239,54	100,82%	50,57%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	15.980.411,81	36.253.000,00	15.985.669,46	100,03%	44,09%
Izvor 3.1. Komunalna naknada	10.419.350,00	22.000.000,00	10.018.813,99	96,16%	45,54%
Izvor 3.2. Kapitalni prihodi	2.282.687,58	7.985.000,00	2.414.572,88	105,78%	30,24%
Izvor 3.3. Prihodi od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta	283.048,45	450.000,00	619.769,02	218,96%	137,73%
Izvor 3.4. Prihodi proračunskih korisnika	2.158.143,90	4.387.000,00	2.123.806,82	98,41%	48,41%
Izvor 3.5. Prihodi proračunskih korisnika - škole	837.181,88	1.431.000,00	808.706,75	96,60%	56,51%
Izvor 4. Pomoći	4.116.275,40	64.260.000,00	15.178.475,70	368,74%	23,62%
Izvor 4.1. Pomoći	575.643,14	48.416.000,00	6.214.957,70	1079,65%	12,84%

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Izvor 4.2. Pomoći za proračunske korisnike	721.093,99	5.789.000,00	1.271.707,77	176,36%	21,97%
Izvor 4.3. Pomoći za proračunske korisnike - škole	2.819.538,27	10.055.000,00	7.691.810,23	272,80%	76,50%
Izvor 5. Donacije	124.403,09	246.000,00	64.960,69	52,22%	26,41%
Izvor 5.1. Donacije	87.474,55	57.000,00	5.938,00	6,79%	10,42%
Izvor 5.2. Donacije za proračunske korisnike	16.000,00	72.000,00	3.000,00	18,75%	4,17%
Izvor 5.3. Donacije za proračunske korisnike - škole	20.928,54	117.000,00	56.022,69	267,69%	47,88%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s	267.475,13	18.540.000,00	9.192.157,85	3436,64%	49,58%
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s	267.475,13	18.540.000,00	9.192.157,85	3436,64%	49,58%
SVEUKUPNI RASHODI	35.519.590,88	165.299.000,00	40.255.689,85	113,33%	24,35%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	21.536.466,05	52.820.000,00	24.936.196,55	115,79%	47,21%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.142.795,02	44.061.000,00	20.506.957,01	119,62%	46,54%
Izvor 1.2. Decentralizirani prihodi	4.393.671,03	8.759.000,00	4.429.239,54	100,81%	50,57%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	10.748.016,14	48.937.000,00	10.796.868,05	100,45%	22,06%
Izvor 3.1. Komunalna naknada	6.886.730,26	18.258.000,00	6.799.961,56	98,74%	37,24%
Izvor 3.2. Kapitalni prihodi	723.458,72	24.411.000,00	1.410.270,17	194,93%	5,78%
Izvor 3.3. Prihodi od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta	53.125,00	450.000,00	24.987,50	47,04%	5,55%
Izvor 3.4. Prihodi proračunskih korisnika	2.140.864,11	4.387.000,00	1.944.758,60	90,84%	44,33%
Izvor 3.5. Prihodi proračunskih korisnika - škole	943.838,05	1.431.000,00	616.890,22	65,36%	43,11%
Izvor 4. Pomoći	2.194.403,50	52.116.000,00	3.519.821,59	160,40%	6,75%
Izvor 4.1. Pomoći	183.253,24	43.262.000,00	1.107.793,85	604,52%	2,56%
Izvor 4.2. Pomoći za proračunske korisnike	866.137,11	5.323.000,00	863.416,91	99,69%	16,22%
Izvor 4.3. Pomoći za proračunske korisnike - škole	1.145.013,15	3.531.000,00	1.548.610,83	135,25%	43,86%
Izvor 5. Donacije	129.717,74	246.000,00	53.918,05	41,57%	21,92%
Izvor 5.1. Donacije	87.474,55	57.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.2. Donacije za proračunske korisnike		72.000,00	3.125,00	0,00%	4,34%
Izvor 5.3. Donacije za proračunske korisnike - škole	42.243,19	117.000,00	50.793,05	120,24%	43,41%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s	830.298,62	2.477.000,00	947.085,61	114,07%	38,24%
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s	830.298,62	2.477.000,00	947.085,61	114,07%	38,24%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja	80.688,83	8.703.000,00	1.800,00	2,23%	0,02%
Izvor 7.1. Namjenski primici od zaduživanja		5.577.000,00	1.125,00	0,00%	0,02%
Izvor 7.2. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika	79.968,83	3.125.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.3. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika - šk	720,00	1.000,00	675,00	93,75%	67,50%

Prilog IV

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje 2017	Izvorni plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	35.519.590,88	165.299.000,00	40.255.689,85	113,33%	24,35%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	5.874.861,03	15.787.000,00	7.501.293,43	127,68%	47,52%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	309.680,61	1.052.000,00	399.997,88	129,16%	38,02%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	5.565.180,42	14.735.000,00	7.101.295,55	127,60%	48,19%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	7.840,10	65.000,00	225,00	2,87%	0,35%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	7.840,10	65.000,00	225,00	2,87%	0,35%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	3.112.280,85	7.772.000,00	3.249.089,06	104,40%	41,81%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	3.112.280,85	7.772.000,00	3.249.089,06	104,40%	41,81%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	991.842,40	3.255.000,00	1.215.331,15	122,53%	37,34%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	150.621,90	984.000,00	175.553,15	116,55%	17,84%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	841.220,50	2.271.000,00	1.039.778,00	123,60%	45,79%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	146.602,75	26.172.000,00	169.928,62	115,91%	0,65%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	146.602,75	26.172.000,00	169.928,62	115,91%	0,65%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	6.122.753,59	61.634.000,00	7.712.919,18	125,97%	12,51%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	37.443,15	172.000,00	72.591,30	193,87%	42,20%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	5.331.998,73	54.932.000,00	5.871.489,50	110,12%	10,69%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom		4.300.000,00	1.000.000,00		23,26%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	753.311,71	2.230.000,00	768.838,38	102,06%	34,48%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	375.515,86	685.000,00	240.378,08	64,01%	35,09%
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	375.515,86	685.000,00	240.378,08	64,01%	35,09%
Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"	4.970.861,83	14.511.000,00	6.046.052,76	121,63%	41,67%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	2.682.027,00	6.396.000,00	3.491.190,46	130,17%	54,58%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	2.288.834,83	8.115.000,00	2.554.862,30	111,62%	31,48%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	12.680.235,63	31.978.000,00	12.552.380,89	98,99%	39,25%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	12.680.235,63	30.637.000,00	11.851.432,92	93,46%	38,68%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba		500.000,00	400.000,00		80,00%
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		841.000,00	300.947,97		35,78%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	1.236.796,84	3.440.000,00	1.568.091,68	126,79%	45,58%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	275.000,00	450.000,00	250.000,00	90,91%	55,56%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	961.796,84	2.990.000,00	1.318.091,68	137,04%	44,08%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka ekonomske klasifikacije	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.363.608,00	18.922.000,00	11.329.861,17	830,87%	59,88%
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita		10.000,00			
812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima		10.000,00			
83 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	1.363.608,00	5.000,00			
832 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		5.000,00			
834 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.363.608,00				
8341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.363.608,00				
84 Primici od zaduživanja		18.907.000,00	11.329.861,17		59,92%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		18.907.000,00	11.329.861,17		59,92%
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			11.329.861,17		59,92%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.285.697,56	18.889.000,00	13.289.870,72	581,44%	70,36%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	230.159,78				
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	230.159,78				
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	230.159,78				
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.055.537,78	18.889.000,00	13.289.870,72	646,54%	70,36%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	2.055.537,78	18.889.000,00	13.289.870,72	646,54%	70,36%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.055.537,78		13.289.870,72	646,54%	
54432 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	2.055.537,78		13.289.870,72	646,54%	
544320 Prekoračenje po žiro računu- zatvaranje dozvoljenog minusa			560.331,51		
544321 Kredit za financ. izgr. gradske tržnice i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta(2008.g.)	625.000,02		0,00	0,00%	
544322 Kredit za financ.izgr.gradskog trga,autobus.kolodvora i rekonstr.nerazvr.cesta(2012.g.)	950.000,00		8.075.000,00	850,00%	
544323 Otplata gl.pr.kred.od tuz.kr.inst.izvan j.sektora - dugoročni DV	125.537,74		84.900,00	67,63%	
544324 Kredit za financ.klizišta,gradskih groblja i nogostupa (2016.g.)	355.000,02		2.129.999,92	600,00%	
544325 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - energetska obnova OŠ			749.100,00		
544326 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - izgradnja pristup.ceste novi gradski trg-istok			342.740,40		
544327 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - Vatrogasna postrojba			46.869,21		
544328 Kredit za financ.izgr.gradskog trga,autobus.kolodvora i rekonstr.nerazvr.cesta(2012.g.) - refinancirani			950.000,00		
544329 Kredit za financ.klizišta,gradskih groblja i nogostupa (2016.g.) - refinancirani			350.929,68		

Prilog VI

Račun financiranja prema izvorima

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	1.363.608,00	18.922.000,00	11.329.861,17	830,87%	59,88%
1. Opći prihodi i primici	1.363.608,00	15.000,00			
1.1. Opći prihodi i primici	1.363.608,00	15.000,00			
7. Namjenski primici od zaduživanja		18.907.000,00	11.329.861,17		59,92%
7.1. Namjenski primici od zaduživanja		15.782.000,00	10.204.999,92		64,66%
7.2. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika		3.125.000,00	1.124.861,25		36,00%
7.3. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika - šk		0,00			
UKUPNI IZDACI	2.285.697,56	18.889.000,00	13.289.870,72	581,44%	70,36%
1. Opći prihodi i primici	480.537,76	682.000,00	2.288.901,59	476,32%	335,62%
1.1. Opći prihodi i primici	480.537,76	682.000,00	2.288.901,59	476,32%	335,62%
1.2. Decentralizirani prihodi		0,00			
3. Prihodi za posebne namjene	1.805.159,80	3.742.000,00	795.969,21	44,09%	21,27%
3.1. Komunalna naknada	1.575.000,02	3.742.000,00	795.969,21	50,54%	21,27%
3.2. Kapitalni prihodi	230.159,78				
7. Namjenski primici od zaduživanja		14.465.000,00	10.204.999,92		70,55%
7.1. Namjenski primici od zaduživanja		10.205.000,00	10.204.999,92		100,00%
7.2. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika		498.000,00			
7.3. Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika - šk		3.762.000,00			

