

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2009.

BROJ: 51

PETAK, 18. PROSINCA 2009.

GODINA LV

### GRAD PETRINJA

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### 71.

Na temelju odredbe članka 39. točke 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08), i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine, donijelo je

#### PRORAČUN

Grada Petrinje za 2010. godinu i projekcija Proračuna za 2011. i 2012. godinu

#### Članak 1.

Proračun Grada Petrinje za 2010. godinu, sastoji se od:



RB	Razred	Skup- pina skup.	PRIHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
													8	9
<b>6</b>			<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>78.531.336,62</b>	<b>90.890.994,07</b>	<b>115,74</b>	<b>126.650.358,79</b>	<b>139,34</b>	<b>96.298.652,00</b>	<b>76,04</b>	<b>93.687.652,00</b>	<b>97,29</b>		
61	61	61	1. Prihodi od poreza	47.639.431,71	55.874.000,00	117,29	58.339.706,79	104,41	56.025.000,00	96,03	56.045.000,00	100,04		
63	63	63	2. Potpore	10.047.305,20	18.212.250,00	181,27	40.050.000,00	219,91	22.300.000,00	55,68	18.950.000,00	84,98		
64	64	64	4. Prihodi od imovine	860.417,95	1.015.000,00	117,97	967.000,00	95,27	1.150.000,00	118,92	1.315.000,00	114,35		
65	65	65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	11.498.653,02	12.910.000,00	112,27	14.761.000,00	114,34	14.681.000,00	99,46	15.185.000,00	103,43		
66	66	66	6. Ostali prihodi	476.004,02	542.652,00	114,00	642.652,00	118,43	642.652,00	100,00	742.652,00	115,56		
7	71	7	7. Prihodi od kapitalne imovine	660.205,82	2.600.000,00	393,82	11.100.000,00	426,92	1.150.000,00	10,36	1.100.000,00	95,65		
8	81	84	8. Primici od zaduživanja	47.652,68	1.010.000,00	2.119,50	790.000,00	78,22	350.000,00	44,30	350.000,00	100,00		
9	92	9	9. Raspoloživa sredstva	7.301.666,22	-1.272.907,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	6	6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>											
11	61	61	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>47.639.431,71</b>	<b>55.874.000,00</b>	<b>117,29</b>	<b>58.339.706,79</b>	<b>104,41</b>	<b>56.025.000,00</b>	<b>96,03</b>	<b>56.045.000,00</b>	<b>100,04</b>		
			<b>Porez na dohodak i na dobit</b>											
P0001	11	6111	<b>Porez i prizrez na dohodak</b>	<b>46.962.953,58</b>	<b>54.769.000,00</b>	<b>116,62</b>	<b>57.224.706,79</b>	<b>104,48</b>	<b>55.000.000,00</b>	<b>96,11</b>	<b>55.000.000,00</b>	<b>100,00</b>		
			Porez i prizrez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti	42.693.594,16	49.790.000,00	116,62	51.654.732,79	103,75	50.000.000,00	96,80	50.000.000,00	100,00		
P0002	11	6111	Prizrez na dohodak	4.269.359,42	4.979.000,00	116,62	5.569.974,00	111,87	5.000.000,00	89,77	5.000.000,00	100,00		
11	613	613	<b>Stalni porezi na nepokretnu imovinu</b>	<b>537.062,78</b>	<b>855.000,00</b>	<b>159,20</b>	<b>865.000,00</b>	<b>101,17</b>	<b>775.000,00</b>	<b>89,60</b>	<b>795.000,00</b>	<b>102,58</b>		
P0003	11	6131	Porez na kuće za odmor		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	120.000,00	120,00		
P0004	11	6131	Porez na korištenje javnih površina		5.000,00	198,84	15.000,00	300,00	20.000,00	133,33	20.000,00	100,00		
P0005	11	6134	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	2.514,60										
P0006	11	6134	Porez na promet nekretnina	254.547,84	350.000,00	137,50	350.000,00	100,00	300.000,00	85,71	300.000,00	100,00		
			280.000,34	400.000,00	142,86	400.000,00	100,00	355.000,00	88,75	355.000,00	100,00			
P0007	11	6142	<b>Porez na robu i usluge</b>	<b>139.415,35</b>	<b>250.000,00</b>	<b>179,32</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>		
			Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	139.415,35	250.000,00	179,32	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00		
4	63	633	<b>POTPORE</b>	<b>10.047.305,20</b>	<b>18.212.250,00</b>	<b>181,27</b>	<b>40.050.000,00</b>	<b>219,91</b>	<b>22.300.000,00</b>	<b>55,68</b>	<b>18.950.000,00</b>	<b>84,98</b>		
			<b>Potpore iz proračuna</b>	<b>8.566.666,20</b>	<b>14.350.000,00</b>	<b>167,51</b>	<b>16.650.000,00</b>	<b>116,03</b>	<b>16.300.000,00</b>	<b>97,90</b>	<b>16.550.000,00</b>	<b>101,53</b>		
			<b>Tekuće potpore iz državnog proračuna</b>											
P0008	43	6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	4.012.421,20	7.000.000,00	174,46	8.000.000,00	114,29	8.300.000,00	103,75	8.500.000,00	102,41		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	PRIHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
P0009	43		6331	Tekuće potpore - vatrogasna postrojba	3.322.000,00	4.000.000,00	120,41	4.500.000,00	112,50	4.500.000,00	100,00	4.500.000,00	100,00	4.500.000,00	100,00
P0010	43		6331	Tek. potpore, sredstva za besplatan prijevoz uč. 3 i 4. razr.	698.250,00	1.500.000,00	143,22	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
P0011	43		6331	Sredstva poravnania	210.895,80	200.000,00	94,83	500.000,00	250,00	500.000,00	100,00	550.000,00	110,00	550.000,00	110,00
P0012	43		6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	0,00		1.000.000,00		1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
P0013	43		6331	Fond za zaštite okoliša	323.098,20	650.000,00	201,18	1.650.000,00	253,85	1.000.000,00	60,61	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
P0014	43		6331	Ostale tekuće potpore unutar opće države											
				<b>Kapitalne potpore</b>	<b>1.480.640,00</b>	<b>3.862.250,00</b>	<b>260,85</b>	<b>23.400.000,00</b>	<b>605,86</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>25,64</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>40,00</b>
P0015	43		6341	Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva		300.000,00		700.000,00	233,33	500.000,00	71,43	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
P0016	43		6341	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka	950.000,00	100.000,00	10,53	500.000,00	500,00	200.000,00	40,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
P0017	43		6341	Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture		200.000,00		200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
P0018	43		6342	Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša		1.500.000,00		19.000.000,00	1.266,67	2.600.000,00	13,68		0,00		0,00
P0019	43		6342	Kapitalne potpore - fond za zaštitu okoliša - ostalo	60.800,00	1.262.250,00	2.076,07	1.500.000,00	118,84	1.500.000,00	100,00	1.000.000,00	66,67	1.000.000,00	66,67
P0021	43		6342	Kapitalne potpore - Min. poljop., šumarstva i vodnog gospod.	119.840,00	200.000,00	166,89	500.000,00	250,00	500.000,00	100,00		0,00		0,00
P0022	43		6342	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	350.000,00	300.000,00	85,71	1.000.000,00	333,33	500.000,00	50,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
			<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>860.417,95</b>	<b>1.015.000,00</b>	<b>117,97</b>	<b>967.000,00</b>	<b>95,27</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>118,92</b>	<b>1.315.000,00</b>	<b>114,35</b>	<b>1.315.000,00</b>	<b>114,35</b>
P0023	31		641	Prihodi od financijske imovine	246.733,27	150.000,00	60,79	200.000,00	133,33	350.000,00	175,00	400.000,00	114,29	400.000,00	114,29
P0024	31		6413	Prihodi od kamata na na deponirana sredstva	238.499,24	100.000,00	41,93	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	150.000,00	150,00	150.000,00	150,00
P0024	31		6414	Prihodi od zateznih kamata	8.234,03	50.000,00	607,24	100.000,00	200,00	250.000,00	250,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
P0025	31		642	Prihodi od nefinancijske imovine	613.684,68	865.000,00	140,95	767.000,00	88,67	800.000,00	104,30	915.000,00	114,38	915.000,00	114,38
P0026	43		6421	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru	187.099,37	300.000,00	160,34	200.000,00	66,67	300.000,00	150,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
P0027	31		6422	Naknade za ostale koncesije - poslovnih prostor	25.127,50	25.000,00	99,49	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
P0028	31		6422	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovnih prostor	75.035,09	300.000,00	399,81	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
P0028	31		6422	Prihodi od najma stanova	242.901,12	100.000,00	41,17	100.000,00	100,00	70.000,00	70,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00

RB	Razred	Skupina	Podskupina	PRIHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
P0029	31		6422	Naknada za uporabu javne površine	42.783,40	40.000,00	93,49	40.000,00	100,00	50.000,00	125,00	100.000,00	200,00		
P0030	31		6422	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	1.503,15	2.000,00	0,00	2.000,00		5.000,00	250,00	70.000,00	1.400,00		
P0031	43		6423	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina	39.235,05	100.000,00	254,87	100.000,00	100,00	50.000,00	50,00	50.000,00	100,00		
<b>65</b>				<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>11.498.653,02</b>	<b>12.910.000,00</b>	<b>112,27</b>	<b>14.761.000,00</b>	<b>114,34</b>	<b>14.681.000,00</b>	<b>99,46</b>	<b>15.185.000,00</b>	<b>103,43</b>		
			<b>651</b>	<b>Administrativne i upravne pristojbe</b>	<b>406.374,23</b>	<b>470.000,00</b>	<b>115,66</b>	<b>480.000,00</b>	<b>102,13</b>	<b>560.000,00</b>	<b>116,67</b>	<b>560.000,00</b>	<b>100,00</b>		
P0032	11		6512	Prihodi od pristojbi	351.959,32	400.000,00	113,65	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00		
P0033	11		6514	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	50.364,31	60.000,00	119,13	70.000,00	116,67	150.000,00	214,29	150.000,00	100,00		
P0034	11		6514	Boravišna pristojba	4.050,60	10.000,00	246,88	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00		
			<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>11.092.278,79</b>	<b>12.440.000,00</b>	<b>112,15</b>	<b>14.281.000,00</b>	<b>114,80</b>	<b>14.121.000,00</b>	<b>98,88</b>	<b>14.625.000,00</b>	<b>103,57</b>		
				<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđeni posebnim zakonom</b>											
P0035	43		6523	Komunalni doprinos	2.947.012,67	2.159.000,00	73,26	3.000.000,00	138,95	3.000.000,00	100,00	3.500.000,00	116,67		
P0036	43		6523	Komunalna naknada	6.984.928,45	8.000.000,00	114,53	8.300.000,00	103,75	8.300.000,00	100,00	8.300.000,00	100,00		
P0037	43		6524	Doprinos za šume	244.190,88	360.000,00	147,43	360.000,00	100,00	300.000,00	83,33	300.000,00	100,00		
P0038	43		6524	Prihodi od priključak na komunalnu infrastrukturu	333.514,95	400.000,00	119,93	100.000,00	25,00	0,00	0,00	0,00			
P0039	43		6524	Prihodi od razlike u cijeni vode	560.822,87	1.500.000,00	267,46	2.500.000,00	166,67	2.500.000,00	100,00	2.500.000,00	100,00		
P0040	43		6526	Prihodi od spomeničke rente	21.808,97	21.000,00	96,29	21.000,00	100,00	21.000,00	100,00	25.000,00	119,05		
<b>66</b>				<b>Ostali prihodi</b>	<b>476.004,02</b>	<b>542.652,00</b>	<b>114,00</b>	<b>642.652,00</b>	<b>118,43</b>	<b>642.652,00</b>	<b>100,00</b>	<b>742.652,00</b>	<b>115,56</b>		
			<b>661</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>326.205,40</b>	<b>310.000,00</b>	<b>95,03</b>	<b>410.000,00</b>	<b>132,26</b>	<b>410.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>124,39</b>		
P0041	31		6612	Ostali nespomenuti prihodi	322.159,44	300.000,00	93,12	400.000,00	133,33	400.000,00	100,00	500.000,00	125,00		
P0042	31		6627	Ostale nespomenute kazne	4.045,96	10.000,00	247,16	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00		
			<b>664</b>	<b>Prihodi za financiranje rashoda</b>	<b>149.798,62</b>	<b>232.652,00</b>	<b>155,31</b>	<b>232.652,00</b>	<b>100,00</b>	<b>232.652,00</b>	<b>100,00</b>	<b>232.652,00</b>	<b>100,00</b>		
P0043	43		6641	Prihodi od sufinanciranja mat. Trošk. - mala škola SMŽ	51.600,00	85.000,00	164,73	85.000,00	100,00	85.000,00	100,00	85.000,00	100,00		
P0044	43		6641	Prihodi od sufinanciranja mat. Trošk. - mala škola MZOŠ		47.300,00		47.300,00	100,00	47.300,00	100,00	47.300,00	100,00		
P0045	43		6641	Prihodi za financiranje rashoda - mentorstvo	98.198,62	67.352,00	68,59	67.352,00	100,00	67.352,00	100,00	67.352,00	100,00		
P0046	43		6641	MZOŠ - program djece s posebnim potrebama		33.000,00		33.000,00	100,00	33.000,00	100,00	33.000,00	100,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	8	9	I. izmjene i dopune	9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama
<b>7</b>				<b>PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>660.205,82</b>	<b>2.600.000,00</b>	<b>393,82</b>	<b>11.100.000,00</b>	<b>426,92</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>10,36</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>95,65</b>		
<b>71</b>				<b>PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE</b>											
P0047	43		7111	Prihodi od prodaje zemljišta	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	150.000,00	75,00		
P0048	43		7212	Prihodi od prodaje građ. objekata - u vlasništvu RH	398.051,58	2.000.000,00	502,45	10.500.000,00	525,00	500.000,00	4,76	500.000,00	100,00		
P0049	43		7212	Prihodi od prodaje građevinskih objekata - Punat											
P0050	43		7214	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	262.154,24	300.000,00	114,44	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00		
P0051	43		7214	Prihodi od prodaje ostalih sredstava	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	150.000,00	150,00	150.000,00	100,00		
<b>8</b>			<b>841</b>	<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>47.652,68</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>2.119,50</b>	<b>790.000,00</b>	<b>78,22</b>	<b>350.000,00</b>	<b>44,30</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>		
P0052	43		8421	Primici od povrata deponiranih sredstava	660.000,00	660.000,00	66,67	440.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
P0053	43		8421	Zaduživanja kod banaka - otplata kredita	47.652,68	350.000,00	734,48	350.000,00	100,00	350.000,00	100,00	350.000,00	100,00		
<b>9</b>			<b>B</b>	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>7.301.666,22</b>	<b>-1.272.907,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
			9221	Višak /manjak	7.301.666,22	-1.272.907,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>6</b>			<b>3 a)</b>	<b>Rashodi</b>	<b>79.804.252,55</b>	<b>90.890.994,07</b>	<b>113,89</b>	<b>126.650.358,79</b>	<b>139,34</b>	<b>96.298.652,00</b>	<b>76,04</b>	<b>93.732.652,00</b>	<b>97,34</b>		
<b>4 b)</b>			<b>5</b>	<b>Rashodi za nabavku nefinan. imovine</b>	<b>62.659.093,80</b>	<b>70.787.494,07</b>	<b>112,97</b>	<b>76.090.309,79</b>	<b>107,49</b>	<b>71.873.652,00</b>	<b>94,46</b>	<b>72.062.902,00</b>	<b>100,26</b>		
<b>5</b>			<b>5</b>	<b>Otplata glavnice</b>	<b>16.460.672,03</b>	<b>19.403.500,00</b>	<b>117,88</b>	<b>49.860.049,00</b>	<b>256,96</b>	<b>23.725.000,00</b>	<b>47,58</b>	<b>20.969.750,00</b>	<b>88,39</b>		
					<b>684.486,72</b>	<b>700.000,00</b>	<b>102,27</b>	<b>700.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>100,00</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
<b>3</b>				<b>Rashodi</b>	<b>62.659.093,80</b>	<b>70.787.494,07</b>	<b>112,97</b>	<b>76.090.309,79</b>	<b>107,49</b>	<b>71.873.652,00</b>	<b>94,46</b>	<b>72.062.902,00</b>			
<b>31</b>				<b>Rashodi za zaposlene</b>											
			<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>16.353.685,52</b>	<b>19.000.926,87</b>	<b>116,19</b>	<b>21.253.871,60</b>	<b>111,86</b>	<b>21.257.514,00</b>	<b>100,02</b>	<b>21.253.605,00</b>	<b>99,98</b>		
R0001	11		3111	Bruto plaće	13.097.412,94	15.203.141,41	116,08	17.001.409,01	111,83	17.005.051,41	100,02	17.001.142,41	99,98		
R0002	11		3121	Jubilarni nagrade, otpremnine i sl.	87.067,67	120.000,00	137,82	107.000,00	89,17	107.000,00	100,00	107.000,00	100,00		
R0003	11		3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtne slučajeve	35.000,00	63.000,00	180,00	92.000,00	146,03	92.000,00	100,00	92.000,00	100,00		
R0004	11		3121	Uskrsnica	85.400,00	128.000,00	149,88	162.000,00	126,56	162.000,00	100,00	162.000,00	100,00		
R0005	11		3121	Regres	370.938,83	381.500,00	102,85	435.000,00	114,02	435.000,00	100,00	435.000,00	100,00		
R0006	11		3121	Božićnica	191.700,00	185.000,00	96,50	208.000,00	112,43	208.000,00	100,00	208.000,00	100,00		
R0007	11		3121	Dar djeci	40.350,00	65.622,00	162,63	75.400,00	114,90	75.400,00	100,00	75.400,00	100,00		
R0008	11		3132	Doprinosi na plaće	2.445.816,08	2.854.663,46	116,72	3.173.062,59	111,15	3.173.062,59	100,00	3.173.062,59	100,00		
<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>30.064.093,28</b>	<b>35.760.715,20</b>	<b>118,95</b>	<b>33.926.968,19</b>	<b>94,87</b>	<b>31.927.518,00</b>	<b>94,11</b>	<b>32.718.427,00</b>	<b>102,48</b>		
			<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenim</b>	<b>808.576,92</b>	<b>908.500,00</b>	<b>112,36</b>	<b>1.016.527,74</b>	<b>111,89</b>	<b>983.300,00</b>	<b>96,73</b>	<b>1.024.450,00</b>	<b>104,18</b>		
R0009	11		3211	Službena putovanja	46.905,52	37.500,00	79,95	57.600,00	153,60	52.000,00	90,28	52.000,00	100,00		
R0010	11		3211	naknade za smještaj na službenom putu		18.000,00		17.500,00	97,22	17.000,00	97,14	16.500,00	97,06		
R0011	11		3211	Izdaci za upotrebu osobnog auta	10.544,80	16.000,00	151,73	22.500,00	140,63	32.500,00	144,44	32.500,00	100,00		
R0012	11		3212	Naknade prijevoza na posao i s posla	716.146,60	715.000,00	99,84	762.794,99	106,68	772.800,00	101,31	772.800,00	100,00		
R0013	11		3213	Seminari, savjetovanja i sl.	34.980,00	122.000,00	348,77	156.132,75	127,98	109.000,00	69,81	150.650,00	138,21		
			<b>322</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>3.955.243,72</b>	<b>4.101.182,00</b>	<b>103,69</b>	<b>4.564.741,55</b>	<b>111,30</b>	<b>4.617.768,00</b>	<b>101,16</b>	<b>4.556.546,00</b>	<b>98,67</b>		
R0014	11	31	3221	Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl.	333.455,48	225.000,00	67,48	242.460,60	107,76	222.500,00	91,77	212.000,00	95,28		
R0015	11	31	3221	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	30.325,14	23.000,00	75,84	33.495,20	145,63	34.000,00	101,51	31.300,00	92,06		
R0016	11	31	3221	Materijal i sirovine		18.000,00		23.895,06	132,75	24.000,00	100,44	21.000,00	87,50		
R0017	11	31	3221	Službena radna odjeća i obuća	3.140,07	92.680,00	2.951,53	105.000,00	113,29	105.000,00	100,00	88.046,00	83,85		
R0018	11	31	3221	Ostali materijal - potrošni materijal	181.514,22	160.000,00	88,15	130.000,00	81,25	130.000,00	100,00	123.500,00	95,00		
R0019	11	31	3223	Izdaci za električnu energiju	374.637,71	410.000,00	109,44	434.496,90	105,97	433.000,00	99,66	424.000,00	97,92		
R0020	11	31	3223	Javna rasvjeta	1.894.054,36	2.200.000,00	116,15	2.450.000,00	111,36	2.554.000,00	104,24	2.500.000,00	97,89		
R0021	11	31	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	170.760,03	176.000,00	103,07	162.325,36	92,23	167.000,00	102,88	158.200,00	94,73		
R0022	11	31	3223	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	790.586,37	600.000,00	75,89	654.800,00	109,13	640.000,00	97,74	694.000,00	108,44		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama		
														8	9	10
R0023	11	31	3224	Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje	111.289,29	114.500,00	102,89	200.000,00	174,67	180.000,00	90,00	177.500,00	98,61			
R0024	11	31	3225	Sitni inventar	50.574,20	28.500,00	56,35	62.268,43	218,49	62.268,00	100,00	61.500,00	98,77			
R0025	11	31	3225	Autogume	14.906,85	53.502,00	358,91	66.000,00	123,36	66.000,00	100,00	65.500,00	99,24			
				<b>Ukupno 323</b>	<b>22.072.605,02</b>	<b>25.838.013,20</b>	<b>117,06</b>	<b>24.314.834,58</b>	<b>94,10</b>	<b>22.211.350,00</b>	<b>91,35</b>	<b>23.021.331,00</b>	<b>103,65</b>			
				<b>323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>7.773.143,09</b>	<b>6.601.761,00</b>	<b>84,93</b>	<b>7.125.570,52</b>	<b>107,93</b>	<b>6.219.000,00</b>	<b>87,28</b>	<b>6.069.381,00</b>	<b>97,59</b>			
R0026	11	31	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	476.210,83	359.000,00	75,39	418.739,64	116,64	399.000,00	95,29	364.500,00	91,35			
R0027	11		3232	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	1.122.522,26	853.675,00	76,05	1.856.610,00	217,48	1.060.000,00	57,09	1.050.000,00	99,06			
R0028	11		3232	Usluge tekućeg održavanja športskih objekata	86.771,28	120.000,00	138,29	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00			
R0029	11	43	3232	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	1.021.685,82	1.100.000,00	107,67	760.000,00	69,09	700.000,00	92,11	700.000,00	100,00			
R0030	11		3232	Usluge sanacije javne rasvjete				50.000,00		50.000,00	100,00	50.000,00	100,00			
R0031	11	31	3232	Usluge održavanja spomenika kulture	700.379,16	100.000,00	14,28	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00			
R0032	43		3234	Usluge čišćenja kula	142.585,14	180.000,00	126,24	180.000,00	100,00	150.000,00	83,33	60.000,00	40,00			
R0033	43	31	11	3232	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvrstanih cesta	3.550.487,01	3.000.000,00	84,50	3.000.000,00	100,00	3.000.000,00	100,00	3.000.000,00	100,00		
R0034	43	31	11	3232	Usluge nadzora - održavanja cesta	263.721,75	400.000,00	151,68	150.000,00	37,50	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00		
R0035	11	31	3232	Usluge održavanja signalizacije	233.208,25	200.000,00	85,76	210.000,00	105,00	200.000,00	95,24	200.000,00	100,00			
R0036	11	31	3232	Usluge tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	80.801,55	130.000,00	160,89	123.976,13	95,37	124.000,00	100,02	123.500,00	99,60			
R0037	11		3232	Usluge održavanja informatičke opreme	20.398,71	40.000,00	196,09	40.000,00	100,00	45.000,00	112,50	38.000,00	84,44			
R0038	11		3232	Usluge tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	69.588,93	114.086,00	163,94	116.244,75	101,89	116.000,00	99,79	108.381,00	93,43			
R0039	11		3232	Ostala tekuća održavanja	4.782,40	5.000,00	104,55		0,00	5.000,00		5.000,00	100,00			
R0040	11		3233	<b>Usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>341.605,03</b>	<b>579.661,20</b>	<b>169,69</b>	<b>583.000,00</b>	<b>100,58</b>	<b>587.000,00</b>	<b>100,69</b>	<b>559.500,00</b>	<b>95,32</b>			
				Usluge promidžbe i informiranja	341.605,03	579.661,20	169,69	583.000,00	100,58	587.000,00	100,69	559.500,00	95,32			
R0041	11	31		<b>Komunalne usluge</b>	<b>10.401.329,27</b>	<b>15.125.000,00</b>	<b>145,41</b>	<b>12.687.627,86</b>	<b>83,89</b>	<b>12.477.500,00</b>	<b>98,34</b>	<b>13.595.250,00</b>	<b>108,96</b>			
R0042	11	31	3234	Opskrba vodom	126.167,60	141.000,00	111,76	149.706,48	106,17	150.000,00	100,20	147.750,00	98,50			
R0043	43	11	3234	Iznošenje i odvoz smeća	25.073,72	85.000,00	339,00	97.421,38	114,61	97.000,00	99,57	93.000,00	95,88			
R0043	43	11	3234	Deratizacija	300.000,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00			



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
R0044	43	11	3234	Dezinsekcija	87.602,78		228,30	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	190.000,00	95,00
R0045	43	11	3234	Sanacija div. deponija	530.210,17		198,03	820.000,00	78,10	250.000,00	30,49	250.000,00	30,49	250.000,00	100,00
R0046	43		3234	Održavanje čistoće javnih površina	2.498.731,72		140,07	3.410.000,00	97,43	3.400.000,00	99,71	3.325.000,00	99,79	3.325.000,00	97,79
R0047	11	31	3234	Skupljanje otpadnih voda		80.000,00		200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
R0048	11	31	3234	Čišćenje poduzetničke zone		150.000,00		0,00	0,00	0,00		150.000,00		150.000,00	
R0049	11	31	3234	Uređenje okoliša Župe Gora		1.300.000,00		790.000,00	60,77	790.000,00	100,00	1.000.000,00	126,58	1.000.000,00	126,58
R0050	43	31	11	Zimska služba	552.977,07		235,09								
R0051	11	31	3234	Usluge čišćenja - knjižnica	27.665,45										
R0051	11	31	3234	Ostala održavanja kanalskih propusta						200.000,00		200.000,00		190.000,00	95,00
R0052	43	11	3234	Uklanjanje vozila	75.938,53		0,00								
R0053	11	31	3234	Uređenje puta kestena		182.000,00			0,00	150.000,00		150.000,00		150.000,00	100,00
R0054	43	11	31	Održavanje zelenih površina	2.251.283,23		103,05	2.120.000,00	91,38	2.100.000,00	99,06	2.100.000,00	100,00	2.100.000,00	100,00
R0055	43	11	31	Ostala održavanja zelenih površina		200.000,00			0,00	0,00		200.000,00		200.000,00	
R0056	43	11	31	Održavanje groblja	603.219,87		124,33	900.000,00	120,00	1.000.000,00	111,11	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
R0057	43	11	31	Održavanje kanala	1.664.376,87		144,20	1.500.000,00	62,50	1.500.000,00	100,00	2.280.000,00	152,00	2.280.000,00	152,00
R0058	43	11	31	Ostala održavanja hidrantska mreža		200.000,00			0,00	0,00		190.000,00		190.000,00	77,46
R0059	43	11	31	Održavanje slivnika	616.876,04		171,83	1.300.000,00	122,64	1.300.000,00	100,00	1.007.000,00		1.007.000,00	
R0060	43	11	3234	Tekuće i inv. održavanja vodovoda i kanalizacije		200.000,00			0,00	0,00					
R0061	11	31	3232	Održavanje sportskih terena	470.000,00		85,11	200.000,00	50,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
R0062	11	31	3232	Usluge održavanja ostalih sportskih terena		106.000,00		83.500,00	78,77	83.500,00	100,00	83.500,00	100,00	83.500,00	100,00
R0063	11	31	3234	Uređenje nasipa rijeke Petrimjčice	7.124,80		0,00								
R0064	11	31	3234	Kićenje Grada	171.977,56		58,15	160.000,00	160,00	100.000,00	62,50	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
R0065	11	31	3234	Najam i iznajmljivanje - Hrvatski dom	16.104,00		130,40	37.000,00	176,19	37.000,00	100,00	34.000,00	91,89	34.000,00	91,89
R0066	11	31	3235	Zakupnina za zemljište	4.841,80		0,00								
R0067	11	31	3235	Najam za iznajmljeni prostor - sportski objekti	265.000,10		105,66	300.000,00	107,14	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
R0068	11	31	3235	Najam osobnih automobila - operativni leasing	106.149,96		94,21	120.000,00	120,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00
R0069	43	11	3236	<b>Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>70.270,18</b>		<b>156,54</b>	<b>110.000,00</b>	<b>98,18</b>	<b>108.002,40</b>	<b>100,00</b>	<b>108.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>108.000,00</b>	<b>100,00</b>
				Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	70.270,18		156,54	110.000,00	98,18	108.002,40	100,00	108.000,00	100,00	108.000,00	100,00

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
				<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>2.948.685,54</b>	<b>2.899.000,00</b>	<b>98,31</b>	<b>3.272.606,00</b>	<b>112,89</b>	<b>2.251.350,00</b>	<b>68,79</b>	<b>2.164.850,00</b>	<b>96,16</b>		
R0070	11 31		3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	88.050,98	119.000,00	135,15	126.256,00	106,10	120.000,00	95,04	117.000,00	97,50		
R0071	11 31		3237	Geodetske usluge	1.525.495,98	1.854.000,00	121,53	1.925.000,00	103,83	980.000,00	50,91	898.500,00	91,68		
R0072	11 31		3237	Ostale intelektualne usluge	1.025.207,85	586.000,00	57,16	816.350,00	139,31	746.350,00	91,43	749.850,00	100,47		
R0073	11 31		3237	Ugovori o djelu	309.930,73	340.000,00	109,70	405.000,00	119,12	405.000,00	100,00	399.500,00	98,64		
				<b>Računalne usluge</b>	<b>117.710,46</b>	<b>138.000,00</b>	<b>117,24</b>	<b>123.671,36</b>	<b>89,62</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,27</b>	<b>120.000,00</b>	<b>96,77</b>		
R0074	11 31		3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	117.710,46	138.000,00	117,24	123.671,36	89,62	124.000,00	100,27	120.000,00	96,77		
				<b>Ostale usluge</b>	<b>419.861,45</b>	<b>384.591,00</b>	<b>91,60</b>	<b>414.356,44</b>	<b>107,74</b>	<b>444.500,00</b>	<b>107,27</b>	<b>404.350,00</b>	<b>90,97</b>		
R0075	11		3239	Grafičke i tiskarske usluge	265.203,30	235.000,00	88,61	320.500,00	136,38	320.500,00	100,00	308.500,00	96,26		
R0076	11		3239	Usluge registracije osobnih automobila	4.622,38	23.591,00	510,36	23.856,44	101,13	24.000,00	100,60	23.650,00	98,54		
R0077	11		3239	Ostale nesp. Usluge - Gorska služba spašavanja	20.000,00	50.000,00	250,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	72.200,00	0,00		
R0078	11		3239	Ostale nespomenute usluge	130.035,77	76.000,00	58,45	130.035,77	92,11	100.000,00	142,86	0,00	0,00		
			<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.227.667,62</b>	<b>4.913.020,00</b>	<b>152,22</b>	<b>4.030.864,32</b>	<b>82,04</b>	<b>4.115.100,00</b>	<b>102,09</b>	<b>4.116.100,00</b>	<b>100,02</b>		
R0079	11 31		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.162.702,59	1.109.220,00	95,40	2.016.764,32	181,82	2.006.000,00	99,47	2.006.000,00	100,00		
R0080	11 31		3291	Ostale naknade troškova nac. manjina	108.159,86	55.000,00	50,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
R0081	11 31		3299	Rashodi razvojne agencije	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
R0082	11 31		3292	Premije osiguranja	0,00	190.500,00	0,00	175.500,00	92,13	175.500,00	100,00	172.000,00	98,01		
R0083	31 11		3293	Reprezentacija	280.653,74	348.000,00	124,00	350.000,00	100,57	350.000,00	100,00	344.500,00	98,43		
R0084	31		3294	Članarine	0,00	8.600,00	0,00	8.600,00	100,00	8.600,00	100,00	8.600,00	100,00		
R0085	31		3299	Troškovi edukacije poljoprivrednika	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00		
R0086	31		3299	Troškovi javnog prijevoza	256.490,01	240.000,00	93,57	240.000,00	100,00	240.000,00	100,00	240.000,00	100,00		
R0087	43		3299	Troškovi besplatnog prijevoza učenika 3. i 4. razr.	541.271,23	1.500.000,00	277,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
R0088	11 31		3299	Troškovi programa gradskih manifestacija	652.868,92	606.700,00	92,93	760.000,00	125,27	860.000,00	113,16	880.000,00	102,33		
R0089	11 31 43		3299	Ostali troškovi zaštite i spašavanja	225.521,27	455.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00		
R0090	11 31		3299	Troškovi izbora	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	21,98	95.000,00	95,00	100.000,00	105,26		
R0091	11 31 43		3299	Usklađenje geodetskih karta	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune				u kunama			
						8	9	10	11	12	13	14	15
					<b>990.969,68</b>	<b>897.500,00</b>	<b>896.850,00</b>	<b>99,93</b>	<b>997.000,00</b>	<b>111,17</b>	<b>936.750,00</b>	<b>93,96</b>	
		<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>									
			342	Kamate za dane zajmove									
R0092	11		3424	Kamate za zajam - »Privreda«	150.715,41	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	95.000,00	95,00	
R0093	11		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	72.221,59	87.500,00	91.850,00	104,97	97.000,00	105,61	92.000,00	94,85	
R0094	11		3431	Ostali fin. rashodi - Gradska pekara	403.594,14	250.000,00	50.000,00	20,00	50.000,00	100,00		0,00	
R0095	11		3431	Ostali financijski rashodi - Gradska Stolarija		100.000,00	300.000,00	300,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	
R0096	11		3431	Ostali financijski rashodi	228.596,51	205.000,00	200.000,00	97,56	195.000,00	97,50	194.750,00	99,87	
R0097	11		3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa		5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	
R0098	11		3433	Naknade kamata - poduzetnik 2 i žene i mladi	135.842,03	150.000,00	150.000,00	100,00	250.000,00	166,67	250.000,00	100,00	
		<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	<b>425.066,94</b>	<b>575.000,00</b>	<b>590.000,00</b>	<b>102,61</b>	<b>520.000,00</b>	<b>88,14</b>	<b>520.000,00</b>	<b>100,00</b>	
R0099	11		3523	Subv. obrtnicima, malim i srednjim poduzeticima		5.000,00	0,00	0,00	0,00				
R0100	11		3523	Subvencije umjetnog osjemenjivanja	218.250,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00				
R0101	11		3523	Subvencije u poljop. i invest. ulaganju	206.816,94	270.000,00	0,00	0,00	0,00				
R0102	11		3523	Poticanje proizvodnje u poljoprivredi			270.000,00		300.000,00	111,11	320.000,00	106,67	
R0103	11		3523	Kapitalna ulaganja u poljoprivredu			320.000,00		220.000,00	68,75	200.000,00	90,91	
		<b>36</b>		<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>323.520,26</b>	<b>394.000,00</b>	<b>5.445.620,00</b>	<b>1.382,14</b>	<b>4.465.620,00</b>	<b>82,00</b>	<b>3.955.620,00</b>	<b>88,58</b>	
R0104	11		3621	Tekuće pomoći unutar opće države									
R0105	11		3632	Tekuće potpore - Hrvatske vode - čišćenje korita Kupa					0,00				
R0106	11		3632	Tekuće potpore - za hitnu medicinsku pomoć	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	
R0107	11	43	3632	Tekuće potpore - za hitnu mjerne stanice	100.000,00	94.000,00	130.000,00	138,30	130.000,00	100,00	130.000,00	100,00	
R0108	43		3632	Sufinanciranje projekata - Privreda			900.000,00		900.000,00	100,00	900.000,00	100,00	
R0109	11	31	3632	Ostale potpore Privreda			2.000.000,00		2.000.000,00	100,00	1.710.000,00	85,50	
R0110	11		3632	Sufinanciranje mjerenja kakovće zraka		200.000,00	115.620,00	100,00	115.620,00	100,00	115.620,00	100,00	
R0111	11	31	3632	Sufinanciranje UND-P ŽUC			200.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		
R0112	11	31	3632	Sufinanciranje studije utjecaja na okoliš	123.520,26		1.000.000,00	50,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														14	16
37				<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>2.709.316,74</b>	<b>3.535.752,00</b>	<b>130,50</b>	<b>3.379.500,00</b>	<b>95,58</b>	<b>3.379.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.372.000,00</b>	<b>99,78</b>		
			372	Naknade građanima i kućanstvima	2.709.316,74	3.535.752,00	130,50	3.379.500,00	95,58	3.379.500,00	100,00	3.372.000,00	99,78		
R0113	11		3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	734.604,51	930.000,00	126,60	845.000,00	90,86	845.000,00	100,00	845.000,00	100,00		
R0114	11		3721	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	86.480,00	118.800,00	137,37	97.200,00	81,82	97.200,00	100,00	97.200,00	100,00		
R0115	11	31	3721	Stipendije i školarine	332.600,00	460.000,00	138,30	410.000,00	89,13	410.000,00	100,00	410.000,00	100,00		
R0115	43		3721	Program predškole - Mala škola	116.100,00	132.300,00	113,95	80.000,00	60,47	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00		
R0116	43		3721	Program usavršavanja studenata - mentorstvo	72.342,51	67.352,00	93,10	135.000,00	200,44	135.000,00	100,00	135.000,00	100,00		
R0117	43	31	3721	Naknade kućanstvima za grijev	687.800,00	700.000,00	101,77	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00		
R0118	11	31	3721	Školski programi	99.169,71	150.000,00	151,26	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	142.500,00	95,00		
R0119	11	31	3721	Školska kuhinja	319.960,00	400.000,00	125,02	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00		
R0120	43	11	3721	Pomoć starijim osobama	233.100,00	512.300,00	219,78	512.300,00	100,00	512.300,00	100,00	512.300,00	100,00		
R0121	11	31	3722	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	27.160,01	65.000,00	239,32	50.000,00	76,92	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00		
38				<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>11.792.441,38</b>	<b>10.623.600,00</b>	<b>90,09</b>	<b>10.597.500,00</b>	<b>99,75</b>	<b>9.326.500,00</b>	<b>88,01</b>	<b>9.306.500,00</b>	<b>99,79</b>		
			381	<b>Tekuće donacije</b>	<b>6.675.954,72</b>	<b>7.088.600,00</b>	<b>106,18</b>	<b>9.627.500,00</b>	<b>135,82</b>	<b>7.756.500,00</b>	<b>80,57</b>	<b>7.736.500,00</b>	<b>99,74</b>		
				<b>Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana</b>											
R0122	11	31	3811	Prijenos sredstava sportskim udrugama	1.200.000,00	1.700.000,00	141,67	1.700.000,00	100,00	1.700.000,00	100,00	1.700.000,00	100,00		
R0123	11	31	3811	Ostale donacije u športu	649.600,00	700.000,00	107,76	1.100.000,00	157,14	1.100.000,00	100,00	1.100.000,00	100,00		
R0124	11	31	3811	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	410.000,00	110,81	370.000,00	90,24	370.000,00	100,00	370.000,00	100,00		
R0125	11	31	3811	Prijenos sredstava za Turističku zajednicu	633.209,45	540.000,00	85,28	550.000,00	101,85	550.000,00	100,00	550.000,00	100,00		
R0126	11		3811	Vatrogasna zajednica	879.057,35	900.000,00	102,38	900.000,00	100,00	900.000,00	100,00	855.000,00	95,00		
R0127	11	31	3811	Prijenos sredstava za Ustanove i trg. društva	350.000,00	300.000,00	85,71	2.000.000,00	666,67	1.200.000,00	60,00	1.200.000,00	100,00		
R0128	11		3811	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	1.224.597,91	1.061.100,00	86,65	940.000,00	88,59	940.000,00	100,00	965.000,00	102,66		
R0129	11		3811	Pomoć za udruge u poljop. i stočarstvu	95.000,00	90.000,00	94,74	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00		
R0130	11		3811	Prijenos vjerskim organizacijama	640.340,00	750.000,00	117,13	1.500.000,00	200,00	500.000,00	33,33	500.000,00	100,00		
R0140	11		3811	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	10.000,00	35.000,00	350,00	40.000,00	114,29	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00		
R0141	11		3811	Tekuće potpore ustanovama - Štuka	300.000,00	250.000,00	83,33		0,00	0,00					