Prilog VII

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave i proračunskog korisnika	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI	184.188.000,00	53.545.560,57	29,07%
Razdjel 011 Gradonačelnik i Gradsko vijeće	1.318.000,00	446.373,52	33,87%
Glava 01101 Gradonačelnik i Gradsko vijeće	1.318.000,00	446.373,52	33,87%
Razdjel 012 Služba za opće poslove	4.679.000,00	1.984.359,89	42,41%
Glava 01201 Služba za opće poslove	4.679.000,00	1.984.359,89	42,41%
Razdjel 013 Upravni odjel za financije	16.039.000,00	14.039.564,74	87,53%
Glava 01301 Upravni odjel za financije	16.039.000,00	14.039.564,74	87,53%
Razdjel 014 Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj	48.578.000,00	5.793.115,06	11,93%
Glava 01401 Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj	48.578.000,00	5.793.115,06	11,93%
Razdjel 015 Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo	66.848.000,00	26.451.005,65	39,57%
Glava 01501 Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo	13.704.000,00	7.209.364,55	52,61%
Glava 01502 Predškolski odgoj	18.145.000,00	6.128.015,39	33,77%
Proračunski korisnik 29009 Dječji vrtić Kutina	18.145.000,00	6.128.015,39	33,77%
Glava 01503 Osnovno školstvo	19.443.000,00	6.969.357,17	35,85%
Proračunski korisnik 15899 OŠ Banova Jaruga	1.568.000,00	545.683,96	34,80%
Proračunski korisnik 15903 OŠ Mate Lovraka	3.200.000,00	1.430.934,46	44,72%
Proračunski korisnik 15911 OŠ Vladimira Vidrića	2.240.000,00	1.234.142,99	55,10%
Proračunski korisnik 15920 OŠ Stjepana Kefelje	6.731.000,00	1.770.813,65	26,31%
Proračunski korisnik 15938 OŠ Zvonimira Franka	3.143.000,00	1.305.606,68	41,54%
Proračunski korisnik 46850 OGŠ Borisa Papandopula	460.000,00	301.675,13	65,58%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave i proračunskog korisnika			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
			1	2	3
Glava	01504	Kultura	7.643.000,00	2.848.310,27	37,27%
Proračunski korisnik	15536	Pučko otvoreno učilište Kutina	4.758.000,00	1.549.822,33	32,57%
Proračunski korisnik	29025	Muzej Moslavine Kutina	1.519.000,00	671.715,28	44,22%
Proračunski korisnik	41048	Knjižnica i čitaonica Kutina	1.366.000,00	626.772,66	45,88%
Glava	01505	Vatrogastvo	7.913.000,00	3.295.958,27	41,65%
Proračunski korisnik	29033	Vatrogasna postrojba Kutina	7.215.000,00	2.912.958,27	40,37%
Razdjel	016	Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša	44.621.000,00	3.969.536,57	8,90%
Glava	01601	Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša	44.621.000,00	3.969.536,57	8,90%
Razdjel	017	Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	2.105.000,00	861.605,14	40,93%
Glava	01701	Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	2.105.000,00	861.605,14	40,93%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			184.188.000,00	53.545.560,57	29,07%
RAZDJEL 011 Gradonačelnik i Gradsko vijeće			1.318.000,00	446.373,52	33,87%
GLAVA 01101 Gradonačelnik i Gradsko vijeće			1.318.000,00	446.373,52	33,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			1.318.000,00	446.373,52	33,87%
	1001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	1.318.000,00	446.373,52	33,87%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	470.000,00	167.818,71	35,71%
	311	Plaće (Bruto)	375.000,00	144.050,40	38,41%
	3111	Plaće za redovan rad		144.050,40	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	75.000,00	23.768,31	31,69%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		23.768,31	
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	758.000,00	256.945,81	33,90%
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	3.000,00	13,64%
	3211	Službena putovanja		3.000,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	972,38	97,24%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		972,38	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	575.000,00	206.768,35	35,96%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		151.494,10	
	3293	Reprezentacija		50.274,25	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	
	381	Tekuće donacije	155.000,00	46.205,08	29,81%
	3811	Tekuće donacije u novcu		46.205,08	
	382	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	0,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
A100005		Aktivnost: POLITIČKE STRANKE	90.000,00	21.609,00	24,01%
	381	Tekuće donacije	90.000,00	21.609,00	24,01%
	3811	Tekuće donacije u novcu		21.609,00	
RAZDJEL 012 Služba za opće poslove			4.679.000,00	1.984.359,89	42,41%
GLAVA 01201 Služba za opće poslove			4.679.000,00	1.984.359,89	42,41%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			3.855.000,00	1.627.674,88	42,22%
Izvor 4. Pomoći			301.000,00	259.923,58	86,35%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s			523.000,00	96.761,43	18,50%
	1001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	3.264.000,00	1.602.871,06	49,11%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.049.000,00	482.030,93	45,95%
	311	Plaće (Bruto)	883.000,00	398.112,54	45,09%
	3111	Plaće za redovan rad		394.789,39	
	3113	Plaće za prekovremeni rad		3.323,15	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.154,10	100,62%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		25.154,10	
	313	Doprinosi na plaće	141.000,00	58.764,29	41,68%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		58.764,29	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	2.060.000,00	1.058.340,17	51,38%
	311	Plaće (Bruto)	210.000,00	201.418,58	95,91%
	3111	Plaće za redovan rad		201.418,58	
	313	Doprinosi na plaće	35.000,00	33.234,02	94,95%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		33.234,02	
	321	Naknade troškova zaposlenima	89.000,00	51.826,12	58,23%
	3211	Službena putovanja		15.451,60	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		34.838,02	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.536,50	
	322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	66.448,42	60,41%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		66.448,42	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	1.461.000,00	604.423,36	41,37%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		260.287,97	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.742,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		20.782,03	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		127.656,28	
	3238	Računalne usluge		138.752,58	
	3239	Ostale usluge		40.202,50	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	3.852,30	19,26%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.852,30	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	97.137,37	71,95%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		72.485,07	
	3294	Članarine i norme		11.338,42	
	3295	Pristojbe i naknade		13.313,88	
T100004		Tekući projekt: UVOĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE PODATAKA	155.000,00	62.499,96	40,32%
	323	Rashodi za usluge	155.000,00	62.499,96	40,32%
	3235	Zakupnine i najamnine		62.499,96	
	1001	PROGRAM : NABAVA IMOVINE	523.000,00	96.761,43	18,50%
A100002		Aktivnost: RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA	230.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	230.000,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
A100003		Aktivnost: UREĐAJI , STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	123.000,00	87.448,93	71,10%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	8.242,50	164,85%
	3225	Sitni inventar i auto gume		8.242,50	
	422	Postrojenja i oprema	118.000,00	79.206,43	67,12%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		79.206,43	
A100005		Aktivnost: ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	170.000,00	9.312,50	5,48%
	412	Nematerijalna imovina	30.000,00	4.812,50	16,04%
	4123	Licence		4.812,50	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	4.500,00	3,21%
	4262	Ulaganja u računalne programe		4.500,00	
	1002	PROGRAM: ODRŽAVANJE IMOVINE	100.000,00	34.610,72	34,61%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
A100003	Aktivnost: OPREMA	100.000,00	34.610,72	34,61%
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	34.610,72	34,61%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.610,72	
	1007 PROGRAM: INFORMIRANJE	792.000,00	250.116,68	31,58%
A100001	Aktivnost: DONACIJE ZA RAD MEDIJA	752.000,00	236.116,68	31,40%
	381 Tekuće donacije	752.000,00	236.116,68	31,40%
	3811 Tekuće donacije u novcu		236.116,68	
A100002	Aktivnost: INFORMIRANJE GRAĐANA	40.000,00	14.000,00	35,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	14.000,00	35,00%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		14.000,00	
RAZDJEL 013 Upravni odjel za financije		16.039.000,00	14.039.564,74	87,53%
GLAVA 01301 Upravni odjel za financije		16.039.000,00	14.039.564,74	87,53%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.519.000,00	3.834.564,82	108,97%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		2.315.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja		10.205.000,00	10.204.999,92	100,00%
	1001 PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	16.039.000,00	14.039.564,74	87,53%
A100001	Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.715.000,00	776.566,27	45,28%
	311 Plaće (Bruto)	1.445.000,00	639.895,96	44,28%
	3111 Plaće za redovan rad		625.321,60	
	3113 Plaće za prekovremeni rad		14.574,36	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	31.087,50	88,82%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		31.087,50	
	313 Doprinosi na plaće	235.000,00	105.582,81	44,93%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		105.582,81	
A100002	Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	14.324.000,00	13.262.998,47	92,59%
	321 Naknade troškova zaposlenima	107.000,00	41.861,32	39,12%
	3211 Službena putovanja		0,00	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		26.624,62	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		15.236,70	
	323 Rashodi za usluge	220.000,00	338.595,20	153,91%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		7.591,03	
	3239 Ostale usluge		331.004,17	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.000,00	284.656,78	83,72%
	3292 Premije osiguranja		112.012,70	
	3295 Pristojbe i naknade		10.102,11	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		162.541,97	
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	430.000,00	83.562,58	19,43%
	3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		83.562,58	
	343 Ostali financijski rashodi	150.000,00	55.021,08	36,68%
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		46.417,53	
	3433 Zatezne kamate		2.133,00	
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		6.470,55	
	383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	50.300,00	100,60%
	3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		50.300,00	
	544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	13.027.000,00	12.409.001,51	95,26%
	5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		12.409.001,51	
RAZDJEL 014 Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj		48.578.000,00	5.793.115,06	11,93%
GLAVA 01401 Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj		48.578.000,00	5.793.115,06	11,93%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		9.591.000,00	3.685.595,08	38,43%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		15.908.000,00	1.220.977,80	7,68%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
Izvor 4. Pomoći			15.895.000,00	163.032,25	1,03%
Izvor 5. Donacije			50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s			1.557.000,00	722.384,93	46,40%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja			5.577.000,00	1.125,00	0,02%
	1001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	3.988.000,00	1.786.483,92	44,80%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.466.000,00	716.132,55	48,85%
	311	Plaće (Bruto)	1.231.000,00	602.631,33	48,95%
	3111	Plaće za redovan rad		602.631,33	
	3113	Plaće za prekovremeni rad		0,00	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	27.625,00	92,08%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		27.625,00	
	313	Doprinosi na plaće	205.000,00	85.876,22	41,89%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		85.876,22	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	2.497.000,00	1.070.351,37	42,87%
	321	Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	38.617,27	52,90%
	3211	Službena putovanja		2.483,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		31.434,27	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.700,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	677.000,00	336.340,92	49,68%
	3223	Energija		334.703,42	
	3225	Sitni inventar i auto gume		1.637,50	
	323	Rashodi za usluge	1.310.000,00	689.280,21	52,62%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.577,91	
	3234	Komunalne usluge		137.612,55	
	3235	Zakupnine i najamnine		26.413,98	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		501.774,10	
	3239	Ostale usluge		2.901,67	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	437.000,00	6.112,97	1,40%
	3293	Reprezentacija		1.328,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.784,97	
A100004		Aktivnost: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	25.000,00	0,00	0,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	1001	PROGRAM: RAZVOJ KOMUNALNIH DRUŠTAVA	5.585.000,00	1.000.000,00	17,91%
A100003		Aktivnost: POMOĆI MOSLAVINA D.O.O.	4.300.000,00	1.000.000,00	23,26%
	386	Kapitalne pomoći	4.300.000,00	1.000.000,00	23,26%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		1.000.000,00	
A100004		Aktivnost: POMOĆI EKO MOSLAVINA	1.285.000,00	0,00	0,00%
	386	Kapitalne pomoći	1.285.000,00	0,00	0,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	
	1004	PROGRAM: REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	28.319.000,00	185.504,25	0,66%
K100011		Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA DOMA BANOVA JARUGA ZA POTREBE DJEČJEG VRTIĆA	8.961.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	234.000,00	0,00	0,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	253.000,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
426 Nematerijalna proizvedena imovina	162.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.312.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100013 Kapitalni projekt: IZGRADNJA PLINOVODA I ODORIZACIJSKE STANICE BANOVA JARUGA	60.000,00	0,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100016 Kapitalni projekt: PROŠIRENJE PLINSKE MREŽE POSLOVNA ZONA	170.000,00	90.085,50	52,99%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	4.000,00	40,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		4.000,00	
421 Građevinski objekti	120.000,00	86.085,50	71,74%
4214 Ostali građevinski objekti		86.085,50	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100017 Kapitalni projekt: IZGRADNJA DJEČJEG VRTIČA U KUTINI	9.317.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	184.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421 Građevinski objekti	8.583.000,00	0,00	0,00%
4212 Poslovni objekti		0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	550.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100018 Kapitalni projekt: RAZVOJ INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOJAŠNOG PRISTUPA INTERNETU	500.000,00	71.625,00	14,33%
323 Rashodi za usluge	500.000,00	71.625,00	14,33%
3237 Intelektualne i osobne usluge		71.625,00	
K100019 Kapitalni projekt: UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA U KUTINSKOJ SLATINI	500.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100020 Kapitalni projekt: POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA DV NEVEN, MASLAČAK	1.155.000,00	16.293,75	1,41%
323 Rashodi za usluge	29.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.126.000,00	16.293,75	1,45%
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		16.293,75	
K100021 Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE GRADSKO UPRAVE	7.076.000,00	7.500,00	0,11%
323 Rashodi za usluge	228.000,00	7.500,00	3,29%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		7.500,00	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.848.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100022 Kapitalni projekt: IZGRADNJA SMJEŠTAJA ZA ŽIVOTINJE U KUTINI	50.000,00	0,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100023 Kapitalni projekt: IZGRADNJA/REKONSTRUKCIJA PLINSKE MREŽE	370.000,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	270.000,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
K100024	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE NA ADRESI A. ŠENOJE 2, KUTINA	60.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100025	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE NA ADRESI CRKVENA 6, KUTINA	30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100026	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE NA ADRESI BRACE PERKOVIĆA 63, ILOVA	40.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100027	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE NA ADRESI ĐUKE ČAIĆA BB, JAMARICE	30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
1001	PROGRAM: RAZVOJ OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	3.424.000,00	699.546,01	20,43%
A100001	Aktivnost: SAVJET POTROŠAČA JAVNIH USLUGA	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
A100005	Aktivnost: SAJAM POSLOVA	12.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	12.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
A100006	Aktivnost: PROMIDŽBA GOSPODARSTVA	350.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
A100007	Aktivnost: POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA	400.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	400.000,00	0,00	0,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		0,00	
A100008	Aktivnost: RAZVOJNA AGENCIJA MRAV	950.000,00	440.000,00	46,32%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	950.000,00	440.000,00	46,32%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		440.000,00	
K100003	Kapitalni projekt: USPOSTAVA INDUSTRIJSKO LOGISTIČKE ZONE	550.000,00	77.906,25	14,16%
323	Rashodi za usluge	250.000,00	52.906,25	21,16%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		52.906,25	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	25.000,00	25,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		25.000,00	
T100001	Tekući projekt: SUBVENCIJA KAMATA ZA KREDITE	560.000,00	181.639,76	32,44%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	560.000,00	181.639,76	32,44%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		181.639,76	
T100005	Tekući projekt: POTPORE PODUZETNIŠTVU	600.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	600.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
1002	PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE	984.000,00	175.553,15	17,84%
A100001	Aktivnost: HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	250.000,00	131.815,65	52,73%
323	Rashodi za usluge	250.000,00	131.815,65	52,73%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		131.815,65	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
A100002	Aktivnost: SUBVENCIJE	594.000,00	18.750,00	3,16%
	352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	594.000,00	18.750,00	3,16%
	3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		18.750,00	
A100004	Aktivnost: NAKNADE ŠTETA OD ELEMENTARNE NEPOGODE	100.000,00	0,00	0,00%
	383 Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00%
	3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
T100001	Tekući projekt: RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	40.000,00	24.987,50	62,47%
	323 Rashodi za usluge	40.000,00	24.987,50	62,47%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		24.987,50	
	1003 PROGRAM: RAZVOJ TURIZMA	2.271.000,00	1.039.778,00	45,79%
A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA	1.454.000,00	1.039.778,00	71,51%
	381 Tekuće donacije	1.454.000,00	1.039.778,00	71,51%
	3811 Tekuće donacije u novcu		1.039.778,00	
K100001	Kapitalni projekt: PRIJAMNI CENTAR REPUŠNICA - MOSLAVACKA VRATA U PARK PRIRODE LONJSKO POLJE	155.000,00	0,00	0,00%
	323 Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3235 Zakupnine i najamnine		0,00	
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
	3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
T100005	Tekući projekt: UREĐENJE POUČNE STAZE TURSKE STOL	662.000,00	0,00	0,00%
	323 Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	0,00%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	421 Građevinski objekti	643.000,00	0,00	0,00%
	4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
	1004 PROGRAM: OPĆI RAZVOJ	23.000,00	11.278,00	49,03%
T100002	Tekući projekt: MIKROREGIJA MOSLAVINA	23.000,00	11.278,00	49,03%
	323 Rashodi za usluge	23.000,00	11.278,00	49,03%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		11.278,00	
	1001 PROGRAM : NABAVA IMOVINE	330.000,00	69.183,59	20,96%
A100001	Aktivnost: UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	38.775,55	64,63%
	422 Postrojenja i oprema	60.000,00	38.775,55	64,63%
	4221 Uredska oprema i namještaj		38.775,55	
A100003	Aktivnost: UREĐAJI , STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	240.000,00	0,00	0,00%
	423 Prijevozna sredstva	240.000,00	0,00	0,00%
	4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
A100004	Aktivnost: INVENTAR, OPREMA I UREĐAJI ZA DOMOVE U MO	30.000,00	30.408,04	101,36%
	422 Postrojenja i oprema	30.000,00	30.408,04	101,36%
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		30.408,04	
	1002 PROGRAM: ODRŽAVANJE IMOVINE	1.575.000,00	665.331,89	42,24%
A100001	Aktivnost: STAMBENI FOND	172.000,00	72.591,30	42,20%
	323 Rashodi za usluge	172.000,00	72.591,30	42,20%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.308,90	
	3234 Komunalne usluge		55.282,40	
A100002	Aktivnost: POSLOVNI FOND	965.000,00	580.610,04	60,17%
	323 Rashodi za usluge	965.000,00	580.610,04	60,17%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		552.814,13	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		1.428,14	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3239	Ostale usluge		26.367,77	
K100004		Kapitalni projekt: SANACIJA DRVENOG OBJEKTA U CRKVENOJ ULICI 52A	58.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	54.000,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100005		Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA KLUBA MLADIH "BARAKA"	380.000,00	12.130,55	3,19%
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	12.130,55	3,47%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		12.130,55	
	1009	PROGRAM: RAZVOJ SUSTAVA ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA	361.000,00	152.956,25	42,37%
T100001		Tekući projekt: GRAD KUTINA - INFORMIRAJ SE I RECIKLIRAJ	361.000,00	152.956,25	42,37%
	323	Rashodi za usluge	361.000,00	152.956,25	42,37%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		126.875,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		5.875,00	
	3239	Ostale usluge		20.206,25	
	1001	PROGRAM: OTKUP OBJEKATA I ZEMLJIŠTA	140.000,00	0,00	0,00%
A100002		Aktivnost: OTKUP OBJEKATA	70.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00%
	4212	Poslovni objekti		0,00	
A100004		Aktivnost: OŠASNA IMOVINA	50.000,00	0,00	0,00%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	0,00%
	4111	Zemljište		0,00	
	421	Građevinski objekti	18.000,00	0,00	0,00%
	4211	Stambeni objekti		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100001		Kapitalni projekt: ISPLATE U POSTUPKU POVRATA ZEMLJIŠTA	20.000,00	0,00	0,00%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00%
	4111	Zemljište		0,00	
	1003	PROGRAM: POTREBE GRADA U KULTURI	1.313.000,00	7.500,00	0,57%
K100008		Kapitalni projekt: IZGRADNJA VIŠENAMJENSKE ZGRADE NA TRGU DR. F. TUĐMANA	1.000.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	750.000,00	0,00	0,00%
	4211	Stambeni objekti		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100015		Kapitalni projekt: RJEŠAVANJE PRISTUPAČNOSTI OSOBA SA INVALIDITETOM - POUK	313.000,00	7.500,00	2,40%
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	7.500,00	93,75%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		7.500,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	280.000,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	1006	PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	265.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
A100001	Aktivnost: ZDRAVSTVO	265.000,00	0,00	0,00%
	323 Rashodi za usluge	265.000,00	0,00	0,00%
	3234 Komunalne usluge		0,00	
RAZDJEL 015 Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo		66.848.000,00	26.451.005,65	39,57%
GLAVA 01501 Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo		13.704.000,00	7.209.364,55	52,61%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		9.330.000,00	4.889.645,85	52,41%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		3.171.000,00	1.634.880,68	51,56%
Izvor 4. Pomoći		1.203.000,00	684.838,02	56,93%
	1001 PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	1.016.000,00	538.927,60	53,04%
A100001	Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	877.000,00	430.642,17	49,10%
	311 Plaće (Bruto)	740.000,00	359.081,23	48,52%
	3111 Plaće za redovan rad		358.942,17	
	3113 Plaće za prekovremeni rad		139,06	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	12.312,50	82,08%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		12.312,50	
	313 Doprinosi na plaće	122.000,00	59.248,44	48,56%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.248,44	
A100002	Aktivnost: MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	99.000,00	108.060,43	109,15%
	321 Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	24.633,70	55,99%
	3211 Službena putovanja		2.374,90	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.658,80	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		12.600,00	
	323 Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	33,33%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		5.000,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	78.426,73	196,07%
	3293 Reprezentacija		73.949,87	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.476,86	
A100004	Aktivnost: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	40.000,00	225,00	0,56%
	323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	225,00	4,50%
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		225,00	
	381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	1003 PROGRAM: POTREBE GRADA U KULTURI	410.000,00	15.530,00	3,79%
A100014	Aktivnost: JAVNE PRIREDBE	410.000,00	15.530,00	3,79%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	410.000,00	15.530,00	3,79%
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.530,00	
	1004 PROGRAM: RAZVOJ SPORTA	6.396.000,00	3.491.190,46	54,58%
A100008	Aktivnost: POTICANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA GRADA	2.046.000,00	1.343.328,00	65,66%
	381 Tekuće donacije	2.046.000,00	1.343.328,00	65,66%
	3811 Tekuće donacije u novcu		1.343.328,00	
A100010	Aktivnost: SPORTSKI CENTAR KUTINA	4.280.000,00	2.147.862,46	50,18%
	381 Tekuće donacije	4.280.000,00	2.147.862,46	50,18%
	3811 Tekuće donacije u novcu		2.147.862,46	
A100011	Aktivnost: ŠKOLSKI SPORTSKI SAVEZ KUTINA	70.000,00	0,00	0,00%
	381 Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
	1006 PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRIB	3.439.000,00	1.677.734,13	48,79%
A100001	Aktivnost: ZDRAVSTVO	420.000,00	240.378,08	57,23%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	420.000,00	240.378,08	57,23%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		240.378,08	
A100002		Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	2.569.000,00	1.187.356,05	46,22%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	24.720,00	123,60%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.720,00	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.549.000,00	1.162.636,05	45,61%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		988.662,03	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		173.974,02	
A100003		Aktivnost: POTICANJE DEMOGRAFSKOG RASTA	450.000,00	250.000,00	55,56%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	450.000,00	250.000,00	55,56%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		250.000,00	
	1008	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	1.743.000,00	985.982,34	56,57%
A100001		Aktivnost: DJECA I MLADI	114.000,00	49.043,83	43,02%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.043,83	20,88%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.043,83	
	381	Tekuće donacije	109.000,00	48.000,00	44,04%
	3811	Tekuće donacije u novcu		48.000,00	
A100002		Aktivnost: UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA	96.000,00	27.000,00	28,13%
	381	Tekuće donacije	96.000,00	27.000,00	28,13%
	3811	Tekuće donacije u novcu		27.000,00	
A100003		Aktivnost: UDRUGE IZ KULTURE I OBRAZOVANJA	370.000,00	207.750,00	56,15%
	381	Tekuće donacije	370.000,00	207.750,00	56,15%
	3811	Tekuće donacije u novcu		207.750,00	
A100004		Aktivnost: OSTALE UDRUGE	83.000,00	20.495,44	24,69%
	381	Tekuće donacije	83.000,00	20.495,44	24,69%
	3811	Tekuće donacije u novcu		20.495,44	
A100006		Aktivnost: VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	10.000,00	1.500,00	15,00%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	1.500,00	15,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		1.500,00	
A100009		Aktivnost: VJERSKE ZAJEDNICE	170.000,00	173.968,50	102,33%
	381	Tekuće donacije	170.000,00	173.968,50	102,33%
	3811	Tekuće donacije u novcu		173.968,50	
A100010		Aktivnost: UDRUGE NACIONALNIH MANJINA	36.000,00	16.000,00	44,44%
	381	Tekuće donacije	36.000,00	16.000,00	44,44%
	3811	Tekuće donacije u novcu		16.000,00	
A100011		Aktivnost: POTICANJE ZDRAVSTVENIH I SOCIJALNIH USLUGA	439.000,00	248.240,00	56,55%
	381	Tekuće donacije	439.000,00	248.240,00	56,55%
	3811	Tekuće donacije u novcu		248.240,00	
T100002		Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	425.000,00	241.984,57	56,94%
	321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	0,00	0,00%
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	323	Rashodi za usluge	167.000,00	81.437,32	48,76%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		35.846,25	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.281,25	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		29.309,82	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	5.776,00	30,40%
	3293	Reprezentacija		2.625,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.151,00	
	382	Kapitalne donacije	41.000,00	0,00	0,00%
	3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	154.000,00	154.771,25	100,50%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
4221 Uredska oprema i namještaj		154.771,25	
1009 PROGRAM: CRVENI KRIŽ	200.000,00	100.000,02	50,00%
A100001 Aktivnost: POTICANJE RADA	200.000,00	100.000,02	50,00%
381 Tekuće donacije	200.000,00	100.000,02	50,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		100.000,02	
1010 PROGRAM: VISOKO ŠKOLSTVO	500.000,00	400.000,00	80,00%
A100001 Aktivnost: POTICANJE VISOKOG ŠKOLSTVA	500.000,00	400.000,00	80,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	400.000,00	80,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		400.000,00	
GLAVA 01502 Predškolski odgoj	18.145.000,00	6.128.015,39	33,77%
PROR. KORISNIK 29009 Dječji vrtić Kutina	18.145.000,00	6.128.015,39	33,77%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	9.542.000,00	4.675.432,36	49,00%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	3.342.000,00	1.390.688,33	41,61%
Izvor 4. Pomoći	2.753.000,00	61.894,70	2,25%
Izvor 5. Donacije	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja	2.498.000,00	0,00	0,00%
1001 PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	18.055.000,00	6.107.101,91	33,82%
A100001 Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.292.000,00	4.591.161,09	49,41%
311 Plaće (Bruto)	7.525.000,00	3.681.204,16	48,92%
3111 Plaće za redovan rad		3.681.204,16	
312 Ostali rashodi za zaposlene	520.000,00	302.557,99	58,18%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		302.557,99	
313 Doprinosi na plaće	1.247.000,00	607.398,94	48,71%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		607.398,94	
A100002 Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	2.982.000,00	1.419.050,59	47,59%
321 Naknade troškova zaposlenima	589.000,00	294.613,53	50,02%
3211 Službena putovanja		23,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		270.661,05	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		23.929,48	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.575.000,00	768.963,60	48,82%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		80.505,01	
3222 Materijal i sirovine		385.198,54	
3223 Energija		187.880,26	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		26.745,07	
3225 Sitni inventar i auto gume		63.928,47	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		24.706,25	
323 Rashodi za usluge	512.000,00	237.534,24	46,39%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		34.627,45	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		56.202,52	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		2.625,00	
3234 Komunalne usluge		89.114,09	
3235 Zakupnine i najamnine		6.000,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		7.165,50	
3237 Intelektualne i osobne usluge		20.875,77	
3238 Računalne usluge		12.128,91	
3239 Ostale usluge		8.795,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	4.308,97	25,35%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.308,97	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.000,00	14.805,69	23,13%
3292 Premije osiguranja		12.819,22	
3293 Reprezentacija		150,00	
3295 Pristojbe i naknade		1.836,47	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	7.298,06	36,49%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		7.298,06	
	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	518,16	2,59%
	3433	Zatezne kamate		518,16	
	421	Građevinski objekti	10.000,00	6.108,34	61,08%
	4214	Ostali građevinski objekti		6.108,34	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	175.000,00	84.900,00	48,51%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		84.900,00	
A100003		Aktivnost: NABAVA OPREME	290.000,00	49.859,93	17,19%
	422	Postrojenja i oprema	190.000,00	49.859,93	26,24%
	4221	Uredska oprema i namještaj		49.859,93	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	423	Prijevozna sredstva	100.000,00	0,00	0,00%
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
K100005		Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA OBJEKTA VRTIĆA NEVEN	506.000,00	5.343,89	1,06%
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	5.343,89	66,80%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		875,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		4.468,89	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	498.000,00	0,00	0,00%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
K100007		Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA OBJEKTA VRTIĆA MASLAČAK	4.865.000,00	7.800,00	0,16%
	323	Rashodi za usluge	190.000,00	7.800,00	4,11%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		300,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		7.500,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.675.000,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
T100001		Tekući projekt: PREDŠKOLA ZA ROMSKU DJECU	106.000,00	33.886,41	31,97%
	311	Plaće (Bruto)	16.000,00	0,00	0,00%
	3111	Plaće za redovan rad		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	3.000,00	0,00	0,00%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	18.511,41	37,02%
	3222	Materijal i sirovine		15.936,41	
	3225	Sitni inventar i auto gume		2.575,00	
	323	Rashodi za usluge	37.000,00	15.375,00	41,55%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.375,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
T100002		Tekući projekt: EKO U VRTIĆU	14.000,00	0,00	0,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00%
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	1008	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	90.000,00	20.913,48	23,24%
T100002		Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	90.000,00	20.913,48	23,24%
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	323	Rashodi za usluge	81.000,00	20.913,48	25,82%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.050,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		5.863,48	
	422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
GLAVA 01503 Osnovno školstvo			19.443.000,00	6.969.357,17	35,85%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			1.986.000,00	380.500,30	19,16%
Izvor 4. Pomoći			100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Donacije			7.000,00	0,00	0,00%
	1002	PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	2.101.000,00	380.500,30	18,11%
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	584.000,00	328.927,00	56,32%
	323	Rashodi za usluge	309.000,00	178.187,50	57,67%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		178.187,50	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	275.000,00	150.739,50	54,81%
	3292	Premije osiguranja		100.055,05	
	3293	Reprezentacija		50.684,45	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100005		Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	95.000,00	0,00	0,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.000,00	0,00	0,00%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
T100002		Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	1.409.000,00	51.573,30	3,66%
	323	Rashodi za usluge	57.000,00	7.375,00	12,94%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.375,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	44.198,30	85,00%
	3294	Članarine i norme		12.000,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		32.198,30	
	381	Tekuće donacije	1.300.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
T100004		Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	13.000,00	0,00	0,00%
	311	Plaće (Bruto)	8.000,00	0,00	0,00%
	3111	Plaće za redovan rad		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	2.000,00	0,00	0,00%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%
	3239	Ostale usluge		0,00	
PROR. KORISNIK 15899 OŠ Banova Jaruga			1.568.000,00	545.683,96	34,80%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			502.000,00	222.610,61	44,34%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			376.000,00	216.650,77	57,62%
Izvor 4. Pomoći			248.000,00	101.152,58	40,79%
Izvor 5. Donacije			15.000,00	5.270,00	35,13%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja			427.000,00	0,00	0,00%
	1002	PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	1.568.000,00	544.590,77	34,73%
A100001		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	142.000,00	74.565,50	52,51%
	321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	6.219,80	38,87%
	3211	Službena putovanja		6.219,80	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
	322	Rashodi za materijal i energiju	56.000,00	27.653,42	49,38%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.763,56	
	3223	Energija		1.332,08	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.984,50	
	3225	Sitni inventar i auto gume		309,53	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		263,75	
	323	Rashodi za usluge	55.000,00	33.019,53	60,04%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.175,03	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.654,34	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		750,00	
	3234	Komunalne usluge		14.536,84	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		1.807,50	
	3238	Računalne usluge		6.095,82	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	6.505,50	54,21%
	3292	Premije osiguranja		2.925,50	
	3293	Reprezentacija		0,00	
	3294	Članarine i norme		910,00	
	3295	Pristojbe i naknade		730,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.940,00	
	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	1.167,25	38,91%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.057,27	
	3433	Zatezne kamate		109,98	
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	661.000,00	329.757,71	49,89%
	321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	6.120,00	76,50%
	3211	Službena putovanja		6.120,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	264.000,00	105.976,06	40,14%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		985,02	
	3222	Materijal i sirovine		23.635,29	
	3223	Energija		81.355,75	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	266.000,00	129.481,66	48,68%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		120.065,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		437,50	
	3234	Komunalne usluge		2.467,50	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.470,00	
	3238	Računalne usluge		1.041,66	
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	25.000,00	6.980,01	27,92%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		6.980,01	
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
	3433	Zatezne kamate		0,00	
	381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	95.000,00	81.199,98	85,47%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		81.199,98	
A100003		Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	80.000,00	34.301,86	42,88%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	34.301,86	68,60%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.301,86	
	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
A100005	Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	107.000,00	65.920,60	61,61%
	311 Plaće (Bruto)	84.000,00	54.000,00	64,29%
	3111 Plaće za redovan rad		54.000,00	
	313 Doprinosi na plaće	16.000,00	8.973,00	56,08%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.973,00	
	321 Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	2.947,60	42,11%
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.947,60	
A100009	Aktivnost: PROVEDBA KURIKULARNE REFORME	28.000,00	0,00	0,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	422 Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	0,00%
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100009	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA O.Š. BANOVA JARUGA	435.000,00	5.845,33	1,34%
	323 Rashodi za usluge	8.000,00	5.845,33	73,07%
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		875,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		4.970,33	
	544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	427.000,00	0,00	0,00%
	5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
T100002	Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	2.000,00	185,85	9,29%
	322 Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	185,85	9,29%
	3222 Materijal i sirovine		185,85	
T100004	Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	85.000,00	28.325,98	33,32%
	322 Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	28.325,98	33,32%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	3222 Materijal i sirovine		28.325,98	
T100005	Tekući projekt: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I MLIJEKA	28.000,00	5.687,94	20,31%
	322 Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	5.687,94	20,31%
	3222 Materijal i sirovine		5.687,94	
	1006 PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	0,00	1.093,19	
A100002	Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	0,00	1.093,19	
	322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.093,19	
	3222 Materijal i sirovine		1.093,19	
PROR. KORISNIK 15903 OŠ Mate Lovraka		3.200.000,00	1.430.934,46	44,72%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.687.000,00	708.783,18	42,01%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		893.000,00	444.903,71	49,82%
Izvor 4. Pomoći		606.000,00	271.172,57	44,75%
Izvor 5. Donacije		14.000,00	6.075,00	43,39%
	1002 PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	2.952.000,00	1.343.951,12	45,53%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	234.000,00	142.390,65	60,85%
	321 Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	14.973,57	55,46%
	3211 Službena putovanja		14.237,57	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		736,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	98.000,00	51.138,33	52,18%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		30.211,90	
	3223 Energija		3.769,87	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.089,14	
	3225 Sitni inventar i auto gume		5.537,49	
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.529,93	
	323 Rashodi za usluge	85.000,00	55.485,32	65,28%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.171,26	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.717,50	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.837,50	
	3234	Komunalne usluge		22.404,49	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		7.682,50	
	3238	Računalne usluge		6.583,98	
	3239	Ostale usluge		3.088,09	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	20.066,56	91,21%
	3292	Premije osiguranja		2.464,19	
	3293	Reprezentacija		5.608,67	
	3294	Članarine i norme		830,00	
	3295	Pristojbe i naknade		250,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.913,70	
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	726,87	36,34%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		676,35	
	3433	Zatezne kamate		50,52	
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	1.640.000,00	885.963,64	54,02%
	321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	12.167,00	64,04%
	3211	Službena putovanja		9.575,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		2.592,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	435.000,00	207.748,90	47,76%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		21.450,00	
	3222	Materijal i sirovine		43.463,67	
	3223	Energija		137.833,41	
	3225	Sitni inventar i auto gume		5.001,82	
	323	Rashodi za usluge	933.000,00	473.422,85	50,74%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		466.937,50	
	3234	Komunalne usluge		1.387,44	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.731,25	
	3238	Računalne usluge		1.041,66	
	3239	Ostale usluge		325,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	14.647,42	66,58%
	3293	Reprezentacija		13.147,42	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.500,00	
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	33.000,00	14.080,36	42,67%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		14.080,36	
	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	97,11	3,24%
	3433	Zatezne kamate		97,11	
	381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	191.000,00	163.800,00	85,76%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		163.800,00	
A100003		Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	95.000,00	39.613,66	41,70%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	28.501,87	57,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.501,87	
	422	Postrojenja i oprema	45.000,00	11.111,79	24,69%
	4221	Uredska oprema i namještaj		5.612,79	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.499,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
A100004	Aktivnost: KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU OSNOVNIH ŠKOLA	350.000,00	2.500,00	0,71%
421	Građevinski objekti	350.000,00	2.500,00	0,71%
4214	Ostali građevinski objekti		2.500,00	
A100005	Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	201.000,00	109.287,55	54,37%
311	Plaće (Bruto)	155.000,00	89.836,37	57,96%
3111	Plaće za redovan rad		89.836,37	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	27.000,00	14.928,00	55,29%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		14.928,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	4.523,18	90,46%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.523,18	
A100006	Aktivnost: PRODUŽENI BORAČAK	140.000,00	64.906,69	46,36%
311	Plaće (Bruto)	103.000,00	51.748,19	50,24%
3111	Plaće za redovan rad		51.748,19	
313	Doprinosi na plaće	17.000,00	8.595,91	50,56%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.595,91	
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	4.562,59	22,81%
3222	Materijal i sirovine		4.562,59	
A100009	Aktivnost: PROVEDBA KURIKULARNE REFORME	42.000,00	3.500,00	8,33%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	3.500,00	11,67%
4221	Uredska oprema i namještaj		3.500,00	
K100006	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ISTOČNE ZGRADE O.Š. MATE LOVRAKA	9.000,00	6.764,78	75,16%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	6.764,78	75,16%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.125,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.639,78	
K100007	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZAPADNE ZGRADE SA DVORANOM O.Š. MATE LOVRAKA	9.000,00	6.937,01	77,08%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	6.937,01	77,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.125,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.812,01	
T100002	Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	35.000,00	1.344,83	3,84%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	1.344,83	3,84%
3222	Materijal i sirovine		1.344,83	
T100004	Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	170.000,00	65.347,16	38,44%
322	Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	65.347,16	38,44%
3222	Materijal i sirovine		65.347,16	
T100005	Tekući projekt: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I MLIJEKA	27.000,00	15.395,15	57,02%
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	15.395,15	57,02%
3222	Materijal i sirovine		15.395,15	
1006	PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	110.000,00	29.752,10	27,05%
A100002	Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	110.000,00	29.752,10	27,05%
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	29.752,10	27,05%
3222	Materijal i sirovine		29.752,10	
1008	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	138.000,00	57.231,24	41,47%
T100002	Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	138.000,00	57.231,24	41,47%
311	Plaće (Bruto)	90.000,00	42.319,61	47,02%
3111	Plaće za redovan rad		42.319,61	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	15.000,00	7.031,24	46,87%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.031,24	
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	7.880,39	26,27%
	3222	Materijal i sirovine		7.880,39	
PROR. KORISNIK 15911 OŠ Vladimira Vidrića		2.240.000,00	1.234.142,99		55,10%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		802.000,00	636.341,69		79,34%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		667.000,00	332.810,50		49,90%
Izvor 4. Pomoći		771.000,00	264.990,80		34,37%
	1002	PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	1.923.000,00	1.146.491,73	59,62%
A100001		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	236.000,00	143.643,26	60,87%
	321	Naknade troškova zaposlenima	38.000,00	16.030,18	42,18%
	3211	Službena putovanja		14.920,18	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.110,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	47.294,95	67,56%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		40.616,29	
	3223	Energija		4.489,17	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.189,49	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
	323	Rashodi za usluge	117.000,00	71.717,30	61,30%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.223,03	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.348,92	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.881,25	
	3234	Komunalne usluge		26.227,83	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		8.043,51	
	3239	Ostale usluge		17.992,76	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	7.286,06	80,96%
	3292	Premije osiguranja		2.778,22	
	3293	Reprezentacija		530,21	
	3294	Članarine i norme		1.060,00	
	3295	Pristojbe i naknade		887,50	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.030,13	
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.314,77	65,74%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		673,60	
	3433	Zatezne kamate		641,17	
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	835.000,00	508.187,01	60,86%
	321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	4.930,00	14,09%
	3211	Službena putovanja		4.930,00	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	186.527,09	49,09%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.865,13	
	3222	Materijal i sirovine		59.163,04	
	3223	Energija		119.512,48	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.929,21	
	3225	Sitni inventar i auto gume		1.057,23	
	323	Rashodi za usluge	402.000,00	307.422,81	76,47%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		303.360,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.159,51	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
3234 Komunalne usluge		201,64	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		1.660,00	
3238 Računalne usluge		1.041,66	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	8.609,60	86,10%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.609,60	
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	37,51	1,25%
3433 Zatezne kamate		37,51	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	660,00	13,20%
4241 Knjige		660,00	
A100003 Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	87.000,00	157.785,57	181,36%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	86.350,18	172,70%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		86.350,18	
422 Postrojenja i oprema	37.000,00	71.435,39	193,07%
4221 Uredska oprema i namještaj		70.126,39	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.309,00	
A100005 Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	199.000,00	109.214,89	54,88%
311 Plaće (Bruto)	150.000,00	91.571,18	61,05%
3111 Plaće za redovan rad		91.571,18	
312 Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	0,00	0,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313 Doprinosi na plaće	26.000,00	15.126,69	58,18%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.126,69	
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	2.517,02	25,17%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.517,02	
A100006 Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK	214.000,00	108.557,07	50,73%
311 Plaće (Bruto)	133.000,00	91.949,57	69,14%
3111 Plaće za redovan rad		91.949,57	
313 Doprinosi na plaće	24.000,00	15.234,75	63,48%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.234,75	
322 Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	1.372,75	2,41%
3222 Materijal i sirovine		1.372,75	
A100009 Aktivnost: PROVEDBA KURIKULARNE REFORME	180.000,00	1.487,50	0,83%
322 Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
323 Rashodi za usluge	20.000,00	1.487,50	7,44%
3238 Računalne usluge		1.487,50	
422 Postrojenja i oprema	118.000,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00%
4241 Knjige		0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00%
4262 Ulaganja u računalne programe		0,00	
T100002 Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	34.000,00	16.513,79	48,57%
322 Rashodi za materijal i energiju	34.000,00	16.513,79	48,57%
3222 Materijal i sirovine		16.513,79	
T100004 Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	118.000,00	90.396,07	76,61%
322 Rashodi za materijal i energiju	118.000,00	90.396,07	76,61%
3222 Materijal i sirovine		90.396,07	
T100005 Tekući projekt: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I MLIJEKA	20.000,00	10.706,57	53,53%
322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	10.706,57	53,53%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3222	Materijal i sirovine		10.706,57	
	1006	PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	59.000,00	23.747,78	40,25%
A100002		Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	59.000,00	23.747,78	40,25%
	322	Rashodi za materijal i energiju	59.000,00	23.747,78	40,25%
	3222	Materijal i sirovine		23.747,78	
	1008	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	258.000,00	63.903,48	24,77%
T100002		Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	258.000,00	63.903,48	24,77%
	311	Plaće (Bruto)	170.000,00	42.611,69	25,07%
	3111	Plaće za redovan rad		42.611,69	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	30.000,00	7.079,44	23,60%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.079,44	
	322	Rashodi za materijal i energiju	52.000,00	14.212,35	27,33%
	3222	Materijal i sirovine		14.212,35	
PROR. KORISNIK 15920 OŠ Stjepana Kefelje			6.731.000,00	1.770.813,65	26,31%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			862.000,00	555.731,58	64,47%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			1.734.000,00	832.379,69	48,00%
Izvor 4. Pomoći			742.000,00	368.487,38	49,66%
Izvor 5. Donacije			57.000,00	13.540,00	23,75%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja			3.336.000,00	675,00	0,02%
	1002	PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	6.445.000,00	1.642.194,85	25,48%
A100001		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	247.000,00	133.134,03	53,90%
	321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	14.391,40	39,98%
	3211	Službena putovanja		12.241,40	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.150,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	106.000,00	65.477,04	61,77%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		37.720,49	
	3222	Materijal i sirovine		0,00	
	3223	Energija		2.261,55	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		20.434,75	
	3225	Sitni inventar i auto gume		5.060,25	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
	323	Rashodi za usluge	91.000,00	46.376,12	50,96%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.202,63	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.329,10	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3234	Komunalne usluge		24.028,78	
	3235	Zakupnine i najamnine		757,50	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		5.513,27	
	3239	Ostale usluge		2.544,84	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.881,36	58,81%
	3292	Premije osiguranja		1.380,56	
	3293	Reprezentacija		1.448,30	
	3294	Članarine i norme		1.070,00	
	3295	Pristojbe i naknade		1.682,50	
	3296	Troškovi sudskih postupaka		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		300,00	
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	1.008,11	33,60%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		986,06	
3433 Zatezne kamate		22,05	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
A100002 Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	1.941.000,00	1.039.464,33	53,55%
311 Plaće (Bruto)	14.000,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad		0,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.592,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		2.592,00	
313 Doprinosi na plaće	3.000,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	10.871,00	67,94%
3211 Službena putovanja		10.871,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	330.000,00	159.337,66	48,28%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.560,00	
3222 Materijal i sirovine		52.255,23	
3223 Energija		103.686,18	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.836,25	
3225 Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323 Rashodi za usluge	431.000,00	309.959,28	71,92%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		289.843,13	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.542,12	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		4.050,00	
3234 Komunalne usluge		974,05	
3235 Zakupnine i najamnine		0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		10.425,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238 Računalne usluge		3.124,98	
3239 Ostale usluge		0,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.000,00	5.283,21	27,81%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.283,21	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00%
3293 Reprzentacija		0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	108.000,00	43.332,81	40,12%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		43.332,81	
343 Ostali financijski rashodi	2.000,00	108,36	5,42%
3433 Zatezne kamate		108,36	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
381 Tekuće donacije	4.000,00	3.680,00	92,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		3.680,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	199,99	2,00%
4241 Knjige		199,99	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	1.000.000,00	504.100,02	50,41%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		504.100,02	
A100003 Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	141.000,00	81.112,33	57,53%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	323	Rashodi za usluge	53.000,00	60.813,33	114,74%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		60.813,33	
	422	Postrojenja i oprema	88.000,00	20.299,00	23,07%
	4221	Uredska oprema i namještaj		6.187,50	
	4222	Komunikacijska oprema		2.862,50	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
	4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		11.249,00	
A100005		Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	266.000,00	155.943,32	58,63%
	311	Plaće (Bruto)	203.000,00	126.000,00	62,07%
	3111	Plaće za redovan rad		126.000,00	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	17.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	34.000,00	20.937,00	61,58%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		20.580,00	
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		357,00	
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	9.006,32	75,05%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.006,32	
A100006		Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK	128.000,00	52.624,85	41,11%
	311	Plaće (Bruto)	104.000,00	52.624,85	50,60%
	3111	Plaće za redovan rad		52.624,85	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00%
	3222	Materijal i sirovine		0,00	
A100009		Aktivnost: PROVEDBA KURIKULARNE REFORME	50.000,00	0,00	0,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
K100008		Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA O.Š. STJEPANA KEFELJE	3.360.000,00	22.472,24	0,67%
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	22.472,24	89,89%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.125,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		20.347,24	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	3.335.000,00	0,00	0,00%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
T100002		Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	65.000,00	29.563,28	45,48%
	322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	29.563,28	45,48%
	3222	Materijal i sirovine		29.563,28	
T100004		Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	212.000,00	111.738,25	52,71%
	322	Rashodi za materijal i energiju	212.000,00	111.738,25	52,71%
	3222	Materijal i sirovine		111.738,25	
T100005		Tekući projekt: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I MLIJEKA	35.000,00	16.142,22	46,12%
	322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	16.142,22	46,12%
	3222	Materijal i sirovine		16.142,22	
	1006	PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	130.000,00	61.199,61	47,08%
A100002		Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	130.000,00	61.199,61	47,08%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	61.199,61	47,08%
	3222	Materijal i sirovine		61.199,61	
	1008	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	156.000,00	67.419,19	43,22%
T100002		Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	156.000,00	67.419,19	43,22%
	311	Plaće (Bruto)	94.000,00	48.906,88	52,03%
	3111	Plaće za redovan rad		48.906,88	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	18.000,00	8.555,15	47,53%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.555,15	
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	9.957,16	27,66%
	3222	Materijal i sirovine		9.957,16	
PROR. KORISNIK 15938 OŠ Zvonimira Franka			3.143.000,00	1.305.606,68	41,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			1.311.000,00	484.408,28	36,95%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			697.000,00	302.482,85	43,40%
Izvor 4. Pomoći			1.114.000,00	492.807,50	44,24%
Izvor 5. Donacije			21.000,00	25.908,05	123,37%
	1002	PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	2.854.000,00	1.218.927,11	42,71%
A100001		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	232.000,00	106.064,80	45,72%
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	15.568,50	70,77%
	3211	Službena putovanja		14.748,50	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		820,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	42.583,15	38,71%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		29.386,45	
	3223	Energija		3.093,18	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.477,17	
	3225	Sitni inventar i auto gume		3.229,61	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.396,74	
	323	Rashodi za usluge	85.000,00	43.135,44	50,75%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.398,50	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.794,43	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		158,55	
	3234	Komunalne usluge		21.927,94	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		375,00	
	3238	Računalne usluge		3.226,68	
	3239	Ostale usluge		1.254,34	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	3.595,98	29,97%
	3292	Premije osiguranja		1.047,74	
	3293	Reprezentacija		658,24	
	3294	Članarine i norme		730,00	
	3295	Pristojbe i naknade		960,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		200,00	
	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	1.181,73	39,39%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.038,67	
	3433	Zatezne kamate		143,06	
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	1.101.000,00	569.724,17	51,75%
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	17.017,40	141,81%
	3211	Službena putovanja		17.017,40	
	322	Rashodi za materijal i energiju	558.000,00	284.415,39	50,97%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.773,16	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3222	Materijal i sirovine		121.999,51	
	3223	Energija		154.596,17	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.401,49	
	3225	Sitni inventar i auto gume		4.645,06	
	323	Rashodi za usluge	513.000,00	262.884,56	51,24%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		240.061,25	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.521,25	
	3234	Komunalne usluge		2.497,08	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		15.680,00	
	3238	Računalne usluge		3.124,98	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.115,78	22,32%
	3293	Reprezentacija		1.115,78	
	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	102,34	10,23%
	3433	Zatezne kamate		102,34	
	381	Tekuće donacije	7.000,00	424,18	6,06%
	3811	Tekuće donacije u novcu		424,18	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	3.764,52	75,29%
	4241	Knjige		3.764,52	
A100003		Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	97.000,00	46.687,51	48,13%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	12.825,93	25,65%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.825,93	
	422	Postrojenja i oprema	47.000,00	33.861,58	72,05%
	4221	Uredska oprema i namještaj		33.861,58	
A100004		Aktivnost: KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU OSNOVNIH ŠKOLA	300.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	270.000,00	0,00	0,00%
	4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	
A100005		Aktivnost: POMOĆNICI U NASTAVI	308.000,00	155.748,86	50,57%
	311	Plaće (Bruto)	240.000,00	128.678,62	53,62%
	3111	Plaće za redovan rad		128.678,62	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	1.250,00	6,25%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.250,00	
	313	Doprinosi na plaće	41.000,00	21.378,96	52,14%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		21.378,96	
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	4.441,28	63,45%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.441,28	
A100006		Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK	122.000,00	57.648,78	47,25%
	311	Plaće (Bruto)	102.000,00	48.361,60	47,41%
	3111	Plaće za redovan rad		48.361,60	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.250,00	41,67%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.250,00	
	313	Doprinosi na plaće	17.000,00	8.037,18	47,28%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.037,18	
A100007		Aktivnost: ODJEL UČENIKA S POSEBNIM POTREBAMA	385.000,00	180.826,84	46,97%
	322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	15.226,84	27,69%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.847,50	
	3222	Materijal i sirovine		12.379,34	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	330.000,00	165.600,00	50,18%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
		165.600,00	
A100009	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		
	Aktivnost: PROVEDBA KURIKULARNE REFORME	44.000,00	0,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00
	3225 Sitni inventar i auto gume		0,00
	422 Postrojenja i oprema	14.000,00	0,00%
	4221 Uredska oprema i namještaj		0,00
T100002	Tekući projekt: GRAD PRIJATELJ DJECE	45.000,00	8.253,78 18,34%
	322 Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	8.253,78 18,34%
	3222 Materijal i sirovine		8.253,78
T100004	Tekući projekt: OSIGURANJE ŠKOLSKE PREHRANE NAJPOTREBITIJIMA	190.000,00	79.598,83 41,89%
	322 Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	79.598,83 41,89%
	3222 Materijal i sirovine		79.598,83
T100005	Tekući projekt: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA I MLIJEKA	30.000,00	14.373,54 47,91%
	322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	14.373,54 47,91%
	3222 Materijal i sirovine		14.373,54
	1006 PROGRAM: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	122.000,00	14.942,95 12,25%
A100002	Aktivnost: SOCIJALNA SKRB	122.000,00	14.942,95 12,25%
	322 Rashodi za materijal i energiju	122.000,00	14.942,95 12,25%
	3222 Materijal i sirovine		14.942,95
	1008 PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	167.000,00	71.736,62 42,96%
T100002	Tekući projekt: ŠKOLUJ SE I UČI	167.000,00	71.736,62 42,96%
	311 Plaće (Bruto)	94.000,00	47.502,38 50,53%
	3111 Plaće za redovan rad		47.502,38
	312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00 0,00%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		0,00
	313 Doprinosi na plaće	17.000,00	7.893,19 46,43%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.893,19
	321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	2.982,88 59,66%
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.982,88
	322 Rashodi za materijal i energiju	24.000,00	13.358,17 55,66%
	3222 Materijal i sirovine		13.358,17
	422 Postrojenja i oprema	24.000,00	0,00 0,00%
	4221 Uredska oprema i namještaj		0,00
	PROR. KORISNIK 46850 OGS Borisa Papandopula	460.000,00	301.675,13 65,58%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	98.000,00	48.468,23 49,46%
	Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	302.000,00	203.206,90 67,29%
	Izvor 4. Pomoći	50.000,00	50.000,00 100,00%
	Izvor 5. Donacije	10.000,00	0,00 0,00%
	1002 PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSTVO	460.000,00	301.675,13 65,58%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	73.000,00	33.568,23 45,98%
	321 Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	12.619,72 70,11%
	3211 Službena putovanja		12.239,72
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		380,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	4.489,23 34,53%
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.264,23
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00
	3225 Sitni inventar i auto gume		225,00
	323 Rashodi za usluge	21.000,00	9.168,33 43,66%
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.235,30
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		190,00