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
R0142	11		3811	Tekuće potpore ustanovama - Hrvatski dom		75.500,00		74.500,00	98,68	49.500,00	66,44	49.500,00	100,00		
R0143	11		3811	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica		72.000,00		67.000,00	93,06	67.000,00	100,00	67.000,00	100,00		
R0144	11		3811	Tekuće potpore ustanovama - Vatrogasna postrojba		5.000,00		96.000,00	1.920,00	50.000,00	52,08	50.000,00	100,00		
R0145	11		3811	Prijenos sredstava za mjesne odbore	324.150,01	200.000,00	61,70	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00		
R0146	11		382	<b>Kapitalne donacije i potpore</b>	<b>4.323.782,21</b>	<b>2.565.000,00</b>	<b>59,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
R0147	11		3822	Kapitalne donacije ŽUC	1.050.000,00	350.000,00	33,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0148	11		3822	Kapitalne donacije Privreda	2.501.114,34	2.215.000,00	88,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0150	11		3822	Kapitalne donacije Hrvatski dom	130.366,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0151	11		3822	Kapitalne potpore Dječji vrtić	81.120,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0152	11		3822	Kapitalne potpore - Komunalac	463.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0153	11		3822	Kapitalne potpore - Vatrogasna postrojba	28.710,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0154	11		3822	Kapitalne donacije Gradska knjižnica	68.870,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R0155	11	31	43	Kapitalne potpore »Hrvatske vode« ( Sufinanciranje)	232.604,49	470.000,00	202,06	470.000,00	100,00	570.000,00	121,28	570.000,00	100,00		
R0156	11	31	3831	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	166.428,94	250.000,00	150,21	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00		
R0157	11	31	38311	Naknada štete - zaštita okoliša		70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00		
R0158	11		385	Naknade kućanstvima za oduzeću imovinu	66.175,55	150.000,00	226,67	150.000,00	100,00	250.000,00	166,67	250.000,00	100,00		
			3851	<b>Proračunske zalihe</b> Nepredviđeni rashodi za proračunske zalihe	<b>560.099,96</b>	<b>500.000,00</b>	<b>89,27</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>4</b>			<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavku kapitalne imovine</b>	<b>16.460.672,03</b>	<b>19.403.500,00</b>	<b>117,88</b>	<b>49.860.049,00</b>	<b>256,96</b>	<b>23.725.000,00</b>	<b>47,58</b>	<b>20.969.750,00</b>	<b>88,39</b>		
<b>41</b>			<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavku nemat. imovine</b>	<b>1.584.873,88</b>	<b>4.365.500,00</b>	<b>275,45</b>	<b>6.359.299,00</b>	<b>145,67</b>	<b>2.570.000,00</b>	<b>40,41</b>	<b>1.970.000,00</b>	<b>76,65</b>		
R0159	11	31	4111	<b>Nematerijalna imovina</b> <b>Ostala nematerijalna imovina</b>	145.422,18	1.200.000,00	825,18	1.850.000,00	154,17	200.000,00	10,81	190.000,00	95,00		
R0160	11	31	4126	Zemljišta	50.142,00	543.500,00	1.083,92	787.077,00	144,82	500.000,00	63,53	500.000,00	100,00		
R0161	43	11	31	Izrada projektne dokumentacije	1.389.309,70	2.622.000,00	188,73	3.722.222,00	141,96	1.870.000,00	50,24	1.280.000,00	68,45		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
42				<b>Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine</b>											
			421	<b>Građevinski objekti</b>	<b>4.333.506,78</b>	<b>8.953.000,00</b>	<b>206,60</b>	<b>17.305.750,00</b>	<b>193,30</b>	<b>10.650.000,00</b>	<b>61,54</b>	<b>11.300.000,00</b>	<b>106,10</b>		
R0162	43	11	4212	Dječji vrtić »Petrijčica«				1.500.000,00		1.500.000,00		1.500.000,00	100,00		
R0163	11	31	4213	Mostovi, sleke i kanalski propusti	231.742,05	500.000,00	215,76	500.000,00	100,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		
R0164	11		4212	Građevinski objekti - Domovi		0,00		300.000,00		300.000,00		1.500.000,00			
R0165	11		4212	Zgrada M.O. Č. selo	1.177.420,39	400.000,00	33,97	400.000,00	100,00	0,00	0,00				
R0166	11	31	4212	Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	1.143.738,25	4.500.000,00	393,45	4.000.000,00	88,89	500.000,00	12,50				
R0167	11	31	4212	Građevinski objekti - kotlovnica	23.180,00	800.000,00	3.451,25	645.750,00	80,72	0,00	0,00				
R0168	11	31	4212	Autobusna stajališta		570.000,00		680.000,00							
R0169	43	11	4212	Zeleni otoci		570.000,00		570.000,00	100,00	0,00	0,00				
R0170	43	11	4212	Izgradnja zelene tržnice		1.200.000,00		1.200.000,00		200.000,00	16,67				
R0171	11		4212	Planinarski dom na Piramidi	129.332,20	50.000,00	38,66	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00				
R0172	11		4212	Građevinski objekti - igralište Hrastovica	521.102,35		0,00								
R0173	11		4212	Vidikovac	46.970,00		0,00	750.000,00		50.000,00					
R0174	43	11	4212	Mrtvačnice i groblja		1.150.000,00			0,00	0,00	0,00				
R0175	11	43	4212	Uređenje novoga groblja		883.000,00		680.000,00	77,01	550.000,00	80,88	300.000,00	54,55		
R0176	43	11	4214	Vodovodi i kanalizacija - ostalo	306.447,93	100.000,00	32,63	3.080.000,00	3.080,00	2.500.000,00	81,17	2.500.000,00	100,00		
R0177	43	11	4214	Izgradnja javne rasvjete	753.573,61	0,00	0,00	2.500.000,00		500.000,00		1.500.000,00	60,00		
R0178	43	11	4214	Poduzetničke zone				500.000,00		500.000,00		1.000.000,00	200,00		
R0179	43	11	4214	Nove ceste		750.000,00		750.000,00		500.000,00	66,67	500.000,00	100,00		
R0180	43	11	4214	Građevinski objekat - Športska dvorana						1.500.000,00		2.500.000,00	166,67		
			422	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>234.096,24</b>	<b>285.000,00</b>	<b>121,74</b>	<b>670.000,00</b>	<b>235,09</b>	<b>905.000,00</b>	<b>135,07</b>	<b>899.750,00</b>	<b>99,42</b>		
				<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>234.096,24</b>	<b>285.000,00</b>	<b>121,74</b>	<b>670.000,00</b>	<b>235,09</b>	<b>905.000,00</b>	<b>135,07</b>	<b>899.750,00</b>	<b>99,42</b>		
R0181	11	31	4221	Računala i računalna oprema	38.468,58	70.000,00	181,97	200.000,00	285,71	70.000,00	35,00	95.000,00	135,71		
R0182	43	11	4221	Ulaganje u računalne programe i GIS		30.000,00		230.000,00	766,67	100.000,00	43,48	100.000,00	100,00		
R0183	11	31	4221	Uredska oprema i namještaj	86.132,66	50.000,00	58,05	100.000,00	200,00	100.000,00	100,00	70.000,00	70,00		
R0184	11	31	4221	Ostala uredska oprema	24.217,00	30.000,00	123,88		0,00	50.000,00		50.000,00	100,00		
R0185	43		4222	Digitalni satovi - javni	85.278,00										
R0186	43		4223	Oprema, JVP, Gorske službe spašavanja i CZ		100.000,00		140.000,00	140,00	80.000,00	57,14	80.000,00	100,00		
R0187	11		4222	Mobiteli		5.000,00		5.000,00	0,00	5.000,00		4.750,00	95,00		
R0188	43		422	Vatrogasno vozilo				500.000,00		500.000,00		500.000,00	100,00		



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
<b>32</b>															
<b>Materijalni rashodi</b>															
R0009	11		32111	Dnevnice za službena putovanja	22.715,02	17.000,00	74,84	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
R0010	11		3211	Naknade za smještaj na službenom putu		10.000,00		10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	9.500,00	95,00	9.500,00	95,00
R0011	11		32113	Naknade za upotrebu osobnog automobila	10.544,80	10.000,00	94,83	10.000,00	100,00	20.000,00	200,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
R0013	11		32131	Stručno usavršavanje službenika		100.000,00		100.000,00	100,00	50.000,00	50,00	95.000,00	190,00	95.000,00	190,00
R0013	11		32131	Seminari, savjetovanja i stručno usavršavanje	23.086,00	7.000,00	30,32	7.000,00	100,00	10.000,00	142,86	6.650,00	66,50	6.650,00	66,50
<b>Ukupno 321</b>					<b>56.345,82</b>	<b>144.000,00</b>	<b>255,56</b>	<b>144.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>107.000,00</b>	<b>74,31</b>	<b>148.150,00</b>	<b>138,46</b>	<b>148.150,00</b>	<b>138,46</b>
R0014	11		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	290.232,34	180.000,00	62,02	200.000,00	111,11	180.000,00	90,00	171.000,00	95,00	171.000,00	95,00
R0015	11		3221	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	27.262,80	14.000,00	51,35	14.000,00	100,00	15.000,00	107,14	13.300,00	88,67	13.300,00	88,67
R0017	11		3221	Službena radna odjeća i obuća	1.203,00	5.000,00	415,63	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	4.750,00	95,00	4.750,00	95,00
R0018	11		3221	Ostali materijal - potrošni materijal	99.750,00	110.000,00	110,28	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00	104.500,00	95,00	104.500,00	95,00
R0018	11		3221	Ostali materijal - potrošni materijal	22.573,89										
R0019	11		3223	Električna energija	94.536,88	70.000,00	74,05	70.000,00	100,00	75.000,00	107,14	66.500,00	88,67	66.500,00	88,67
R0021	11		3223	Motorni benzini i dizelsko gorivo	97.298,50	96.000,00	98,67	96.000,00	100,00	100.000,00	104,17	91.200,00	91,20	91.200,00	91,20
R0022	11		3223	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	382.000,00	200.000,00	52,36	200.000,00	100,00	220.000,00	110,00	220.000,00	100,00	220.000,00	100,00
R0025	11		3225	Auto gume		10.000,00		10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	9.500,00	95,00	9.500,00	95,00
R0024	11		3225	Sitni inventar	41.332,03	10.000,00	24,19	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	9.500,00	95,00	9.500,00	95,00
<b>Ukupno 322:</b>					<b>1.056.189,44</b>	<b>695.000,00</b>	<b>65,80</b>	<b>715.000,00</b>	<b>102,88</b>	<b>725.000,00</b>	<b>101,40</b>	<b>690.250,00</b>	<b>95,21</b>	<b>690.250,00</b>	<b>95,21</b>
<b>Rashodi za usluge</b>															
R0026	11		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	405.232,08	270.000,00	66,63	300.000,00	111,11	285.000,00	95,00	256.500,00	90,00	256.500,00	90,00
R0037	11		3232	Usluge održavanja informatičke opreme	20.398,71	40.000,00	196,09	40.000,00	100,00	45.000,00	112,50	38.000,00	84,44	38.000,00	84,44
R0036	11		3232	Usluge održavanja postrojenja i opreme	66.296,98	100.000,00	150,84	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	95.000,00	95,00	95.000,00	95,00
R0038	11		3232	Usluge za tekuće održ. prijevoznih sredstava	31.527,88	70.000,00	222,03	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	66.500,00	95,00	66.500,00	95,00



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
R0040	11		3233	Usluge promidžbe i informiranja											
				- Petrinjski radio, list i objave	325.422,15	550.000,00	169,01	550.000,00	100,00	550.000,00	100,00	522.500,00	95,00		
R0041	11		3234	Opskrba vodom	32.387,70	45.000,00	138,94	45.000,00	100,00	45.000,00	100,00	42.750,00	95,00		
R0042	11		3234	Iznošenje i odvoz smeća	25.073,72	80.000,00	319,06	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	76.000,00	95,00		
R0066	11		3235	Zakupnine za zemljište	4.841,80		0,00								
R0068	11		3235	Usluge najma - osobni automobili		100.000,00	94,21	120.000,00	120,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00		
				operativni leasing	106.149,96										
R0073	11		3237	Ugovori o djelu	254.191,89	300.000,00	118,02	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00		
R0070	11		3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	88.050,98	100.000,00	113,57	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00		
R0072	11		3237	Ostale intelektualne usluge	178.568,43	200.000,00	112,00	200.000,00	100,00	180.000,00	90,00	190.000,00	105,56		
R0074	11		3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	85.245,02	80.000,00	93,85	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	76.000,00	95,00		
R0075	11		3239	Ostale usluge (grafičke, tiskarske i ostale usl. usluge)	229.594,94	230.000,00	100,18	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00	218.500,00	95,00		
R0076	11		3239	Usluge registracije osobnih automobila	4.622,38	7.000,00	151,44	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	6.650,00	95,00		
R0078	11		3239	Ostale nespomenute usluge	103.559,28	70.000,00	67,59	70.000,00	100,00	100.000,00	142,86	66.500,00	66,50		
				<b>Ukupno:</b>	<b>1.961.163,90</b>	<b>2.242.000,00</b>	<b>114,32</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>102,23</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.159.900,00</b>	<b>94,24</b>		
<b>329</b>				<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>											
R0079	11		3291	Naknade za rad Gradskog poglavarstva	366.611,04	200.000,00	54,55		0,00						
R0079	11		3291	Naknade za rad Gradskog vijeća	587.563,35	500.000,00	85,10	650.000,00	130,00	650.000,00	100,00	650.000,00	100,00		
R0079	11		3291	Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	31.542,16	50.000,00	158,52	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00		
R0079	11		3291	Naknade savjetnicima		200.000,00	0,00	800.000,00	400,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00		
R0082	11		3292	Premije osiguranja	50.533,82	70.000,00	138,52	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	66.500,00	95,00		
R0127	11		3299	Troškovi razvojne agencije		100.000,00	0,00								
R0086	11		3299	Troškovi javnog prijevoza	256.490,01	240.000,00	93,57	240.000,00	100,00	240.000,00	100,00	240.000,00	100,00		
R0083	11		3299	Reprezentacija	248.905,58	300.000,00	120,53	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00		
R0091	11		3299	Usklađenje geodetskih karata	225.521,27	300.000,00	133,03	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00		
R0090	11		3299	Troškovi izbora	455.000,00	455.000,00	0,00	100.000,00	21,98	95.000,00	95,00	100.000,00	105,26		
R0084	11		329 9	Članarine		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00		
				<b>Ukupno:</b>	<b>1.767.167,23</b>	<b>2.420.000,00</b>	<b>136,94</b>	<b>2.515.000,00</b>	<b>103,93</b>	<b>2.510.000,00</b>	<b>99,80</b>	<b>2.481.500,00</b>	<b>98,86</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	u kunama												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13
R0155	11		3831	<b>38</b>		RASHODI		31. 12. 08.								
						<b>OSTALI RASHODI</b>										
						Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama - element. Naknada štete za oduzetu imovinu			250.000,00	150,21	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
R0157	11		3831					66.175,55	150.000,00	226,67	150.000,00	100,00	250.000,00	166,67	250.000,00	100,00
						<b>Ukupno:</b>		<b>232.604,49</b>	<b>400.000,00</b>	<b>171,97</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>125,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>
						<b>Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI</b>										
				<b>38</b>		<b>Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha</b>										
R0158	11		3851			Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha		560.099,96	500.000,00	89,27	500.000,00	100,00	1.000.000,00	200,00	1.000.000,00	100,00
						<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>		<b>560.099,96</b>	<b>500.000,00</b>	<b>89,27</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00</b>
						<b>UKUPNO GLAVA 1. 1.</b>		<b>5.633.570,84</b>	<b>6.401.000,00</b>	<b>113,62</b>	<b>6.566.000,00</b>	<b>102,58</b>	<b>7.134.000,00</b>	<b>108,65</b>	<b>6.979.800,00</b>	<b>97,84</b>
						<b>GLAVA 1. 2</b>										
						<b>VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA</b>										
						<b>Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>										
						<b>Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE</b>										
				<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>										
R0079	11		3291			Naknade vijeća nacionalnih manjina i povjerenika		110.000,00	120.000,00	109,09	120.000,00	100,00	114.000,00	95,00	114.000,00	100,00
R0079	11		3291			Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina		5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
R0079	11		3291			Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina		23.486,72	30.000,00	127,73	20.000,00	66,67	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
R0079	11		3291			Ostale potpore nac. manjinama - Bošnjačka nac. manjina		12.000,00	20.000,00	166,67	20.000,00	100,00	15.000,00	75,00	15.000,00	100,00
						<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>145.486,72</b>	<b>175.000,00</b>	<b>120,29</b>	<b>165.000,00</b>	<b>94,29</b>	<b>154.000,00</b>	<b>93,33</b>	<b>154.000,00</b>	<b>100,00</b>
						<b>UKUPNO GLAVA 1. 2.</b>		<b>145.486,72</b>	<b>175.000,00</b>	<b>120,29</b>	<b>165.000,00</b>	<b>94,29</b>	<b>154.000,00</b>	<b>93,33</b>	<b>154.000,00</b>	<b>100,00</b>

RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
<b>GLAVA 1.3</b>															
<b>MJESNI ODBORI GRADA</b>															
Naziv programa: JAVNA															
<b>UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>															
Aktivnost: MATERIJALNO															
<b>POSLOVANJE</b>															
<b>MJESNI ODBORI GRADA</b>															
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>															
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>															
<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>															
R0018	11				12.088,19	20.000,00	165,45	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	19.000,00	95,00		
R0019	11				105.321,02	150.000,00	142,42	150.000,00	100,00	143.000,00	95,33	142.500,00	99,65		
R0026	11				3.958,22	15.000,00	378,96	15.000,00	100,00	10.000,00	66,67	10.000,00	100,00		
R0023	11				111.289,29	50.000,00	44,93	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	47.500,00	95,00		
<b>Ukupno materijalni rashodi:</b>					<b>232.656,72</b>	<b>235.000,00</b>	<b>101,01</b>	<b>235.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>94,89</b>	<b>219.000,00</b>	<b>98,21</b>		
<b>323 Rashodi za usluge</b>															
R0027	11						0,00								
R0027	11				449.978,84	100.000,00	22,22	300.000,00	300,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00		
<b>UKUPNO:</b>					<b>449.978,84</b>	<b>100.000,00</b>	<b>22,22</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>38 Tekuće donacije Mjesnim odborima</b>															
R0145	11				224.150,01	100.000,00	44,61	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00		
R0145	11				100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00		
R0141	11				300.000,00	250.000,00	83,33								
<b>Ukupno Tekuće potpore:</b>					<b>624.150,01</b>	<b>450.000,00</b>	<b>72,10</b>	<b>200.000,00</b>	<b>44,44</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	8	9	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
															16	
<b>Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA</b>																
<b>Aktivnost: 110308 DOMOVII OSTALE ZGRADE</b>																
<b>42</b>	<b>Ostali nespomenuti građevinski objekti</b>															
R0161 11			4126			85.000,00	85.000,00	100,57	85.485,00	100,57						
R0161 11			4126			59.000,00	59.000,00	0,00	52.767,00	99,56						
R0161 11			4126			53.000,00	53.000,00	0,00	104.550,00							
R0161 11			4126												1.000.000,00	
R0164 11 31			4212								300.000,00				500.000,00	
R0164 11 31			4212													
R0165 11 31			4212			400.000,00	400.000,00	33,97	400.000,00	100,00						
						<b>1.177.420,39</b>	<b>597.000,00</b>	<b>50,70</b>	<b>642.802,00</b>	<b>107,67</b>	<b>300.000,00</b>	<b>46,67</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>500,00</b>		
						<b>2.484.205,96</b>	<b>1.382.000,00</b>	<b>55,63</b>	<b>1.377.802,00</b>	<b>99,70</b>	<b>1.023.000,00</b>	<b>74,25</b>	<b>2.219.000,00</b>	<b>216,91</b>		
						<b>8.263.263,52</b>	<b>7.958.000,00</b>	<b>96,31</b>	<b>8.108.802,00</b>	<b>101,89</b>	<b>8.311.000,00</b>	<b>102,49</b>	<b>9.352.800,00</b>	<b>112,54</b>		
<b>Glava 1.4 Financijsko - fiskalni poslovi</b>																
<b>Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>																
<b>Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI</b>																
<b>3</b>	<b>Rashodi</b>															
			<b>311</b>	<b>Bruto plaće</b>												
R0001 11			3111			5.502.955,46	6.588.913,41	119,73	7.993.735,88	121,32	7.997.378,41	100,05	7.993.735,88	99,95		
R0002 11			3121			48.142,04	70.000,00	145,40	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00		
R0003 11			3121			20.000,00	35.000,00	175,00	35.000,00	100,00	35.000,00	100,00	35.000,00	100,00		
R0004 11			3121			68.600,00	68.600,00	100,00	85.400,00	124,49	85.400,00	100,00	85.400,00	100,00		
R0005 11			3121			198.388,83	250.000,00	126,02	300.000,00	120,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
R0006	11		3121	Božićnica	76.500,00	75.000,00	98,04	77.000,00	102,67	77.000,00	100,00	77.000,00	100,00	77.000,00	100,00
R0007	11		3121	Dar djeci	7.800,00	15.000,00	192,31	20.000,00	133,33	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
					<b>5.922.386,33</b>	<b>7.102.513,41</b>	<b>119,93</b>	<b>8.581.135,88</b>	<b>120,82</b>	<b>8.584.778,41</b>	<b>100,04</b>	<b>8.581.135,88</b>	<b>99,96</b>		
				<b>Doprinosi na plaću</b>											
R0008	11		3132	Doprinosi na plaću - zdravstveno osig.	845.414,49	1.000.836,00	118,38	1.199.860,25	119,89	1.199.860,25	100,00	1.199.860,25	100,00	1.199.860,25	100,00
R0008	11		3133	Doprinos za zapošljavanje	92.722,77	159.740,46	172,28	191.049,81	119,60	191.049,81	100,00	191.049,81	100,00	191.049,81	100,00
				<b>Ukupno doprinosi:</b>	<b>938.137,26</b>	<b>1.160.576,46</b>	<b>123,71</b>	<b>1.390.910,06</b>	<b>119,85</b>	<b>1.390.910,06</b>	<b>100,00</b>	<b>1.390.910,06</b>	<b>100,00</b>	<b>1.390.910,06</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ukupno 31</b>	<b>6.860.523,59</b>	<b>8.263.089,87</b>	<b>120,44</b>	<b>9.972.045,94</b>	<b>120,68</b>	<b>9.975.688,47</b>	<b>100,04</b>	<b>9.972.045,94</b>	<b>99,96</b>		
R0012	11		321	<b>Naknade troškova zaposlenim</b>											
			3212	Naknade prijevoza s posla na posao	320.545,00	320.000,00	99,83	350.000,00	109,38	360.000,00	102,86	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00
				<b>Ukupno 321</b>	<b>320.545,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>99,83</b>	<b>350.000,00</b>	<b>109,38</b>	<b>360.000,00</b>	<b>102,86</b>	<b>360.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Financijski rashodi</b>											
			342	<b>Kamate za zajmove</b>											
R009	11		3424	Kamate za primljene zajmove - »Privreda«	150.715,41	100.000,00	66,35	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	95.000,00	95,00	95.000,00	95,00
R0093	11		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	57.548,87	70.000,00	121,64	70.000,00	100,00	75.000,00	107,14	70.000,00	93,33	70.000,00	93,33
R005	11		3431	Ostali financijski rashodi - Gradska stolarija		100.000,00		300.000,00	300,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
R0094	11		3431	Povrat sredstava u državni proračun	403.594,14										
R0094	11		3431	Ostali financijski rashodi	228.596,51	200.000,00	87,49	200.000,00	100,00	190.000,00	95,00	190.000,00	100,00	190.000,00	100,00
R0094	11		3431	Ostali financijski rashodi - Gradska Pekara		250.000,00		50.000,00	20,00	50.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0097	11		3434	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa		5.000,00		5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
				<b>Ukupno 34</b>	<b>840.454,93</b>	<b>725.000,00</b>	<b>86,26</b>	<b>725.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>99,31</b>	<b>660.000,00</b>	<b>91,67</b>	<b>660.000,00</b>	<b>91,67</b>
				<b>UKUPNO AKTIVNOST</b>	<b>8.021.523,52</b>	<b>9.308.089,87</b>	<b>116,04</b>	<b>11.047.045,94</b>	<b>118,68</b>	<b>11.055.688,47</b>	<b>100,08</b>	<b>10.992.045,94</b>	<b>99,42</b>	<b>10.992.045,94</b>	<b>99,42</b>

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Plan 2010.	Indeks 9/8	Plan 2011.	Indeks 11/9	Plan 2012.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama 16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE</b>															
41				<b>RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>											
				Nabavka zemljišta											
				Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA											
42				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>											
R0181	11			42211 Računala i računalna oprema	38.468,58	70.000,00	200.000,00	181,97	70.000,00	285,71	70.000,00	35,00	66.500,00	95,00	
R0181	11			4221 Računalni programi		30.000,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	28.500,00	95,00	
R0183	11			4221 Uredski namještaj	86.132,66	50.000,00	100.000,00	58,05	70.000,00	200,00	70.000,00	70,00	70.000,00	100,00	
R0184	11			4221 Ostala uredska oprema	24.217,00	30.000,00	50.000,00	123,88	50.000,00	166,67	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	
R0187	11			4229 Mobilni		5.000,00		0,00	5.000,00		5.000,00		4.750,00		
<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>					<b>148.818,24</b>	<b>185.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>124,31</b>	<b>225.000,00</b>	<b>205,41</b>	<b>219.750,00</b>	<b>59,21</b>	<b>219.750,00</b>	<b>97,67</b>	
R0156	11			5431 Otplata glavnice primljenih zajmova	684.486,72	700.000,00	700.000,00	102,27	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00	
<b>Ukupno 3. 4</b>					<b>8.854.828,48</b>	<b>10.193.089,87</b>	<b>12.127.045,94</b>	<b>115,11</b>	<b>11.980.688,47</b>	<b>118,97</b>	<b>11.911.795,94</b>	<b>98,79</b>	<b>11.911.795,94</b>	<b>99,42</b>	
<b>UKUPNO RAZDJELE 1</b>					<b>17.118.092,00</b>	<b>18.151.089,87</b>	<b>20.235.847,94</b>	<b>106,03</b>	<b>20.291.688,47</b>	<b>111,49</b>	<b>21.264.595,94</b>	<b>100,28</b>	<b>21.264.595,94</b>	<b>104,79</b>	
<b>RAZDJELE 2</b>															
<b>Komunalne djelatnosti i uređenje prostora</b>															
2.1.0.				<b>KOMUNALNA DJELATNOST</b>											
				Naziv programa: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
				Aktivnost: ULIČNA RASVJETA											
R0020	43	11		3223 Energija za javnu rasvjetu	1.894.054,36	2.200.000,00	2.450.000,00	116,15	2.500.000,00	111,36	2.500.000,00	102,04	2.500.000,00	100,00	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
R0030	11	3232		Sanacija javne rasvjete				50.000,00		50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	100,00	
R0029	11	3232		Održavanje javne rasvjete	1.021.685,82	1.100.000,00	107,67	760.000,00	69,09	700.000,00	92,11	700.000,00	100,00	100,00	
				<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>2.915.740,18</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>113,18</b>	<b>3.260.000,00</b>	<b>98,79</b>	<b>3.250.000,00</b>	<b>99,69</b>	<b>3.250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
				<b>Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA</b>											
R0033	43 11	3232		Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	2.089.612,76	1.500.000,00	71,78	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00	100,00	100,00	
R0033	43 11	3232		Održavanje nogostupa i prilaznih nerazvrstanih cesta	460.873,61	0,00	0,00	500.000,00		500.000,00	100,00	500.000,00	100,00	100,00	
R0033	43 11	3232		Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	1.000.000,64	900.000,00	90,00	1.000.000,00	111,11	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	100,00	
R0033	43 11	3232		Ostala održavanja nerazvrstanih cesta		600.000,00									
R0034	43 11	3232		Usluge nadzora za održavanje cesta	347.507,40	400.000,00	115,11	150.000,00	37,50	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	100,00	
R0035	43 11	3232		Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	233.208,25	200.000,00	85,76	210.000,00	105,00	200.000,00	95,24	200.000,00	100,00	100,00	
				<b>Ukupno aktivnost</b>	<b>4.131.202,66</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>87,14</b>	<b>3.360.000,00</b>	<b>93,33</b>	<b>3.350.000,00</b>	<b>99,70</b>	<b>3.350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
				<b>Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA</b>											
R0046	43	3234		Održavanje komunalne higijene čišćenje i sl.	2.476.039,72	3.500.000,00	141,35	3.410.000,00	97,43	3.400.000,00	99,71	3.325.000,00	97,79	97,79	
R0050	43	3234		Zimska služba	552.977,07	1.300.000,00	235,09	790.000,00	60,77	790.000,00	100,00	1.000.000,00	126,58	126,58	
R0054	43	3234		Održavanje i uređenje zelenih površina	2.251.283,23	2.320.000,00	103,05	2.120.000,00	91,38	2.100.000,00	99,06	2.100.000,00	100,00	100,00	
R0055	43	3234		Ostala održavanje zelenih površina		200.000,00		0,00	0,00	0,00		200.000,00			
R0064	43	3234		Kićenje Grada	171.977,56	100.000,00	58,15	160.000,00	160,00	100.000,00	62,50	100.000,00	100,00	100,00	
R0063	11	3234		Održavanje nasipa rijeke Petrinjske	7.124,80		0,00								
R0045	43 11	3234		Sanacija divljih odlagališta	530.210,17	150.000,00	28,29	100.000,00	66,67	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100,00	
R0051		3234		Skupljanje i odlaganje komunalnog otpada		200.000,00		200.000,00		200.000,00		200.000,00		100,00	
R0043	43 11	3234		Deratizacija	300.000,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	285.000,00	95,00	95,00	
R0044	43 11	3234		Dezinsekcija	87.602,78	200.000,00	228,30	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	190.000,00	95,00	95,00	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
R0069	11	3236		Higijeničarske usluge	67.100,00	100.000,00	149,03	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
R0110	11	3631		UNDP		200.000,00		200.000,00	100,00						
R0185	11	4241		Digitalni satovi	85.278,00									0,00	
<b>Ukupno aktivnost:</b>					<b>6.529.593,33</b>	<b>8.370.000,00</b>	<b>128,19</b>	<b>7.580.000,00</b>	<b>90,56</b>	<b>7.290.000,00</b>	<b>96,17</b>	<b>7.600.000,00</b>	<b>104,25</b>		
<b>Aktivnost: Održavanje groblja</b>															
R0056	43	3234		Održavanje groblja	603.219,87	750.000,00	124,33	900.000,00	120,00	1.000.000,00	111,11	1.000.000,00	100,00		
R0071	31 11	3237		Geodezija - iskolčenje platoa oko mrtvačnice	168.970,00										
R0071	31 11	3237		Geodezija - groblja na području Grada		340.000,00			0,00	0,00					
R0071	31 11	3237		Geodezija Mrtvačnica Budičina		90.000,00			0,00	0,00					
R0174	31 11	4214		Uređenje okoliša oko mrtvačnice na centr. groblju		950.000,00			0,00	0,00					
R0174	31 11	4214		Uređenje pomoćne zgrade s javnim WC		200.000,00			0,00	0,00					
R0175	31 11	4214		Uređenje novoga groblja		883.000,00		680.000,00	77,01	550.000,00	80,88	300.000,00	54,55		
R0071	11	3237		Ostale int. Usluge - izrada troškovnika	52.037,05										
R0151	11	3822		Kapitalna potpora - Komunalac	463.600,00										
<b>Ukupno aktivnost</b>					<b>684.607,05</b>	<b>3.213.000,00</b>	<b>469,32</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>49,18</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>98,10</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>83,87</b>		
<b>Aktivnost: Gospodarenje otpadnim vodama</b>															
R0059	43 11	3234		Održavanje slivnika	616.876,04	1.060.000,00	171,83	1.300.000,00	122,64	1.300.000,00	100,00	1.007.000,00	77,46		
R0058	43 11	3234		Tekuće održavanje hidrantne mreže		200.000,00						190.000,00			
R0057	43 11	3234		Ostala održavanja kanalskih propusta		200.000,00		0,00		200.000,00		190.000,00			
R0047	43 11	3234		Održavanje kanala i oborinskih voda	1.664.376,87	2.400.000,00	144,20	1.500.000,00	62,50	1.500.000,00	100,00	2.280.000,00	152,00		
<b>Ukupno aktivnost</b>					<b>2.281.252,91</b>	<b>3.860.000,00</b>	<b>169,21</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>72,54</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>107,14</b>	<b>3.667.000,00</b>	<b>122,23</b>		
<b>UKUPNO AKTIVNOST 2.1.0.</b>					<b>16.542.396,13</b>	<b>22.343.000,00</b>	<b>135,07</b>	<b>18.580.000,00</b>	<b>83,16</b>	<b>18.440.000,00</b>	<b>99,25</b>	<b>19.167.000,00</b>	<b>103,94</b>		