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		7.005,53	
	3239	Ostale usluge		737,50	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	1.095,78	13,70%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.095,78	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	5.956,64	54,15%
	3293	Reprezentacija		0,00	
	3294	Članarine i norme		4.325,00	
	3295	Pristojbe i naknade		610,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.021,64	
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	238,53	11,93%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		238,28	
	3433	Zatezne kamate		0,25	
A100002		Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	184.000,00	86.719,40	47,13%
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00%
	3211	Službena putovanja		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	630,00	21,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		630,00	
	323	Rashodi za usluge	176.000,00	86.089,40	48,91%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		734,72	
	3235	Zakupnine i najamnine		54.600,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		30.754,68	
A100003		Aktivnost: ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	203.000,00	181.387,50	89,35%
	422	Postrojenja i oprema	203.000,00	181.387,50	89,35%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
	4226	Sportska i glazbena oprema		181.387,50	
GLAVA 01504 Kultura			7.643.000,00	2.848.310,27	37,27%
PROR. KORISNIK 15536 Pučko otvoreno učilište Kutina			4.758.000,00	1.549.822,33	32,57%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			900.000,00	500.652,27	55,63%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			1.570.000,00	337.717,99	21,51%
Izvor 4. Pomoći			2.248.000,00	708.327,07	31,51%
Izvor 5. Donacije			40.000,00	3.125,00	7,81%
	1003	PROGRAM: POTREBE GRADA U KULTURI	4.758.000,00	1.549.822,33	32,57%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	959.000,00	458.006,76	47,76%
	311	Plaće (Bruto)	749.000,00	366.055,87	48,87%
	3111	Plaće za redovan rad		366.055,87	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	32.050,00	71,22%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		32.050,00	
	313	Doprinosi na plaće	148.000,00	55.591,92	37,56%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		55.591,92	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	4.308,97	25,35%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.308,97	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	357.000,00	154.663,93	43,32%
	321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	30.075,44	49,30%
	3211	Službena putovanja		933,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		25.719,94	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.422,50	
	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	72.111,79	48,07%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.597,44	
3223	Energija	61.022,07	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.624,90	
3225	Sitni inventar i auto gume	3.867,38	
323	Rashodi za usluge	92.000,00	34.031,96 36,99%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.786,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.716,46	
3234	Komunalne usluge	5.635,46	
3235	Zakupnine i najamnine	2.861,29	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.400,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	746,25	
3238	Računalne usluge	5.565,98	
3239	Ostale usluge	319,70	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	18.444,74 36,89%
3292	Premije osiguranja	9.909,14	
3293	Reprezentacija	71,05	
3294	Članarine i norme	2.304,00	
3295	Pristojbe i naknade	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.160,55	
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00 0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	
A100003	Aktivnost: NABAVA OPREME I EKSPONATA	65.000,00	3.278,11 5,04%
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	3.278,11 5,04%
4221	Uredska oprema i namještaj	569,39	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.708,72	
A100006	Aktivnost: KINO, KAZALIŠTE I OBRAZOVANJE	731.000,00	229.677,45 31,42%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00 0,00%
3211	Službena putovanja	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	4.746,41 26,37%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.182,50	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.563,91	
323	Rashodi za usluge	623.000,00	210.686,32 33,82%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.600,00	
3235	Zakupnine i najamnine	140.418,55	
3237	Intelektualne i osobne usluge	67.667,77	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	31.000,00	375,00 1,21%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	375,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	13.869,72 24,77%
3293	Reprezentacija	2.115,26	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.754,46	
K100011	Kapitalni projekt: IZMJENA STOLARIJE NA UPRAVNOJ ZGRADI POUK	30.000,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	
K100012	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KUTINA	20.000,00	0,00 0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00 0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	
K100014	Kapitalni projekt: OBNOVA ELEKTROTEHNIČKIH INSTALACIJA I KLIMATIZACIJE - POUK	990.000,00	20.000,00 2,02%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	20.000,00 100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	970.000,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
T100003		Tekući projekt: DESTINACIJSKA ATRAKCIJA PARK PRIRODE LONJSKO POLJE	841.000,00	300.947,97	35,78%
	311	Plaće (Bruto)	153.000,00	68.079,19	44,50%
	3111	Plaće za redovan rad		68.079,19	
	313	Doprinosi na plaće	23.000,00	11.233,03	48,84%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.233,03	
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	375,00	1,70%
	3211	Službena putovanja		375,00	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	23.463,27	39,11%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.488,06	
	3222	Materijal i sirovine		2.715,68	
	3225	Sitni inventar i auto gume		164,00	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		19.095,53	
	323	Rashodi za usluge	273.000,00	102.147,23	37,42%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.981,54	
	3235	Zakupnine i najamnine		17.032,20	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.640,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		69.769,49	
	3238	Računalne usluge		0,00	
	3239	Ostale usluge		724,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	113.000,00	60.211,00	53,28%
	3293	Reprezentacija		2.061,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		58.150,00	
	422	Postrojenja i oprema	47.000,00	35.439,25	75,40%
	4221	Uredska oprema i namještaj		35.439,25	
T100004		Tekući projekt: TIK-TAK VRIJEME JE ZA KULTURU	765.000,00	383.248,11	50,10%
	311	Plaće (Bruto)	150.000,00	60.078,96	40,05%
	3111	Plaće za redovan rad		60.078,96	
	313	Doprinosi na plaće	37.000,00	9.913,02	26,79%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		9.913,02	
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00%
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	4.784,48	11,96%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.784,48	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	204.000,00	131.309,89	64,37%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		27.610,00	
	3235	Zakupnine i najamnine		2.400,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		101.299,89	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.000,00	6.799,97	26,15%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.799,97	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	158.000,00	32.785,37	20,75%
	3293	Reprezentacija		32.785,37	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	148.000,00	137.576,42	92,96%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		137.576,42	
PROR. KORISNIK 29025 Muzej Moslavine Kutina			1.519.000,00	671.715,28	44,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			1.218.000,00	612.612,56	50,30%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			87.000,00	3.000,00	3,45%
Izvor 4. Pomoći			180.000,00	41.572,47	23,10%
Izvor 5. Donacije			2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s			32.000,00	14.530,25	45,41%
	1003	PROGRAM: POTREBE GRADA U KULTURI	1.519.000,00	671.715,28	44,22%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	839.000,00	421.575,88	50,25%
	311	Plaće (Bruto)	694.000,00	347.071,54	50,01%
	3111	Plaće za redovan rad		347.071,54	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	17.237,50	57,46%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		17.237,50	
	313	Doprinosi na plaće	115.000,00	57.266,84	49,80%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		57.266,84	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	380.000,00	176.833,98	46,54%
	321	Naknade troškova zaposlenima	49.000,00	19.880,36	40,57%
	3211	Službena putovanja		2.723,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		17.157,36	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	99.000,00	59.253,82	59,85%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.503,77	
	3223	Energija		44.570,43	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.493,37	
	3225	Sitni inventar i auto gume		686,25	
	323	Rashodi za usluge	174.000,00	67.495,02	38,79%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.497,66	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.616,89	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.762,50	
	3234	Komunalne usluge		4.505,68	
	3235	Zakupnine i najamnine		1.575,25	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		3.000,00	
	3238	Računalne usluge		13.537,04	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	7.030,44	70,30%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.030,44	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00	22.939,34	48,81%
	3292	Premije osiguranja		8.037,85	
	3293	Reprezentacija		9.642,71	
	3294	Članarine i norme		1.150,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.108,78	
	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	235,00	23,50%
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		235,00	
A100003		Aktivnost: NABAVA OPREME I EKSPONATA	36.000,00	14.530,25	40,36%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.000,00	14.530,25	55,89%
	4241	Knjige		1.033,00	
	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		0,00	
	4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti		13.497,25	
A100007		Aktivnost: IZLOŽBENA DJELATNOST	90.000,00	52.225,17	58,03%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00%
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	31.703,14	39,63%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		6.858,14	
	3239	Ostale usluge		24.845,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	20.522,03	1026,10%
	3293	Reprezentacija		20.522,03	
A100008		Aktivnost: IZDAVAČKA DJELATNOST	13.000,00	6.550,00	50,38%
	323	Rashodi za usluge	13.000,00	6.550,00	50,38%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		6.550,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
A100009		Aktivnost: ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST	1.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
K100006		Kapitalni projekt: OBNOVA ZGRADE MUZEJA MOSLAVINE	160.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
PROR. KORISNIK 41048 Knjižnica i čitaonica Kutina			1.366.000,00	626.772,66	45,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			1.124.000,00	502.999,16	44,75%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			135.000,00	63.246,49	46,85%
Izvor 4. Pomoći			92.000,00	50.170,51	54,53%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s			15.000,00	10.356,50	69,04%
	1003	PROGRAM: POTREBE GRADA U KULTURI	1.366.000,00	626.772,66	45,88%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	923.000,00	410.903,12	44,52%
	311	Plaće (Bruto)	750.000,00	332.363,22	44,32%
	3111	Plaće za redovan rad		332.363,22	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	23.700,00	47,40%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		23.700,00	
	313	Doprinosi na plaće	123.000,00	54.839,90	44,59%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		54.839,90	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	258.000,00	111.934,42	43,39%
	321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	20.462,43	33,54%
	3211	Službena putovanja		859,60	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		19.202,83	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		400,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	27.631,84	46,05%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.326,28	
	3223	Energija		13.162,05	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		244,51	
	3225	Sitni inventar i auto gume		899,00	
	323	Rashodi za usluge	113.000,00	52.029,36	46,04%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.354,43	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.846,01	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.610,00	
	3234	Komunalne usluge		1.418,98	
	3235	Zakupnine i najamnine		7.500,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.960,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		4.086,48	
	3238	Računalne usluge		22.253,46	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	11.810,79	49,21%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3292	Premije osiguranja		6.118,27	
	3293	Reprezentacija		1.324,52	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.368,00	
A100003		Aktivnost: NABAVA OPREME I EKSPONATA	15.000,00	10.356,50	69,04%
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	10.356,50	69,04%
	4221	Uredska oprema i namještaj		10.356,50	
A100010		Aktivnost: NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	170.000,00	93.578,62	55,05%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	170.000,00	93.578,62	55,05%
	4241	Knjige		93.578,62	
GLAVA 01505 Vatrogastvo			7.913.000,00	3.295.958,27	41,65%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			698.000,00	383.000,00	54,87%
	1005	PROGRAM: VATROGASTVO	698.000,00	383.000,00	54,87%
A100005		Aktivnost: POTICANJE DOBROVOLJNOG VATROGASTVA	698.000,00	383.000,00	54,87%
	381	Tekuće donacije	698.000,00	383.000,00	54,87%
	3811	Tekuće donacije u novcu		383.000,00	
PROR. KORISNIK 29033 Vatrogasna postrojba Kutina			7.215.000,00	2.912.958,27	40,37%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			3.497.000,00	1.772.895,97	50,70%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			2.523.000,00	1.138.610,14	45,13%
Izvor 4. Pomoći			50.000,00	1.452,16	2,90%
Izvor 5. Donacije			20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Namjenski primici od zaduživanja			1.125.000,00	0,00	0,00%
	1005	PROGRAM: VATROGASTVO	7.215.000,00	2.912.958,27	40,37%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.520.000,00	2.145.336,93	47,46%
	311	Plaće (Bruto)	3.451.000,00	1.631.474,62	47,28%
	3111	Plaće za redovan rad		1.631.474,62	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	240.000,00	125.372,00	52,24%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		125.372,00	
	313	Doprinosi na plaće	829.000,00	388.490,31	46,86%
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		119.296,94	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		269.193,37	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	1.327.000,00	613.499,37	46,23%
	321	Naknade troškova zaposlenima	273.000,00	120.118,71	44,00%
	3211	Službena putovanja		6.220,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		93.891,21	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		20.007,50	
	322	Rashodi za materijal i energiju	402.000,00	223.468,32	55,59%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.790,74	
	3222	Materijal i sirovine		14.875,00	
	3223	Energija		69.690,98	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		24.865,47	
	3225	Sitni inventar i auto gume		21.114,53	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		80.131,60	
	323	Rashodi za usluge	361.000,00	173.548,37	48,07%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.533,21	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		125.898,70	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3234	Komunalne usluge		11.155,96	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		14.094,62	
	3239	Ostale usluge		6.865,88	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	124.000,00	44.399,49	35,81%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	3292	Premije osiguranja		36.261,98	
	3293	Reprezentacija		1.435,26	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.702,25	
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	24.000,00	5.015,27	20,90%
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		5.015,27	
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	80,00	4,00%
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		80,00	
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit izvan jav.sektor	141.000,00	46.869,21	33,24%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		46.869,21	
A100003		Aktivnost: NABAVA OPREME	112.000,00	66.715,72	59,57%
	422	Postrojenja i oprema	107.000,00	66.715,72	62,35%
	4221	Uredska oprema i namještaj		19.990,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		46.725,72	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
	4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
A100004		Aktivnost: NABAVA VATROGASNE OPREME	1.246.000,00	87.406,25	7,01%
	422	Postrojenja i oprema	121.000,00	87.406,25	72,24%
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		87.406,25	
	423	Prijevozna sredstva	1.125.000,00	0,00	0,00%
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
A100006		Aktivnost: DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
RAZDJEL 016 Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša			44.621.000,00	3.969.536,57	8,90%
GLAVA 01601 Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša			44.621.000,00	3.969.536,57	8,90%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			2.100.000,00	910.755,46	43,37%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			16.758.000,00	3.058.781,11	18,25%
Izvor 4. Pomoći			25.763.000,00	0,00	0,00%
	1001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	3.900.000,00	1.679.593,84	43,07%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.875.000,00	821.968,96	43,84%
	311	Plaće (Bruto)	1.565.000,00	651.832,07	41,65%
	3111	Plaće za redovan rad		651.832,07	
	3113	Plaće za prekovremeni rad		0,00	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	69.970,69	139,94%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		69.970,69	
	313	Doprinosi na plaće	260.000,00	100.166,20	38,53%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		100.166,20	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	225.000,00	88.786,50	39,46%
	321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	38.426,94	42,70%
	3211	Službena putovanja		4.284,50	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		25.295,44	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		8.847,00	
	323	Rashodi za usluge	135.000,00	50.359,56	37,30%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		50.359,56	
A100003		Aktivnost: JAVNA RASVJETA	1.800.000,00	768.838,38	42,71%
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.800.000,00	768.838,38	42,71%
	3223	Energija		768.838,38	
	1002	PROGRAM: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH GRADSKIH CESTA	1.555.000,00	67.432,50	4,34%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
K100004	Kapitalni projekt: ZVONIMIROVA ULICA	40.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100011	Kapitalni projekt: PRISTUPNA CESTA POSLOVNA ZONA KUTINA II	1.200.000,00	67.432,50	5,62%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	1.170.000,00	67.432,50	5,76%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		67.432,50	
K100012	Kapitalni projekt: PRISTUPNA CESTA INDUSTRIJSKO LOGISTIČKA ZONA	100.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100015	Kapitalni projekt: MIRNA ULICA	35.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100016	Kapitalni projekt: ULICA KNEZA TRPIMIRA	50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100018	Kapitalni projekt: ULICA RAVNICE	50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100021	Kapitalni projekt: SPOJNA CESTA IZMEĐU TRŽNE ULICE I ULICE S.RADIĆA	30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100022	Kapitalni projekt: SPOJNA CESTA IZMEĐU K. SLATINE I ŠARTOVCA	50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
1003	PROGRAM: IZGRADNJA NOGOSTUPA I BICIKLISTIČKIH STAZA	2.650.000,00	96.000,00	3,62%
K100003	Kapitalni projekt: GUPČEVA ULICA	10.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100014	Kapitalni projekt: KUTINSKA LIPA	10.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100019	Kapitalni projekt: ULICE V. NAZORA I LJ. POSAVSKOG	1.800.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	1.750.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100020	Kapitalni projekt: GAJEVA ULICA U REPUŠNICI	30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100021	Kapitalni projekt: PJEŠAČKA STAZA UZ KUTINICU	600.000,00	96.000,00	16,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	96.000,00	96,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		96.000,00	
K100023	Kapitalni projekt: ULICA HRVATSKIH BRANITELJA	100.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
K100024		Kapitalni projekt: ŠETNICA UZ JEZERO BAJER	100.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1004	PROGRAM: IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	60.000,00	0,00	0,00%
K100001		Kapitalni projekt: DALMATINSKA ULICA (SJEVER)	30.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100004		Kapitalni projekt: TRŽNA ULICA	30.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1005	PROGRAM: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	430.000,00	0,00	0,00%
K100005		Kapitalni projekt: ENERGETSKI UČINKOVITA LED RASVJETA	50.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100009		Kapitalni projekt: PJEŠAČKA STAZA UZ KUTINICU	200.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100011		Kapitalni projekt: IZGRADNJA NN MREŽE U BATINI	10.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100012		Kapitalni projekt: PODRAVSKA ULICA	100.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100013		Kapitalni projekt: ULICA A. K. MIOŠIĆA	70.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1006	PROGRAM: OBNOVA I IZGRADNJA GRADSKIH GROBLJA	1.770.000,00	0,00	0,00%
K100003		Kapitalni projekt: IZGRADNJA MRTVAČNICE ILOVA	1.770.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.710.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1007	PROGRAM: OBNOVA I IZGRADNJE PARKOVA	60.000,00	0,00	0,00%
K100002		Kapitalni projekt: TRG KRALJA TOMISLAVA	60.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1012	Program: SANACIJA KLIZIŠTA	100.000,00	0,00	0,00%
K100004		Kapitalni projekt: VOČARSKA ULICA	100.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1001	PROGRAM: ODRŽAVANJE CESTA	6.045.000,00	818.834,22	13,55%
A100001		Aktivnost: SANACIJA UDARNIH RUPA	600.000,00	224.799,70	37,47%
	323	Rashodi za usluge	600.000,00	224.799,70	37,47%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		224.799,70	
A100002		Aktivnost: POJAČANO ODRŽAVANJE	3.500.000,00	1.875,00	0,05%
	323	Rashodi za usluge	2.000.000,00	1.875,00	0,09%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.875,00	
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.500.000,00	0,00	0,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
A100003		Aktivnost: ODRŽAVANJE MAKADAMA	300.000,00	95.666,17	31,89%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
323 Rashodi za usluge	300.000,00	95.666,17	31,89%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		95.666,17	
A100004 Aktivnost: ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	130.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100005 Aktivnost: ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE	125.000,00	48.312,50	38,65%
323 Rashodi za usluge	125.000,00	48.312,50	38,65%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		48.312,50	
A100006 Aktivnost: ODRŽAVANJE BANKINA I PROPUSTA	80.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100007 Aktivnost: ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA	60.000,00	24.081,00	40,14%
323 Rashodi za usluge	60.000,00	24.081,00	40,14%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.081,00	
A100008 Aktivnost: ODRŽAVANJE SLIVNIČKIH REŠETKI I SLIVNIKA	250.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100009 Aktivnost: ODRŽAVANJE STAZA, NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	300.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100010 Aktivnost: ZIMSKA SLUŽBA	700.000,00	424.099,85	60,59%
323 Rashodi za usluge	700.000,00	424.099,85	60,59%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		424.099,85	
1002 PROGRAM: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA	2.865.000,00	1.290.703,64	45,05%
A100001 Aktivnost: ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	800.000,00	397.862,20	49,73%
323 Rashodi za usluge	800.000,00	397.862,20	49,73%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		397.862,20	
A100002 Aktivnost: UREĐENJE ZA BOŽIĆNE BLAGDANE	100.000,00	24.000,00	24,00%
323 Rashodi za usluge	100.000,00	24.000,00	24,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.000,00	
A100003 Aktivnost: ODRŽAVANJE I OBNOVA JAVNE RASVJETE	450.000,00	110.862,50	24,64%
323 Rashodi za usluge	450.000,00	110.862,50	24,64%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		110.862,50	
A100004 Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE	500.000,00	204.529,07	40,91%
323 Rashodi za usluge	500.000,00	204.529,07	40,91%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		204.529,07	
A100005 Aktivnost: ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBLJA	650.000,00	375.326,66	57,74%
323 Rashodi za usluge	650.000,00	375.326,66	57,74%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		375.326,66	
A100007 Aktivnost: OSTALA TEKUĆA ODRŽAVANJA	315.000,00	178.123,21	56,55%
323 Rashodi za usluge	165.000,00	53.126,25	32,20%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		53.126,25	
422 Postrojenja i oprema	150.000,00	124.996,96	83,33%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		124.996,96	
A100008 Aktivnost: ODRŽAVANJE VODOTOKA	50.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
1003 PROGRAM: IZGRADNJA MOSTOVA	150.000,00	0,00	0,00%
K100002 Kapitalni projekt: DALMATINSKA - TRG DR. F. TUĐMANA	150.000,00	0,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije			Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1
	1004	PROGRAM: REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	510.000,00	0,00	0,00%
K100003		Kapitalni projekt: DOM RADIČEVA ULICA - ROMSKO NASELJE	510.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
	4212	Poslovni objekti		0,00	
	1001	PROGRAM: SANACIJA KOMUNALNE DEPONIJE KUTINA	250.000,00	0,00	0,00%
K100003		Kapitalni projekt: NADOGRAĐNJA DEPONIJE	250.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	1002	PROGRAM: SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	50.000,00	0,00	0,00%
A100001		Aktivnost: UKLANJANJE OTPADA BAČENOG U OKOLIŠ	50.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	1009	PROGRAM: RAZVOJ SUSTAVA ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA	24.226.000,00	16.972,37	0,07%
A100001		Aktivnost: NABAVA KOMUNALNE OPREME	2.650.000,00	0,00	0,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.650.000,00	0,00	0,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
A100002		Aktivnost: INFORMIRANJE I EDUKACIJA GRAĐANA	30.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
A100003		Aktivnost: POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	137.000,00	16.972,37	12,39%
	383	Kazne, penali i naknade štete	137.000,00	16.972,37	12,39%
	3835	Ostale kazne		16.972,37	
K100001		Kapitalni projekt: IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	3.809.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	153.000,00	0,00	0,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	421	Građevinski objekti	3.656.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100002		Kapitalni projekt: SORTIRNICA	13.950.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	13.750.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100003		Kapitalni projekt: KOMPOSTIRNICA	3.650.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	3.500.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
RAZDJEL 017 Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo			2.105.000,00	861.605,14	40,93%
GLAVA 01701 Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo			2.105.000,00	861.605,14	40,93%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			1.540.000,00	726.552,64	47,18%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene			215.000,00	32.000,00	14,88%
Izvor 6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s			350.000,00	103.052,50	29,44%
	1001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST	1.244.000,00	607.152,64	48,81%
A100001		Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.187.000,00	580.407,28	48,90%
	311	Plaće (Bruto)	1.000.000,00	483.407,55	48,34%
	3111	Plaće za redovan rad		483.407,55	
	3113	Plaće za prekovremeni rad		0,00	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, proračunskog korisnika, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekata te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 2/1	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	17.237,50	68,95%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		17.237,50	
	313	Doprinosi na plaće	162.000,00	79.762,23	49,24%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		79.762,23	
A100002		Aktivnost: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	57.000,00	26.745,36	46,92%
	321	Naknade troškova zaposlenima	57.000,00	26.745,36	46,92%
	3211	Službena putovanja		0,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.801,36	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.944,00	
	1001	PROGRAM: IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	135.000,00	12.500,00	9,26%
A100001		Aktivnost: IZRADA DPU-A	50.000,00	12.500,00	25,00%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	12.500,00	25,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		12.500,00	
A100002		Aktivnost: IZRADA UPU-A	85.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	1002	PROGRAM: IZRADA STRATEŠKIH PLANOVA	356.000,00	132.000,00	37,08%
T100002		Tekući projekt: IZRADA IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU	50.000,00	19.500,00	39,00%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	19.500,00	39,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		19.500,00	
T100004		Tekući projekt: IZRADA KARTE PODLOŽNOSTI TLA NA KLIZANJE GRADA KUTINE	76.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	76.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
T100005		Tekući projekt: IZRADA BONITETNE KARTE TLA GRADA KUTINE	50.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
T100006		Tekući projekt: URBANISTIČKA STUDIJA	150.000,00	112.500,00	75,00%
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	112.500,00	75,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		112.500,00	
T100007		Tekući projekt: KONZERVATORSKA STUDIJA	30.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	1001	PROGRAM: OTKUP OBJEKATA I ZEMLJIŠTA	120.000,00	70.000,00	58,33%
A100001		Aktivnost: OTKUP ZEMLJIŠTA	120.000,00	70.000,00	58,33%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	120.000,00	70.000,00	58,33%
	4111	Zemljište		70.000,00	
	1002	PROGRAM: GEODETSKO KATASTARKI POSLOVI	250.000,00	39.952,50	15,98%
A100001		Aktivnost: GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	230.000,00	33.052,50	14,37%
	323	Rashodi za usluge	230.000,00	33.052,50	14,37%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		33.052,50	
A100002		Aktivnost: USLUGE VJEŠTAČENJA	20.000,00	6.900,00	34,50%
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	6.900,00	34,50%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		6.900,00	

Prilog IX

**Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka,
rashoda i izdataka**

Proračun za 2019. godinu rađen je kao konsolidirani proračun Grada Kutine i proračunskih korisnika Grada (Dječji vrtić, Pučko otvoreno učilište, Muzej Moslavine, Knjižnica i čitaonica, Javna vatrogasna postrojba, OŠ Mate Lovraka, OŠ Stjepana Kefelje, OŠ Vladimira Vidrića, OŠ Zvonimira Franka, OŠ Banova Jaruga, OGŠ Borisa Papandopula), što znači da su svi prihodi i primici, te rashodi i izdaci proračunskih korisnika sastavni dio proračuna. Rashodi za zaposlene u osnovnim školama koji se financiraju izravno iz Državne riznice nisu dio proračuna.