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama 16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>GLAVA 2.2. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>															
<b>2.2.1. Potprogram: gradnja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete</b>															
<b>2.2.1.0 Potprogram: Prostorno uređenje</b>															
<b>412 Ostala nematerijalna imovina</b>															
<b>Prostorno planiranje</b>															
R0160	43	11	31	Izmjene PPUG Petrinja	50.142,00	100.000,00	199,43	280.440,00	280,44	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	
R0160	43	11	31	I. Izmjena DUP - u Sajmište		77.500,00									
R0160	43	11	31	Izmjene GUP-a		70.000,00		223.860,00	319,80						
R0160	43	11	31	Urb. Arhitekt. Studija - Brezje - Malinova		116.000,00		85.977,00	74,12						
R0160	43	11	31	Izrada i dobava geodetskih karata		180.000,00		184.500,00	102,50						
R0160	43	11	31	UPU Slatina		0,00		12.300,00							
<b>Ukupno prostorno uređenje</b>					<b>50.142,00</b>	<b>543.500,00</b>	<b>1.083,92</b>	<b>787.077,00</b>	<b>144,82</b>	<b>500.000,00</b>	<b>63,53</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>2.2.1. Potprogram: GRADNJA CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA</b>															
<b>2.2.1.1 Aktivnost: Materijalna ulaganja u geodeziju i projekte</b>															
<b>323 Geodetske usluge</b>															
R0071	43	11	3237	Geodetske usluge za sanaciju cesta i nogostupa	67.290,00	200.000,00	297,22	1.075.000,00	537,50	500.000,00	46,51	300.000,00	60,00	60,00	
R0071	43	11	3237	Geodetske snimanje katastar nerazvrstanih cesta	579.818,58	350.000,00	60,36	400.000,00	114,29	200.000,00	50,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Ukupno:</b>					<b>647.108,58</b>	<b>550.000,00</b>	<b>84,99</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>268,18</b>	<b>700.000,00</b>	<b>47,46</b>	<b>300.000,00</b>	<b>42,86</b>	<b>42,86</b>	
<b>Aktivnost: Potpore</b>															
R0111	11		3631	Potpore ŽUC za sanaciju cesta i nogost.	1.050.000,00	350.000,00	33,33	2.000.000,00	571,43	1.000.000,00	50,00	1.000.000,00	100,00	100,00	
<b>Ukupno potpore</b>					<b>1.050.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>571,43</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
R0161	11	4126		Izrada projektne dok. za ceste i nogostupe	896.456,00	620.000,00	69,16	1.325.000,00	213,71	900.000,00	67,92	900.000,00	100,00		
				<b>Ukupno projektna dokumentacija</b>	<b>896.456,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>69,16</b>	<b>1.325.000,00</b>	<b>213,71</b>	<b>900.000,00</b>	<b>67,92</b>	<b>900.000,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Aktivnost: Ulaganja u ceste</b>											
R0159	11	4111		Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta - ceste	145.422,18	200.000,00	137,53	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	190.000,00	95,00		
R0179	11	4213		Gradnja novootvorenih cesta				750.000,00		500.000,00	66,67	500.000,00	100,00		
R0189	43	4541		Modernizacija nogostupe	1.454.388,86	0,00	0,00	2.000.000,00		1.000.000,00	50,00	1.000.000,00	100,00		
R0192	43	4541		Dodatna ulaganja u neprohodne ceste	582.703,43	100.000,00	17,16	750.000,00	750,00	700.000,00	93,33	700.000,00	100,00		
R0193	11	4541		Dodatna ulaganja P. Štosa		0,00	0,00	300.000,00		100.000,00	33,33	0,00	0,00		
R0190	11	4541		Dodatna ulaganja - dvorište upravne zgrade	737.284,48	500.000,00	67,82	500.000,00	100,00	50.000,00	10,00	0,00	0,00		
R0194	43	4541		Sanacija pružnog propusta Kučerina - V. Panca - Šulekova		200.000,00		200.000,00	100,00	50.000,00	25,00	0,00	0,00		
R0191	11	4541		Dodatna ulaganja na cestama	7.533.818,34	5.000.000,00	66,37	2.500.000,00	50,00	2.500.000,00	100,00	2.500.000,00	100,00		
				<b>Ukupno:</b>	<b>10.453.617,29</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>57,40</b>	<b>7.200.000,00</b>	<b>120,00</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>70,83</b>	<b>4.890.000,00</b>	<b>95,88</b>		
				<b>Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini</b>											
R0071	11	3237		Geodezija - iskolčenje elena tržnica		84.000,00		130.000,00	154,76						
R0161	11	4126		Izrada projektne doku. Zelena tržnica	55.266,00	60.000,00	108,57	100.000,00	166,67	50.000,00	50,00				
R0161	11	4126		Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta		240.000,00		100.000,00	41,67						
R0170	11	4214		Izgradnja zelene tržnice		0,00		1.200.000,00		200.000,00	16,67				
R0168	11	4213		Izgradnja autobusnih stajališta				680.000,00							
R0163	11	4213		Gradnja mostova, skele i propusta na nogostupima	231.742,05	500.000,00	215,76	500.000,00	100,00						
				<b>Ukupno:</b>	<b>287.008,05</b>	<b>884.000,00</b>	<b>308,01</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>306,56</b>	<b>250.000,00</b>	<b>9,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
				<b>2.2.2. Ukupno ulaganja u ceste</b>	<b>13.334.189,92</b>	<b>8.404.000,00</b>	<b>63,03</b>	<b>14.710.000,00</b>	<b>175,04</b>	<b>7.950.000,00</b>	<b>54,04</b>	<b>7.090.000,00</b>	<b>89,18</b>		
				<b>2.2.2. Ukupno aktivnost:</b>	<b>13.334.189,92</b>	<b>8.404.000,00</b>	<b>63,03</b>	<b>14.710.000,00</b>	<b>175,04</b>	<b>7.950.000,00</b>	<b>54,04</b>	<b>7.090.000,00</b>	<b>89,18</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
<b>2.2.3. PROGRAM.: JAVNA RASVJETA</b>															
<b>2.2.3.0 Aktivnost: projektiranja</b>															
R0072	43	11	3237	Nadzor nad izgradnjom javne rasvjete		50.000,00		300.000,00	600,00	250.000,00	83,33	250.000,00	100,00	100,00	
R0160	43	11	4126	Rashodi za projektiranje grad	146.400,00		170,77	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100,00	
R0160	43	11	4126	Rashodi za projektiranje sajmište		250.000,00		250.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Ukupno aktivnost projektiranja</b>					<b>146.400,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>204,92</b>	<b>650.000,00</b>	<b>216,67</b>	<b>350.000,00</b>	<b>53,85</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>2.2.3.1. Aktivnost: izgradnje javne rasvjete</b>															
<b>421 Ostali građevinski objekti</b>															
R0177	43	11	4214	Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinja				1.000.000,00		1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	100,00	
R0177	43	11	4214	Izgradnja javne rasvjete u naselju Sajmište	753.573,61	0,00	0,00	1.500.000,00		1.500.000,00	100,00	500.000,00	33,33	33,33	
<b>Ukupno aktivnost:</b>					<b>753.573,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500.000,00</b>		<b>2.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>60,00</b>	<b>60,00</b>	
<b>2.2.3. Ukupno potprogram izgradnje javne rasvjete</b>															
					<b>899.973,61</b>	<b>300.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>3.150.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>2.850.000,00</b>	<b>90,48</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>64,91</b>	<b>64,91</b>	
<b>2.2.4. PROGRAM: VODOVODI I KANALIZACIJA</b>															
<b>2.2.4.1. Aktivnost: geodetske usluge</b>															
R0071	11		3237	Geodetsko snimanje vodovoda i kanalizacije	285.127,42	350.000,00	122,75		0,00	0,00		332.500,00			
<b>Ukupno geodetske usluge</b>					<b>285.127,42</b>	<b>350.000,00</b>	<b>122,75</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>332.500,00</b>			
<b>2.2.4.2 Aktivnost: Potpore</b>															
R0107	11	43	3632	Potpore »Privreda« 20% (Hrvatske vode)	1.200.000,00	415.000,00	34,58	900.000,00	216,87	900.000,00	100,00	900.000,00	100,00	100,00	
R0108	11	43	3632	Potpore »Privreda« - izgradnja kanal. mreže	490.000,00	1.000.000,00	204,08	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00	950.000,00	95,00	95,00	
R0108	11	43	3632	Potpore »Privreda - gradnja vod. i kan. Mreže	811.114,34	800.000,00	98,63	1.000.000,00	125,00	1.000.000,00	100,00	760.000,00	76,00	76,00	
<b>Ukupno: Glava 2.2.5.</b>					<b>2.501.114,34</b>	<b>2.215.000,00</b>	<b>88,56</b>	<b>2.900.000,00</b>	<b>130,93</b>	<b>2.900.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.610.000,00</b>	<b>90,00</b>	<b>90,00</b>	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama 16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>2.2.4.3. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije</b>															
<b>4126 Izrada projektne dokumentacije</b>															
R0161	11	31	4126	Izrada projektne dokumentacije ostali vodovodi i kan.		200.000,00		550.000,00	275,00	200.000,00	36,36	200.000,00	100,00		
<b>Ukupno projektiranje</b>						<b>200.000,00</b>		<b>550.000,00</b>	<b>275,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>36,36</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>2.2.4.4 Aktivnost: Izgradnja vodovoda i kanalizacije</b>															
<b>421 Ostali građevinski objekti</b>															
R0176	11	31	4214	Ostala ulaganja u vodovode i kanalizacije				500.000,00		500.000,00	100,00	500.000,00	100,00		
R0176	11	61	4214	Izgradnja vodovoda i kanalizacija	306.447,93	100.000,00	32,63	2.580.000,00	2.580,00	2.000.000,00	77,52	2.000.000,00	100,00		
<b>Ukupno izgradnja:</b>					<b>306.447,93</b>	<b>100.000,00</b>	<b>32,63</b>	<b>3.080.000,00</b>	<b>3.080,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>81,17</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>2.2.4. Ukupno potprogram vodovodi i kanaliz.</b>					<b>3.092.689,69</b>	<b>2.865.000,00</b>	<b>92,64</b>	<b>6.530.000,00</b>	<b>227,92</b>	<b>5.600.000,00</b>	<b>85,76</b>	<b>5.642.500,00</b>	<b>100,76</b>		
<b>2.2.5. PROGRAM: PODUZETNIČKE ZONE</b>															
<b>4 Kapitalna ulaganja u poduzetničke zone</b>															
<b>421 Ostali građevinski objekti</b>															
R0071	11	31	3237	Geodetsko snimanje poduzetničke zone		70.000,00						0,00			
R0048	11	31	3234	Čišćenje poduzetničke zone	45.872,00	80.000,00	174,40					0,00	150.000,00		
<b>Ukupno projektiranje</b>					<b>45.872,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>327,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>		
<b>4111 Kupnja zemljišta za pod. Zonu Mošćenica</b>															
R0161	11	31	4216	Izrada projektne dok. Poduzetnička zona		1.000.000,00		1.500.000,00	150,00						

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
R0178	11	31	4214	Ulaganje u poduzetničku zonu						500.000,00		1.000.000,00			
				<b>Ukupno: Glava 2.2.5.</b>	<b>45.872,00</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>2.506,98</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>130,43</b>	<b>500.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200,00</b>		
				<b>UKUPNO PROGRAM 2.2.</b>	<b>17.422.867,22</b>	<b>13.262.500,00</b>	<b>76,12</b>	<b>26.677.077,00</b>	<b>201,15</b>	<b>17.400.000,00</b>	<b>65,22</b>	<b>16.232.500,00</b>	<b>93,29</b>		
				<b>UKUPNO: 2.</b>	<b>33.965.263,35</b>	<b>35.605.500,00</b>	<b>104,83</b>	<b>45.257.077,00</b>	<b>127,11</b>	<b>35.840.000,00</b>	<b>79,19</b>	<b>35.399.500,00</b>	<b>98,77</b>		
				<b>Glava 2.3. Program gospodarenja stambenim prostorom i imovinom</b>											
				<b>2.3.1. Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA</b>											
R0027			3232	Tekuće i invest. održavanje zgrade u vlasništvu Grada	441.322,68	200.000,00	45,32	600.000,00	300,00	500.000,00	83,33	500.000,00	100,00		
R0027			3232	Ostala održavanja - pričuva	133.391,64	65.000,00	48,73	65.000,00	100,00	60.000,00	92,31	60.000,00	100,00		
				<b>Ukupno održavanja</b>	<b>574.714,32</b>	<b>265.000,00</b>	<b>46,11</b>	<b>665.000,00</b>	<b>250,94</b>	<b>560.000,00</b>	<b>84,21</b>	<b>560.000,00</b>	<b>100,00</b>		
R0071	11	31	3237	Hitni geodetski radovi	182.873,35	80.000,00	43,75	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	76.000,00	95,00		
R0072	11		3237	Ostale int. usluge - ucrtavanja nekretnina	190.320,00	100.000,00	52,54	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	95.000,00	95,00		
R0072	11		3237	Ostale intel. usl. - Usluge etažiranja - poslovnih prostora	43.602,80	0,00	0,00					0,00			
R0071			3237	Izrada geodet. snimaka i posebnih geod. podloga		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	95.000,00	95,00		
R0072			3237	Ostale intel. Usl. - Izrada procjeniteljskih elaborata nekretnina	186.010,40	50.000,00	26,88	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	47.500,00	95,00		
R0072			3237	Ostale int. usluge izrade elaborata postojećeg stanja		80.000,00		80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	76.000,00	95,00		
R0071			3237	Ostale geod. usluge - vidikovac		40.000,00		40.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00			
				<b>4 Kapitalna ulaganja</b>	<b>602.806,55</b>	<b>450.000,00</b>	<b>74,65</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>91,11</b>	<b>389.500,00</b>	<b>95,00</b>		
R0161			4126	Izrada projektne dokumentacije za kotlovnicu Sajmište		72.000,00		86.100,00	119,58						

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
R0161		4126		Izrada projektne dokumentacije - Vidikovac		50.000,00			0,00					0,00	
R0167		4214		Izgradnja kotlovnice na Sajmištu		800.000,00		645.750,00	80,72						
R0173		4214		Izgradnja vidikovca		0,00	0,00	750.000,00		50.000,00	6,67				
R0171		4214		Završetak planinarskog doma		50.000,00	38,66	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00				
R0182		4221		Izrada računalnog programa - GIS		200.000,00				100.000,00	50,00	100.000,00		100.000,00	100,00
				<b>Ukupno aktivnost</b>	<b>176.302,20</b>	<b>972.000,00</b>	<b>551,33</b>	<b>1.731.850,00</b>	<b>178,17</b>	<b>200.000,00</b>	<b>11,55</b>	<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>
				<b>Ukupno 2.3</b>	<b>1.353.823,07</b>	<b>1.687.000,00</b>	<b>124,61</b>	<b>2.846.850,00</b>	<b>168,75</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>41,10</b>	<b>1.049.500,00</b>		<b>1.049.500,00</b>	<b>89,70</b>
				<b>Glava 2.3 Program poticanja poljoprivredne djelatnosti, malog i srednjeg poduzetništva i turizma</b>											
				<b>Aktivnost: Put kestena</b>											
R0053		3234		Uređenje puta kestena		182.000,00			0,00	150.000,00				150.000,00	100,00
				<b>Ukupno aktivnost:</b>		<b>182.000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>		<b>150.000,00</b>		<b>150.000,00</b>	
				<b>Aktivnost: Materijalni troškovi</b>											
R0102		3523		Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proiz.		40.000,00		20.000,00	50,00	20.000,00	100,00	20.000,00		20.000,00	100,00
R0085		3299		Troškovi edukacije poljoprivrednika				30.000,00		30.000,00	100,00	30.000,00		30.000,00	100,00
R0088		3299		Manifestacije, sajmovi i izložbe		155.280,08	0,00	150.000,00		250.000,00	166,67	250.000,00		250.000,00	100,00
				<b>Ukupno aktivnost</b>	<b>155.280,08</b>	<b>40.000,00</b>	<b>25,76</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>300.000,00</b>		<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Aktivnost: Subvencije i potpore</b>											
R0098		3431		Sufinanciranje kamata na kredite		135.842,03	110,42	150.000,00	100,00	250.000,00	166,67	250.000,00		250.000,00	100,00
R0102		3523		Poticanje izvornih i tradicionalnih proizvoda		206.816,94	96,70	30.000,00	15,00	30.000,00	100,00	30.000,00		30.000,00	100,00
R0102		3523		Poticanje ekološke proizvodnje		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		20.000,00	
R0103		3523		Kapitalna ulaganja u poljoprivredu		218.250,00	137,46	320.000,00	106,67	220.000,00	68,75	200.000,00		200.000,00	90,91

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
R0102		3523		Poticanje stočarske proizvodnje				170.000,00		200.000,00	117,65	200.000,00	100,00		
R0102		3523		Poticanje trajnih nasada u poljoprivredi		20.000,00		70.000,00	350,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00		
R0099		3523		Subvencije za malo i srednje poduzetništvo		5.000,00									
				<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>425.066,94</b>	<b>575.000,00</b>	<b>135,27</b>	<b>740.000,00</b>	<b>128,70</b>	<b>770.000,00</b>	<b>104,05</b>	<b>770.000,00</b>	<b>100,00</b>		
R0127	11		3811	Tekuća potpora centru kesten i šljiva	350.000,00	300.000,00	85,71	500.000,00	166,67	300.000,00	60,00	300.000,00	100,00		
R0127	11		3811	Tekuće potpore »Petra«				500.000,00		300.000,00	60,00	300.000,00	100,00		
R0127	11		3811	Tekuće potpore »Poduzetničke zone«				500.000,00		300.000,00	60,00	300.000,00	100,00		
R0125	11		3811	Tekuće potpore - Turistička zajednica	633.209,45	540.000,00		550.000,00		550.000,00	100,00	550.000,00	100,00		
R0129	11		3811	Potpora drugama u poljoprivredi i stočarstvu	95.000,00	90.000,00	94,74	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00		
				<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>445.000,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>87,64</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>548,72</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>71,96</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Ukupno: 2.3.</b>	<b>1.025.347,02</b>	<b>1.187.000,00</b>	<b>115,77</b>	<b>3.080.000,00</b>	<b>259,48</b>	<b>2.760.000,00</b>	<b>89,61</b>	<b>2.760.000,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Glava 2.4. PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>											
				<b>2.4.1. Aktivnost: Zaštita voda i zraka</b>											
R0109	43 11		3632	Sufinanciranje mjernih stanica				115.620,00		115.620,00	100,00	115.620,00	100,00		
R0155	11		3631	Naknada štete grad. - zaštita okoliša	1.685,37	70.000,00	4.153,39	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00		
				<b>Ukupno</b>	<b>1.685,37</b>	<b>70.000,00</b>	<b>4.153,39</b>	<b>185.620,00</b>	<b>265,17</b>	<b>185.620,00</b>	<b>100,00</b>	<b>185.620,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>2.4.2. Aktivnost: Zaštita prirodne baštine, buke</b>											
R0052			3234	Uklanjanje ambrozije	56.516,50										
R0052			3234	Uklanjanje vozila	75.938,53										
R0045	43 11 31		3234	Sanacija divljih odlagališta		900.000,00		720.000,00	80,00	150.000,00	20,83	150.000,00	100,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	9	10	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
															16	16
R0072	43	11	3237	Izviješće o stanju u prostoru					55.350,00		55.350,00	100,00	55.350,00	100,00		
R0106	43	11	3631	Sufinanciranje praćenja kakoće zraka	20.000,00	94.000,00		470,00	130.000,00	138,30	130.000,00	100,00	130.000,00	100,00		
R0112	11		3632	Studija utjecaja na okoliš - sufinanciranje	223.520,26						220.000,00			0,00	0,00	
R0169	43	11	421	Nabavka kontejnera (Zeleni otoci)		570.000,00			570.000,00	100,00						
<b>Ukupno aktivnost:</b>					<b>375.975,29</b>	<b>1.564.000,00</b>		<b>415,98</b>	<b>1.475.350,00</b>	<b>94,33</b>	<b>555.350,00</b>	<b>37,64</b>	<b>335.350,00</b>	<b>60,39</b>		
<b>Sveukupno aktivnost:</b>					<b>377.660,66</b>	<b>1.634.000,00</b>		<b>432,66</b>	<b>1.660.970,00</b>	<b>101,65</b>	<b>740.970,00</b>	<b>44,61</b>	<b>520.970,00</b>	<b>70,31</b>		
<b>2.4. UKUPNO PROJEKT ZAŠTITE OKOLIŠA</b>					<b>377.660,66</b>	<b>1.634.000,00</b>		<b>432,66</b>	<b>1.660.970,00</b>	<b>101,65</b>	<b>740.970,00</b>	<b>44,61</b>	<b>520.970,00</b>	<b>70,31</b>		
<b>GOSPODARENJA OTPADOM</b>																
R0071	11		3237	Geotetska podloga	99.216,50	50.000,00		50,39					0,00			
R0071	11		3237	Iskolčenje - odlagalište otpada	44.530,00			0,00								
R0159	11		4111	Otkup zemljišta za deponiju		0,00			100.000,00				540.000,00			
R0161	43	11	4126	Reciklažno dvorište												
R0161	43	11	4126	Kompostna												
R0161	43	11	4126	Izrada glavnog projekta sanacije deponije otpada	83.570,00	250.000,00		299,15	250.000,00	100,00						
R0161	43	11	4126	Izrada izvedbenog projekta sanacije deponije otpada		10.000,00			236.160,00							
R0161	43	11	4126	Izrada Plana gospodarenja otpadom		80.000,00				0,00	80.000,00		80.000,00	100,00		
<b>Ukupno kapitalna ulaganja:</b>					<b>227.316,50</b>	<b>390.000,00</b>		<b>171,57</b>	<b>586.160,00</b>	<b>150,30</b>	<b>620.000,00</b>	<b>105,77</b>	<b>80.000,00</b>	<b>12,90</b>		
<b>45 Dodatna ulaganja</b>														<b>0,00</b>		
R0195	43	11	45411	Sanacija na deponiju otpada		0,00			19.275.000,00		5.200.000,00	26,98	2.600.000,00	50,00		
<b>Ukupno</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			<b>19.275.000,00</b>		<b>5.200.000,00</b>	<b>26,98</b>	<b>2.600.000,00</b>	<b>50,00</b>		
<b>UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA</b>					<b>227.316,50</b>	<b>390.000,00</b>		<b>171,57</b>	<b>19.861.160,00</b>	<b>5.092,61</b>	<b>5.820.000,00</b>	<b>29,30</b>	<b>2.680.000,00</b>	<b>46,05</b>		
<b>Ukupno komunalno</b>					<b>36.949.410,60</b>	<b>40.503.500,00</b>		<b>109,62</b>	<b>72.706.057,00</b>	<b>179,51</b>	<b>46.330.970,00</b>	<b>63,72</b>	<b>42.409.970,00</b>	<b>91,54</b>		