Ukupno ostvareni prihodi proračuna u izvještajnom razdoblju iznose 70.684.584,30 kuna, što je 39,68% od planiranog iznosa za 2018. godinu. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ukupno ostvareni prihodi uvećani su za 40,94%.

Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su 54,84%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 12,36%.

Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su 36,56%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 22,37%, prvenstveno zbog manjeg ostvarenja prihoda od poreza na promet nekretnina.

Prihodi od poreza na robu i usluge ostvareni su 37,31%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 2,20%.

Prihodi od pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvareni su 18,75%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 565,13%. Osnovni razlog uvećanja je uplata pomoći za realizirani projekt obnove zgrade Poduzetničkog inkubatora.

Prihodi od pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvareni su 0,42%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 2,28%. Osnovni razlog neostvarivanja ove skupine prihoda je neostvarivanje pomoći od Hrvatskih voda za Moslavinu d.o.o.

Prihodi od pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije ostvareni su 51,39%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 0,5%.

Prihodi od pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan ostvareni su 41,06%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 14,81%.

Prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvareni su 29,99%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 317,05%. Unutar ove podskupine prihoda evidentiraju se dobivene pomoći za programe energetske obnove, te je isplata po realizaciji rečenih projekata razlog snažnog rasta ove podskupine prihoda.

Prihodi od financijske imovine ostvareni su 205,77%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 400,09%. Osnovni razlog povećanja ove skupine prihoda je prihod ostvaren od prodaje kamata na obveznice stare devizne štednje.

Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su 38,05%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 17,14%. prvenstveno zbog manjeg ostvarenja prihoda od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata.

Prihodi od administrativnih i upravnih pristojbi ostvareni su 27,90%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 18,85%.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su 35,18%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 4,32%. Osnovni razlog ovog umanjenja je neostvarivanje prihoda od cijene komunalne usluge za deponiju.

Prihodi od komunalnih doprinosa i naknada ostvareni su 43,57%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 6,75%.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga ostvareni su 44,25%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 0,39%.

Prihodi od donacija ostvareni su 26,41%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno za 47,78%.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi ostvareni su 34,47%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 93,9%. Osnovni razlog umanjenja ove podskupine prihoda je da u ovoj godini nije bilo izvanrednih prihoda poput prošlogodišnje naplate troškova dugogodišnjeg sudskog spora sa hrvatskim šumama.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine ostvareni su 51,78%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda uvećano je za 4119,75%. Razlog ovakvog uvećanja

je ostvarenih prihod od prodaje odmarališta u Malom Lošinj.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su 40,53%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih prihoda umanjeno je za 23,58%.

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su 59,88%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvarenje ovih primitaka uvećano je za 730,87%. Osnovni razlog uvećanja je realizacija kredita za refinanciranje kreditnih obaveza po kreditima iz prethodnih godina.

Ukupno ostvareni rashodi iznose 40.255.689,85 kuna, što čini 24,35% od ukupno planiranih u 2019. godini. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ukupno ostvareni rashodi uvećani su za 13,33%.

Rashodi za plaće ostvareni 47,98%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za plaće uvećani su za 11,35%.

Ostali rashodi za zaposlene ostvareni 59,43%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostali rashodi za zaposlene uvećani su za 13,70%.

Rashodi za doprinose na plaće ostvareni su 46,33%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za doprinose uvećani su za 5,14%.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima ostvareni su 45,66%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za naknade troškova zaposlenima uvećani su za 17%.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su 45,21%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za materijal i energiju umanjeni su za 2,39%.

Rashodi za usluge ostvareni su 37,92%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za usluge uvećani su za 14,51%.

Rashodi za naknade troškova osobama izvan radnog odnosa ostvareni su 11,08%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 15,01%.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su 40,37%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 9,62%.

Rashodi za kamate za primljene kredite i zajmove ostvareni su 25,04%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi uvećani su za 17,60%.

Ostali financijski rashodi ostvareni su 30,46%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 35,77%.

Rashodi za subvencije ostvareni su 9,30%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za subvencije umanjeni su za 19,91%. Osnovni razlog umanjivanja je dinamika realiziranja potpora.

Rashodi za pomoći unutar općeg proračuna ostvareni su 5,25%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 36,33%.

Rashodi za ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna ostvareni su 51,80%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi uvećani su za 79,99%. Osnovni razlozi uvećanja ove skupine rashoda su povrat troška legalizacije za građane i trošak za Sveučilište Libertas koji je u 2019. godini isplaćen u ovom razdoblju.

Rashodi za tekuće donacije ostvareni su 48,97%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi uvećani su za 27,06%. Osnovni razlozi za povećanje ove skupine rashoda su povećanje izdvajanja za turističku zajednicu, vatrogasnu zajednicu i Sportski centar.

Rashodi za kazne, penale i naknade šteta ostvareni su 23,44%.

Rashodi za kapitalne pomoći ostvareni su 17,91%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za kapitalne pomoći uvećani su za 627,35%. Osnovni razlog za povećanje ove skupine rashoda su povećanje izdvajanja za Moslavinu d.o.o.

Rashodi za materijalna imovinu - prirodna bogatstva ostvareni su 18,92%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 52,03%.

Rashodi za građevinske objekte ostvareni su 0,43%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za građevinske objekte uvećani su za 159,42%. Ostvarenje ove podskupine rashoda očekuje se do kraja godine.

Rashodi za postrojenja i opremu ostvareni su 47,92%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine rashodi za postrojenja i opremu uvećani su za 134,09%.

Rashodi za prijevozna sredstva nisu ostvareni u izvještajnom razdoblju. Ostvarenje ove podskupine rashoda očekuje se do kraja godine.

Rashodi za knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti ostvareni su 51,71%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi uvećani su za 22,57%.

Rashodi za nematerijalna proizvedena imovinu ostvareni su 3,96%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 74,08%.

Ostvarenje ove podskupine rashoda očekuje se do kraja godine.

Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima ostvareni su 0,06%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ovi rashodi umanjeni su za 98,07%. Ostvarenje ove podskupine rashoda očekuje se do kraja godine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su 70,36%, a u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za uvećani su za 546,54%. Osnovni razlog uvećanja je trošak refinanciranja kredita iz prethodnih godina.

Višak računa prihoda i rashoda iznosi 30.428.894,45 kn.

Neto zaduživanje/financiranje iznosi -1.960.009,55kn.

Preneseni manjak prihoda iz 2018. godine iznosi -12.941.345,97 kn.

Rezultat godine (višak računa prihoda i rashoda + neto zaduživanje/financiranje + preneseni manjak prihoda iz 2018. godine), na kraju obračunskog razdoblja iznosi 15.527.538,93 kn.

Kao sastavni dio ovog obrazloženje daje se i stanje nenaplaćenih potraživanja i stanje dospjelih nepodmirenih obveza Grada i proračunskih korisnika:

GRAD, PRORAČUNSKI KORISNIK	NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA NA DAN 30.06.2019	NEPLAĆENE DOSPJELE OBVEZE NA DAN 30.06.2019
Grad Kutina	19.627.987	1.597.751
Dječji vrtić Kutina	309.052	31.559
OŠ Banova Jaruga	4.473	47
OŠ Mate Lovraka	94.023	2.099.313
OŠ Vladimira Vidrića	19.098	0
OŠ Stjepana Kefelje	20.147	53.162
OŠ Zvonimira Franka	18.102	24.426
OGŠ Borisa Papandopula	4.110	1.560
Pučko otvoreno učilište Kutina	121.389	5.478
Muzej Moslavine Kutina	2.600	7.250
Knjižnica i čitaonica Kutina	2.000	5.959
Vatrogasna postrojba Kutina	44.559	8.043

Kao sastavni dio ovog obrazloženje daje se i stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka:

R. broj	Naziv stranaka u sporu i predmet spora (Grad Kutina i proračunski korisnici tuženik)	Vrijednost predmeta spora/procjena financijskog učinka	Opis prirode spora	Procijenjeno vrijeme priljeva/odljeva sredstava
1.	Poliesterplast d.o.o./a OŠ Mate Lovraka, Grad Kutina (radi isplate-građevinski radovi u školi)	46.549,37 kn	Tužbenim zahtjevom izvođač radova tužio je OŠ kao naručitelja radova i Grad Kutinu kao osnivača zbog neisplate temeljem Ugovora o izvođenju radova. Tužbeni zahtjev je odbijen 2017. g., tužitelj je uložio žalbu, predmet je na Županijskom sudu	5 godina
2.	Poliesterplast d.o.o./a OŠ Mate Lovraka (radi isplate-sanacijski radovi nakon puknuća vodovodne cijevi 2013. godina)	147.839,65	Nije održana niti jedna rasprava	7 godina
3.	Privredna Banka Zagreb d.d. c/a Grad Kutina (osiguranje tražbine upisom založnog prava)	127.330,81 kn	Predmet spora je potraživanje iz ošasne imovine koje se može naplatiti samo iz naslijeđene nekretnine. Kreditna institucija je upisala založno pravo na nekretnini koju je Grad naslijedio da bi osigurala potraživanje, te da mogu ići u prodaju založene nekretnine i dug se može naplatiti samo iz te prodaje	10 godina
4.	Fizička osoba c/a Grad Kutina, Građevinska tvrtka, Osiguravajuće društvo (naknada štete zbog pada na zaleđenoj cesti)	22.310,00 kn	Predmet spora je naknada štete zbog pada tužiteljice jer cesta nije bila adekvatno očišćena u zimskim uvjetima. Provedeno je prometno te sudsko medicinsko vještačenje, saslušavanje svjedoka, te je donesena presuda u korist tužiteljice da joj tuženici solidarno moraju isplatiti iznos štete. Grad je uložio žalbu u siječnju 2019. g., te je predmet na Županijskom sudu	5 godina
5.	Fizička osoba c/a Republika Hrvatska, Grad Kutina (ratna šteta)	1.416.494,17 kn	Predmet spora je naknada materijalne štete budući da se za vrijeme rata u kući tužitelja nalazio stožer za obranu Hrvatske vojske. Prema drugostupanjskoj pravomoćnoj presudi Grad Kutina platio je iznos 1.416.494,17 kn (polovina iznosa štete, kamata i troškovi) dok je drugu polovinu platila RH. Grad Kutina uložio je reviziju, te je predmet na Vrhovnom sudu RH	5 godina

6.	Moslavina d.o.o. c/a Grad Kutina (radi isplate – sufinanciranje vodnih građevina)	1.282.156,69 kn	Predmet spora je tužba Komunalnog poduzeća radi isplate temeljem sufinanciranja vodnih građevina. Povodom zajedničkog prijedloga stranaka sud je donio Rješenje o zastoju postupka na rok od godine dana (do studenog 2018.g.) radi pokušaja mimog rješenja spora. (1.000.000,00 plaćen u 2019.g.)	5 godina
7.	Fizička osoba c/a Grad Kutina (utvrđivanje prava vlasništva)	46.000,00 kn	Predmet spora je utvrđivanje prava vlasništva, brisanja prava vlasništva ili alternativno naknade štete za izvršena ulaganja na nerazvrstanoj cesti u vlasništvu Grada Kutine. Određen je prekid postupka radi rješavanja upisa prava vlasništva temeljem zakona	6 mjeseci
8.	Pravna osoba c/a Grad Kutina (utvrđivanje prava vlasništva)	111.000,00 kn	Predmet spora je utvrđivanje prava vlasništva dosjelošću i izdavanja tabularne isprave na katastarskoj čestici u vlasništvu Grada Kutine (javna površina). Zakazano pripremno ročište.	2 godine
9.	Suvlasnici zgrade c/a Grad Kutina kao nasljednik (ošasna imovina)	9.442,65 kn	Suvlasnici zgrade potražuju neuplaćenu zajedničku pričuvu i električnu energiju za stan koji je bio u vlasništvu fizičke osobe	1-2 godine
10.	Suvlasnici zgrade c/a Grad Kutina kao nasljednik (ošasna imovina)	13.815,16 kn	Suvlasnici zgrade potražuju neuplaćenu zajedničku pričuvu za stan koji je bio u vlasništvu fizičke osobe	1-2 godine
11.	Fizičke osobe c/a Grad Kutina	105.000,00 kn	Predmet spora je utvrđivanje i upis prava vlasništva na nekretninama	do 2 godine
12.	Lonia d.d. c/a Grad Kutina i dr.	105.000,00 kn	Predmet spora je utvrđivanje i upis prava vlasništva na nekretninama	do 2 godine
13.	Fizička osoba c/a I. tuženik Građevinsko poduzeće, II. Tuženik Grad Kutina – radi naknade štete	17.152,00 kn	Djelomično je usvojen tužbeni zahtjev tužiteljice, uložena žalba tuženika, predmet prosljeden na Županijski sud. Umješač također uložio žalbu na presudu Općinskog suda u Sisku, Stalna služba u Kutini	2 godine
14.	Fizička osoba c/a Grad Kutina – radi naknade štete	22.168,98 kn	U tijeku je žalbeni postupak, žalba tužitelja uložena 09.06.2016. g.	2-3 godine
15.	Fizička osoba zastupana po punomoćniku c/a Grad Kutina – radi naknade štete	32.916,69 kn	U parnicu se umiješao pozvani umješač – osiguravajuće društvo, provedena je rekonstrukcija prometne nezgode te se čeka nalaz i mišljenje vještaka	2-3 godine
Grad Kutina tužitelj				
16.	Grad Kutina c/a Euroherc d.d. – regresna tužba	73.091,94 kn	Drugostupanjska presuda Županijskog suda u Sisku, odbijena žalba tuženika kao neosnovana i potvrđena prvostupanjska presuda	1 godina

137.

Na temelju članka 35. stavka 2. i 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 32. stavak 3. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13- pročišćeni tekst, 2/18, 4/18- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine donijelo je

Odluku o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada Kutine

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuje se nadležnost i način postupanja tijela Grada Kutine (u nastavku: Grad) u svezi stjecanja imovine te raspolaganja i upravljanja imovinom u vlasništvu Grada (nekretninama, pokretninama i dionicama odnosno udjelima u trgovačkim društvima čiji je imatelj Grad Kutina).

(2) Upravljanje imovinom podrazumijeva njezino stjecanje, raspolaganje, davanje u najam odnosno zakup, korištenje i ostvarivanje svih vlasničkih prava sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

(3) Raspolaganje imovinom podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava.

(4) Korištenje podrazumijeva uporabu i ubiranje plodova ili koristi koje gradska imovina daje, bez prava otuđenja ili opterećenja.

(5) Ova se Odluka ne primjenjuje na zakup i kupoprodaju poslovnih prostora, na najam stanova i postupak prodaje poslovnih prostora u vlasništvu Grada, na upravljanje imovinom kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno - privatnog partnerstva, na privremeno, odnosno povremeno korištenje nekretnina u vlasništvu Grada Kutine, na dodjelu nekretnina u vlasništvu Grada na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja projekata i programa od interesa za opće dobro, na upravljanje i korištenje sportskim objektima, kao ni na sva druga upravljanja, raspolaganja i korištenja gradskom imovinom koja su uređena posebnim

aktima Grada.

(6) Tijela nadležna za raspolaganje i upravljanje imovinom u vlasništvu Grada su gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Kutine, pod uvjetima propisanim zakonom, Statutom Grada, ovom Odlukom i drugim propisima.

(7) Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a Gradsko vijeće Grada Kutine iznad te vrijednosti.

Članak 2.

(1) Postupke raspolaganja i upravljanja imovinom vodi odjel nadležan za imovinu.

(2) Procjene nekretnina pribavlja odjel nadležan za prostorno uređenje.

(3) Evidenciju o naplati prihoda Grada, temeljem raspolaganja nekretninama, vodi odjel nadležan za financije.

II. TEMELJNE ODREDBE

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama

Članak 3.

Imovinu Grad stječe, otuđuje, daje u zakup i na drugi način s njom raspolaze temeljem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, odstupajući od tih pravila samo u slučaju kada je to zakonom, ovom ili drugom odlukom Gradskog vijeća izričito propisano.

Članak 4.

(1) Tržišnu cijenu u natječaju ili otuđenju vlasništva izravnom pogodbom određuje se uz prethodno pribavljenu procjenu sudskog vještaka odgovarajuće struke, a može biti utvrđena i Programom razvoja poslovnih zona Grada Kutine ili drugim općim aktom.

(2) Iznimno od odredbe članka 3. Odluke, može se raspolagati nekretninama bez javnog natječaja, po tržišnoj vrijednosti, kad pravo vlasništva na nekretninama kojima upravlja Grad Kutina stječu Republika Hrvatska, druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

(3) Iznimno od odredbe članka 3. ove Odluke, mogu se prodati nekretnine bez javnog natječaja, po tržišnoj vrijednosti:

1. ako je riječ o osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje građevne čestice utvrđene prostornim planom ili aktom za provedbu prostornih planova, ako taj dio ne prelazi 50 % površine utvrđene građevne čestice
2. ako je riječ o osobi koja je u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenog objekta od nadležnog tijela ishodila rješenje o izvedenom stanju, a objekt je izgradila na zemljištu u vlasništvu Grada Kutine te je na predmetnoj nekretnini utvrđen obuhvat građevne čestice. Navedenoj osobi može se prodati zemljište koje je utvrđeno kao obuhvat građevne čestice
3. ako je riječ o Republici Hrvatskoj ili drugoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač Republika Hrvatska za provedbu komercijalnih projekata ili za provedbu projekata koji nisu od javnog interesa
4. u postupku razvrgnuća suvlasničke zajednice na prijedlog i u korist jednog ili više suvlasnika te kad nije moguća fizička dioba ili Grad Kutina nema gospodarskog interesa imati suvlasnički dio nekretnine, kao što su sobice, spremišta male površine, a suvlasnici imaju interes kupiti taj suvlasnički dio nekretnine
5. u slučajevima razrješavanja spornih imovinskopravnih odnosa između Grada Kutine i trećih osoba i kada je to predviđeno posebnim propisima (primjerice u slučajevima kad su ispunjeni uvjeti za izvlaštenje)

(4) Ako je Grad zbog posebnih razloga (izgradnja komunalne infrastrukture i sl.) zainteresiran za stjecanje konkretne, točno određene nekretnine, u postupku stjecanja vlasništva vodit će se računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine. Sukladno svojim ovlastima, posebne razloge utvrđuje Gradsko vijeće ili gradonačelnik.

(5) Raspolaganje nekretninama, osim načinima propisanim ovim člankom, provodi se i na načine propisane posebnim propisima.

III DAROVANJE NEKRETNINA

Članak 5.

Nekretnine u vlasništvu Grada Kutine mogu se darovati Republici Hrvatskoj, drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačkim društvima čiji je Grad Kutina jedini osnivač i vlasnik te ustanovama čiji je jedan od osnivača Grad Kutina.

Članak 6.

(1) Postupak darovanja pokreće se zahtjevom osobe iz članka 5. ove Odluke u kojem se mora obrazložiti u koju se svrhu nekretnina namjerava koristiti (namjena) i koju važnost ima traženo darovanje za ostvarenje te svrhe.

(2) Uz zahtjev za darovanje nekretnine, moraju se priložiti:

1. idejni projekt za predviđeni zahvat u prostoru ukoliko postoji,
2. po potrebi i druga relevantna dokumentacija po zahtjevu Grada.

(3) Ukoliko podnositelj zahtjeva, koji nije dostavio potpunu dokumentaciju, ne izvrši dopunu dokumentacije u roku od 30 dana od poziva za nadopunu iste, smatrat će se da je odustao od zahtjeva te da isti nije podnesen.

(4) Odluku o darovanju nekretnina u vlasništvu Grada donosi tijelo iz članka 1. stavka 7. ove Odluke.

(5) Prije donošenja Odluke o darovanju, izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnine koja se daruje, a troškove snosi obdarenik.

Članak 7.

Nekretnine se mogu darovati u svrhu:

1. ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom

2. ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom

3. ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje

5. provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo

6. provođenja programa demografske obnove

7. provođenja programa gospodarenja otpadom

8. provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Članak 8.

Ugovor o darovanju nekretnine u vlasništvu Grada Kutine, osim obveznog sadržaja ugovora određenog propisom kojim se uređuju obvezni odnosi, sadrži i druge odredbe određene Odlukom o darovanju.

Članak 9.

(1) Grad Kutina može stjecati nekretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih fizičkih i pravnih osoba.

(2) Odredbe iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se na sve pojavne oblike imovine koju bi Grad Kutina stjecao darovanjem od Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te drugih fizičkih i pravnih osoba.

IV DODJELA NA KORIŠTENJE (UPRAVLJANJE NEKRETNINA)

Članak 10.

(1) Grad Kutina može trgovačkom društvu u svojem vlasništvu i ustanovi kojoj je osnivač dati na upravljanje i korištenje nekretnine u svojem vlasništvu, bez javnog natječaja, radi obavljanja djelatnosti radi kojih su te pravne osobe osnovane i djelatnosti od javnog interesa, bez naknade.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka donosi gradonačelnik. Ugovor o upravljanju u ime Grada sklapa gradonačelnik.

Članak 11.

Upravljanje nekretninama podrazumijeva i upravljanje uređajima i opremom kao i svim drugim pripadajućim dijelovima nekretnina koje u graditeljskom i funkcionalnom smislu čine njezin neodvojivi dio.

Članak 12.

Gradonačelnik može posebnom odlukom posebni dio nekretnine koji čini samostalnu uporabnu cjelinu izuzeti iz upravljanja trgovačkom društvu ili ustanovi te njime raspolagati u skladu s ovom Odlukom.

Članak 13.

Trgovačka društva i ustanove dužne su upravljati nekretninama, vodeći računa da se tijekom njihova trajanja očuvaju i unapređuju temeljni zahtjevi za građevine, energetska svojstva zgrada i nesmetan pristup i kretanje u građevini, a osobito:

1. organizirati tekuće i po potrebi investicijsko održavanje
2. organizirati poduzimanje hitnih i nužnih popravaka
3. izraditi i Gradu dostaviti prijedlog plana i programa održavanja nekretnina za narednu proračunsku godinu s predvidivim troškovima njegove realizacije, u rokovima koje Grad odredi
4. obavljaju tehnički nadzor nad izvršenjem radova izuzev kad je po posebnom zakonu potrebno organiziranje stručnog nadzora od za to ovlaštenih osoba
5. vode evidenciju održavanja nekretnina.

Članak 14.

(1) Trgovačka društva i ustanove nekretnine koriste i njima upravljaju u skladu s njihovom namjenom. Nekretnine se mogu u cijelosti ili kao samostalne uporabne cjeline dati u zakup ili na privremeno korištenje drugim pravnim i fizičkim osobama.

(2) Prihodi ostvareni na temelju stavka 1. ovoga članka prihodi su trgovačkog društva odnosno ustanove.

Članak 15.

(1) Grad trgovačkom društvu odnosno ustanovi ne plaća naknadu za upravljanje nekretninama, osim ako nije posebno propisano.

(2) Trgovačka društva odnosno ustanove snose troškove i to:

1. sve troškove upravljanja,
2. troškove tekućeg i po potrebi investicijskog održavanja nekretnina,
3. sve komunalne troškove vezane za korištenje nekretnina (električna energija, plin, voda, komunalna naknada i sl.).

(3) Trgovačka društva odnosno ustanove mogu dio troškova iz stavka 2. ovoga članka ugovorom prenijeti na zakupoprince i korisnike samostalnih uporabnih cjelina.

Članak 16.

- (1) Grad snosi troškove:

1. hitnih i nužnih popravaka, osim ako nije drukčije određeno
 2. izvođenja građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevine ili se mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima (dograđivanje, promjena namjene i sl.),
 3. izvanredno održavanje koje je posljedica nekog izvanrednog događaja (potres, požar, prekomjeran utjecaj vremenskih nepogoda i sl.).
- (2) Organiziranje provođenja radova iz stavka 1. ovog članka Grad može posebnim ugovorom povjeriti trgovačkom društvu odnosno ustanovi.

V. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 17.

Nekretnine u vlasništvu Grada Kutine mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a samo iznimno s trećim osobama u slučaju opravdanoga gospodarskog i drugog javnog interesa za Grad Kutinu i u skladu s načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Članak 18.

Prije donošenja odluke o zamjeni nekretnina, izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnina koje se otuđuju i onih koje se zamjenom stječu.

Članak 19.

Odluku o zamjeni nekretnina u vlasništvu Grada Kutine, odnosno odluku o odbijanju zahtjeva za zamjenom, ovisno o vrijednosti konkretne nekretnine, donosi tijelo iz čl. 1. st. 7. ove Odluke.

Članak 20.

Na sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o sklapanju ugovora o kupoprodaji.

VI. PRODAJA NEKRETNINA

Članak 21.

Natječaj za prodaju nekretnina provodi se podnošenjem pisanih ponuda Gradu, a objavljuje se na web stranicama Grada Kutine i Oglasnoj ploči, a obavijest o raspisivanju natječaja u tiskanim sredstvima javnog informiranja.

Članak 22.

Natječaj za prodaju nekretnina obvezno sadrži:

1. opis nekretnine (podatke za identifikaciju nekretnina koji se mogu nedvojbeno utvrditi, broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu nekretnine, etažu u kojoj se nalazi nekretnina, poziciju na etaži, kao i sve druge potrebne podatke za nedvojbenu identifikaciju nekretnine, prostorno-plansku namjenu nekretnine u trenutku objave javnog natječaja)
2. iznos početne cijene, određene po ovlaštenom sudskom vještaku
3. namjenu nekretnine (ako je određena)
4. iznos i način plaćanja jamčevine, uz odredbu da prvi najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na povrat jamčevine
5. rok za podnošenje ponuda
6. odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem
7. odredbu da će se u slučaju odustanka nakon otvaranja ponuda najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja; odabir ponuditelja obavljat će se, ako je moguće, uz poštivanje prava prvenstva sljedećim redoslijedom:
 - a) suvlasnik
 - b) dosadašnji zakupnik ili osoba koja se nalazi u neprekinutom mirnom posjedu nekretnine duže od pet godina, uz uvjet da redovito podmiruje dospjele obveze za tu nekretninu
 - c) vlasnik susjednog zemljišta
 - d) osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji
8. odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja kupoprodajnog ugovora
9. odredbu kome i na koju adresu se šalju ponude
10. ostale uvjete natječaja

Članak 23.

(1) Grad neće razmatrati nepotpune ponude ili ponude zaprimljene izvan roka.

(2) Grad pridržava pravo da ne prihvati ni jednu od prispjelih ponuda i to bez obveze da o razlozima neprihvatanja obavijesti ponuditelja.

(3) Rok za dostavu ponuda je najmanje 10 dana od dana objave natječaja u tiskanim sredstvima javnog informiranja.

Članak 24.

Ponude otvara Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik u odluci o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina. Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda. Temeljem zapisnika o otvaranju ponuda gradonačelnik ili Gradsko vijeće (sukladno zakonskim ovlastima) donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Kriterij izbora najpovoljnije ponude jest visina ponuđene cijene i ispunjavanje svih uvjeta natječaja uz poštivanje redosljeda prava prvenstva iz članka 22. ove Odluke.