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
<b>2.6.1. VATROGASNA POSTROJBA GRADA</b>															
<b>Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA</b>															
<b>Aktivnost 320101 VATROGASNA SLUŽBA</b>															
<b>3</b>				<b>Rashodi</b>	<b>2.763.202,97</b>	<b>3.057.503,00</b>	<b>110,65</b>	<b>3.260.850,13</b>	<b>106,65</b>	<b>3.260.850,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.260.733,36</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Plaće</b>	<b>2.617.527,34</b>	<b>2.894.181,00</b>	<b>110,57</b>	<b>3.043.850,13</b>	<b>105,17</b>	<b>3.043.850,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.043.733,36</b>	<b>100,00</b>		
R0001	43	11		Bruto plaće	26.425,63	20.000,00	75,68	7.000,00	35,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00		
R0002	43	11		Jubilarnе nagrade	12.500,00	10.000,00	80,00	35.000,00	350,00	35.000,00	100,00	35.000,00	100,00		
R0003	43			Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	11.200,00	29.000,00	258,93	45.000,00	155,17	45.000,00	100,00	45.000,00	100,00		
R0004	43	11		Uskrsnica	33.750,00	43.500,00	128,89	45.000,00	103,45	45.000,00	100,00	45.000,00	100,00		
R0005	43	11		Regres	45.000,00	35.000,00	77,78	55.000,00	157,14	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00		
R0006	43	11		Božićnica	16.800,00	25.822,00	153,70	30.000,00	116,18	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00		
R0007	43			Dar djeci											
				<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>										
R0008	43			Doprinos za zdravstv. osiguranje	406.027,32	448.598,00	110,48	476.159,17	106,14	476.159,17	100,00	476.159,00	100,00		
R0008	43			Doprinos za zaposljavanje	44.531,93	49.201,00	110,48	53.840,32	109,43	53.840,32	100,00	53.840,00	100,00		
R008	43			Dop. MIO - beneficirani	196.493,97	215.884,00	109,87	226.324,04	104,84	226.324,04	100,00	226.324,00	100,00		
				<b>Ukupno 31</b>	<b>647.053,22</b>	<b>713.683,00</b>	<b>110,30</b>	<b>756.323,53</b>	<b>105,97</b>	<b>756.323,53</b>	<b>100,00</b>	<b>756.323,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Ukupno 31</b>	<b>3.410.256,19</b>	<b>3.771.186,00</b>	<b>110,58</b>	<b>4.017.173,66</b>	<b>106,52</b>	<b>4.017.173,53</b>	<b>100,00</b>	<b>4.017.056,36</b>	<b>100,00</b>		
				<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>										
				<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>										
R0009	43	11		Dnevnice za službena putovanja	5.100,00	10.000,00	196,08	30.600,00	306,00	25.000,00	81,70	25.000,00	100,00		
R0012	43	11		Naknade za prijevoz na posao i s posla	141.063,60	180.000,00	127,60	185.794,99	103,22	185.800,00	100,00	185.800,00	100,00		
R0013	43	11		Seminari, savjetovanja i sl. Stručno usavršavanje	394,00	5.000,00	1.269,04	32.132,75	642,66	32.000,00	99,59	32.000,00	100,00		
				<b>Ukupno 321</b>	<b>146.557,60</b>	<b>195.000,00</b>	<b>133,05</b>	<b>248.527,74</b>	<b>127,45</b>	<b>242.800,00</b>	<b>97,70</b>	<b>242.800,00</b>	<b>100,00</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>									
						<b>Uredski mat. i ostali mat.</b>									
R0014	43	11			32211	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	13.441,28	15.000,00	111,60	10.460,60	69,74	10.500,00	100,38	9.000,00	85,71
R0015	43	11			32212	Izdaci za literatura		2.000,00		10.495,20	524,76	10.000,00	95,28	9.000,00	90,00
R0016	43	11			32219	Materijal i sredstva za čišćenje	28.332,72	15.000,00	52,94	12.895,06	85,97	13.000,00	100,81	10.000,00	76,92
R0017	43	11			32215	Službena radna odjeća	1.937,07	87.680,00	4.526,42	100.000,00	114,05	100.000,00	100,00	83.296,00	83,30
R0019	43	11			32231	Izdaci za električnu energiju	38.498,57	50.000,00	129,87	44.496,90	88,99	45.000,00	101,13	45.000,00	100,00
R0021	43	11			32234	Izdaci za motorni benzin i dizelsko gorivo	72.661,34	70.000,00	96,34	54.325,36	77,61	54.000,00	99,40	54.000,00	100,00
R0022	43	11			32239	Izdaci za ostali mat. za proiz. energije - lož ulje	39.314,62	75.000,00	190,77	54.800,00	73,07	55.000,00	100,36	55.000,00	100,00
R0023	43	11			3224	Izdaci za materijal i dijelovi za tek. održavanje		5.000,00		20.000,00	400,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
R0024	43	11			3225	Izdaci za Sitan inventar		5.000,00		35.268,43	705,37	35.268,00	100,00	35.000,00	99,24
R0025	43	11			32251	Izdaci za auto gume	14.906,85	43.502,00	291,83	50.000,00	114,94	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
						<b>Ukupno 322</b>	<b>209.092,45</b>	<b>368.182,00</b>	<b>176,09</b>	<b>392.741,55</b>	<b>106,67</b>	<b>392.768,00</b>	<b>100,01</b>	<b>370.296,00</b>	<b>94,28</b>
						<b>323</b>									
						<b>Rashodi za usluge</b>									
R0026	43	11			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	27.891,96	20.000,00	71,71	24.739,64	123,70	25.000,00	101,05	19.000,00	76,00
R0036	43	11			3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja i opreme	14.504,57	30.000,00	206,83	23.976,13	79,92	24.000,00	100,10	28.500,00	118,75
R0038	43	11			3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja prijevoznih sred.	38.061,05	44.086,00	115,83	46.244,75	104,90	46.000,00	99,47	41.881,70	91,05
R0039	43	11			3232	Ostale usluge tekućeg održavanja	4.782,40	5.000,00	104,55		0,00	5.000,00		5.000,00	100,00
R0040	43	11			3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.977,80	3.661,20	185,11		0,00	4.000,00		4.000,00	100,00
R0041	43	11			3234	Opskrba vodom	46.544,00	27.000,00	58,01	44.706,48	165,58	45.000,00	100,66	45.000,00	100,00
R0042	43	11			3234	Odvoz smeća		5.000,00		8.421,38	168,43	8.000,00	95,00	8.000,00	100,00
R0069	43	11			3236	Zdravstvene usluge	3.170,18	10.000,00	315,44	8.002,40	80,02	8.000,00	99,97	8.000,00	100,00
R0073	43	11			3237	Ugovori o djelu	20.945,28	10.000,00	47,74		0,00			9.500,00	
R0070	43	11			3237	Usluge odvjetnika		16.000,00		16.256,00	101,60	10.000,00	61,52	7.000,00	70,00
R0074	43	11			3238	Računalne usluge	8.237,44	15.000,00	182,10	15.671,36	104,48	16.000,00	102,10	16.000,00	100,00
R0076	43	11			3239	Usluge registracije vozila	6.905,73	16.591,00	240,25	16.856,44	101,60	17.000,00	100,85	17.000,00	100,00
R0078	43	11			3239	Ostale nespomenute usluge		6.000,00			0,00	0,00		5.700,00	
						<b>Ukupno 323</b>	<b>173.020,41</b>	<b>208.338,20</b>	<b>120,41</b>	<b>204.874,58</b>	<b>98,34</b>	<b>208.000,00</b>	<b>101,53</b>	<b>214.581,70</b>	<b>103,16</b>

RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	8	9	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
															16	16
R0079	11		3291		21.724,20	22.220,00	102,28	65.764,32	295,97	66.000,00	100,36	66.000,00	100,00			
R0082	11		3292		13.730,35	20.000,00	145,66	12.500,00	62,50	12.500,00	100,00	12.500,00	100,00			
R0083	11		3293		3.014,50	10.000,00	331,73	0,00		0,00			9.500,00			
					<b>38.469,05</b>	<b>52.220,00</b>	<b>135,75</b>	<b>78.264,32</b>	<b>149,87</b>	<b>78.500,00</b>	<b>100,30</b>	<b>78.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>112,10</b>		
					<b>211.489,46</b>	<b>260.558,20</b>	<b>123,20</b>	<b>283.138,90</b>	<b>108,67</b>	<b>286.500,00</b>	<b>101,19</b>	<b>286.500,00</b>	<b>302.581,70</b>	<b>105,61</b>		
					<b>567.139,51</b>	<b>823.740,20</b>	<b>145,24</b>	<b>924.408,19</b>	<b>112,22</b>	<b>922.068,00</b>	<b>99,75</b>	<b>922.068,00</b>	<b>915.677,70</b>	<b>99,31</b>		
			<b>34</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>								<b>0,00</b>			
R0093	43		3431		4.319,88	5.000,00	115,74	8.850,00	177,00	9.000,00	101,69	9.000,00	100,00			
					4.319,88	5.000,00	115,74	8.850,00	177,00	9.000,00	101,69	9.000,00	8.850,00	98,33		
R0144	11		3811		28.710,35	5.000,00	17,42	96.000,00	1.920,00	50.000,00	52,08	50.000,00	100,00			
					<b>4.010.425,93</b>	<b>4.604.926,20</b>	<b>114,82</b>	<b>5.046.431,85</b>	<b>109,59</b>	<b>4.998.241,53</b>	<b>99,05</b>	<b>4.998.241,53</b>	<b>4.991.584,06</b>	<b>99,87</b>		
					<b>2.6.2. VATROGASNA ZAJEDNICA</b>											
					<b>Aktivnost: Ostali rashodi za vatrogastvo i službu spašavanja</b>											
R0126	31	11	3811		Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici	879.057,35	900.000,00	102,38	900.000,00	100,00	900.000,00	100,00	855.000,00	95,00		
R0188	43	31	4221		Nabavka vatrogasnog vozila	0,00	0,00		500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00		
					<b>Služba spašavanja i CZ</b>											
R0027	31	11	3232		Sanacija skloništa		100.000,00		100.000,00		50.000,00	50,00	40.000,00	80,00		
R0077	11		3239		Ostali rashodi zaštite i spašavanja	22.936,00	50.000,00	218,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00		
R0140	11		3811		Prijenos sredstava ronilački klub	5.000,00	5.000,00	200,00	10.000,00	200,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00		
R0140	11		3811		Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
R0140	11		3811	Prijenos sredstava Crveni križ		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00		
R0186	11		4221	Nabavka opreme za CZ		50.000,00		60.000,00	120,00	50.000,00	83,33	50.000,00	100,00		
R0186	11		4221	Nabavka oprema za službu spašavanja		50.000,00		30.000,00	60,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00		
				<b>Ukupno aktivnost</b>	<b>911.993,35</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>118,97</b>	<b>1.180.000,00</b>	<b>108,76</b>	<b>1.620.000,00</b>	<b>137,29</b>	<b>1.565.000,00</b>	<b>96,60</b>		
				<b>Ukupno 2.6.</b>	<b>4.922.419,28</b>	<b>5.689.926,20</b>	<b>115,59</b>	<b>6.226.431,85</b>	<b>109,43</b>	<b>6.618.241,53</b>	<b>106,29</b>	<b>6.556.584,06</b>	<b>99,07</b>		
				<b>UKUPNO RAZDJEL 2</b>	<b>41.871.829,88</b>	<b>46.193.426,20</b>	<b>110,32</b>	<b>78.932.488,85</b>	<b>170,87</b>	<b>52.949.211,53</b>	<b>67,08</b>	<b>48.966.554,06</b>	<b>92,48</b>		
				<b>Razdjel 3</b>											
				<b>UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJEJLATNOSTI</b>											
				<b>GLAVA 3.1 KULTURA</b>											
				<b>3. 1. 1. PUO Hrvatski dom STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE</b>											
				<b>31 Rashodi za zaposlene</b>											
				<b>311 Plaće</b>											
R0001	11	31	3111	Bruto plaće	602.883,25	800.000,00	132,70	817.000,00	102,13	817.000,00	100,00	817.000,00	100,00		
R0003	11	31	3121	Naknade za bolesti, invalidnost i smrtni slučaj	2.500,00	3.000,00	120,00	7.000,00	233,33	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00		
R0004	11	31	3121	Uskrsnica	3.200,00	3.600,00	112,50	3.600,00	100,00	3.600,00	100,00	3.600,00	100,00		
R0005	11	31	3121	Regres	12.800,00	16.000,00	125,00	16.000,00	100,00	16.000,00	100,00	16.000,00	100,00		
R0006	11	31	3121	Božićnica	7.200,00	9.000,00	125,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00		
R0007	11	31	31212	Dar djeci	1.350,00	3.000,00	222,22	3.000,00	100,00	3.000,00	100,00	3.000,00	100,00		
				<b>Ukupno bruto:</b>	<b>629.933,25</b>	<b>834.600,00</b>	<b>132,49</b>	<b>855.600,00</b>	<b>102,52</b>	<b>855.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>855.600,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>313 Doprinosi na plaće</b>											
R0008	11	31	3131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	93.446,89	120.000,00	128,42	122.500,00	102,08	122.500,00	100,00	122.500,00	100,00		
R0008	11	31	3131	Doprinosi za zapošljavanje	10.249,03	13.600,00	132,70	18.000,00	132,35	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00		
				<b>Ukupno</b>	<b>103.695,92</b>	<b>133.600,00</b>	<b>128,84</b>	<b>140.500,00</b>	<b>105,16</b>	<b>140.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>140.500,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Ukupno 31</b>	<b>733.629,17</b>	<b>968.200,00</b>	<b>131,97</b>	<b>996.100,00</b>	<b>102,88</b>	<b>996.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>996.100,00</b>	<b>100,00</b>		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				<b>32</b>											
				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>											
				<b>321</b>											
				<b>Naknade troškova zaposlenim</b>											
R0009	11	31		Dnevnice za službena putovanja	9.832,00	1.000,00	10,17	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
R0010	11			Naknade smještaja na sl. putu		1.000,00		2.500,00	250,00	2.000,00	80,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
R0011	11			Naknade prijevoza na sl. putu		3.000,00		7.000,00	233,33	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00
R0013	11			Stručno usavršavanje zaposlenika		2.000,00		7.000,00	350,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00
R0012	11			Naknade prijevoza na posao i s posla	29.084,00	35.000,00	120,34	37.000,00	105,71	37.000,00	100,00	37.000,00	100,00	37.000,00	100,00
				<b>Ukupno 321</b>	<b>38.916,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>107,92</b>	<b>55.500,00</b>	<b>132,14</b>	<b>55.000,00</b>	<b>99,10</b>	<b>55.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>322</b>											
				<b>Rashodi za materijal i energiju</b>											
				<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>											
R0014	11			Izdaci za tiskanice, papir i sl.	12.660,03	10.000,00	78,99	12.000,00	120,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
R0015	11			Stručna literatura		2.000,00		4.000,00	200,00	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00
R0018	11			Ostali potrošni materijal		10.000,00		6.000,00	60,00	6.000,00	100,00	6.000,00	100,00	6.000,00	100,00
R0019	11			Izdaci za električnu za energiju	39.225,61	50.000,00	127,47	70.000,00	140,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
R0022	11			Izdaci za lož ulje	118.511,43	140.000,00	118,13	150.000,00	107,14	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
R0021	11			Izdaci za gorivo		10.000,00		12.000,00	120,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
R0023	11			Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.530,06	59.500,00	624,34	60.000,00	100,84	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
R0023	11			Ostali dijelovi za tekuće i inv. održavanje		0,00		40.000,00		40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
R0024	11			Sitni inventar i autogume	4.485,93	8.500,00	189,48	18.000,00	211,76	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00
				<b>Ukupno 322</b>	<b>184.413,06</b>	<b>290.000,00</b>	<b>157,26</b>	<b>372.000,00</b>	<b>128,28</b>	<b>372.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>372.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>372.000,00</b>	<b>100,00</b>
R0026	11			Usluge telefona, pošte i sl.				34.000,00	97,14	34.000,00	100,00	34.000,00	100,00	34.000,00	100,00
R0026	11			Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	26.258,10	35.000,00	133,29								
R0027	11			Usl. tek. i inv. održ. objekata	97.829,10	148.675,00	151,97	237.000,00	159,41	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
R0040	43	11		Usl. promidžbe i inform.	14.205,08	26.000,00	183,03	33.000,00	126,92	150.000,00	63,29	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
R0041	11			Opskrba vodom	15.533,91	19.000,00	122,31	19.000,00	100,00	33.000,00	100,00	33.000,00	100,00	33.000,00	100,00
R0065	11			Zakupnine i najamnine opreme	16.104,00	21.000,00	130,40	37.000,00	176,19	19.000,00	100,00	19.000,00	100,00	19.000,00	100,00
R0073	43	31	11	Ugovori o djelu		80.000,00		80.000,00		37.000,00	100,00	37.000,00	100,00	34.000,00	91,89
R0070	11			Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika		5.000,00		5.000,00		80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama		
														7	8	9
R0072	43 11		3237	Intelektualne i ostale usluge	110.917,96	156.000,00	140,64	131.000,00	83,97	131.000,00	100,00	131.000,00	100,00	100,00		
R0074	11		3238	Računalne usluge	8.784,00	20.000,00	227,69	10.000,00	50,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	100,00		
R0075	11		3238	Grafičke i tiskarske usluge		85.500,00		85.500,00		85.500,00	100,00	85.500,00	100,00	99,42		
				<b>Ukupno 323</b>	<b>289.632,15</b>	<b>425.675,00</b>	<b>146,97</b>	<b>696.500,00</b>	<b>163,62</b>	<b>609.500,00</b>	<b>87,51</b>	<b>606.000,00</b>	<b>99,43</b>			
			<b>329</b>	<b>Ostali nesp. rashodi poslovanja</b>												
R0079	11		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	8.089,75	15.000,00	185,42	65.000,00	433,33	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00	100,00		
R0082	11		3292	Premije osiguranja	29.443,50	45.500,00	154,53	53.000,00	116,48	53.000,00	100,00	53.000,00	100,00	100,00		
R0083	11		3293	Reprezentacija	23.778,16	30.000,00	126,17	40.000,00	133,33	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	100,00		
R0084	11		3299	Članarine		3.600,00		3.600,00	100,00	3.600,00	100,00	3.600,00	100,00	100,00		
R0089	43 31 11		3299	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa	109.196,33	110.000,00	100,74	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00	100,00		
				<b>Ukupno 329</b>	<b>170.507,74</b>	<b>204.100,00</b>	<b>119,70</b>	<b>271.600,00</b>	<b>133,07</b>	<b>271.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>271.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>		
			<b>343</b>	<b>Financijski rashodi</b>												
R0093	43 11		3431	Bankarske usluge	7.012,43	7.000,00	99,82	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	100,00		
R0096	43 11		3431	Ostali rashodi poslovanja		5.000,00		5.000,00	0,00	5.000,00		4.750,00				
				<b>Ukupno 343</b>	<b>7.012,43</b>	<b>12.000,00</b>	<b>171,12</b>	<b>7.000,00</b>	<b>58,33</b>	<b>12.000,00</b>	<b>171,43</b>	<b>11.750,00</b>	<b>97,92</b>			
			<b>38</b>	<b>Potpore</b>												
R0142	43 11		3811	Nabava opreme - narodne nošnje	64.366,37	40.000,00	62,14	35.000,00	87,50	10.000,00	28,57	10.000,00	100,00	100,00		
R0142	43			Glazbeni instrumenti		4.000,00		4.000,00		4.000,00	100,00	4.000,00	100,00	100,00		
R0142	11		3811	Kapitalna ulaganja u osobne automobile	45.000,00	35.500,00	78,89	35.500,00	100,00	35.500,00	100,00	35.500,00	100,00	100,00		
R0142	11		3811	Kapitalna potpora za nabavku klima uređaja	21.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00				
				<b>UKUPNO Dugotrajna imovina</b>	<b>130.366,37</b>	<b>75.500,00</b>	<b>57,91</b>	<b>74.500,00</b>	<b>98,68</b>	<b>49.500,00</b>	<b>66,44</b>	<b>49.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Ukupno 3. 1. 1.</b>	<b>1.554.476,92</b>	<b>2.017.475,00</b>	<b>129,78</b>	<b>2.473.200,00</b>	<b>122,59</b>	<b>2.365.700,00</b>	<b>95,65</b>	<b>2.361.950,00</b>	<b>99,84</b>			
				<b>3.1.1.1. GRADSKA KNJIŽNICA</b>												
			<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>												
			<b>311</b>	<b>Plaće</b>												
R0001	11		3111	Bruto plaće	399.210,98	552.000,00	138,27	757.120,00	137,16	757.120,00	100,00	757.120,00	100,00	100,00		

RB	2	3	4	5	6	Skup- pina skup.	RASHODI	7	8	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	9	10	11	12	13	14	15	16	u kunama		
																				Indeks 9/8	Indeks 11/9	Indeks 13/11
R0003	11				3121		Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj															
R0004	11				3121		Uskrsnica				2.800,00			4.000,00	142,86	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00	
R0005	11				3121		Regres	10.000,00		120,00	12.000,00			14.000,00	116,67	14.000,00	100,00	14.000,00	100,00	14.000,00	100,00	
R0006	11				3121		Božićnica	5.000,00		120,00	6.000,00			7.000,00	116,67	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	
R0007	11				3121		Dar djeci	2.400,00		75,00	1.800,00			2.400,00	133,33	2.400,00	100,00	2.400,00	100,00	2.400,00	100,00	
							<b>Ukupno bruto:</b>	<b>416.610,98</b>		<b>137,92</b>	<b>574.600,00</b>			<b>784.520,00</b>	<b>136,53</b>	<b>784.520,00</b>	<b>100,00</b>	<b>784.520,00</b>	<b>100,00</b>	<b>784.520,00</b>	<b>100,00</b>	
							<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>														
R0008	11				3131		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	61.437,80		135,10	83.000,00			113.600,00	136,87	113.600,00	100,00	113.600,00	100,00	113.600,00	100,00	
R0008	11				3131		Doprinosi za zapošljavanje	6.932,04		180,32	12.500,00			16.700,00	133,60	16.700,00	100,00	16.700,00	100,00	16.700,00	100,00	
							<b>Ukupno</b>	<b>68.369,84</b>		<b>139,68</b>	<b>95.500,00</b>			<b>130.300,00</b>	<b>136,44</b>	<b>130.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>130.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>130.300,00</b>	<b>100,00</b>	
							<b>Ukupno 31</b>	<b>484.980,82</b>		<b>138,17</b>	<b>670.100,00</b>			<b>914.820,00</b>	<b>136,52</b>	<b>914.820,00</b>	<b>100,00</b>	<b>914.820,00</b>	<b>100,00</b>	<b>914.820,00</b>	<b>100,00</b>	
							<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>														
							<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>														
R0009	11				3211		Dnevnice za službena putovanja	9.258,50		91,81	8.500,00			8.000,00	94,12	8.000,00	100,00	8.000,00	100,00	8.000,00	100,00	
R0010	11				3211		Naknada za smještaj na sl. putu				5.000,00			5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	
R0011	11				3211		Izdaci za upotrebu osobnog automobila				6.000,00			5.500,00	91,67	5.500,00	100,00	5.500,00	100,00	5.500,00	100,00	
R0012	11				3212		Naknade prijevoza na posao i s posla	25.454,00		117,86	30.000,00			40.000,00	133,33	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	
R0013	11				3213		Stručno usavršavanje zaposlenih	11.500,00		69,57	8.000,00			10.000,00	125,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	
R0013	11				3213		Seminari savjetovanja i sl															
							<b>Ukupno 321</b>	<b>46.212,50</b>		<b>124,43</b>	<b>57.500,00</b>			<b>68.500,00</b>	<b>119,13</b>	<b>68.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>68.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>68.500,00</b>	<b>100,00</b>	
							<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>														
							<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>															
R0014	11				32211		Izdaci za tiskalice, papir i sl.	17.121,83		116,81	20.000,00			20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	
R0015	11				3221		Izdaci za stručnu literaturu	3.062,34		163,27	5.000,00			5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	
R0016	11				3221		Materijalna sredstva za čišćenje i održavanje	886,78		338,30	3.000,00			5.000,00	166,67	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														8	9
R0019	11	3223		Izdaci za energiju - električna energija	12.736,27		0,00								
R0022	11	3223		Izdaci za energiju - lož ulje	46.053,90		0,00								
R0024	11	3225		Sitni inventar	4.756,24	5.000,00	105,13	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
				<b>Ukupno 322</b>	<b>84.617,36</b>	<b>33.000,00</b>	<b>39,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>106,06</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Rashodi za usluge</b>											
R0026	11	3231		Usluge telefona, pošte i sl.	12.870,47	19.000,00	147,62	20.000,00	105,26	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
R0027	11	3234		Usluge čišćenja	27.665,45		0,00								
R0070	11	3237		Usluge odvjetnika		3.000,00		5.000,00	166,67	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
R0073	43 11	3237		Ugovori o djelu		30.000,00		25.000,00	83,33	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
R0074	11	3238		Usluge ažuriranja računalnih baza	15.444,00	23.000,00	148,93	18.000,00	78,26	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00
R0075	43 11	32391		Grafičke i tiskarske usluge		5.000,00		5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
				<b>Ukupno 323</b>	<b>55.979,92</b>	<b>80.000,00</b>	<b>142,91</b>	<b>73.000,00</b>	<b>91,25</b>	<b>73.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ostali nesp. rashodi poslovanja</b>											
R0079	11	3291		Naknade za rad predstavničkih i izvr. tijela	14.452,19	2.000,00	13,84	65.000,00	3.250,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
R0082	11	3292		Premije osiguranja		15.000,00		20.000,00	133,33	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
R0083	11	3293		Troškovi reprezentacije	4.955,50	8.000,00	161,44	10.000,00	125,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
				<b>Ukupno</b>	<b>19.407,69</b>	<b>25.000,00</b>	<b>128,81</b>	<b>95.000,00</b>	<b>380,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Financijski rashodi</b>											
R0093	11	3431		Bankarske usluge	3.340,41	5.500,00	164,65	6.000,00	109,09	6.000,00	100,00	6.000,00	100,00	6.000,00	100,00
				<b>Ukupno 343</b>	<b>3.340,41</b>	<b>5.500,00</b>	<b>164,65</b>	<b>6.000,00</b>	<b>109,09</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Potpore</b>											
				<b>Kapitalne potpore</b>											
R0143	11	3811		Potpore za nabavku računalne opreme	17.870,91	15.000,00	83,94	10.000,00	66,67	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
R0143	43 11	3811		Potpore za ostalu opremu	15.000,00	21.000,00	140,00	21.000,00	100,00	21.000,00	100,00	21.000,00	100,00	21.000,00	100,00
R0122	43 11	3811		Potpore za nabavku knjiga u Knjižnici	36.000,00	36.000,00	100,00	36.000,00	100,00	36.000,00	100,00	36.000,00	100,00	36.000,00	100,00
				<b>Ukupno 42</b>	<b>68.870,91</b>	<b>72.000,00</b>	<b>104,54</b>	<b>67.000,00</b>	<b>93,06</b>	<b>67.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ukupno Gradska knjižnica 3.1.1.1.</b>	<b>763.409,61</b>	<b>943.100,00</b>	<b>123,54</b>	<b>1.259.320,00</b>	<b>133,53</b>	<b>1.259.320,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.259.320,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.259.320,00</b>	<b>100,00</b>



RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	8	9	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	16	u kunama	
																15	16
<b>3.1.2. DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>																	
<b>Aktivnost PRAČENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA</b>																	
<b>32 Rashodi za materijal i energiju</b>																	
<b>3299 Troškovi programa</b>																	
R0088	43	11	31		54.341,85	100.000,00	100,00	184,02	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100,00		
R0088	43	11	31		199.271,00	150.000,00	100,00	75,27	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	100,00		
R088	11				108.868,06	246.700,00	101,34	226,60	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	100,00		
<b>Ukupno 329</b>					<b>362.480,91</b>	<b>496.700,00</b>	<b>100,66</b>	<b>137,03</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,66</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>38 Donacije i ostali rashodi</b>																	
R0128	11				70.000,00	60.000,00	100,00	85,71	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				170.000,00	60.000,00	100,00	35,29	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				49.000,00	50.000,00	100,00	102,04	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				14.000,00	15.000,00	100,00	107,14	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				14.000,00	15.000,00	100,00	107,14	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				15.000,00	10.000,00	100,00	66,67	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				7.800,00	10.000,00	100,00	128,21	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				12.000,00	20.000,00	100,00	166,67	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				42.000,00	30.000,00	100,00	71,43	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100.000,00	142,86	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100,00		
R0128	11				125.407,91	150.100,00	119,69	119,69	75.000,00	49,97	75.000,00	100,00	75.000,00	100,00	100,00		

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama		
														8	9	10
R0128	11		3811	Tekuća donacija KUL-TUR	70.000,00	96.000,00	137,14									
R0128	11		3811	Ostale tekuće donacije	479.890,00	380.000,00	79,18	400.000,00	105,26	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	100,00
R0127	11		3811	Tekuće potpore ŠIC		500.000,00	0,00	300.000,00	60,00	300.000,00	60,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	100,00
				<b>Ukupno 381</b>	<b>1.214.097,91</b>	<b>1.041.100,00</b>	<b>85,75</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>136,39</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>85,92</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>ukupno 3.1.2</b>	<b>1.576.578,82</b>	<b>1.537.800,00</b>	<b>97,54</b>	<b>1.920.000,00</b>	<b>124,85</b>	<b>1.720.000,00</b>	<b>89,58</b>	<b>1.720.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.720.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>3.1.3. Program za mlade</b>												
				<b>Aktivnost: Organizacija</b>												
				<b>koncerata izložbi i filmskog stv.</b>												
R0088	11		3299	Naknada Vijeća mladih		20.000,00		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00		20.000,00	100,00	100,00
R0128	11		3299	Koncerti, izložbe, filmskog stvaralaštva i sl.	25.911,60											
				<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>25.911,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Aktivnost: Donacije</b>												
R0128	11		3811	Donacija Klubovima mladih	10.500,00	20.000,00	190,48	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00		20.000,00	100,00	100,00
				<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>10.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>190,48</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ukupno program za mlade:</b>	<b>36.411,60</b>	<b>20.000,00</b>	<b>54,93</b>	<b>40.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ukupno kultura:</b>	<b>3.930.876,95</b>	<b>4.518.375,00</b>	<b>114,95</b>	<b>5.692.520,00</b>	<b>125,99</b>	<b>5.385.020,00</b>	<b>94,60</b>	<b>5.381.270,00</b>	<b>99,93</b>	<b>5.381.270,00</b>	<b>99,93</b>	<b>99,93</b>
				<b>3.2. Šport, rekreacija - ostali korisnici</b>												
				<b>Materijalni troškovi</b>												
R0019	11		3223	Izdaci za električnu energiju	34.319,36	40.000,00	116,55	50.000,00	125,00	50.000,00	100,00	50.000,00		50.000,00	100,00	100,00
R0041	11		3234	Izdaci za vodu	31.701,99	50.000,00	157,72	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00		50.000,00	100,00	100,00
R0018	11		3221	Izdaci za ostali potrošni materijal	8.352,58	20.000,00	239,45	30.000,00	150,00	30.000,00	100,00	30.000,00		30.000,00	100,00	100,00
R0022	11		32239	Izdaci za lož ulje	55.506,61	35.000,00	63,06	50.000,00	142,86	50.000,00	100,00	50.000,00		50.000,00	100,00	100,00
R0067	11		32352	Izdaci za najam športskih dvorana i bazena Sisak	265.000,10	280.000,00	105,66	300.000,00	107,14	300.000,00	100,00	300.000,00		300.000,00	100,00	100,00
				<b>Ukupno Materijalni troškovi</b>	<b>394.880,64</b>	<b>425.000,00</b>	<b>107,63</b>	<b>480.000,00</b>	<b>112,94</b>	<b>480.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama		
														16	15	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA</b>																
				<b>323</b>		<b>TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>										
R0028	11			32321		Tekuće održavanje športskih objekata	86.771,28	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	
R0062	11			3232		Tekuća održavanja gradskih stadiona	0,00	83.500,00	78,77	83.500,00	100,00	83.500,00	100,00	83.500,00	100,00	
R0061	11			3234		Usluge održavanja ostalih športskih terena	470.000,00	400.000,00	85,11	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	
R0071	11			3237		Održavanje i čišćenje športskih terena	25.620,00									
						Geodetska podloga - Rukometno igralište										
						<b>Ukupno aktivnost:</b>	<b>582.391,28</b>	<b>626.000,00</b>	<b>107,49</b>	<b>403.500,00</b>	<b>64,46</b>	<b>403.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>403.500,00</b>	<b>100,00</b>	
R0121	11			<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>										
				3722		Sufinanciranje prijevoza - škola pšivanja	27.160,01	50.000,00	184,09	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	
						<b>Ukupno:</b>	<b>27.160,01</b>	<b>50.000,00</b>	<b>184,09</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	
R0122	11					<b>Tekuće pomoći i potpore</b>										
				38115		Tekući prijenos športskim udrugama	1.200.000,00	1.700.000,00	141,67	1.700.000,00	100,00	1.700.000,00	100,00	1.700.000,00	100,00	
R0123	11			38115		Ostale donacije u sportu	649.600,00	700.000,00	107,76	1.100.000,00	157,14	1.100.000,00	100,00	1.100.000,00	100,00	
						<b>Ukupno Tekuće potpore</b>	<b>1.849.600,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>129,76</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>116,67</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>100,00</b>	
				<b>4</b>		<b>Aktivnost: Kapitalna ulaganja</b>										
R0161	11			4216		Izrada projektne dokumentacije - Rukometno igralište	128.710,00									
R0166	43	11		4214		Rekonstrukcija športske građevina na Ruk. igralištu i	1.143.738,25	4.500.000,00	393,45	4.000.000,00	88,89	500.000,00	12,50	0,00	0,00	
						<b>Ukupno športska oprema</b>	<b>1.272.448,25</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>353,65</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>88,89</b>	<b>500.000,00</b>	<b>12,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
						<b>UKUPNO 3.2.</b>	<b>4.126.480,18</b>	<b>8.001.000,00</b>	<b>193,89</b>	<b>7.733.500,00</b>	<b>96,66</b>	<b>4.233.500,00</b>	<b>54,74</b>	<b>3.733.500,00</b>	<b>88,19</b>	

RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														16	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>3.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>															
<b>Naziv programa SOCIJALNA ZAŠTITA</b>															
<b>Aktivnost SOCIJALNA ZAŠTITA</b>															
<b>37 Donacije i ostali rashodi</b>															
R0113	43	11	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog	661.559,71	640.000,00	96,74	640.000,00	100,00	640.000,00	100,00	640.000,00	100,00	640.000,00	100,00
R0113	43	11	3731	Refundacija komunalne naknade		200.000,00		100.000,00	50,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
R0113	43	11	3721	Pomoć djeci s posebnim potrebama		60.000,00		60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
R0114	43	11	3721	Pomoć u kući starijim osobama	233.100,00	512.300,00	219,78	512.300,00	100,00	512.300,00	100,00	512.300,00	100,00	512.300,00	100,00
R0113	11		3721	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	77.175,80	90.000,00	116,62	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00	90.000,00	100,00
R0119	11		3721	Subvencija školske kuhinje	319.960,00	400.000,00	125,02	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00
R0113	11		3721	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	12.349,00	15.000,00	121,47	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
R0117	11		3721	Pomoć obiteljima - drva	687.800,00	700.000,00	101,77	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00	700.000,00	100,00
R0124	11		3811	Gradski crveni križ	370.000,00	410.000,00	110,81	370.000,00	90,24	370.000,00	100,00	370.000,00	100,00	370.000,00	100,00
R0115	11		3721	Stipendije učenicima i studentima	332.600,00	460.000,00	138,30	410.000,00	89,13	410.000,00	100,00	410.000,00	100,00	410.000,00	100,00
<b>Ukupno aktivnosti:</b>					<b>2.694.544,51</b>	<b>3.487.300,00</b>	<b>129,42</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>94,55</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>
<b>UKUPNO 3.3.</b>					<b>2.694.544,51</b>	<b>3.487.300,00</b>	<b>129,42</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>94,55</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.297.300,00</b>	<b>100,00</b>
<b>GLAVA 3.4. PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>															
<b>3.4.1. Objekti predškole</b>															
<b>41 Program projektiranja i gradnje</b>															
R0159	11	11	4111	Otkup zemljišta		0,00		50.000,00			0,00				
R0161	11	11	4126	Projektiranje dječjeg vrtića Petrinja	171.940,70	0,00	0,00								
R0162	43	11	4212	Izgradnja aneksa dječjeg vrtića »Petrijčica«		1.500.000,00		1.500.000,00			100,00	1.500.000,00		1.500.000,00	100,00
<b>Ukupno:</b>					<b>171.940,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>96,77</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>



RB	Razred	Skupina	Podskup.	RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.	I. izmjene i dopune	Indeks 9/8	Plan 2010.	Indeks 11/9	Plan 2011.	Indeks 13/11	Plan 2012.	Indeks 15/13	u kunama	
														7	8
			<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>											
R0079	11		3299	Naknada za rad predstavničkih tijela				136.000,00	0,00	136.000,00	100,00	136.000,00	100,00	136.000,00	100,00
				<b>Ukupno:</b>				<b>136.000,00</b>		<b>136.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>37</b>	<b>Pomoći</b>											
R0115	43		37212	Program predškole - Mala škola	116.100,00	132.300,00	113,95	135.000,00	102,04	135.000,00	100,00	135.000,00	100,00	135.000,00	100,00
R0116	43		37212	Program usavršavanja studentata - mentorstvo	72.342,51	67.352,00	93,10	80.000,00	118,78	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00	80.000,00	100,00
R0114	43	11	37213	Pomoć djeci s posebnim potrebama	70.000,00	58.800,00	84,00	37.200,00	63,27	37.200,00	100,00	37.200,00	100,00	37.200,00	100,00
				<b>Sveukupno: 3.7</b>	<b>258.442,51</b>	<b>258.452,00</b>	<b>100,00</b>	<b>252.200,00</b>	<b>97,58</b>	<b>252.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>252.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>252.200,00</b>	<b>100,00</b>
R0153			3822	Kapitalna potpora Dječjem vrtiću	81.120,24										
				<b>Ukupno Dječji vrtić</b>	<b>5.603.858,50</b>	<b>5.936.803,00</b>	<b>105,94</b>	<b>6.141.932,00</b>	<b>103,46</b>	<b>6.141.932,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.141.932,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6.141.932,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Ukupno predškolski odgoj</b>	<b>5.775.799,20</b>	<b>5.936.803,00</b>	<b>102,79</b>	<b>7.691.932,00</b>	<b>129,56</b>	<b>7.641.932,00</b>	<b>99,35</b>	<b>7.641.932,00</b>	<b>100,00</b>	<b>7.641.932,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>3.5 Sredstva za obrazovanje Aktivnost IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI</b>											
				<b>Sredstva za osnovno i srednje škoolstvo</b>											
R0027	11		3232	Uklanjanje objekta O. Š. u Mošćenici		0,00		300.000,00							
R0027	11		3232	Sanacija O.Š. Mošćenica		85.000,00			0,00						
R0027	11		3232	Otklanjanje tehničkih nedostataka O.Š. Mošćenica		255.000,00		254.610,00	99,85						
R0071	11		3237	Geodezija - Športska dvorana		50.000,00			0,00	0,00					
R0087	43		3299	Troškovi javnog besplatnog prijevoza učenika	541.271,23	1.500.000,00	277,13		0,00						
R0118	11	31	3721	Subvencije i donacije školstvu	99.169,71	150.000,00	151,26	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	142.500,00	95,00	142.500,00	95,00
R0161	43	11	4126	Izrada idejnog projekta za športsku dvoranu	93.077,87	73.000,00	78,43		0,00						
R0161	43	11	4126	Izrada glavnog i izvedb. Projekta za športsku dvoranu		415.000,00		482.160,00	116,18						

RB	Razred	Skupina	Podskup.	7	8	9	I. izmjene i dopune	Plan 2010.	Indeks 9/8	Plan 2011.	Indeks 11/9	Plan 2012.	Indeks 13/11	u kunama	
														15	16
				RASHODI	Izvršenje 31. 12. 08.										
R0161	43 11		4126		60.565,00	60.000,00	60.000,00	99,07	0,00	0,00					
R0129	43 11		4126			45.000,00			0,00	0,00					
R0180	43 11		4214		521.102,35			0,00		1.500.000,00		2.500.000,00		166,67	
				<b>Ukupno aktivnosti:</b>	<b>1.315.186,16</b>	<b>2.633.000,00</b>	<b>200,20</b>	<b>1.186.770,00</b>	<b>45,07</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>139,03</b>	<b>2.642.500,00</b>	<b>160,15</b>		
				<b>Ukupno 3.5</b>	<b>1.315.186,16</b>	<b>2.633.000,00</b>	<b>200,20</b>	<b>1.186.770,00</b>	<b>45,07</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>139,03</b>	<b>2.642.500,00</b>	<b>160,15</b>		
				<b>3.6. Program vjerskih zajednica</b>											
				<b>Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama</b>											
R0116	11		3234			150.000,00			0,00			0,00			
R0130	11		3811		640.343,00	750.000,00	117,12	1.500.000,00	200,00	500.000,00	33,33	500.000,00	100,00		
				<b>Ukupno aktivnosti:</b>	<b>640.340,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>140,55</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>500.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>Ukupno 3.6.</b>	<b>640.340,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>140,55</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>500.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>		
				<b>3.7. Program zdravstvo</b>											
R0105	11		3632		100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00		
				<b>3.8. Zaštita spomenika kulture</b>											
R0031	43 31 11		3232		716.239,16	100.000,00	13,96	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00		
R0032	43		32342		142.585,16	180.000,00	126,24	180.000,00	100,00	150.000,00	83,33	60.000,00	40,00		
				<b>Ukupno aktivnosti:</b>	<b>858.824,32</b>	<b>280.000,00</b>	<b>32,60</b>	<b>280.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>89,29</b>	<b>160.000,00</b>	<b>64,00</b>		
				<b>Ukupno razdjel 4</b>	<b>19.442.051,32</b>	<b>25.856.478,00</b>	<b>132,99</b>	<b>27.482.022,00</b>	<b>106,29</b>	<b>23.057.752,00</b>	<b>83,90</b>	<b>23.456.502,00</b>	<b>101,73</b>		
				<b>Ukupno posebni dio</b>	<b>78.431.973,20</b>	<b>90.200.994,07</b>	<b>115,01</b>	<b>126.650.358,79</b>	<b>140,41</b>	<b>96.298.652,00</b>	<b>76,04</b>	<b>93.687.652,00</b>	<b>97,29</b>		
				Višak /manjak	-1.272.915,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-45.000,00	0,05		

**Članak 4.**

Ovaj Proračun Grada Petrinje za 2010. godinu i projekcija Proračuna za 2011. i 2012. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/09-01/09  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**72.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 32. stavak 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009.godine donijelo je

**O D L U K U****o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2010. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Petrinje za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i izdavanje jamstava Grada, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, poticanje mjera u gospodarstvu, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveza korisnika proračunskih sredstava, te pojedine ovlasti Gradonačelnika.