Članak 25.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavit će se svim sudionicima natječaja.

Članak 26.

Ponuditeljima koji ne uspiju u nadmetanju jamčevina se vraća bez zatezних kamata.

Članak 27.

(1) Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti najkasnije u roku trideset dana, od dana sklapanja ugovora.

(2) O opravdanosti produljenja roka plaćanja kao i mogućnosti odobravanja obročne otplate odlučuje Gradsko vijeće.

(3) Rok za sklapanje ugovora je 30 dana do dana primitka odluke o odabiru.

(4) Ako kupac ne sklopi kupoprodajni ugovor u roku određenom u st. 3 ovog članka, smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 28.

Ako kupac ne sklopi kupoprodajni ugovor u roku određenom u čl. 27. stavak 3, smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine.

STJECANJE I RASPOLAGANJE POKRETNINAMA VII. PRODAJA POKRETNINA

Članak 29.

(1) Natječaj za prodaju pokretnina provodi se podnošenjem pisanih ponuda Gradu, a objavljuje se na web stranicama Grada Kutine i Oglasnoj ploči.

(2) Procjena vrijednosti pokretnina kojima se raspolaže vrši se putem sudskog vještaka, procjenom njihove knjigovodstvene vrijednosti ili procjenom stručnih službi Grada.

(3) Na ostale uvjete prodaje pokretnina na odgovarajući način se primjenjuju odredbe kojima se uređuje postupak prodaje nekretnina.

Darovanje pokretnina

Članak 30.

(1) Pokretnine u vlasništvu Grada mogu se darovati pravnim i fizičkim osobama, ako to darovanje ima humanitarni karakter, odnosno ako je isto dano u kulturne, znanstvene, obrazovne, socijalne, zdravstvene ili druge svrhe koje su u općem interesu građana.

(2) Na postupak darovanja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na darovanje nekretnina.

Stjecanje pokretnina

Članak 31.

Grad može stjecati pokretnine kupnjom, prihvatom dara, stjecanjem u ovršnom postupku, kao i na svaki drugi zakonom propisan način.

Članak 32.

Grad može stjecati pokretnine kupnjom na temelju provedenog postupka javne nabave, uređenog mjerodavnim zakonskim propisima i internim aktima Grada.

Članak 33.

Grad može stjecati pokretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba u njihovom isključivom ili pretežitom vlasništvu, kao i svih drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

VIII. ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U SVRHU POLJOPRIVREDNE OBRADNE

Članak 34.

(1) Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište unutar granica građevinske zone u vlasništvu Grada Kutine koje nije privedeno namjeni, niti su izvršene radnje na konačnom uređenju prostora, odnosno na kojem nije sagrađena nikakva građevina ili na kojemu ne postoji privremena građevina za čiju

izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju (ili na kojem se nalaze ostaci neke građevine).

(2) Ovo zemljište se do privođenja nepoljoprivrednoj namjeni, radi sprječavanja njegove devastacije, davanjem u zakup održava sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Članak 35.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem namijenjenim za poljoprivrednu proizvodnju, u smislu ove Odluke smatraju se slijedeće poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci i vinogradi.

Članak 36.

(1) Zemljište iz čl. 34. ove Odluke se daje u zakup putem javnog natječaja.

(2) Odluku o raspisivanju natječaja donosi gradonačelnik, na prijedlog stručnih službi, a natječaj se objavljuje na Oglasnoj ploči Grada Kutine i web stranicama Grada Kutine.

Članak 37.

(1) Natječaj sadrži najmanje:

1. podatke o zemljištu koje se daje u zakup
2. početnu cijenu zakupnine
3. vrijeme na koje se zemljište daje u zakup
4. odredbe o obveznim podacima (dokumentima) koji se prilažu ponudi
5. odredbu o pravu prvenstva
6. odredbu da na natječaju ne mogu sudjelovati osobe koje imaju nepodmirene dospjele obveze prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj
7. način i rok za dostavu ponuda

(2) Rok za dostavu ponuda je najmanje 10 dana od dana objave natječaja na Oglasnoj ploči Grada Kutine i web stranicama Grada Kutine.

Članak 38.

Početna cijena godišnje zakupnine utvrđuje se kako slijedi:

katstarska kultura	oranice, vrtovi, voćnjaci i vinogradi	livade i pašnjaci
do 1000 m ²	180,00 kn/ugovor	140,00 kn/ugovor
1001-5000 m ²	0,12 kn/m ²	0,08 kn/m ²
od 5000 m ²	0,1 kn/m ²	0,06 kn/m ²

Članak 39.

(1) Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je, osim ispunjavanja svih uvjeta natječaja, ponudio najviši

iznos zakupnine ili ostvario pravo prvenstva iz st. 2. ovog članka.

(2) Prvenstveno pravo zakupa imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju i to slijedećim redoslijedom:

1. suvlasnik zemljišta
2. dosadašnji zakupnik
3. poljoprivrednik čije zemljište u vlasništvu ili zakupu graniči sa zemljištem koje se daje u zakup
4. poljoprivrednik čije je zemljište u vlasništvu ili zakupu bliže zemljištu koje se daje u zakup
5. razvojačeni hrvatski branitelji i članovi obitelji poginuloga, umrloga, zatočenoga ili nestalog hrvatskog branitelja, koji se bave poljoprivrednom djelatnošću
6. obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo
7. pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti

(3) Sve navedene osobe iz st. 2. ovog članka dužne su u svojoj ponudi priložiti odgovarajuće isprave kojima dokazuju svoj status.

(4) Osobe iz st. 2. ovog članka koje ispunjavaju sve uvjete natječaja imaju pravo prvenstva prema utvrđenom redoslijedu pod uvjetom da prihvate najvišu cijenu ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete. Ako osoba iz st. 2. ovog članka ostvaruje dvije ili više prednosti, uzima se u obzir samo redoslijed prvenstva.

Članak 40.

Ponuda za sudjelovanje sadrži:

1. podatke o fizičkoj ili pravnoj osobi ponuditelju
2. presliku dokumenata kojima ponuditelj dokazuje svoj identitet (presliku osobne iskaznice za fizičke osobe, odnosno presliku rješenja o registraciji za pravne osobe ili presliku obrtnice)
3. presliku dokumenata kojima se dokazuje svojstvo osobe iz čl. 39. st. 2. ove Odluke
4. ponuđeni iznos zakupnine
5. potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih dospjelih obveza prema Republici Hrvatskoj (poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje)
6. ostalo ako je traženo natječajem

Članak 41.

(1) Ponude otvara Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik u odluci o raspisivanju natječaja o

čemu sastavlja Zapisnik o otvaranju ponuda.

(2) Povjerenstvo će u tijeku pregleda i ocjene ponuda izvršiti uvid u stanje duga ponuditelja prema Gradu Kutini kod nadležnih stručnih službi.

(3) Na temelju Zapisnika iz st. 1. ovog članka, gradonačelnik donosi odluku o odabiru. Za donošenje odluke o odabiru natjecatelja, dovoljna je jedna ponuda.

(4) Grad Kutina pridržava pravo u bilo kojem trenutku odustati od provođenja natječajnog postupka i istoga poništiti, a odluku o tome donosi gradonačelnik.

(5) U slučaju da ponuditelj koji je ponudio najveći iznos zakupnine odustane od svoje ponude nakon provedenog postupka otvaranja ponuda, odnosno odbije sklopiti ugovor o zakupu, može se odabrati drugi najpovoljniji ponuditelj koji udovoljava svim uvjetima natječaja

(6) Ponude koje nisu podnesene u roku ili potpune, odnosno koje ne ispunjavaju uvjete natječaja, bit će isključene.

Članak 42.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim sudionicima natječaja.

Članak 43.

(1) Gradonačelnik i odabrani ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje na pet godina.

(2) Ugovor iz prethodnog stavka sadrži:

1. podatke o zemljištu
2. vrijeme trajanja zakupa
3. visinu i rok plaćanja zakupnine
4. namjenu korištenja zemljišta
5. razloge za prestanak ugovora
6. obvezu zakupnika na plaćanje poreza, doprinosa i drugih naknada koje se plaćaju po osnovi zakupa zemljišta
7. odredbu o mogućnosti raskida ugovora prije vremena isteka pisanim putem, u slučaju neizvršenja ugovornih obveza (ili neurednog izvršenja) odnosno nastanka razloga od interesa za Grad Kutinu

(3) Rok za sklapanje ugovora je 30 dana do dana primitka obavijesti o odabiru.

Članak 44.

(1) Ugovor prestaje istekom vremena na koji je sklopljen, sporazumom u svako doba ili otkazom bilo koje ugovorne strane, uz otkazni rok određen ugovorom.

(2) Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u slučaju ako zakupnik:

1. ne plati zakupninu
2. ne koristi zemljište u zakupu kao dobar gospodar
3. obrađuje poljoprivredno zemljište suprotno odredbama ugovora
4. daje zakupljeno zemljište u podzakup
5. protivno ili bez odobrenja zakupodavca izvrši investicijske radove na zemljištu koji prelaze granice uobičajenog gospodarenja ili promjeni vrstu korištenja poljoprivrednog zemljišta
6. obavlja aktivnosti suprotno zakonskim propisima o zaštiti prirode ili radnje koje imaju negativan utjecaj na bogatstvo ili stanje prirodnog područja, te ako na bilo koji način ugrožava opstanak prirodnih vrijednosti

(3) U slučaju otkaza ugovora zbog razloga navedenih u st. 2. ovog članka, zakupnik ima obvezu, do kraja otkaznog roka, ukloniti sve uređaje, nasade i druge objekte te predati zemljište u posjed Gradu bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Članak 45.

(1) Gradonačelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

1. supružniku i djeci zakupnika ako je zakupnik umirovljen ili je umro ili je došlo do promjene nositelja/vlasnika OPG-a/obrta u korist tih osoba i to pod uvjetima pod kojima je lokaciju koristio dosadašnji zakupnik
2. pravnom sljedniku dosadašnjeg zakupnika

(2) Prije stupanja u posjed, osobe iz st. 1. ovog članka dužne su podmiriti sve dospjele obveze nastale s osnove zakupa prijašnjeg zakupnika.

(3) Zakup naprijed navedenim osobama traje do isteka roka određenog odlukom za prijašnjeg zakupnika, kao njihovog prednika, nakon čega se raspisuje natječaj, uz poštivanje prava prvenstva.

Članak 46.

Stručne poslove u svezi s prikupljanjem potrebne dokumentacije, provođenjem nadmetanja, i zaključenjem ugovora o zakupu s odabranim ponuditeljem obavlja nadležni upravni odjel.

Članak 47.

Zemljište se može dati u zakup i bez provođenja javnog natječaja (neposrednom pogodbom):

1. pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada;
2. osobama javnog prava u svrhu realizacije javnih potreba od interesa za Grad (ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa);
3. za potrebe postojećeg objekta (građevine izgrađene na zemljištu u vlasništvu Grada Kutine), u slučajevima kada nije moguće na drugačiji način riješiti imovinskopravne odnose na zemljištu ili kada je to od interesa za Grad prema očitovanjima nadležnih upravnih tijela;

IX. ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Članak 48.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, trstici, močvare i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 49.

(1) Zemljište iz čl. 48. ove Odluke daje se u zakup putem javnog natječaja.

(2) Na provedbu postupka nadmetanja primjenjuju se odredbe koje uređuju natječajni postupak za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u svrhu poljoprivredne obrade.

Članak 50.

(1) Početna cijena godišnje zakupnine poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se kako slijedi:

KATASTARSKA KULTURA	IZNOS kn/m ²	IZNOS kn/ha
oranice, vrtovi, voćnjaci vinogradi	0,0350	350,00
livade	0,0215	215,00
pašnjaci	0,0120	120,00

Članak 51.

(2) Na sve što nije uređeno odredbama ove glave na odgovarajući način primijenit će se odredbe propisane glavom VIII. Ove Odluke.

X. ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA – ZAJEDNIČKI PAŠNJAK

Članak 52.

Zajednički pašnjak je proizvodno-tehnološka cjelina poljoprivrednog zemljišta koje je u naravi pašnjak, livada, sjenokoša i neplodno zemljište

namijenjeno zajedničkoj ispaši stoke i peradi, a može se nalaziti unutar ili izvan područja ekološke mreže.

Članak 53.

(1) Zemljište iz članka 52. ove Odluke daje se u zakup javnim pozivom.

(2) Odluku o raspisivanju javnog poziva donosi gradonačelnik, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, a javni poziv se objavljuje na Oglasnoj ploči Grada Kutine i web stranicama Grada Kutine.

Članak 54.

Javni poziv sadrži:

1. podatke o zemljištu zajedničkog pašnjaka koje se daje u zakup
2. visinu zakupnine za korištenje zajedničkog pašnjaka po hektaru površine
3. vrijeme na koje se zemljište zajedničkog pašnjaka daje u zakup
4. odredbu da na javnom pozivu ne mogu sudjelovati osobe koje imaju nepodmirene dospelje obveze prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj
5. način i rok za dostavu ponuda
6. odredbe o obveznim podacima (dokumentima) koje ponuditelj prilaže zahtjevu
7. ostale uvjete

Članak 55.

Visina godišnje zakupnine zajedničkog pašnjaka iznosi, sukladno namjeni 0,0120 kn/m² (120 kn/ha).

Članak 56.

Temeljem pisanog zahtjeva te objavljenog javnog poziva za korištenje zajedničkog pašnjaka, zahtjev za korištenje zajedničkog pašnjaka mogu podnijeti fizičke i pravne osobe koje su vlasnici stoke i peradi i upisane su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te zadruge ili neki drugi oblik organizacije koje su organizirane u svrhu zajedničke ispaše na zajedničkim pašnjacima, čiji su vlasnici stoke i peradi i upisani su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Članak 57.

Zahtjev sadrži sljedeće:

1. ime i prezime odnosno naziv podnositelja, OIB za fizičke osobe, odnosno MB i OIB za pravne osobe (prilaže se obostrana preslika osobne iskaznice za fizičke osobe, odnosno izvadak iz sudskog registra za pravne osobe)
2. potvrda o upisu u evidenciju zadruga, udruga

- ili neki drugi oblik zajedničke organizacije
3. preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
 4. dokaz o stočnom fondu – Izvod iz Jedinственог регистра domaćih životinja (JRDŽ) koji izdaje Hrvatska poljoprivredna agencija ili neki drugi dokaz o vlasništvu stoke i peradi (list A ili list C upisa Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju)
 5. potvrda nadležnog upravnog odjela Grada Kutine o podmirenim dospjelim obvezama prema Gradu Kutini
 6. potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
 7. ostalo ako je traženo javnim pozivom.

Članak 58.

Zahtjevi koji ne ispunjavaju uvjete javnog poziva, bit će isključeni.

Članak 59.

(1) Svaki odabrani poljoprivrednik dobiva u zakup fizički neodređeni dio zajedničkog pašnjaka u površini proporcionalnoj broju uvjetnih grla stoke i peradi kojih je vlasnik, odnosno proporcionalno broju uvjetnih grla stoke čiji su vlasnici članovi zadruge, ukoliko ukupni broj grla stoke i peradi ne prelazi utvrđeni maksimalni broj uvjetnih grla stoke i peradi za površinu zajedničkog pašnjaka određenom Uvjetima zaštite prirode (KLASA: 612-07/15-01/147, URBROJ: 517-07-2-1-1-15-3, od 15. lipnja 2015. godine) koje je utvrdilo Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

(2) Ukoliko ukupni broj grla stoke i peradi prelazi utvrđeni maksimalni broj uvjetnih grla stoke i peradi za površinu zajedničkog pašnjaka navedenog u Uvjetima zaštite prirode iz prethodnog stavka ovog članka, pravo na zakup dijela površine zajedničkog pašnjaka proporcionalno se smanjuje svim poljoprivrednicima koji su se javili na javni poziv.

Članak 60.

(1) Ugovori o zakupu zajedničkog pašnjaka sklapaju se na rok do pet godina.

(2) Ugovor za zakup zajedničkog pašnjaka u području ekološke mreže sadrži i posebne uvjete zaštite prirode koje utvrđuje središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove zaštite prirode.

Članak 61.

(1) Stručne poslove u svezi s prikupljanjem potrebne dokumentacije, provođenjem javnog poziva i zaključenjem ugovora obavlja nadležni upravni odjel Grada Kutine.

(2) Na sve što nije uređeno odredbama ove glave, primjenjuju se odredbe koje uređuju postupak natječaja za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje.

XI. ZAKUP NEIZGRADENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U SVRHU OBAVLJANJA DRUGIH GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 62.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se dati u zakup i u svrhu obavljanja drugih gospodarskih djelatnosti, koje se ne odnose na poljoprivrednu djelatnost.

Članak 63.

Za davanje u zakup zemljišta za obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka, gradonačelnik donosi Odluku o početku postupka i raspisuje se natječaj, koji se oglašava na Oglasnoj ploči Grada Kutine i web stranicama Grada Kutine. Natječaj se provodi sukladno odredbama o provedbi natječaja za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta za poljoprivrednu djelatnost, izuzev odredbe o vremenu trajanja ugovora o zakupu u kojem slučaju se poljoprivredno i građevinsko zemljište može dati u zakup na vrijeme do 10 (deset) godina, ako je riječ o trajnim ulaganjima u zemljište prilikom obavljanja turističke djelatnosti.

Članak 64.

(1) Visinu početne cijene zakupnine odredit će gradonačelnik u odluci o početku postupka nadmetanja, uzimajući u obzir vrstu djelatnosti i lokaciju koja je predmetom zakupa.

(2) Na sve što nije uređeno odredbama ove glave na odgovarajući način primijenit će se odredbe propisane glavom VIII. ove Odluke.

XII. PRIVREMENO KORIŠTENJE NEIZGRADENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POTREBE SUSJEDNOG ZEMLJIŠTA

Članak 65.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se dati na privremeno korištenje, neposrednom pogodbom,

u svrhu postave/smještaja na građevinsko zemljište predmeta namijenjenih potrebama gradilišta na drugim zemljištima ili prolaska vozila radi potreba gradilišta na drugim zemljištima.

Članak 66.

Gradonačelnik će dati korisniku zemljišta suglasnost na privremeno korištenje zemljišta ili po potrebi sa istim sklopiti ugovor, na zahtjev korisnika, a na prijedlog stručne službe.

Članak 67.

Naknadu za privremeno korištenje zemljišta određuje gradonačelnik u suglasnosti o davanju na privremeno korištenje građevinskog zemljišta.

XIII. OSNIVANJE SLUŽNOSTI

Članak 68.

(1) Na zemljištu u svom vlasništvu Grad Kutina može ugovorom osnivati služnost u korist vlasnika određene druge nekretnine, kao i nositelja prava građenja ili u korist druge pojedinačno određene osobe.

(2) Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Grada Kutine može se osnovati:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine
- ako se time bitno ne ugrožava korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Grada

(3) Odredba iz st. 2. ovog članka na odgovarajući način se primjenjuje i na slučaj zasnivanja osobne služnosti.

Članak 69.

(1) Osnivanje prava služnosti provodi se izravnim pregovorima.

(2) O osnivanju služnosti odlučuje gradonačelnik svojom odlukom, na prijedlog stručnih službi i u skladu s prostornim planom ili aktom za provedbu prostornog plana izdanim na temelju posebnih propisa kojima se uređuju prostorno uređenje i gradnja i sklapa ugovor o osnivanju prava služnosti.

(3) Naknada za služnost određuje sukladno Odluci o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama Grada Kutine.

Članak 70.

Ne plaćaju se naknade za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja kada to pravo stječu osobe javnog prava, međusobno jedne od drugih, na njihovu zemljištu potrebnom za

izgradnju infrastrukturnih objekata, sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata.

Članak 71.

O zasnivanju služnosti Grad i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

XIV. OSNIVANJE PRAVA GRAĐENJA

Članak 72.

Pravo građenja na građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada Kutine može se osnovati u svrhu građenja komercijalnih, smještajnih, infrastrukturnih i drugih građevina, za koje je sukladno propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju formirana građevna čestica.

Članak 73.

Pravo građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Kutine osniva se sklapanjem ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem izabranim u postupku javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

Članak 74.

Iznimno, pravo građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Kutine može se osnovati neposrednom pogodbom u slučajevima kada se radi o građevinskom zemljištu za potrebe javnih djelatnosti, infrastrukture, komunalnih objekata i sl., sukladno posebnom propisu i čl. 4. st. 2. te u slučajevima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, a u svezi s ozakonjenjem zgrada sukladno zakonu, ako je to gospodarski opravdano za Grad.

Članak 75.

(1) Početna vrijednost naknade za pravo građenja za smještajne i komercijalne građevine, te druge građevine od gospodarskog i socijalnog značenja utvrđuje se na temelju nalaza sudskog vještaka.

(2) Sudski vještak prilikom izrade nalaza vodi računa o tržišnoj vrijednosti zemljišta te u pravilu, o kamatnoj stopi na nekretnine, kamatnoj stopi na pravo građenja, održivom vijeku korištenja građevine za gradnju koje se osniva pravo građenja, vrijednosti investicije, trajanju osnovanog prava građenja i ostatku trajanja osnovanog prava građenja.

(3) Naknada za pravo građenja za infrastrukturne građevine utvrdit će se sukladno stavku 1. ovoga članka, odnosno primjenom posebnih propisa

Članak 76.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje i prijenos prava građenja i o neposrednoj pogodbi za osnivanje i prijenos prava građenja donosi Gradsko vijeće ili gradonačelnik, sukladno ovlastima.

Članak 77.

Javni natječaj za osnivanje i prijenos prava građenja provodi Povjerenstvo koje se imenuje u Odluci o raspisivanju javnog natječaja. Na postupak i provođenje javnog natječaja za osnivanje prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje uređuju prodaju nekretnina.

Članak 78.

Javni natječaj za osnivanje i prijenos prava građenja sadrži najmanje:

1. smještaj i opis nekretnine
2. iznos početne cijene
3. namjenu nekretnine (ako je određena)
4. odredbe o obveznim podacima (dokumentima) koji se prilažu ponudi
5. iznos i način plaćanja jamčevine
6. odredbu o roku na koji se osniva pravo građenja
7. odredbu da nositelj prava građenja može prenijeti pravo građenja na drugu osobu uz suglasnost nadležnog tijela (gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće sukladno članku 1. stavak 7. ove Odluke)
8. odredbu da se u slučaju prijenosa prava građenja na drugu osobu bez suglasnosti nadležnih tijela iz prethodnog stavka ugovor smatra raskinutim
9. odredbu da nositelj prava građenja može opteretiti nekretnine koje su predmet prava građenja do roka na koji je osnovano pravo građenja, uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela iz prethodnog stavka
10. odredbu da se ugovor o osnivanju prava građenja sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbama Ovršnog zakona i Zakona o javnom bilježništvu
11. odredbu da nakon isteka roka na koji je osnovano pravo građenja, na Grad prelazi pravo vlasništva na nekretnini, slobodnoj od bilo kakvih tereta, osoba i stvari, ako Grad ne odluči drugačije

Članak 79.

(1) Ugovor o osnivanju i prijenosu prava građenja sklapa se kao ovršna isprava sukladno odredbama

Ovršnog zakona i Zakona o javnom bilježništvu.

(2) Nositelj prava građenja može prenijeti osnovano pravo građenja na drugu osobu prije isteka roka iz prethodnog članka ove odluke, uz pisanu suglasnost osnivača prava građenja.

(3) Suglasnost o prijenosu prava građenja na drugu osobu daje gradonačelnik kada naknada iz ugovora o osnivanju i prijenosu prava građenja glasi na iznos do vrijednosti određene čl. 1. st. 7. ove Odluke, a Gradsko vijeće kada glasi na iznos veći od te vrijednosti.

(4) Ako nositelj prava građenja prenese pravo građenja na drugu osobu bez suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka, ugovor se raskida.

(5) Stjecatelj prava građenja mora upisati prijenos prava građenja u zemljišnu knjigu odmah nakon dostave suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 80.

(1) Nositelj prava građenja može zasnovati založno pravo na pravu građenja, do isteka roka na koji je osnovano pravo građenja, uz suglasnost nadležnog tijela.

(2) Ugovor o osnivanju prava građenja mora sadržavati i odredbu da nakon isteka roka na koje je osnovano pravo građenja, na Grad prelazi pravo vlasništva na nekretnini, slobodnoj od bilo kakvih tereta, osoba i stvari, ako Grad ne odluči drugačije.

(3) Ugovorom o osnivanju prava građenja mora biti ugovoreno da, ako se ugovor o osnivanju prava građenja raskida krivnjom nositelja prava građenja, Grad može u roku od 30 dana od dana raskida ugovora pozvati nositelja prava građenja da o svom trošku i riziku ukloni izvedene radove ili to može o trošku nositelja prava građenja izvršiti Grad, ako Grad ne odluči drugačije.

(4) Ugovor o osnivanju prava građenja mora sadržavati odredbu kojom nositelj prava građenja dopušta osnivaču prava građenja da bez njegova daljnjeg pitanja ili odobrenja izvrši brisanje prava građenja u zemljišnim knjigama čime dopušta da se dano pravo građenja ukine u slučaju neizvršavanja ugovornih obveza u rokovima i na način određen ugovorom.

(5) Ugovorom o osnivanju prava građenja može biti ugovoreno da Grad ima pravo na jednostrani raskid ako nad nositeljem prava građenja bude otvoren stečajni postupak ili bilo koji drugi postupak s ciljem prestanka njegovog pravnog subjektiviteta ili ovršni postupak u kojem je predmet ovrhe navedeno pravo građenja.

Članak 81.

Na sadržaj, prijenos, zaštitu i prestanak prava građenja primjenjuju se Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

XV. ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POSTAVLJANJE KIOSKA I DRUGIH POKRETNIH NAPRAVA**Članak 82.**

(1) Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Kutine za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava, te kriteriji za određivanje zakupnina odnosno naknada.

(2) Ne smatra se zakupom privremeno korištenje javnih površina, odnosno dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta. Privremeno korištenje javnih površina odnosi se na postavljanje pokretnih naprava i pokretnih reklama ispred vlastitih poslovnih objekata, rashladnih tijela, zabavnih radnji i cirkusa, privremeno postavljanje reklama, ljetne terase ispred vlastitih ugostiteljskih objekata, prezentacija na javnim površinama, postavljanje štandova, parkiranje kamiona radi prodaje poljoprivrednih proizvoda i sl.

Članak 83.

(1) Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije proizveden od ovlaštenog proizvođača, koji se može u cijelosti ili dijelovima prenositi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

(2) Manjim montažnim objektom smatra se građevina do 40 m², koja je svojom namjenom, veličinom i oblikom privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Članak 84.

(1) Lokacije za postavljanje kioska i manjih montažnih objekata na javnim površinama, odnosno dijelovima neizgrađenog građevinskog zemljišta daju se u zakup putem javnog natječaja.

(2) Natječaj za davanje u zakup raspisuje gradonačelnik, a provodi ga Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik u odluci o početku (raspisivanju) postupka natječaja. U Odluci o početku postupka određuje se također lokacija za postavljanje kioska, početni iznos zakupnine, trajanje zakupa, namjena zakupa.

Članak 85.

(1) Natječaj se objavljuje na web stranicama Grada Kutine i Oglasnoj ploči Grada Kutine, a obavijest o raspisanom natječaju u tiskanim sredstvima javnog informiranja.

(2) Tekst natječaja sadrži:

1. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave
2. namjenu i vrijeme trajanja zakupa
3. početni iznos zakupnine
4. odredbe o obveznim podacima (dokumentima) koji se prilažu ponudi
5. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji ima nepodmiren dug prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj
6. odredbu o pravu prvenstva, ako je primjenjivo
7. iznos jamčevine
8. odredbe o roku i načinu dostave ponuda
9. ostale uvjete

(3) Rok za dostavu ponuda je najmanje 10 dana od dana objave natječaja u tiskanim sredstvima javnog informiranja.

Članak 86.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju sadrži:

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i/ili rješenje o upisu u registar udruge
2. visinu ponuđene zakupnine
3. dokaz o uplati jamčevine
4. ostalu dokumentaciju koja je tražena tekstem nadmetanja

Članak 87.

(1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja, uz ispunjavanje svih uvjeta natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine.

(2) Ponude koje nisu podnesene u roku ili potpune u smislu ispunjavanja uvjeta natječaja, bit će isključene.

(3) Pravo prvenstva ima dosadašnji zakupnik koji je uredno ispunjavao obveze iz ugovora o zakupu i koji je podmirio sva dugovanja prema Gradu Kutini pod uvjetom da prihvati najvišu cijenu postignutu natječajem od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete.

(4) U drugim slučajevima, ako dva ili više

ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete natječaja, ponude isti iznos zakupnine, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 88.

(1) Ponude otvara Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik u odluci o raspisivanju natječaja o čemu sastavlja Zapisnik.

(2) Na temelju Zapisnika o otvaranju ponuda, gradonačelnik donosi odluku o odabiru. Za donošenje odluke o odabiru natjecatelja, dovoljna je jedna ponuda.

(3) Grad Kutina pridržava pravo u bilo kojem trenutku odustati od provođenja natječajnog postupka i istoga poništiti a odluku o tome donosi gradonačelnik.

(4) Ako ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat jamčevine, a gradonačelnik može izabrati drugu po redu, najpovoljniju ponudu ili poništiti natječaj i raspisati novi.

Članak 89.

(1) Rok za sklapanje ugovora je 30 dana do dana primitka obavijesti o odabiru.

(2) Ako odabrani ponuditelj ne sklopi ugovor u roku koji mu je određen natječajem ili, u slučaju da isti nije određen natječajem, u roku koji mu naknadno bude određen u pozivu za sklapanje ugovora o zakupu, smatrat će se da je ponuditelj odustao od sklapanja ugovora.

Članak 90.

(1) Grad može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa ako i nakon pisane opomene zakupnik:

1. ne postavi objekt na lokaciju koja se daje u zakup
2. ne obavlja dopuštenu djelatnost ili se koristi lokacijom suprotno aktu o odabiru ponuditelja, odnosno dodjeli lokacije
3. ne plati ugovorenu zakupninu u rokovima i/ili iznosu utvrđenom ugovorom
4. ne pridržava se odredbi ugovora o zakupu ili odredbi ove Odluke

(2) Grad može otkazati ugovor o zakupu i u slučaju privođenja zemljišta drugoj namjeni ili uređivanja zemljišta.

(3) Ako Grad otkaže ugovor iz bilo kojeg razloga navedenih u st 1. ovog članka, zakupnik nema pravo tražiti zamjensku lokaciju, niti naknadu štete, naknadu za uložena sredstva ili drugu naknadu (npr. za

izgublenu dobit). U slučaju nastanka razloga iz st. 2. ovog članka, zakupniku se može odobriti zamjenska lokacija za postavljanje kioska.

(4) Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta u svako doba, osim u nevrjeme.

Članak 91.

(1) Gradonačelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

1. supružniku i djeci zakupnika ako je zakupnik umirovljen ili je umro ili je došlo do promjene nositelja/vlasnika OPG-a/obrta u korist tih osoba i to pod uvjetima pod kojima je lokaciju koristio dosadašnji zakupnik
2. pravnom sljedniku dosadašnjeg zakupnika

(2) Prije stupanja u posjed, osobe iz st. 1. ovog članka dužne su podmiriti sve dospjele obveze nastale s osnove zakupa prijašnjeg zakupnika.

(3) Zakup naprijed navedenim osobama traje do isteka roka određenog odlukom za prijašnjeg zakupnika, kao njihovog prednika, nakon čega se raspisuje natječaj, uz poštivanje prava prvenstva.

Članak 92.

Zakupnik ne može dodijeljenu lokaciju za postavu kioska, montažnog objekta odnosno pokretne naprave dati u podzakup i/ili prepustiti lokaciju na korištenje drugoj osobi, osim u slučaju postojanja opravdanih razloga, o čemu se donosi odluka o davanju u podzakup.

Članak 93.

(1) Za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu, odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta podnosi se zahtjev gradskom upravnom odjelu nadležnom za komunalne poslove.

(2) Gradski upravni odjel nadležan za komunalne poslove odlučuje o zahtjevu za postavljanjem pokretne naprave rješenjem, na način i sukladno uvjetima propisanim Odlukom o prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Kutine.

Članak 94.

(1) Zakupnina odnosno naknada za korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta određuje se prema m² zauzete površine.

(2) Visina zakupnine za lokaciju koja se daje u zakup utvrđuje se u tom postupku s time da početna najmanja cijena zakupnine ne može biti niža od

početnog iznosa zakupnine utvrđene Zaključkom o dopuni Zaključka o određivanju visine troškova, naknada i cijena u gospodarenju građevinskim zemljištem („Službene novine Grada Kutine“ br. 5/04).

(3) Način plaćanja zakupnine određuje se ugovorom o zakupu lokacije.

Članak 95.

Gradonačelnik može odlučiti da se korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta za humanitarne, kulturološke, sportske i slične akcije daje bez naknade.

Članak 96.

Gradonačelnik može davati lokacije u zakup izravnom pogodbom u slijedećim slučajevima:

1. kada nastane potreba preseljenja zakupnika sa lokacije radi izvođenja radova na uređenju lokacije ili okolnog prostora, a Grad ponudi zamjensku lokaciju ili u slučaju postojanja drugog opravdanog razloga za preseljenje zakupnika na novu lokaciju
2. kad zakupniku, na njegov zahtjev, odobri preseljenje na zamjensku lokaciju za vrijeme trajanja zakupa, do isteka ugovornog roka trajanja zakupa, s obvezom raspisivanja natječaja nakon isteka tog roka; opravdanost zahtjeva će se ispitati u svakom pojedinom slučaju
3. kada nastane potreba za proširenjem poslovnog prostora na već dodijeljenoj lokaciji (ili prenamjena)
4. kupcu kioska kojem dosadašnji zakupnik proda kiosk temeljem pravovaljanog kupoprodajnog ugovora i to samo do isteka roka određenog ugovorom o zakupu dotadašnjem zakupniku, pod uvjetom da je raniji zakupnik podmirio sva dugovanja prema Gradu.

Članak 97.

(1) Zakupnik je dužan kioske i ostale pokretne naprave koji se postavljaju na javnu površinu, odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta o svom trošku nabaviti i postaviti, urediti lokaciju, podmiriti troškove priključenja na infrastrukturu, podmirivati režijske troškove, te ih održavati u ispravnom i urednom stanju, uz poštivanje svih ostalih propisa.

(2) Na postavljeni kiosk nije dopušteno dograđivati nadstrešnice, krovništa i sl. bez odobrenja stručnih službi Grada.

Članak 98.

(1) Svi kiosci moraju imati priključak na električnu mrežu za rasvjetu i grijanje, a priključak na vodovod i kanalizaciju ovisno o vrsti djelatnosti koja se odvija u kiosku. Kiosk mora zadovoljavati sve propisima određene sanitarno-tehničke, higijenske i sigurnosne uvjete. Kao element urbane opreme mora udovoljavati estetskim zahtjevima te oblikom i bojom biti usklađen sa okolišem u kojem se nalazi.

(2) Odredbe ove glave na odgovarajući se način primjenjuju i na postavljanje manjih montažnih objekata i drugih pokretnih naprava.

XVI. ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POSTAVLJANJE REKLAMNIH PANOJA

Članak 99.

(1) Pojedini pojmovi iz ovog dijela Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- reklamni predmeti: predmeti sa površinom za isticanje reklamnih poruka i natpisa
- reklamiranje: postavljanje i opisivanje nekog proizvoda, usluge ili djelatnosti (oglašavanje)

(2) Reklamni predmeti mogu biti:

- samostojeći
- viseći
- pričvršćen konzolno ili plošno na podlogu

(3) Pod reklamama u smislu ove odluke smatraju se reklamne ploče, svjetleće reklame („city light“), reklamni panoi, reklamni ormarići, putokazi čiji smisao nije prometna regulacija i dr. slične naprave kojih je namjena reklamiranje.

(4) Reklamni se predmet svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom mora uklopiti u postojeće okruženje.

(5) Reklamni panoi koji se postavljaju u nizu uz prometnice, moraju biti međusobno usklađeni dimenzijom i oblikom.

Članak 100.

Na području Grada, postavljanje reklamnog predmeta nije dozvoljeno na:

1. građevini koja se štiti kao kulturno dobro, osim uz odobrenje stručnih službi Grada i prethodnu dozvolu i mišljenje državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine
2. gdje bi načinom postavljanja, dimenzijom, oblikom ili izgledom bila ugrožena sigurnost sudionika u prometu i/ili zaklonjena postojeća prometna i putokazna signalizacija
3. mjestu gdje bi načinom postavljanja,

dimenzijom ili oblikom bilo onemogućeno održavanje zelenih i drugih javnih površina

Članak 101.

Za postavljanje reklamnog panoa na javnoprometnu površinu potrebno je odobrenje Odjela za komunalni sustav i prostorno uređenje, uz prethodno pribavljenu suglasnost Županijske uprave za ceste.

Članak 102.

Lokacije za postavljanje reklamnih panoa daju se u zakup putem javnog natječaja. Na postupak provođenja natječaja i uvjete natječaja na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na provođenje postupka davanja u zakup lokacija za postavljanje kioska. Natječaj sadrži mjesto, način postavljanja, vrijeme na koje se reklamni pano postavlja, početnu cijenu zakupnine i druge uvjete.

Članak 103.

Za privremeno korištenje nekretnina na kojima se postavlja transparent, pano ili zastava za isticanje obavijesti o humanitarnim, kulturnim ili sportskim manifestacijama, ne plaća se naknada.

Članak 104.

Zabranjeno je postavljati reklame bez sklopljenog ugovora o zakupu sa gradom (osim u slučaju iz prethodnog članka) i protivno uvjetima iz odobrenja ili suglasnosti.

Članak 105.

Zakupnik (odnosno korisnik) reklamu mora održavati urednom i ispravnom, a dotrajalu ili uništenu mora odmah obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti. Zakupnik (odnosno korisnik) odgovara za svu štetu koja bi mogla nastati trećim osobama u slučaju neispravno postavljenih reklamnih panoa.

Članak 106.

Na sve što nije uređeno odredbama ove glave, na odgovarajući način će se primijeniti odredbe glave XV.

XVII. ZAKUP LOKACIJA NA STUPOVIMA JAVNE RASVJETE ZA POSTAVLJANJE INSTALACIJA (VODOVA I KABELA)

Članak 107.

(1) Grad Kutina, kao vlasnik stupova javne rasvjete, daje u zakup lokacije na stupovima javne rasvjete za postavljanje instalacija (u smislu vodova

i kabela) izravnom pogodbom. Sa zakupnikom se sklapa ugovor o zakupu, na vrijeme od 5 (pet) godina, sa godišnjom zakupninom u visini od 100 (sto) kuna + PDV po stupu javne rasvjete.

(2) Na sve što nije uređeno stavkom 1. ovog članka, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i reklamnih panoa.

XVIII. ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA JAVNIM PARKIRALIŠNIM POVRŠINAMA

Članak 108.

(1) Grad Kutina, kao vlasnik javnih parkirališnih površina, daje u zakup vlasnicima nekretnina u Kutini, neposrednom pogodbom, dio javne parkirališne površine u Kutini koja se sastoji od određenog broja parkirališnih mjesta, a u svrhu ishođenja tehničke dokumentacije za nekretninu ako nisu u mogućnosti osigurati dostatnu parkirališnu površinu za smještaj vozila na zemljišnoj čestici svog objekta, a sve sukladno Generalnom urbanističkom planu Grada Kutine.

(2) Zakupnik je obavezan za osnivanje zakupa javne parkirališne površine platiti jednokratni iznos Gradu Kutini, u visini od 1.510,00 kn po parkirališnom mjestu.

(3) U odnosu na parkirališna mjesta iz gore navedene odredbe, zakupnik ima pravo na povlaštene uvjete parkiranja u pogledu cijene parkiranja (povlaštena parkirališna karta). Za povlaštenu parkirališnu kartu uplaćuje se naknada na račun organizatora parkiranja ili se istodobno kupuje i preuzima na blagajni organizatora parkiranja.

XIX. STJECANJE I PRODAJA DIONICA I POSLOVNIH UDJELA

Članak 109.

(1) Na stjecanje i prodaju dionica i poslovnih udjela na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o upravljanju državnom imovinom i Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima i poslovnih udjela s tim da se prodaja dionica i poslovnih udjela može se provesti i kombinacijom više načina prodaje.

(2) O raspolaganju dionicama i poslovnim udjelima odlučuje Gradsko vijeće Grada Kutine.

(3) Na sklapanje ugovora o prodaji i prijenosu dionica, na odredbe o jamčevini i plaćanju kupovne

cijene na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina, ako Gradsko vijeće Grada Kutine ne odluči drugačije.

XX. OŠASNA IMOVINA

Članak 110.

(1) Grad temeljem Zakona o nasljeđivanju nasljeđuje imovinu smrću ostavitelja koji nema nasljednika ili su se isti odrekli prava na nasljedstvo, a čega se Grad ne može odreći.

Predmet ovrhe radi ostvarenja ili osiguranja tražbina ostaviteljevih vjerovnika prema Gradu na koji je prešla ošasna ostavina mogu biti samo stvari i prava koja su sastavni dio ostavine.

(2) Grad odgovara za ostaviteljeve dugove.

Članak 111.

(1) Nakon što Grad prikupi podatke o naslijeđenim pravima i obvezama koja proizlaze iz pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ošasne ostavine, provodi postupak prodaje naslijeđenih stvari i prava koja su sastavni dio ostavine.

(2) Prodaja nekretnina provodi se u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 112.

Financijska sredstva ostvarena prodajom ošasne ostavine raspoređuju se prema sljedećem redu prvenstva i to za:

1. podmirenje svih troškova Grada, a koje je Grad imao kod stjecanja, održavanja i prodaje ošasne ostavine,

2. namirenje potraživanja vjerovnika.

Članak 113.

Pod troškovima Grada iz točke 1. stavka 1. članka 112. Odluke osobito se podrazumijevaju:

1. troškovi stjecanja ošasne ostavine kao što su javnobilježnički i slični troškovi koje Grad podmiruje u postupku stjecanja ošasne ostavine,
2. troškovi održavanja ošasne ostavine kao što su tekuće održavanje, minimalno investicijsko održavanje te hitni i nužni popravci koji se poduzimaju radi očuvanja tržišne vrijednosti ošasne ostavine. Pod ovim troškovima podrazumijeva se i plaćanje svih komunalnih troškova vezanih za nekretninu

(električna energija, plin, naknada za uređenje voda i sl.).

3. troškovi prodaje ošasne ostavine u koji ulaze troškovi izrade procjemenog elaborata, objave oglasa o javnoj prodaji i slični troškovi vezani za postupak javne prodaje.

Članak 114.

(1) Nekretnine i pokretne do njihove prodaje Grad može dati u zakup, najam ili na korištenje sukladno općim aktima Grada.

(2) Iznimno, nekretnine i pokretne do njihove prodaje Grad može koristiti za obavljanje poslova koji proizlaze iz njegovog samoupravnog djelokruga.

Članak 115.

Grad Kutina može nekretninama i pokretninama koje je stekao kao ošasnu ostavinu zadržati u svojem vlasništvu te njima raspolagati bez ikakvih ograničenja sukladno općim aktima Grada pod uvjetom da se prethodno isplate potraživanja prema vjerovnicima.

XXI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 116.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 9/15, 1/16, 7/16 i 2/17).

Članak 117.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/19-01/4
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
U Kutini, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing. traff.,v.r.

138.

Na temelju članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine. donijelo je

Odluku

o 3. izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Kutine

Članak 1.

U članku 1. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 2/16, 2/17 i 2/19), iz stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Odredbе koje se odnose na zakup poslovnog prostora odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Grad Kutina ima pravo raspolaganja ili korištenja.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostor u vlasništvu Grada Kutine daje se u zakup javnim natječajem i to provođenjem postupka prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Grad Kutina i Republika Hrvatska i pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Kutine, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a zakupnina se određuje sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine Grada Kutine gdje se nekretnina nalazi.“

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Grad Kutina kao zakupodavac može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od pet godina pod istim uvjetima (iznos mjesečne zakupnine, zakupnik...) kao u postojećem ugovoru o zakupu, kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine

veći od cijene zakupnine po odluci Grada Kutine za djelatnost koju zakupnik obavlja, isključivo zakupniku koji s Gradom Kutina ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu sklopljen na temelju javnog natječaja, a na njegov pisani zahtjev.“

Zakupnik iz stavka 1. ovog članka je dužan pisani zahtjev podnijeti Gradu Kutini, najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad Kutina je dužna najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka ili ako Grad Kutina pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu za sklapanje novog ugovora najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora, sukladno uvjetima za provedbu natječaja za zakup poslovnog prostora.“

Članak 4.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Natječaj za zakup nekretnina provodi se podnošenjem pisanih ponuda Gradu Kutini, objavljuje na web stranicama Grada Kutine i Oglasnoj ploči Grada Kutine, a obavijest o raspisivanju natječaja objavljuje se u tiskanim sredstvima javnog informiranja.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 10 dana od dana objave natječaja u tiskanim sredstvima javnog informiranja (cjeloviti tekst natječaja mora biti objavljen istoga dana i na web stranicama Grada Kutine te Oglasnoj ploči Grada Kutine).“

Članak 5.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Ponuda za sudjelovanje na natječaju sadrži:

- oznaku poslovnoga prostora za koji se natječe
- podatke o podnositelju ponude (OIB, dokaz o prebivalištu, odnosno sjedištu ponuditelja, obrtnicu, podatke iz sudskog registra za pravne osobe i slično)

- dokaz o uplaćenju jamčevini
- ponuđeni iznos zakupnine
- potvrdu Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama prema Republici Hrvatskoj
- uvjete i način ulaganja vlastitih sredstava u uređenje prostora, ako je natječajem traženo
- dokaz o ostvarenju prava prvenstva, ako se ponuditelj poziva na njegovu primjenu
- druge isprave ako je traženo natječajem.

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Povjerenstvo će u tijeku pregleda i ocjene ponuda izvršiti uvid u stanje duga ponuditelja prema Gradu Kutini kod nadležnih stručnih službi kako bi utvrdilo da je ponuditelj podmirio dospjele obveze prema Gradu Kutini.“

Članak 6.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.“

Članak 7.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Ugovor o zakupu naročito sadrži:

- ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana
- podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi podaci potrebni za nedvojbeno identifikaciju poslovnog prostora
- djelatnost koja će se u njemu obavljati
- iznos mjesečne zakupnine, s načinom i rokovima plaćanja
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- vrijeme trajanja ugovora
- odredbe o prestanku ugovora
- odredbu da zakupnik preuzima poslovni

- prostor u viđenom stanju
- odredbu da zakupnik ne može vršiti preinake prostora bez prethodne suglasnosti zakupodavca (pod preinakom se smatraju radovi kojima se mijenja konstrukcija i vanjski izgled zgrade, unutarnji raspored prostorija ili namjena poslovnog prostora)
- odredbu o ovršnosti
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.“

Članak 8.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Podzakup poslovnog prostora:

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup, osim ako nije drukčije ugovoreno.

Poslovni prostor može se dati u podzakup ili je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor (primjerice, ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično) samo ako je tako ugovoreno.

Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Grada Kutine dao u podzakup, odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor u vlasništvu Grada Kutine suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.“

Članak 9.

Članak 46. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostor u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može se prodati sadašnjem zakupniku koji ima sklopljen ugovor o zakupu s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj, pod uvjetima i u postupku propisanim ovom Odlukom i u skladu s odlukama koje će donijeti nadležna tijela Grada Kutine, i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje i koji će se javno objaviti.

Na popis poslovnih prostora iz stavka 1. ovoga članka neće se uvrstiti poslovni prostori koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. nalaze se u prvoj zoni grada,
2. ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
3. nalaze se u razizemlju,
4. čija je vrijednost zakupnine za 15 godina

jednaka procijenjenoj vrijednosti nekretnine ili veća od procijenjene vrijednosti nekretnine.

Iznimno od odrede stavka 1. ovog članka, pravo na kupnju poslovnoga prostora, prema ovoj Odluci, može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Gradom Kutina, u trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Gradom Kutina i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i/ili Gradom Kutina, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.

Poslovni prostor prodaje se po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak odgovarajuće struke.“

Članak 10.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostor se ne može prodati sadašnjem zakupniku ili korisniku koji ima dospjele nepodmirene obveze prema Gradu Kutini i Republici Hrvatskoj.“

Članak 11.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje.

Zahtjev mora sadržavati:

- oznaku poslovnoga prostora za koji se zahtjev podnosi;
- podatke o ponuditelju (OIB, podatke iz sudskog registra za pravne osobe i slično).
- dokaz o korištenju poslovnoga prostora za koji se podnosi zahtjev u neprekidnom trajanju od najmanje 5 godina ako je riječ o korisniku prostora bez ugovora (dokaz o prijavi korisnika kao obveznika naknada s osnove korištenja prostora ili izjava ovlaštenog predstavnika suvlasnika stambene zgrade u kojoj se nalazi prostor);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o stanju poreznog duga;
- dokaz o ulaganjima u poslovni prostor koji je predmet kupoprodaje i visini ulaganja koji je utvrdio sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke s liste ovlaštenih sudskih vještaka, po odabiru Grada Kutine.

Grad Kutina će u tijeku pregleda i ocjene zahtjeva izvršiti uvid u stanje duga ponuditelja prema Gradu Kutini kod nadležnih stručnih službi kako bi kako bi utvrdilo da je ponuditelj podmirio dospjele obveze prema Gradu Kutini.“

Članak 12.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora u Grada Kutine obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.“

Članak 13.

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju na snazi neizmijenjene.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine.“

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/19-01/33

URBROJ: 2176/03-04/01-19-4

U Kutini, 3. listopada 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Davor Kljakić, mag. ing. traff.,v.r.

139.

Na temelju članka 4. do 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18 i 115/18), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19), poglavlja III. točke 7. c) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini („Narodne novine“ broj 35/19) te članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Grada Kutina

Članak 1.

U Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Grada Kutina („Službene novine Grada Kutine“ br. 5/2019) u članku 23. riječi „uklanjanje i“ brišu se.

Članak 2.

U članku 27. Odluke, stavak 2. mijenja se i glasi:

„Nadležni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručjenja, odnosno dostave, prekršajnog naloga.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-21/19-01/5

URBROJ: 2176/03-04/01-19-4

Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag.ing.traff.,v.r.

140.

Temeljem članka 9. stavka 1. i članka 89. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ br. 66/2019) te članka 32, Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici, održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama

I.

Grad Kutina prenosi komunalne vodne građevine u svom vlasništvu u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. Kutina (u daljnjem tekstu Isporučitelj) u ukupnom procijenjenom iznosu od 10.203.653,84 kn, koje su evidentirane u poslovnim knjigama Grada Kutine neotpisane knjigovodstvene vrijednosti u ukupnom iznosu od 5.443.494,52 kn.

Popis komunalnih vodnih građevina koje se predaju u vlasništvo javnom isporučitelju vodnih usluga trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. Kutina sastavni je dio ove Odluke.

II.

Komunalne vodne građevine iz točke I. ove Odluke koje Grad Kutina prenosi u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. Kutina, a koje su evidentirane u poslovnim knjigama Grada Kutine su:

- građevine za javnu vodoopskrbu izgrađene u razdoblju od 2005-2006. godine i neotpisane knjigovodstvene vrijednosti u ukupnom iznosu od 1.975.595,59 kn, a procijenjene u ukupnom iznosu od 5.604.929,38 kn;
- građevine za javnu odvodnju izgrađene u razdoblju od 2003-2006. godine i neotpisane knjigovodstvene vrijednosti u ukupnom iznosu od 3.467.898,93 kn, a procijenjene u ukupnom iznosu od 4.598.724,46 kn;

Prijenos vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama iz članka 1. ove Odluke izvršit će se povećanjem temeljnog uloga Grada Kutine u

temeljnem kapitalu Isporučitelja za procijenjeni iznos od 6.517.000,00 kn, a preostali procijenjeni iznos utvrđene vrijednosti komunalnih vodnih građevina od 3.686.574,47 kn unijet će se bez naknade kao potpora sukladno Popisu komunalnih vodnih građevina iz točke 1. ove Odluke .

Prijenosom vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama iz prethodnog stavka ovoga članka omjer udjela Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velike Ludine će se promijeniti, te će Grad Kutina imati udjel 61%, dok Grad Popovača 32% i Općina Velika Ludina 7%.

III.

Vrijednost komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ove Odluke utvrđena je elaboratima:

- "Procjena prometne vrijednosti djela vodovodne mreže u vlasništvu Grada Kutina radi unosa u temeljni kapital Moslavine d.o.o." od dana 11. rujna 2019. godine,
- "Procjena prometne vrijednosti djela sustava javne odvodnje u vlasništvu Grada Kutine radi unosa u temeljni kapital Moslavine d.o.o." od dana 11. rujna 2019. godine,
- "Procjena prometne vrijednosti djela sustava javne odvodnje u vlasništvu Grada Kutine unosa u Moslavina d.o.o. potpora" od dana 11. rujna 2019. godine,

izrađenima od strane stalnog sudskog vještaka strojarke struke Ivana Pekere.

IV.

Komunalne vodne građevine iz točke I. ove Odluke evidentirane su u poslovnim knjigama Grada Kutine u ukupnoj knjigovodstvenoj neotpisanoj vrijednosti od 5.443.494,52 kune. Komunalne vodne građevine iz točke I. ove Odluke iskknjižit će se iz poslovnih knjiga Grada Kutine i prenijeti u vlasništvo Moslavine d.o.o. Kutina.

Trgovačko društvo Moslavine d.o.o. Kutina dužan je evidentirati komunalne vodne građevine iz točke I. ove Odluke u svojim poslovnim knjigama u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke.

V.

Moslavina d.o.o. Kutina dužna je komunalne vodne građevine predane u vlasništvo održavati, čuvati i koristiti za namjene kojima služe. Komunalne vodne građevine ne mogu se opteretiti založnim pravom niti biti predmetom ovrhe.

VI.

Međusobna prava i obveze između Grada Kutine i Moslavine d.o.o. Kutina vezano uz predaju komunalnih vodnih građevina u vlasništvo i na upravljanje uredit će se posebnim ugovorima.

VII.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Kutine na potpisivanje Ugovora iz točke VI. ove Odluke, te poduzimanje svih radnji vezano za provođenje ove Odluke.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 943-01/19-01/3

URBROJ: 2176/03-04/01-19-4

Kutina: 3. listopada 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag.ing.traff. ,v.r.

141.

Na temelju članka 109 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19) i članka 32. točke 11. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13-pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Odluke o izradi II. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kutini, („Službene novine Grada Kutine“ br. 2/19), Vijeće Grada Kutine, na sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine donijelo je

Odluku o donošenju II. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kutini

I.

(1) Donose se Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kutini, u daljnjem tekstu Plan. Za ovo područje na snazi je Detaljni plan uređenja gradskog groblja u Kutini (Službene novine Grada Kutine br. 6/03, 7/06).

II.

(1) Temeljni Plan izrađen je na Sveučilištu u Zagrebu, Arhitektonski fakultet, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje fra Andrije Kačića Miošića 26. 10000 Zagreb, pod vodstvom odgovornog voditelja Prof.dr.sc. Nenada Lipovca, dipl.ing.arh.

III.

(1) Plan se sastoji od jedne knjige koja sadrži:

1. ODREDBE ZA PROVEDBU
2. KARTOGRAFSKI DIO PLANA
 1. RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA
List 1: Detaljna namjena površina, 1:1000
 2. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
List 2a: Plan prometa, 1:1000
List 2b: Telekomunikacijska, energetska i komunalna infrastrukturna mreža, 1:1000
 3. UVJETI GRADNJE I UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
List 3a: Uvjeti gradnje i plan organizacije, 1:1000
List 3b: Plan vegetacije, 1:1000
3. OBVEZNI PRILOZI PLANU
 - A. OBRAZLOŽENJE PLANA
Unutar obrazloženja Plana nalaze se detaljni prikazi uređenja pojedinih grobnih polja
Prilog 1.1. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 1, 1:200
Prilog 1.2. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 2, 1:200
Prilog 1.3. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 3, 1:200
Prilog 1.4. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 4, 1:200
Prilog 1.5. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 5, 1:200
Prilog 1.6. razmještaj ukopnih mjesta za novo grobno polje 6, 1:200
 - B. IZVOD IZ GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA GRADA KUTINE
 - C. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA

- D. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA
- E. IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ JAVNOJ RASPRAVI
- F. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA
- G. SAŽETAK ZA JAVNOST

IV.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih potpisom i žigom gradonačelnika te potpisom i žigom predsjednika gradskog vijeća grada Kutine. Pojedini izvornici se čuvaju se na slijedećim adresama:

1. Arhitektonski fakultet, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje, Zagreb
2. Grad Kutina – 2 primjerka
3. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja – 1 primjerak
4. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Sisku – 1 primjerka
5. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, Sisak – 1 primjerak

V.

Izmjene i dopune Odredbi za provedbu, navedene u točki III., podtočki 1. ove Odluke u amandmanskom obliku glase:

ODREDBE ZA PROVEDBU**VI.**

(1) Plan stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenim novinama Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/19-01/2
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
U Kutini, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag.ing.traff.

ODREDBE ZA PROVEDBU**Članak 1.**

(1) Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kutini (Službene novine grada Kutine br. 6/03 i 7/06) - u daljnjem tekstu Odluka mijenja se i/ili dopunjuje na način opisan u nastavku. Tekst i brojčana oznaka naslova "3. ODREDBE ZA PROVOĐENJE" mijenja se i novi glasi: "1. ODREDBE ZA PROVEDBU"

Članak 2.

(1) U točki 01 Odluke riječ "Detaljni" zamijenjuje se riječju "Podroban". U istoj rečenici iza riječi "području" dodaju se riječi "obuhvata II. Izmjena i dopuna", a riječ "dat" zamijenjuje se riječju "vidljiv". Tekst iza riječi "broj 1" zamijenjuju se riječima "Razvoj i uređenje prostora - Plan namjene površina u mjerilu 1:1000. U istoj točki, u drugoj rečenici mijenja se cijelokupni popis grupa namjene površina i novi glasi:

"POSTOJEĆE GROBNE GRAĐEVINE

POSTOJEĆA GROBNA POLJA

PLANIRANA GROBNA POLJA ZA ZEMLJANI UKOP

PLANIRANA PARKOVNA ALEJA (površine za koje je potrebna izrada idejnog rješenja uređenja posebnih grobnih sadržaja - kosturnica, aleja urni/kolumbarij, spomen park učesnicima Domovinskog rata, spomen prostor na židovskom groblju)

PROSTOR SPOMENIKA ILI SIMBOLA GROBLJA

INFRASTRUKTURNE GRAĐEVINE - trafostanice (izvan ograde groblja)

PROMETNE POVRŠINE (ceste, kolno-pješačke površine, parkirališta i glavne grobne staze)

TRGOVI, ODMORIŠTA TE PROSTORI ZA ČESME, KOŠEVE I SPREMNIKE ZA OTPAD

TRAVNATE I OSTALE PRIRODNE POVRŠINE ŠUMSKE POVRŠINE

(KANAL - planirano zatrpavanje)."

(2) Tekst u točki (02) mijenja se i novi glasi: "Osim površina navedenih u prethodnom stavku, uz rub pješačke staze u Cvjetnoj ulici planirana je sadnja drvoreda na način da se izbjegne postojeći elektroenergetski kabl."

Članak 3.

(1) Broj naslova prije točke (03) mijenja se iz "3.2." u "1.2.", a broj podnaslova ispod mijenja se iz

"3.2.1." u "1.2.1."

(2) Riječ "DETALJNI" u naslovu 1.2. mijenja se u "PODROBNI".

Članak 4.

(1) U točki (03) riječi "Detaljni prikaz parcelacije prostora" mijenjaju se riječima "Uređenje površina"; kratica "DPU-a" mijenja se riječju "Plana"; oznaka lista "3.B." mijenja se u oznaku "3.a", a veličina mjerila "1:500" mijenja se u veličinu "1:1000". U istoj točki, druga rečenica zamijenjuje se novim čiji tekst glasi: "Ovim prikazom podrobno su utvrđene površine za oblikovanje i uređenje novih grobnih polja i grobnih mjesta. Podroban prikaz oblika i načina uređenja novih grobnih polja vidljiv je u pisanom obrazloženju Plana."

(2) U zadnjoj rečenici točke 05. dodaje tekst koji glasi: " , čime se ujedno i smanjuje broj ukopnih mjesta po dubini".

(3) Tekst točke 06. briše se, a točka 07. postaje točka 06. U novoj točki 06., u drugoj rečenici veličina grobne kasete za urne mijenja se u "60x60 cm".

(4) Točka 08. postaje točka 07. U novoj točki 07., u prvoj rečenici brišu se riječi "i izgradnju grobnica". U trećoj rečenici, iza riječi "između dva" umeće se riječ "dvostruka", a riječi "(na suprotnoj strani od grobne staze) utvrđen je" zamijenjuju se riječima "treba biti".

(5) Tekst točki 09, 10. i 11. briše se.

Članak 5.

(1) Broj podnaslova prije dosadašnje točke (12) mijenja se iz "3.2.2." u "1.2.1." a tekst naslova zamijenjuje se novim koji glasi: "Broj grobnih mjesta unutar novo planiranih grobnih polja".

(2) Točka 12. postaje točka 08. Na kraju teksta nove točke 08. dodaje se tekst koji glasi: "Ovim Planom utvrđeni su brojevi samo novih grobnih polja. Njihove stvarne oznake uskladit će se s postojećim sustavom u grobnom očevidniku koji se vodi u nadležnom uredu za komunalnu djelatnost grada Kutine."

(3) Točka 13. postaje točka 09, a tekst se mijenja i novi glasi:

"Prema označavanju iz prethodnog stavka u pojedinom grobnom polju moguće je urediti slijedeći broj grobnih mjesta:

grobno polje 1	3 dvostruka grobna reda s 132 grobna mjesta (zemljani ukop)
grobno polje 2	5 dvostrukih grobnih redova s 193 grobna mjesta (zemljani ukop)

grobno polje 3	4 dvostruka grobna reda s 154 grobna mjesta (zemljani ukop)
grobno polje 4	4 dvostruka grobna reda s 154 grobna mjesta (zemljani ukop)
grobno polje 5	3 dvostruka grobna reda s 106 grobnih mjesta (zemljani ukop)
grobno polje 6	3 dvostruka grobna reda s 95 grobnih mjesta (zemljani ukop)

Ukupno je planirano uređenje 834 nova grobna mjesta.”.

(4) Iza nove točke 09. dodaje se nova točka 10. čiji tekst glasi: “Unutar grobnog polja broj 2, 3 i 4 izuzeto je 6 grobnih mjesta kako bi se osiguralo mjesto za sadnju stabla. Svako grobno polje mora imati zasađenu drugu vrstu stabla kako bi se posjetiteljima groblja pomoglo u snalaženju unutar groblja.”.

(5) Dosadašnje točke 14., 15., 16. i 17. postaju točke “11., 12., 13. i 14.”.

Članak 6.

(1) Broj podnaslova prije dosadašnje točke (18) mijenja se iz “3.2.3.” u “1.2.3.”.

(2) Točka 18. postaje točka 15. U prvoj rečenici brišu se riječi “i grobnica”.

(3) Točka 19. postaje točka 16. a tekst se zamijenjuje novim koji glasi: “Nadgrobne ploče kasete za urne mogu biti vodoravne ili okomite, visine do najviše 45 cm iznad kote pokrovne kamene ploče na kojima se mogu postavljati još samo vaze za cvijeće visine do 30 cm.”.

Članak 7.

(1) Broj podnaslova prije dosadašnje točke (20) mijenja se iz “3.2.4.” u “1.2.4.”, a tekst naslova zamijenjuje se novim koji glasi: “uređenje postojeće mrtvačnice, ceremonijalnog trga i posebnih površina unutar groblja”.

(2) Točka 20. postaje točka 17, a tekst se zamijenjuje novim koji glasi: “U svrhu rekonstrukcije mrtvačnice moguće je izvesti kosu krovnu konstrukciju koja će se pokriti ravnim suvremenim limenim pokrovom. Najveća visina sljemena u odnosu na postojeći ravni krov, može biti najviše 2,00 m. Potrebno je izraditi projekt gromobranske instalacije i projekt odvodnje krovnih voda. Odvodnja krovne vode treba biti riješena limarijom od bakrenog lima ili pocinčanog lima te priključena na oborinsku odvodnju.”.

(3) Iza nove točke 17. dodaju se točke 18. do 26. čiji tekst glasi:

“18. Uz južno pročelje zgrade mrtvačnice može se izvesti dogradnja glavne građevine u dvije razine. Donja razina, s pristupom iz gospodarskog

dijela, može se koristiti kao spremište ili garaža za komunalna i druga vozila ili opremu. Druga razina, s podom na istoj razini kao i postojeća odarnica, treba se urediti kao prostor sanitarija za posjetitelje. Stropna konstrukcija ove razine može biti ili ravna ili kosa ploča (dio jednostrešnog krovišta). Pristup ovoj razini je uz južno pročelje zgrade mrtvačnice i uz južni rub oproštajnog trga. Pročelja i krovište treba biti obrađeno mat materijalima i pokrovom. Boju pročelja odrediti prema posebnim uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela u Sisku.

19. Uz južni i sjeverni rub oproštajnog trga, na potezu od zgrade mrtvačnice do iznad postojeće i planirane pristupne staze s juga i sjevera planirana je izvedba nadstrešnice širine i visine do 3,00 metra, Prilikom projektiranja iste posebnu pažnju treba posvetiti postojećim stablima koja se nalaze neposredno uz rub ceremonijalnog trga. Stoga nadstrešnica može imati i nepravilan oblik.

20. Na idejni projekt dogradnje Mrtvačnice i pratećih građevina (koje se nalaze u planski zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini grada Kutine), treba zatražiti posebne uvjete nadležnog konzervatorskog odjela u Sisku.

21. Na području groblja planirano je uređenje novih grobnih sadržaja kao što su:

- kosturnica (oznaka 1) istočno od današnjeg glavnog križa,
- aleja urni i kolumbarija unutar podzida (oznaka 2 i 3)
- spomen park učesnicima Domovinskog rata (oznaka 4)
- spomen prostor na židovskom groblju (oznaka 5).

22. Ovi sadržaji planirani su linijski i stoga je preporučljivo da se izradi jedinstveno idejno rješenje i projekt s prijedlogom fazne izgradnje i uređenja, a što bi se riješilo s više glavnih projekata za svaki sadržaj zasebno.

23. Zgrada kosturnice zamišljena je kao poluukopana zgrada, s pristupom s istoka. Krovište (stropna konstrukcija) treba biti ravno i ozelenjeno. Površina za izgradnju (veličina i oblik) utvrdit će se kroz izradu idejnog rješenja i glavnog projekta.

24. Aleja urni i kolumbarij zamišljeni su unutar ozelenjene kosine između dva postojeća grobna polja. Zbog strmine i osiguranja stabilnosti grobnog reda koji je na koti iznad, potrebno je izvesti podzid na koji će se postaviti kasete za urne u jedan ili dva reda i “punjenjem” od strane aleje. S druge strane te aleje, planirano je ukapanje kasete za urne. Oblik i način

rješenja obje aleje treba se utvrditi kroz izradu idejnog rješenja i glavnog projekta.

25. Spomen park učesnicima Domovinskog rata planiran je na blagoj istočnoj padini, u središnjem dijelu groblja, neposredno uz postojeću šumu. Potrebno je izraditi idejno rješenje za potvrđivanje sadržaja i načina uređenja te površine, a zatim idejni i glavni projekt. Postojeću rubnu stazu (uz južni rub ove površine, a uz sjeverni rub postojećeg grobnog polja) ne treba koristiti za pristup do ove površine, već je potrebno planirati novi način pristupa kao dio jedinstvenog rješenja ovog sadržaja.

26. U najsjevernijem dijelu groblja, između glavne grobne aleje i ruba šume na istoku, nalazi se staro židovsko groblje. Potrebno je izvršiti vrednovanje zatečenih nadgrobnih spomenika zajedno s predstavnicima Židovske općine te izraditi idejno rješenje uređenja kao potvrdu predloženog programa sadržaja. Potom će se izraditi idejni i glavni projekt uređenja.”

Članak 8.

(1) Broj naslova prije dosadašnje točke (21) mijenja se iz “3.3.” u “1.3.”

(2) Točka 21. postaje točka 27. Riječi “2.A do 2.D” na kraju rečenice zamijenjuju se riječima “2a i 2b”.

(3) Točka 22. postaje točka 28. a tekst zamijenjuje se novim koji glasi: “Planom je predviđeno uređenje još 50+2 parkirna mjesta unutar krajnjeg istočnog dijela površine obuhvata Plana s prilazom iz Cvjetne ulice. Uz južni rub groblja, uz sjeverni rub kolnika iste ulice (neposredno prije križanja) nalazi se 11 okomitih parkirnih mjesta, a uz zapadni rub groblja (prilaz iz Vinogradske ulice) još 24 parkirna mjesta.”

(4) Točke 23. i 24. postaju točke 29. i 30. a njihov tekst se zamijenjuje novim koji glasi:

“29. Pješački pristup na groblje moguć je sa zapada, iz Vinogradske ulice i to na 3 (4) mjesta. Najvažniji je svakako onaj najjužniji, preko kojeg se pristupa oproštajnom trgu ispred mrtvačnice. Iz Cvjetne ulice uz već jedan postojeći pješački ulaz planiran je još jedan pješački ulaz i to preko planiranog parkirališta u istočnom dijelu groblja.

30. Glavne grobne staze potrebno je asfaltirati. Pristupne grobne staze, te grobni trgovi i odmorišta mogu biti izbetonirani. Međutim, trgovi mogu biti i opločeni.”

(5) Iza nove točke 30. dodaju se točke 31. i 32. čiji tekst glasi:

“31. Rubnim prometnicama oko groblja položen je plinoopskrbni vod, ali se nijedna grobna građevina neće priključivati na plinsku mrežu. Izuzetak je područje spomen parka i to u slučaju ako se idejnim projektom predloži izvedba “vječnog plamena”. Tada je potrebno zatražiti posebne uvjete za priključak te instalacije na plin od nadležnog pružatelja usluge plinoopskrbe.

32. Na samom groblju nema potrebe za javnom rasvjetom. Jedino je zgrada mrtvačnice priključena na NNM. Izuzetno, kod preuređenja oproštajnog trga može se planirati izvedba dodatne rasvjete vanskih prostora, kao i prostora oko glavnog križa.”

(6) Točke 25. i 26. postaju točke 34. i 35.

Članak 9.

(1) Broj naslova prije dosadašnje točke (27) mijenja se iz “3.4.” u “1.4.” a tekst naslova zamijenjuje se novim koji glasi: “Uvjeti održavanja šumskih, travnatih i ostalih prirodnih površina”.

(2) Dosadašnja točka 27. briše se i umjesto nje dodaju točke 36., 37. i 38. čiji tekst glasi:

“36. Unutar obuhvata Plana nalaze se šumske, travnate i ostale prirodne površine. Šumske površine treba redovito čistiti i održavati. Potrebno je ukloniti podrast svake godine i očistiti od smeća. Travnate površine trebaju se redovito kositi i uklanjati pokošenu travu. Ostale prirodne površine održavaju se u svom prirodnom stanju, bez sadnje grmolikog ili visokog biljnog materijala.

37. Na krajnjem sjeveroistočnom dijelu groblja (između ruba šume i granice groblja planirana je sadnja *Pinus nigra*. Između grobnih polja broj 3 i 4 i grobne ograde na istoku te oko grobnog trga (između grobnih polja 3 i 4) planirana je sadnja *Picea omorika*, Unutar grobnih polja 2, 3 i 4, kao i na samom ulazu u groblje s planiranog parkirališta planirana je sadnja *Acer platanoides* ‘Crimson King’. Uz zapadni rub grobnog polja planirana je sadnja četiri stabla *Liquidambar styraciflua*. Između grobnih polja 2, 3 i 4 i šume, uz istočni rub planiranog parkirališta planirana je sadnja *Acer platanoides* ‘Globosum’, kao i duž sjevero-zapadnog ruba Cvjetne ulice (drvored kao zaštita uz jugo-istočnu granicu groblja). Unutar pojedinih grobnih polja sadnja se mora obavljati prema vrstama određenim na kartografskom prikazu Plan sadnje. Prilikom odabira vrste stabala u ovom drvoredu vodilo se računa o vrsti i obliku korijena kako se ne bi ugrozio postojeći podzemni elektroenergetski kabel, odnosno u slučaju iskopa radi pristupa istom i moguće zamijene da se ne ošteti korijenje posađenih stabala.

38. Ostale (postojeće) krajobrazne površine unutar groblja nastavljaju se održavati na dosadašnji način. Krajobrazno uređenje površina uz nove grobne sadržaje odredit će se tijekom izrade idejnog i glavnog projekta za pojedini sadržaj, ali pri tome ipak treba voditi računa da se krajobraznim uređenjem i odabranim biljnim vrstama osigura jedinstvenost i povezanost tog prostora."

Članak 10.

(1) Broj naslova prije dosadašnje točke (28) mijenja se iz "3.5." u "1.5."

(2) Točka 28. i 29. postaju točke 39. i 40., a njihov tekst se zamjenjuje novim koji glasi:

"39. Kod bilo kojih zahvata na građevinama koje su pod zaštitom potrebno je zatražiti posebne uvjete nadležnog konzervatorskog odjela u Sisku. Isto se odnosi i na radove u bližem okolišu spomenutih građevina.

40. S obzirom da se židovsko grobno polje na postojećem dijelu groblja više ne koristi za ukope potrebno je izraditi idejno rješenje na koje će se zatražiti očitovanje nadležnog Konzervatorskog odjela u Sisku i mišljenje Židovske općine."

Članak 11.

(1) Broj naslova prije dosadašnje točke (30) mijenja se iz "3.6." u "1.6."

(2) Točka 30. postaje točka 41.

(3) Iza nove točke 41. dodaje se nova točka 42. čiji tekst glasi:

"42. Za sadržaje navedene u točki 21 potrebno je izraditi propisanu dokumentaciju prije započinjanja uređenja istih."

142.

Na temelju članka 32. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/2018), članka 4. Pravilnika o načinu i uvjetima obavljanja poslova privatne zaštite na javnim površinama („Narodne novine“ br. 36/2012) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine, na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o potrebi uvođenja videonadzora na javnim površinama na području Grada Kutine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba uvođenja videonadzora na javnim površinama na području Grada Kutine.

Sustav videonadzora biti će uspostavljen s ciljem pružanja više razine zaštite ljudi i imovine na javnim površinama u Gradu Kutini.

Članak 2.

Praćenje javnih površina putem videonadzora provodit će se radi praćenja i sprečavanja:

- oštećenja komunalne opreme i zaštićenih povijesno-kulturnih objekata
- prometnih i komunalnih prekršaja (vožnja u pješačkoj zoni, nepropisno parkiranje, divlje i nepropisno odlaganje otpada i dr.)
- remećenja javnog reda i mira
- opasnosti od požara i drugih nezgoda
- nadzora nad javnim okupljanjima
- počinjenja kaznenih djela i prekršaja
- podizanje opće sigurnosti.

Članak 3.

Svrha članaka 1. i 2. ove Odluke podiže razinu opće sigurnosti osoba i imovine na javnim površinama kao i u samom Gradu Kutini.

Poslovi nadzora javnih površina provodit će se u skladu s propisanom Općom uredbom o zaštiti podataka (Sl. EU L119) i drugim važećim zakonskim aktima.

Članak 4.

Temeljem članka 28. Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka imenovat će se odgovorna osoba za rukovanje sustavom videonadzora javnih površina.

Ovlaštena osoba mora biti osposobljena za upravljanje i uporabu videonadzornog sustava, mora pažljivo rukovati uređajima u skladu s tehničkim uputama i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka.

Ovlaštena osoba je odgovorna za prikupljanje podataka vezanih za provedbu videonadzora pa se stoga za isto uspostavlja zbirka osobnih podataka.

Članak 5.

Videonadzorom može biti obuhvaćena vanjska površina objekta te javne i zelene površine.

Grad Kutina dužan je označiti da je objekt odnosno vanjska površina objekta te javna površina pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva

najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Navedena obavijest treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom
- podatke o voditelju obrade
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Članak 6.

Ovlašćuje se gradonačelnik da poduzme sve odgovarajuće radnje radi provedbe ove Odluke (izrada sigurnosne prosudbe, elaborata, naručivanja opreme i sl.).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-04/19-01/4
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Davor Kljakić, mag.ing.traff.,v.r.

143.

Na temelju članka 90. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o davanju suglasnosti Eko Moslavini d.o.o. za zaduženje

Članak 1.

Daje se suglasnost tvrtki Eko Moslavina d.o.o., OIB:94887300369, za dugoročno zaduženje kod OTP banka d.d, OIB:52508873833, za nabavu i ugradnju/postavljanje polupodzemnih spremnika za

prikupljanje otpada i pripadajućih otpadomjera u iznosu od 615.650,00 kuna (šestopetnaeststisućašes topedesetkuna), u kunama, bez valutne klauzule, uz kamatnu stopu od 1,9% godišnje, na rok otplate 60 mjeseci.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/19-01/10
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Davor Kljakić, mag.ing.traff.,v.r.

144.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18) i članka 40. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 9/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama odluke o prihvaćanju plana investicija Eko Moslavine d.o.o za razvoj sustava zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Kutine za 2019. godinu

Članak 1.

U članku 1. Odluke o prihvaćanju plana investicija Eko Moslavine d.o.o za razvoj sustava zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Kutine za 2019. godinu („Službene novine Grada Kutine“ 5/19), u stavku 2. mijenja se tablica koja sada glasi:

RB	NAZIV INVESTICIJE	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE
1	Polupodzemni spremnici zapremnine 5m3 za miješani i biorazgradivi komunalni otpad s ugradnjom	516.650,00 kn
2	Otpadomjeri s pripadajućom opremom	99.000,00 kn

RB	NAZIV INVESTICIJE	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE
3	Kamion za prikupljanje otpada 8m ³	500.000,00 kn
4	Kamion za prikupljanje otpada 16m ³	1.500.000,00 kn
UKUPNO		2.615.650,00 kn

Članak 2.

U članku 2. Odluke o prihvaćanju plana investicija Eko Moslavine d.o.o za razvoj sustava zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Kutine za 2019. godinu („Službene novine Grada Kutine“ br. 5/19), u stavku 1. mijenja se tablica koja sada glasi:

RB	NAZIV INVESTICIJE	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE
1	Polupodzemni spremnici zapremnine 5m ³ za miješani i biorazgradivi komunalni otpad s ugradnjom	516.650,00 kn
2	Otpadomjeri s pripadajućom opremom	99.000,00 kn
UKUPNO		615.650,00 kn

Članak 3.

U članku 3. Odluke o prihvaćanju plana investicija Eko Moslavine d.o.o za razvoj sustava zbrinjavanja komunalnog otpada na području Grada Kutine za 2019. godinu (Službene novine Grada Kutine 5/19), u stavku 1. mijenja se tablica koja sada glasi:

RB	NAZIV INVESTICIJA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	UDIO GRADAKUTINE 74,55%
3	Kamion za prikupljanje otpada 8m ³	500.000,00 kn	372.750,00 kn
4	Kamion za prikupljanje otpada 16m ³	1.500.000,00 kn	1.118.250,00 kn
UKUPNO		2.000.000,00 kn	1.491.000,00 kn

Članak 4.

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju na snazi neizmijenjene.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 404-01/19-01/41
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
U Kutini, 3. listopada 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing. traff.,v.r.

145.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09, 3/13, 4/13-pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03, 6/08, 6/09 i 5/11), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

Odluku o dodjeli Nagrade za životno djelo Grada Kutine

I.

Nagrada za životno djelo Grada Kutine u 2019. godini dodjeljuje se

PREČ. DRAGUTINU PAPIĆU iz Sela, Župa sv. Marije Magdalene, za neizmjeran doprinos u obnovi i očuvanju sakralne baštine na području Grada Kutine te skrb za duhovno blagostanje naše zajednice i nesebičan rad za opće dobro.

II.

Nagrada za životno djelo Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 9. studenoga 2019. godine.

III.

Sukladno Odluci o priznanjima Grada Kutine, novčani dio nagrade u iznosu od 20.000,00 kuna isplatit će se iz Proračuna Grada Kutine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/7
URBROJ: 2176/03-04/01-19-3
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing. traff.,v.r.

146.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03, 6/08, 6/09 i 5/11), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine
za 2019. godinu

I.

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2019. godinu dodjeljuje se

ELENI PAZMAN
iz Kutine za ostvarene vrhunske sportske uspjehe
u atletici kojima je proslavila ime Kutine i
Republike Hrvatske diljem svijeta te za njezin
doprinos kutinskom i hrvatskom sportu.

II.

Godišnja nagrada Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 9. studenoga 2019. godine.

III.

Sukladno Odluci o priznanjima Grada Kutine, novčani dio nagrade u iznosu od 10.000,00 kuna isplatit će se iz Proračuna Grada Kutine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/7
URBROJ: 2176/03-04/01-19-4
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing.traff.

147.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03, 6/08, 6/09 i 5/11), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine
za 2019. godinu

I.

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2019. godinu dodjeljuje se

FILMSKOJ DRUŽINI OŠ STJEPANA KEFELJE
iz Kutine za osvojene nagrade na brojnim
domaćim i međunarodnim filmskim festivalima
svojim igrano-animiranim filmom „ZOE“ čime su
u najboljem svjetlu predstavili svoju školu i Grad
Kutinu diljem svijeta.

II.

Godišnja nagrada Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 9. studenoga 2019. godine.

III.

Sukladno Odluci o priznanjima Grada Kutine, novčani dio nagrade u iznosu od 10.000,00 kuna isplatit će se iz Proračuna Grada Kutine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/7
URBROJ: 2176/03-04/01-19-5
Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing.traff.,v.r.

148.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine, na 23. sjednici održanoj 3. listopada 2019. godine donijelo je

Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Kutine za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Kutine za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

149.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18) i članka 9. točke 2. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Kutine za razdoblje 2016. - 2019. godine („Službene novine Grada Kutine“ broj 4/16, 8/16, 1/17, 7/17, 6/19) gradonačelnik Grada Kutine donosi slijedeći

**PRAVILNIK O DAVANJU
POTPORA MALE VRIJEDNOSTI
POLJOPRIVREDNIM
PROIZVOĐAČIMA NA PODRUČJU
GRADA KUTINE ZA 2019. GODINU**

I. OPĆI UVJETI**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora male vrijednosti (dalje: potpora), mjere, korisnici, način i postupak ostvarivanja potpora, njihova visina, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Grada Kutine za poljoprivredu za 2019. godinu temeljem Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Kutine za razdoblje 2016. - 2019. godine (dalje u tekstu: Program).

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Kutine.

Ciljevi dodjele potpora su:

1. bolje korištenje poljoprivrednih površina u

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/19-02/2

URBROJ: 2176/03-04/01-19-3

Kutina, 3. listopada 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Kljakić, mag. ing.traff.v.r.

svrhu povećanja primarne poljoprivredne proizvodnje i podizanja stupnja prerade poljoprivrednih proizvoda kroz proizvodnju hrane

2. povećanje konkurentnosti obiteljskih gospodarstava
3. podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih programa na cijelom (ruralnom) području Grada Kutine.

Članak 2.

Potpore se dodjeljuju sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013. godine), te Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (dalje u tekstu: Uredbe de minimis).

Sukladno članku 1. Uredbe de minimis, ovaj Pravilnik primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima u sektoru poljoprivredne proizvodnje, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje

- i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvozna djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe de minimis, „poljoprivredni proizvodi“ znače proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

II. KORISNICI

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Korisnici potpora mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje ima poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Kutine, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine mjere.

Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju sljedeće subjekte iz proizvodnje poljoprivrednih proizvoda: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za

obavljanje poljoprivredne djelatnosti, koji podmiruju sve obveze prema Gradu Kutini.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Za ulaganja koje provode mladi poljoprivrednici koji nemaju više od 40 godina u godini podnošenja Zahtjeva za potporu, neovisno o tome pokreću li po prvi puta novo poljoprivredno gospodarstvo kao nositelj/odgovorna osoba ili su poljoprivredno gospodarstvo pokrenuli u razdoblju od 5 godina prije podnošenja Zahtjeva za potporu, potpora će se uvećati za 20% na odobrena sredstva.

Maksimalni iznos potpore koju podnositelj zahtjeva može ostvariti po pojedinoj mjeri Programa ovisi o financijskim sredstvima kojima se raspolaze po pojedinoj mjeri unutar Programa, odnosno maksimalno do 50.000,00 kuna po pojedinoj mjeri izuzev potpora za poticanje razvoja udruga i poticanja razvoja zadruga,

III. MJERE

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna Grada Kutine dodjeljuju se bespovratno i to:

Sukladno Uredbi 1408/2013:

- Mjera 1.1 Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta
- Mjera 1.2. Uzorkovanje tla i kalcifikacija poljoprivrednog zemljišta
- Mjera 1.3. Podizanje protugradnih mreža
- Mjera 1.4. Navodnjavanje i zaštita od mraza
- Mjera 1.5. Ekološka proizvodnja u poljoprivredi
- Mjera 1.6. Proizvodnja gljiva
- Mjera 2.1. Umjetno osjemenjivanje
- Mjera 2.2. Kupnja vode za OPG
- Mjera 2.3. Nabava goveda i vlastiti uzgoj junica
- Mjera 2.4. Pčelarska proizvodnja
- Mjera 3.1. Platenici i staklenici
- Mjera 5.1. Premija osiguranja biljne i stočarske proizvodnje
- Mjera 6.1. Legalizacija objekata za poljoprivrednu namjenu
- Mjera 7.1. Nabavka loznih cijepova i voćnih sadnica
- Mjera 10.1. Raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem
- Mjera 10.3. Naknade šteta od elementarne nepogode

Sukladno Uredbi 1407/2013:

- Mjera 2.5. Higijeničarska služba i troškovi azila za životinje
- Mjera 4.1. Poticanje poljoprivrednih proizvođača za područje distribucije vlastitih proizvoda
- Mjera 4.2. LAG Moslavina
- Mjera 8.1. Edukacija i stručno osposobljavanje poljoprivrednih proizvođača
- Mjera 8.2. Poticanje razvoja udruga
- Mjera 9.1. Poticanje razvoja zadruga
- Mjera 10.2. Uklanjanje ambrozije
- Mjera 10.4. Održavanje poljskih puteva
- Mjera 10.5. Ostali nespomenuti troškovi

IV. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POTPORA PO POJEDINIM MJERAMA

Članak 5.

Projekt 1. UNAPRJEĐENJE BILJNE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE Mjera 1.1 Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da su 2019. godini kupili poljoprivredno zemljište;
- da poljoprivredno zemljište za koje se traži potpora graniči sa poljoprivrednim zemljištem koje je u vlasništvu poljoprivrednog gospodarstva koje traži predmetnu potporu;
- da je minimalna površina za koju se traži potpora 0,1 ha u jednom komadu;
- iz sustava potpore izuzete su sve poljoprivredne površine koje su u vlasništvu Republike Hrvatske i one poljoprivredne površine koje su prostornim dokumentima jedinice lokalne samouprave utvrđene kao građevinska područja, te ugovori između srodnika koji po tom osnovu ne plaćaju porez na promet nekretninama.

Grad Kutina dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za povećanje posjeda poljoprivrednog zemljišta na poljoprivrednom gospodarstvu.

Potpora iznosi do 1.000,00 kn/ha za poljoprivredno zemljište kupljeno u svrhu okrupnjavanja poljoprivrednoga gospodarstva, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Članak 6.

Mjera 1.2. Uzorkovanje tla i kalcifikacija poljoprivrednog zemljišta

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da je minimalna površina za koju se traži potpora 1 ha;
- iz sustava potpore izuzete su one poljoprivredne površine koje su prostornim dokumentima jedinice lokalne samouprave utvrđene kao građevinska područja.

Potpora iznosi do 25% troškova uzorkovanja tla, odnosno do 25% cijene sredstava plaćenog za materijal za kalcizaciju bez troškova prijevoza i dodatnih sredstava (palette, vreće i dr.) po jednom poljoprivrednom gospodarstvu, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri. Ova mjera obuhvaća izričito dodjeljivanje sredstava za troškove uzorkovanja tla i materijala utrošenog za kalcizaciju zemljišta, te se jednom bez drugoga neće dodijeliti potpora.

Članak 7.

Mjera 1.3. Podizanje protugradnih mreža

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- podižu protugradnu mrežu na vlastitim površinama ili na zemljištu u zakupu za koje imaju ugovor sklopljen na rok od najmanje 5 godina na području Grada Kutine;
- da je minimalna površina za koju se traži potpora 0,2 ha.

Iznos potpore koju osigurava Grad Kutina je do 25% nabavne cijene po priloženom računu, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Potpora obuhvaća nabavu mreže i potrebne armature.

Članak 8.

Mjera 1.4. Navodnjavanje i zaštita od mraza

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će nove ili postojeće nasade navodnjavati ili štiti od mraza (antifrost sustav), te koji će tijekom 2019. godine postaviti standardne izvedbe navodnjavanja ili sustave zaštite od mraza (antifrost sustav) na nasadima voćnjaka i vinograda na

površini od 0,25 ha, za uzgoj jagoda, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr. na otvorenom od 0,25 ha i na nasadima povrća i cvijeća u zaštićenim površinama na površini od 0,05 ha.

Potporu koju osigurava Grad Kutina za nabavu sustava za navodnjavanje za višegodišnje nasade (voćnjak i vinograd), za nasade povrća i cvijeća pod staklenicima i plastenicima, te za nasade povrća, cvijeća, jagoda i dr. na otvorenom, iznosi do 25% nabavne cijene po priloženom računu i do 25% po rasprskivaču za sustav zaštite od mraza, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaze u mjeri.

Iznos računa za nabavu sustava za navodnjavanje i zaštite od mraza (pumpa, rasprskivači, cijevi i dr.) ne može biti manji od 2.000,00 kn.

Članak 9.

Mjera 1.5. Ekološka proizvodnja u poljoprivredi

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- upisani su u Upisnik ekoloških poljoprivrednih proizvođača;
- imaju najmanje 0,1 ha površine pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom.

Grad Kutina dodijeliti će potporu i to do 500,00 kuna po hektaru za ratarsku proizvodnju, do 700,00 kuna po hektaru za proizvodnju ljekovitog, aromatičnog i industrijskog bilja, te za dugogodišnje nasade, do 2.500,00 kuna po hektaru za povrće, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaze u mjeri.

Članak 10.

Mjera 1.6. Proizvodnja gljiva

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- bave se uzgojem gljiva;
- imaju minimalno 100 m² proizvodne površine.

Grad Kutina dodijeliti će potporu do 25% iznosa računa za troškove nabave uzgojnog materijala (kompost, micelij,...) i opremanje objekata za proizvodnju gljiva, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaze u mjeri.

Članak 11.

Projekt 2. UNAPRJEĐENJE STOČARSKE PROIZVODNJE

Mjera 2.1. Umjetno osjemenjivanje

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- imaju prebivalište na području Grada Kutine;
- bave se poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Kutine;
- upisani su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili u Jedinstveni registar domaćih životinja Hrvatske poljoprivredne agencije.

Grad Kutina dodijeliti će potporu od 150,00 kn po jednoj usluzi za umjetno osjemenjivanje krava, junica, krmača i nazimica za prvi pripust. Za svako slijedeće osjemenjivanje za istu životinju neće se dodjeljivati potpora.

Gospodarstvu koje primjenjuje prirodni pripust koristeći licenciranog rasplodnog bika, odobrit će se iznos ovisan o broju rasplodnih grla, odnosno maksimalno do 2.500,00 kn po gospodarstvu.

Korisnici prirodnog pripusta prilažu:

- rodovnik licenciranog rasplodnog bika;
- evidenciju o izvršenom prirodnom pripustu.

Članak 12.

Mjera 2.2. Kupnja vode za OPG

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- da sjedište OPG/PG-a u istom mjestu nije izgrađen javni vodoopskrbni sustav;
- da su vodu kupili od ovlaštenog distributera pitke vode sa područja Grada Kutine u tekućoj godini;
- da se bave uzgojem stoke.

Grad Kutina dodijeliti će potporu do 100% troškova za kupnju vode od ovlaštenog distributera pitke vode.

Članak 13.

Mjera 2.3. Nabava goveda i vlastiti uzgoj junica

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će kupiti uzgojno valjana goveda mliječne pasmine u tekućoj godini i koji imaju vlastiti uzgoj uzgojno valjanih junica iz vlastitog uzgoja za proizvodnju mlijeka i ostaloga.

Iznos potpore koju osigurava Grad Kutina je do 500,00 kn po kupljenom govedu uz minimalno

posjedovanje vlastitih 5 goveda, do 500,00 kn za junicu iz vlastitog uzgoja uz obvezu uzgoja i držanja najmanje 3 godine i to za maksimalno 5 uzgojno valjane junice, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri uz uvjete:

- da imaju u upisniku broj krava za koju traže potporu;
- da imaju u upisniku broj uzgojno valjanih junica za koju traže potporu;
- da posjeduju minimalno 5 goveda.

Članak 14.

Mjera 2.4. Pčelarska proizvodnja

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koje se bave pčelarskom proizvodnjom i koji uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- imaju najmanje 20 aktivnih pčelinjih zajednica;
- da su članovi pčelarske udruge/zadruga.

Grad Kutina dodijeliti će potporu do 25 % od iznosa računa kupljenih novih košnica i nove pčelarske opreme (ne potiče se nabava potrošnog materijala i sitnog pčelarskog pribora), te nabavku hrane za pčele (pogača, šećer i dr.) odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Članak 15.

Projekt 3. UNAPRJEĐENJE POVRTLARSKE PROIZVODNJE

Mjera 3.1. Plastenici i staklenici

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- koji će rekonstruirati, opremiti i izgraditi plastenike ili staklenike na površinama na području Grada Kutine;
- da je minimalna površina za koju se traži potpora od 250 m² za proizvodnju povrća i cvijeća.

Iznos potpore koju osigurava Grad Kutina je do 25% troškova rekonstrukcije, opremanja i izgradnje plastenika ili staklenika, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Članak 16.

Projekt 4. UNAPRJEĐENJE PLASMANA VLASTITIH PROIZVODA

Mjera 4.1. Poticanje poljoprivrednih proizvođača za područje distribucije vlastitih proizvoda

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3.

udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da imaju sezonski ili godišnji Ugovor o zakupu prodajnog mjesta na Gradskoj tržnici Kutina;
- da posjeduju certifikat Udruge hrvatskih tržnica;
- da se sirovina za proizvodnju hrane dobiva iz stočnoga fonda unutar gospodarstva s područja Grada Kutine, upisanog u registar HPA (za proizvođače proizvoda animalnog porijekla).

Grad Kutina dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za prodaju domaćih poljoprivrednih proizvoda (hrane i cvijeća), odnosno za troškove koje proizvođači imaju pri prodaji navedenih proizvoda iz vlastite proizvodnje na Gradskoj tržnici Kutina (trošak zakupa prodajnog mjesta). Potpora iznosi do 50% ostvarenih troškova predmetnog poziva po jednom poljoprivrednom gospodarstvu, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Članak 17.

Projekt 5. OSIGURANJE POLJOPRIVREDNIH USJEVA I NASADA

Mjera 5.1. Premija osiguranja biljne i stočarske proizvodnje

Pravo na potporu troška osiguranja biljne i stočarske proizvodnje imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- imaju zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu, za predmete i rizike osiguranja za koji se daje potpora i to za minimalno: 1 ha za pojedinu ratarsku kulturu; 0,1 ha za povrtlarske kulture; 0,25 ha za vinograde; 0,25 ha za voćnjake (jabuka, kruška, šljiva, dunja, orah,...); 0,25 ha jagodičastog voća (borovnica, brusnica, jagoda,...); 20 košnica; 1 konja (autohtone pasmine); 1 govedo.

Grad Kutina se obvezuje isplatiti potporu troška do 25% od iznosa premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje za sljedeće predmete i rizike:

- a) rani mraz, tuča, požar i udar groma, te gubitak kvalitete za voće i povrće - za usjeve, nasade, sadni i sjemenski materijal, povrće, cvijeće;
- b) uginuće, prisilno klanje i prisilno ubijanje zbog bolesti ili nesretnog slučaja - za rasplodnu stoku i koke nesilice.

Članak 18.**Projekt 6. LEGALIZACIJA
POLJOPRIVREDNIH OBJEKATA****Mjera 6.1. Legalizacija objekata za
poljoprivrednu namjenu**

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će legalizirati gospodarske objekte za poljoprivrednu djelatnost i koji uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- gospodarski objekt izgrađen je na području Grada Kutine;
- namijenjen je za poljoprivrednu djelatnost.

Grad Kutina dodjeljuje bespovratna sredstva koja će se koristiti kao sredstva za izradu projektne dokumentacije i drugih dokumenata (dozvola) za građenje za objekte namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji.

Sredstva za izradu i ishođenje dokumentacije potrebne za izgradnju novih i adaptaciju/legalizaciju postojećih objekata na poljoprivrednom gospodarstvu, dodjeljuje se u iznosu do 25% dokumentiranih troškova, koje je u tekućoj godini ostvarilo pravo gradnje/adaptacije sukladno važećim zakonskim propisima, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Sredstva služe za izradu i ishođenje sljedeće dokumentacije: projektna dokumentacija (idejni projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt), lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, građevinska dozvola, usluge projektanta i geodete, te pokrivanje troškova vodnog doprinosa.

Članak 19.**Projekt 7. TRAJNI NASADI****Mjera 7.1. Nabavka loznih cijepova i voćnih sadnica**

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će tijekom 2019. godine zasaditi najmanje:

- 1000 komada loznih cijepova Škrleta ili ostalih sorti vinove loze;
- 1000 komada sadnica jabučastog voća (jabuka, krušaka), košunjicavog voća (500 komada sadnica breskva, 500 komada sadnica nektarina, 250 komada sadnica marelica, 200 komada sadnica trešnji, 300 komada sadnica višanja, 300 komada sadnica šljiva), jezgričavog voća (300 komada sadnica lijeske, 150 komada sadnica keštena);

- 100 komada dunja;
- 100 komada oraha (za plod);
- 300 komada visokokvalitetnih sadnica jagodastog voća (kupina i malina) A kvalitete;
- 2000 komada visokokvalitetnih sadnica bobičastog voća (borovnica, brusnica, ribiz, aronija);
- 3000 komada sadnica aromatičnog bilja (lavanda);
- 3000 komada visokokvalitetnih sadnica jagoda A kvalitete.

Također, pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koje će tijekom 2019. godine rekonstruirati postojeće trajne nasade i to najmanje sa količinom do 25 % traženog broja minimalnih količina loznih cijepova ili voćnih sadnica, a za koje su u prethodnom razdoblju ostvarili potporu od Grada Kutine, u razdoblju do 3. godine od podizanja postojećeg nasada.

Iznos potpore koju osigurava Grad Kutina je:

- do 25% troškova za kupnju po jednom loznom cijepu za sve sorte vinove loze (preporučene sorte za područje podregije Moslavina - Pravilnik o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze, NN 159/04), odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri, uz uvjet ostvarivanja potpore iz samo jednog izvora financiranja temeljem Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2019. - 2023.
- do 25% troška za kupnju ostalih voćnih sadnica.

Članak 20.**Projekt 8. EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA****Mjera 8.1. Edukacija i stručno osposobljavanje
poljoprivrednih proizvođača**

Polaznicima tečaja Grad Kutina dodjeljuje bespovratna sredstva za troškove edukacije i stručnog osposobljavanja poljoprivrednih proizvođača za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu/kućanstvu koji se odnose na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom koji se upisuju u radnu knjižicu ili su zakonski obvezni (izuzev osposobljavanje za održivu uporabu pesticida) u iznosu do 50% iznosa edukacije, po svakom obrazovanju na kojem polaznik dobije Uvjerenje - Certifikat o osposobljenosti za specijalistička zanimanja, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri, a uplaćuje se na račun polaznika tečaja.

Nositelj tečaja mora imati rješenje izdano od strane nadležnog Ministarstva.

Članak 21.

Mjera 8.2. Poticanje razvoja udruga

Pravo na potporu imaju poljoprivredne udruge koje uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- koje su registrirane (upisane u sudski registar) i djeluju na području Grada Kutine;
- koje su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske;
- angažirane na povezivanju zainteresiranih poljoprivrednika za zajednički rad na razvoju poljoprivrede i realizaciji konkretnih aktivnosti i projekata na području Grada Kutine;
- usklađene s odredbama Zakona o udrugama (NN broj 74/14, 70/17);
- nemaju nepodmirenih financijskih obveza prema državi;
- imaju najmanje deset (10) članova udruge.

Grad Kutina dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za poticanje osnivanja, razvoj i rad poljoprivrednih udruga u svrhu njihova uključivanja u gospodarske tokove kroz smanjenja troškova osnivanja, izrade razvojnih i poslovnih planova, kao i organiziranog pristupa tržištu u proizvodnji i plasmanu roba ili usluga, te drugih aktivnosti u svrhu oplemenjivanja poljoprivredne proizvodnje.

Predmetna potpora obuhvaća sredstva namijenjena za razvoj udruga koja će se dodijeliti udrugama po raspisanom javnom natječaju, za potporu projekata koji doprinose razvoju poljoprivredne proizvodnje i razvoju ruralnog prostora Grada, te za potporu dijela troškova aktivnosti udruga koje se odnose na organizaciju izložbi i sajмова radi izlaganja i prodaje vlastitih proizvoda, stručnih predavanja, studijskih i sličnih putovanja, organizaciju specijalističkih seminara za članove i sl.

Maksimalni iznos potpore koji se može ostvariti ovisi o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri i broju podnesenih zahtjeva.

Novčana sredstva po ovom pozivu su namijenjena za pokriće dijela troškova ostvarenih:

- osnivanja udruga – sudske takse, javnobilježničke i odvjetničke usluge, objavljivanje oglasa o registraciji i sl.;
- ulaganja u smještaj i novu opremu (osim prometnih sredstava i opreme) – računalna,

komunikacijska i druga oprema, računalni softver, uredski namještaj i inventar (za isto se ne može dobiti potpora u roku od 3 godine);

- troškovi za nematerijalna ulaganja (nabava patenta, licenci, posebnih znanja i vještina);
- troškovi stručnog osposobljavanja i edukacije putem seminara, savjetovanja i sl. (za područja menadžmenta, financija, marketinga, prodaje i sl.), studijskih i sličnih putovanja, organizaciju specijalističkih seminara, kao i pokriće dijela troškova sudjelovanja na sajmovima i izložbama u i izvan područja Grada Kutine radi izlaganja i prodaje vlastitih proizvoda, te za druge namjene po zahtjevu korisnika;
- troškovi za rad upravitelja (vanjskih suradnika) poljoprivredne udruge;
- izrade dizajna proizvoda i ambalaže, marketinške usluge – istraživanje tržišta, izrada web-stranica, kataloga, promicanje proizvoda.

Potpore se ostvaruje temeljem prijedloga zahtjeva korisnika. Uz zahtjev se obvezno prilaže:

1. godišnji program rada udruge,
2. predračun/račun za obavljanje uslugu.

Sredstva dobivena po pozivu mogu se koristiti isključivo za razvoj poljoprivrede i pomoć poljoprivrednicima. Ocjenu kvalitete prijave u iznosu do određenog postotka dokumentiranih troškova za potporu dijela troškova aktivnosti udruga provoditi će radno tijelo imenovano od strane gradonačelnika Grada Kutine uz tehničku podršku stručne službe Upravnog odjela za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, Odsjeka za gospodarstvo i upravljanje gradskom imovinom.

Kod ocjenjivanja aktivnosti i projekata udruga vodit će se sljedećim kriterijima:

- aktivnosti udruge se provodi na području Grada Kutine;
- jasno definirana potreba za provođenje aktivnosti i projekta udruge;
- jasnoća rada udruge, mogućnosti za uspješnu realizaciju predloženih projektnih aktivnosti;
- mogući realni učinak udruge, aktivnosti i rezultata;
- korist aktivnosti udruge na razvoj poljoprivrede Grada – konkretni pokazatelji;
- stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim

vlastima, županijskim i državnim institucijama, te ostalim udrugama iz područja poljoprivrede tijekom provedbe aktivnosti;

- vjerojatnost da se korist od aktivnosti nastavi i nakon isteka financijske potpore;
- sposobnost udruge da provede predloženu aktivnost;
- realnost očekivanih troškova aktivnosti;
- osigurano dobivanje potpora za aktivnosti iz drugih izvora;
- učinkovitost aktivnosti i projekta u odnosu na traženi iznos financijske potpore.

Članak 22.

Projekt 9. ZADRUGE

Mjera 9.1. Poticanje razvoja zadruga

Pravo na dodjelu potpore imaju poljoprivredne zadruge koje uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- koje su registrirane (upisane u sudski registar) i djeluju na području Grada Kutine;
- koje su upisane u evidenciju zadruga Hrvatskog saveza zadruga;
- angažirane na povezivanju zainteresiranih poljoprivrednika za zajednički rad na razvoju poljoprivrede i realizaciji konkretnih aktivnosti i projekata na području Grada Kutine;
- usklađene s odredbama Zakona o zadrugama (NN broj 34/11, 125/13, 76/14, 114/18);
- nemaju nepodmirenih financijskih obveza prema državi;
- imaju najmanje sedam (7) članova zadruge.

Grad Kutina dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za poticanje osnivanja, razvoj i rad poljoprivrednih zadruga koje djeluju na području Grada Kutine, u svrhu njihova uključivanja u gospodarske tokove kroz smanjenja troškova osnivanja, izrade razvojnih i poslovnih planova, kao i organiziranog pristupa tržištu u proizvodnji i plasmanu roba ili usluga. Zadruga kao oblik udruživanja nudi najveću stabilnost i sigurnost proizvođaču, na način da smanjuje troškove i osigurava povoljne uvjete nabave repro materijala, osiguranja, praćenje svih potpora koji se mogu ostvariti tijekom kalendarske godine, da osigura prijem i plasman proizvoda poljoprivrednog proizvođača i dr.

Predmetna potpora obuhvaća sredstva namijenjena za razvoj zadrugarstva koja će se dodijeliti zadrugama po raspisanom javnom natječaju, za potporu projekata koji doprinose razvoju poljoprivredne proizvodnje i

razvoju ruralnog prostora Grada, te za potporu dijela troškova aktivnosti poljoprivrednih zadruga koje se odnose na organizaciju poslovnih prostora, izložbi i sajмова radi izlaganja i prodaje vlastitih proizvoda, stručnih predavanja, studijskih putovanja, organizaciju specijalističkih seminara za članove i sl.

Iznos potpore koji se može ostvariti je do 100% prihvatljivih troškova, ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri i broju podnesenih zahtjeva. Prednost pri dodjeli maksimalne potpore imaju poljoprivredne zadruge koje imaju osiguran poslovni prostor (trgovinu) za maloprodaju poljoprivrednih proizvoda.

Novčana sredstva po ovom pozivu su namijenjena za pokriće dijela prihvatljivih troškova ostvarenih tijekom 2019. godine i to:

- osnivanja zadruga – sudske takse, javnobilježničke i odvjetničke usluge, objavljivanje oglasa o registraciji i sl.;
- ulaganja u smještaj i novu opremu (osim prometnih sredstava i opreme) – računalna, komunikacijska i druga oprema, računalni softver, uredski namještaj i inventar (za isto se ne može dobiti potpora u roku od 3 godine);
- troškovi za nematerijalna ulaganja (nabava patenta, licenci, posebnih znanja i vještina);
- troškovi stručnog osposobljavanja i edukacije putem seminara, savjetovanja i sl. (za područja menadžmenta, financija, marketinga, prodaje i sl.), studijskih putovanja, organizaciju specijalističkih seminara, kao i pokriće dijela troškova sudjelovanja na sajmovima i izložbama u i izvan područja Grada Kutine, te zakup poslovnih prostora na području Grada Kutine radi izlaganja i prodaje vlastitih proizvoda, te za druge namjene po zahtjevu korisnika;
- troškovi za rad upravitelja i zaposlenika, te vanjskih suradnika poljoprivredne zadruge;
- izrade dizajna proizvoda i ambalaže, marketinške usluge – istraživanje tržišta, izrada web-stranica, kataloga, promicanje proizvoda.

Potpore se ostvaruje temeljem prijedloga zahtjeva korisnika. Uz zahtjev se obvezno prilaže:

1. godišnji program rada zadruge,
2. predračun/račun za obavljenu uslugu.

Sredstva dobivena po pozivu mogu se koristiti isključivo za razvoj poljoprivrede i pomoć

poljoprivrednicima. Ocjenu kvalitete prijave u iznosu do određenog postotka dokumentiranih troškova za potporu dijela troškova aktivnosti zadruga provoditi će radno tijelo imenovano od strane gradonačelnika Grada Kutine uz tehničku podršku stručne službe Upravnog odjela za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, Odsjeka za gospodarstvo i upravljanje gradskom imovinom.

Kod ocjenjivanja aktivnosti i projekata zadruga vodit će se slijedećim kriterijima:

- aktivnosti zadruge se provodi na području Grada Kutine;
- jasno definirana potreba za provođenje aktivnosti i projekta zadruge;
- jasnoća rada zadruge, mogućnosti za uspješnu realizaciju predloženih projektnih aktivnosti;
- mogući realni učinak zadruge, aktivnosti i rezultata;
- korist aktivnosti zadruge na razvoj poljoprivrede Grada - konkretni pokazatelji;
- stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima, županijskim i državnim institucijama, te ostalim zadrugama iz područja poljoprivrede tijekom provedbe aktivnosti;
- vjerojatnost da se korist od aktivnosti nastavi i nakon isteka financijske potpore;
- sposobnost zadruge da provede predloženu aktivnost;
- realnost očekivanih troškova aktivnosti;
- osigurano dobivanje potpora za aktivnosti iz drugih izvora;
- učinkovitost aktivnosti i projekta u odnosu na traženi iznos financijske potpore.

V. POSTUPAK DODJELE POTPORE I OSNOVNA DOKUMENTACIJA

Članak 23.

Potpore se dodjeljuju na osnovi zahtjeva korisnika, a temeljem Javnog poziva za provedbu mjera Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Kutine za 2019. godinu (dalje Javni poziv) i kriterija propisanih u ovom Pravilniku.

Javni poziv raspisuje i provodi Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, a objavit će se na službenoj stranici Grada Kutine (www.kutina.hr), na oglasnoj ploči Gradske uprave i Mjesnih odbora Grada Kutine, te u „Moslavačkom listu“.

Članak 24.

Zahtjevi za sve oblike potpora podnose se na propisanim obrascima s pripadajućom dokumentacijom najkasnije do 1. listopada 2019. godine.

Za realizaciju potpora iz ovog Pravilnika, podnositelji zahtjeva prilažu osnovnu potrebnu dokumentaciju:

- zahtjev za dodjelu potpore;
- preslika rješenja upisa u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava;
- preslika rješenja upisa u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji – za ekološke proizvođače;
- dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva;
- preslika računa za provedeno ulaganje;
- izjava o statusu poreznog obveznika;
- izjave o dodijeljenim potporama „de minimis“ (obrazac 1, 2 i 3);
- obostrana preslika osobne iskaznice ili Obrtnice ili Izvoda iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar ne stariji od 30 dana;
- preslika tekućeg ili žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem;
- druge dokumente propisane na obrascima za određene mjere potpore.

Zahtjevi za pojedine mjere potpore nalaze se na web stranici Grada Kutine, www.kutina.hr ili se mogu dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj.

VI. OBVEZE KORISNIKA, KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 25.

Poljoprivredna gospodarstva koji su korisnici bespovratnih sredstava sukladno ovom Pravilniku moraju dostaviti do polovice siječnja tekuće godine za prethodnu godinu izvješće o namjenski utrošenim sredstvima potpore, odnosno pisanu izjavu da je roba isporučena/usluga obavljena/radovi:

- izvedeni na način utvrđen zahtjevom od strane krajnjeg korisnika (dalje zahtjev);
- izvedeni u skladu sa vremenskim rokovima iz zahtjeva;
- izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz zahtjeva;
- izvedeni na lokacijama koje su navedene u

- zahtjevu;
- izvedeni prema opisu iz zahtjeva;
- izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz zahtjeva;
- roba instalirana i u upotrebi.

Članak 26.

Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, Odsjek za gospodarstvo i upravljanje gradskom imovinom:

- vodi evidenciju odobrenih sredstava potpora ovog Pravilnika;
- kontrolira i potvrđuje ispravnost svih potrebitih dokumenata navedenih u ovom Pravilniku;
- vodi bazu podataka i vrši provjeru (zapisnik) o ispunjavanju uvjeta iz ovog Pravilnika za poljoprivredna gospodarstva koja su podnijela zahtjev;
- obavlja provjere na licu mjesta na uzorku kod poljoprivrednih gospodarstava koja su podnijela zahtjev.

Članak 27.

Ukoliko je korisnik bespovratnih potpora u poljoprivredi na području Grada Kutine priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, te ne priloži izvješće sukladno članku 25. ovog Pravilnika, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u Proračun Grada Kutine, te će biti isključen iz svih gradskih potpora i potpora u poljoprivredi u naredne tri (3) godine.

Prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, podnositelj zahtjeva dužan je provjeriti da li ima podmirene sve troškove prema Gradu Kutini.

Stručna služba Upravnog odjela iz članka 26. ovog Pravilnika prilikom donošenja Odluke o isplati bespovratnih novčanih sredstava, kontrolirati će da li su od strane podnositelja zahtjeva iz prethodnog stavka podmireni svi troškovi.

Ukoliko se ustanovi da ima nepodmirenih troškova prema Gradu Kutini, podnositelj zahtjeva morati će u roku od osam (8) dana od dobivene pisane obavijesti od Grada Kutine podmiriti troškove. U slučaju da podnositelj zahtjeva u navedenom roku ne podmiri navedene troškove, zahtjev će se smatrati nepotpunim i neće se razmatrati u svrhu dodjele bespovratnih sredstava sukladno Programu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi de minimis.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

Članak 29.

Ukupan iznos potpora de minimis koji je dodijeljen jednom poduzetniku sukladno Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a i sukladno Uredbi 1407/2013 ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja. Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Članak 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon donošenja i biti će objavljen u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO – MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-21/16-01/42
URBROJ: 2176/03-06-01/08-19-598
Kutina, 25. srpnja 2019. godine

Gradonačelnik
Zlatko Babić, dipl. ing.,v.r.

150.

Na temelju članka 46. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine 6/09; 3/13; 4/13 – pročišćeni tekst; 2/18; 4/18 – pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Kutine donosi sljedeću

O D L U K U O SUFINANCIRANJU PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./20.

Članak 1.

Grad Kutina sufinancirat će prijevoz učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda srednjih škola s područja Grada Kutine koji svakodnevno putuju u školu. Pravo na subvenciju imaju učenici kojima je prebivalište na području Grada Kutine.

Članak 2.

Učenici ostvaruju pravo na subvenciju u visini 20% od ukupnog iznosa mjesečne karte na relaciji najbližeg autobusnog i željezničkog kolodvora ili stajališta na području Grada Kutine do mjesta školovanja.

Članak 3.

Učenici ostvaruju pravo na subvenciju prijevoza na određeno vrijeme do 30. lipnja 2020. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-03/19-01/1
URBROJ: 2176/03-07-02-19-1
Kutina, 28. kolovoza 2019.

Gradonačelnik
Zlatko Babić, dipl. ing., v.r.

151.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 46. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13 i 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Kutine, donosi

PLAN PRIJMA na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Grada Kutine za 2019. godinu

I.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Grad Kutinu u 2019. godini planira se prijam jedne (1) osobe i to:

- magistra struke ili stručnog specijalista pravne, ekonomske ili informatičke struke za radno mjesto Viši stručni suradnik za upravljanje imovinom Grada u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj.

II.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područni ured Kutina.

Plan prijma provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“ i na web-stranici Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-06/19-01/1
URBROJ: 2176/03-04/08-19-1
Kutina, 21. kolovoza 2019.

Gradonačelnik
Zlatko Babić, dipl. ing., v.r.



Službene novine

GRADA KUTINE

“Službene novine Grada Kutine”

su službeno glasilo Grada Kutine

IZDAVAČ:

Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12,
44320 Kutina

tel.: 044/692-010, fax.: 044/692-029

GLAVNI UREDNIK:

Martina Vazdar, dipl. iur.,
pročelnica Sužbe za opće poslove Grada Kutine

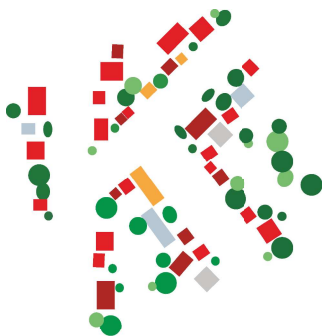
UREDNIŠTVO:

Grad Kutina

Trg kralja Tomislava 12,

Tel.: 044/692-014, fax.: 044/692-029

TISAK: “GRATIS”, Kralja Zvonimira 3,
Batina, 44320 Kutina, tel/fax.: 044/640-189



“Službene novine Grada Kutine”

službeno glasilo Grada Kutine

IZDAVAČ:

Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12, 44320 Kutina
tel.: +385 44 692 010, fax.: +385 44 692 029, e-pošta: info@kutina.hr