**II. STRUKTURA PRORAČUNA****Članak 2.**

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, a posebni dio sadrži raspored po osnovnim skupinama ekonomske, funkcionalne i programske klasifikacije i proračunskim korisnicima.

U računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kao i drugi prihodi za financiranje rashoda.

**III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA****1. Upravljanje prihodima i rashodima****Članak 3.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici) koji su u posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava, iznad visine vlastitih prihoda.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu.

**Članak 4.**

Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.

Korisnicima Proračuna doznačuje se mjesečni iznos, temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu sa mjesečnim planovima Korisnika.

Grad usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti Proračuna.

Grad izvršava mjesečne dodjele sredstava po korisnicima i rashodima u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Razlika između odobrenih i manje iskorištenih dodjela rasporediti će se u sljedećem obračunskom razdoblju, ovisno o raspoloživim sredstvima do kraja kalendarske godine.

**Članak 5.**

Korisnik je na temelju iznosa predviđenih Proračunom obvezan sastaviti financijski plan po mjesecima.

Korisnik Proračuna prikupljati će vlastite prihode tijekom godine.

Korisnik je obvezan najkasnije do desetog u mjesecu dostaviti izvješće o prikupljenim prihodima i utrošenim sredstvima za prethodni mjesec.

Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela samo temeljem posebnog zahtjeva koje odobrava Upravni odjel za društvene djelatnosti, a u skladu raspoloživim sredstvima.

Manje dodijeljena sredstva u odnosu na financijski plan za tekući mjesec raspoređuju se u sljedeće razdoblje.

**2. Trošenje proračunskih sredstava****Članak 6.**

U postupku izvršavanja Proračuna za 2010. godinu korisnici imaju obveze propisane ovom Odlukom.

Proračun se izvršava na temelju planiranih mjesečnih i tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Korisnik može imati samo jedan račun.

Računi proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka dio su jedinstvenog računa Proračuna Grada Petrinje.

Radi održavanja likvidnosti Proračuna Grad može povlačiti raspoloživa sredstva korisnika Proračuna.

Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2010. godine uključujući i vlastite prihode, a za koje nisu iskazali obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2010. godine, vratiti u Proračun.

Način i rok povratka sredstava iz točke 6. ovoga članka odrediti će Gradonačelnik.



**Članak 7.**

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna imati će sredstva za redovnu djelatnost stručnih službi, upravnih odjela i korisnika proračuna Grada Petrinje.

**Članak 8.**

Gradonačelnik će na prijedlog pročelnika UO za financije donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavku nefinancijske imovine.

Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 9.**

U Proračunu su planirana sredstva za naknade i druga primanja.

Odluku o naknadama iz točke 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće.

Osnovicu za obračun jeste osnovica plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi.

Sredstva koja su predviđena u Proračunu za potpore udrugama čija je djelatnost u interesu Grada, sredstva potpora i donacija, raspoređivati će se prema planu i programu koje usvaja Gradsko vijeće.

**Članak 10.**

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 500.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

**Članak 11.**

U Proračunu su planirana sredstva u iznosu od 1.100.000,00 kuna za ostale donacije u športu.

O korištenju sredstava za šport odlučuje Gradonačelnik.

**Članak 12.**

Radi pravodobnog planiranja, obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2010. godini za plaće i druge rashode, korisnici su dužni dostaviti rješenja o zasnivanju i prestanku radnog odnosa.

Rješenja iz stavka 1. ovoga članka korisnici su dužni dostaviti u roku od osam (8) dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Odluku o zapošljavanju novih djelatnika u Gradskoj upravi i kod proračunskih korisnika donose nadležna tijela, uz uvjet da su osigurana sredstva za plaće.

**3. Zaduživanje i tekuće otplate****Članak 13.**

Grad Petrinja može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvođača radova isključivo za kapitalni projekt obnove i razvitka (investiciju) koji se financira iz Proračuna.

Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Vlade.

**Članak 14.**

Grad se može zadužiti najviše do 20% ostvarenih vlastitih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u skladu sa čl. 71-76. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08), te članka 18. i 32. Zakona o izvršavanju državnog proračuna (»Narodne novine«, broj 149/08, 44/09, 86/09 i 95/09).

Trgovačka društva u vlasništvu Grada mogu se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

Grad Petrinja može davati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja Grada.

Odluku o zaduživanju donosi sukladno članku 32. stavak 1. točka 25. i 26. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) Gradsko vijeće.

Davanje jamstva uvjetovati će se osiguranjem naplate na temelju zaloga imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

**IV. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA****Članak 15.**

Prihodi koje ostvare korisnici Proračuna obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti uplaćivati će na vlastiti račun.

Odredbe stavka 1. ovoga članka odnose se na proračunske korisnike:

- a) Dječji vrtić »Petrinjčica«
- b) Vatrogasna postrojba
- c) POU »Hrvatski dom«
- d) Gradska knjižnica i čitaonica.

O ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovoga članka korisnik izvješćuje najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Upravni odjeli Grada nadziru ostvarenje i trošenje prihoda korisnika iz stavka 2. ovoga članka.

Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo do iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

**V. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

KLASA: 400-08/09-01/ 09  
URBROJ: 2176/06-01-08-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 73.

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/07) i članka 38. točka 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 1/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

### **O D L U K U** **o izboru Povjerenstva za popise birača**

#### Članak 1.

U Povjerenstvo za popise birača biraju se:

1. **Mladen Škrinjar**, za predsjednika,
2. **Luka Gagula**, za člana,
3. **Zvonko Josipović**, za člana
4. **Dragan Barberić**, za zamjenika predsjednika.

Preostala dva člana Povjerenstva biti će izabrana naknadno.

#### Članak 2.

Povjerenstvo za popise birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno njegovu izmjenu, dopunu ili ispravak i potvrđuje popis birača, sukladno odredbama zakona.

#### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i izboru Povjerenstva za popise birača (»Službeni vjesnik«, broj 10A/07).

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/09-01/09  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 74.

Na temelju članka 32. stavak 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) i članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

### **O D L U K U** **o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića** **»Petrinjčica«**

#### Članak 1.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja imenuje se **Katica Pucović** iz Petrinje, Sisačka 110/1.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 080-03/09-01/02  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 75.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

### **O D L U K U** **o broju i iznosu stipendija**

#### Članak 1.

Gradsko vijeće utvrđuje da će se za akademsku godinu 2009./2010. raspisati natječaj za dodjelu 10 stipendija za studente s područja Grada Petrinje koja će po studentu mjesečno iznositi 700,00 kuna.

#### Članak 2.

Kriteriji i postupak dodjele stipendija za studente utvrđeni su Pravilnikom o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima i učenicima Grada Petrinje, KLASA: 604-02/09-01/05, URBROJ: 2176/06-01-09-1 od 18. prosinca 2009. godine.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/09-01/05  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**76.**

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97) i 32. stavak 1. točka 16. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 06. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja donijelo je

**O D L U K U**

**o imenovanju dva člana Gradskog povjerenstva  
za procjenu štete od elementarnih nepogoda**

## Članak 1.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda biraju se:

1. **Milan Cvijić**, za člana,
2. **Mijo Lovreković**, za člana.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 920-11/09-01/22  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**77.**

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/07) i članka 32. točka 16. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o izboru Povjerenstva za popise birača**

## Članak 1.

U Povjerenstvo za popise birača biraju se:

1. **Nenad Gavranović**, za predsjednika,
2. **Miroslav Gregurinčić**, za člana,
3. **Dinko Ocvarek**, za člana,
4. **Milan Šeničnjak**, za zamjenika predsjednika,
5. **Manda Šalić**, za zamjenika člana,
6. **Mijo Lovreković**, za zamjenika člana.

## Članak 2.

Povjerenstvo za popise birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis u popis birača, odnosno njegovu izmjenu, dopunu ili ispravak i potvrđuje popis birača, sukladno odredbama zakona.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Povjerenstva za popise birača KLASA: 021-05/09-01/09; URBROJ: 2176/06-01-09-1 od 14. srpnja 2009. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/09-01/31  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**78.**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 16. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 04/07 i 32/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 06. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja donijelo je

**O D L U K U**

**o izboru člana Odbora za socijalnu skrb**

## Članak 1.

U Odbor za socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Petrinje bira se:

1. **Mihajlo Gajić**, za člana.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/09-01/13  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**79.**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 16. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 4/07 i 32/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja donijelo je

**O D L U K U****o izboru dva člana Odbora za imenovanje ulica i trgova**

## Članak 1.

U Odbor za imenovanje ulica i trgova Gradskog vijeća Grada Petrinje biraju se:

1. **Anita Begić Hadžipašić**, za člana,
2. **Josip Milošić**, za člana.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/09-01/11  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**80.**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 35. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**O D L U K U****o naknadi troškova vijećnicima Gradskog vijeća i članovima radnih tijela**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu troškova vijećnicima Gradskog vijeća Grada Petrinje

i njegovih radnih tijela, odnosno članovima radnih tijela koje je za rješavanje određenih pitanja imenovao Gradonačelnik.

## Članak 2.

Predsjedniku Gradskog vijeća pripada pravo na mjesečnu naknadu troškova za rad u visini koeficijenta 1,5.

Potpredsjednicima Gradskog vijeća pripada pravo na mjesečnu naknadu troškova za rad u visini koeficijenta 0,7.

Članovima Gradskog vijeća pripada pravo na mjesečnu naknadu troškova za rad u visini koeficijenta 0,4.

## Članak 3.

Osnovicu za obračun naknada troškova iz članka 2. ove Odluke čini osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Gradske uprave.

## Članak 4.

Vijećnici Gradskog vijeća, službenici i namještenici Gradske uprave nemaju pravo na naknadu troškova za rad u radnim tijelima iz članka 1. ove Odluke.

Članovi radnih tijela izvan kruga osoba iz prethodnog stavka ovog članka, odnosno druge stručne osobe koje su imenovane za pomoć u radu radnih tijela imaju pravo na naknadu troškova rada u radnim tijelima u iznosu od 170,00 kn neto po održanoj sjednici.

## Članak 5.

Naknade troškova za rad propisane ovom Odlukom isplaćuju se iz Proračuna Grada na temelju evidencija koje vode pročelnici upravnih tijela Grada.

## Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama članovima Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i članovima radnih tijela (»Službeni vjesnik«, broj 18/06 i 10/07).

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 121-15/09-01/06  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**81.**

Na temelju članka 32. točka 10. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće

Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju Trgovačkog društva »POSLOVNE ZONE PETRINJA« d.o.o.**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se osnovni uvjeti pod kojima će Grad Petrinja osnovati društvo s ograničenom odgovornošću »Poslovne zone Petrinja« d.o.o.

#### Članak 2.

Izjava o osnivanju trgovačkog društva iz prethodnog članka ove Odluke sadržavat će sljedeće odredbe:

#### **»I. OSNIVAČ**

#### Članak 1.

Ovom izjavom o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Izjava) osnivač Grad Petrinja, Petrinja, I. Gundulića 2 osniva društvo s ograničenom odgovornošću »Poslovne zone Petrinja« d.o.o.

#### **II. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA**

#### Članak 2.

Tvrtka Društva glasi:

»POSLOVNE ZONE PETRINJA« d.o.o. za izgradnju, organizaciju i upravljanje poslovnim zonama.

Skraćena tvrtka društva glasi: »POSLOVNE ZONE PETRINJA« d.o.o.

#### Članak 3.

Sjedište Društva je u Petrinji, a poslovnu adresu unutar mjesta sjedišta određuje Uprava Društva javno ovjerenom pisanom odlukom.

#### Članak 4.

Društvo u svom poslovanju upotrebljava žig koji sadržava tekst skraćene tvrtke i sjedišta Društva.

Uprava Društva propisuje oblik, veličinu, broj i način uporabe žiga.

#### **III. PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOSTI DRUŠTVA**

#### Članak 5.

Predmet poslovanja Društva je:

- Izgradnja, organizacija i upravljanje poslovnim zonama.
- Upravljanje poslovnim zonama (otkup zemljišta od vlasnika, prodaja zemljišta investitorima, projektiranje, gradnja infrastrukture i nadzor nad gradnjom).

- Poslovanje nekretninama (prodaja, kupnja, davanje vlastitih nekretnina u zakup).
- Kupnja i prodaja robe.
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu.
- Zastupanje domaćih i inozemnih tvrtki.
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja.
- Promidžba (reklama i propaganda).
- Poslovno savjetovanje.
- Poduka gospodarstvenika.
- Izrada poslovnih, razvojnih, investicijskih i ostalih planova.
- Poslovi procjena i vještačenja.
- Izvršenje ugovora o nalogu, komisijama, trgovačkom zastupanju i posredovanju u svrhu naplate tražbina (robne, financijske kompenzacije, cesije, asignacije i sl.), te pribave kredita.
- Računalne i srodne djelatnosti.
- Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi.
- Javni cestovni prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom prometu.
- Skladištenje robe.
- Prekrcaj tereta.
- Djelatnosti pakiranja.
- Čišćenje svih vrsta objekata.
- Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

#### **IV. TEMELJNI KAPITAL, TEMELJNI ULOG I POSLOVNI UDJEL**

#### Članak 6.

Temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisuća kuna) i unosi se u cijelosti u novcu.

Član Društva preuzet će temeljni ulog u iznosu od 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisuća kuna).

#### Članak 7.

Tijekom trajanja Društva temeljni kapital se može povećati ili smanjiti u zakonom propisanim slučajevima i na zakonu predviđeni način, o čemu odluku donosi Skupština Društva.

#### Članak 8.

Poslovni udio člana Društva određuje se prema veličini preuzetog temeljnog uloga i odgovara nominalnom iznosu preuzetog temeljnog uloga člana Društva.

Član Društva Grad Petrinja ima 100 % (stoposto) udjela u temeljnom kapitalu Društva.

Prava i obveze u Društvo stječu se srazmjerno visini poslovnog udjela.

#### Članak 9.

Poslovni udjel člana Društva djeljiv je i prenosiv.

Član Društva može prenijeti cijeli ili dio poslovnog udjela na drugu osobu ugovorom sklopljenim u obliku javnobilježničke isprave.

Poslovni udjel može se dijeliti i prenositi.

## V. PRAVA OSNIVAČA

### Članak 10.

Osnivač ima sljedeća prava:

- pravo upravljanja Društvom sukladno zakonu,
- pravo na obavješćivanje o poslovanju Društva sukladno zakonu,
- pravo pobijanja odluka u Društvu u skladno zakonu,
- pravo na sudjelovanje u dobiti Društva,
- pravo na ostatak od likvidacijske-stečajne mase po prestanku Društva,
- druga prava sukladno zakonu.

## VI. TRAJANJE DRUŠTVA

### Članak 11.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

## VII. PRESTANAK DRUŠTVA

### Članak 12.

Društvo može prestati na način i u postupku propisanom Zakonom i po odluci Osnivača.

## VIII. ORGANI DRUŠTVA

### Članak 13.

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

### a) SKUPŠTINA

### Članak 14.

Osnivač upravlja Društvom putem Skupštine.

Skupština društva ima jednog člana, Gradonačelnika Grada Petrinje, sukladno Statutu Grada.

### Članak 15.

Skupština Društva odlučuje osobito o:

- financijskim izvješćima Društva, uporabi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,
- programu razvoja Društva,
- zahtjevima za uplatu temeljnih uloga,
- imenovanju i opozivu članova Uprave,
- izboru i opozivu članova Nadzornog odbora,
- povećanju, smanjenju, povlačenju ili podjeli poslovnih udjela,

- davanju suglasnosti na prijenos poslovnih udjela,
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova Društva,
- davanju prokure,
- imenovanju revizora,
- izmjenama Izjave o osnivanju Društva,
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv člana Uprave,
- poslovnoj politici Društva,
- prestanku Društva i imenovanju likvidatora,
- drugim pitanjima koja su zakonom dana Skupštini Društva.

### b) NADZORNI ODBOR

### Članak 16.

Nadzorni odbor Društva broji tri (3) člana.

Članovi Nadzornog odbora biraju se, odnosno imenuju na vrijeme od četiri (4) godine.

Dva člana Nadzornog odbora bira Skupština Društva, a jednog člana biraju i opozivaju radnici sukladno odredbama Zakona o radu.

Svaki član Nadzornog odbora ima jedan glas.

Na konstituirajućoj sjednici Nadzorni odbor bira predsjednika i zamjenika predsjednika.

Nadzorni odbor donosi svoje odluke na sjednicama.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom danih glasova.

### Članak 17.

Nadzorni odbor obavlja osobito sljedeće poslove:

- nadzire vođenje poslova Društva,
- utvrđuje organizaciju rada Društva,
- utvrđuje poslovnu politiku,
- zastupa Društvo prema Upravi,
- zajedno s Upravom podnosi Skupštini Društva prijedloge odluka za čije je donošenje nadležna Skupština,
- donosi poslovnik o svom radu, ako utvrdi da je to svrhovito,
- djeluje kao drugostupanjski organ glede svih pitanja u kojima se mora osigurati drugostupanjsko postupanje i u kojima kao prvostupanjski organ odlučuje Uprava,
- daje suglasnost na odluke Uprave Društva u slučajevima raspolaganja i korištenja sredstava u iznosima većim od 70.000,00 kn (slovima: sedamdesettisuća kuna),
- sklapa ugovor o radu s direktorom Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva.

### Članak 18.

Članovima Nadzornog odbora pripada mjesečna naknada u visini koju odredi Skupština Društva.

**c) UPRAVA**

## Članak 19.

Uprava se sastoji od jednog člana uprave - direktora Društva.

Direktor Društva vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

Direktor zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

## Članak 20.

Direktor Društva imenuje se na vrijeme od četiri (4) godine temeljem javnog natječaja.

Direktora Društva imenuje svojom odlukom Skupština Društva.

Nadzorni odbor utvrđuje uvjete koje mora ispunjavati kandidat za direktora Društva, donosi odluku o glasilu u kome se objavljuje natječaj, provodi postupak natječaja i predlaže Skupštini Društva kandidata za imenovanje.

Skupština Društva može svojom odlukom u svako doba opozvati direktora Društva.

## Članak 21.

Direktor Društva obavlja sljedeće poslove:

- organizira i rukovodi radom i poslovanjem Društva,
- izvršava odluke Skupštine Društva i Nadzornog odbora,
- podnosi Nadzornom odboru i Skupštini Društva izvješće o poslovanju Društva,
- predlaže poslovnu politiku Društva,
- predlaže unutarnju organizaciju Društva,
- odlučuje o pitanjima iz radnih odnosa zaposlenih radnika sukladno zakonu i općim aktima Društva,
- obavlja sve druge poslove sukladno važećim propisima.

## Članak 22.

Za zaključivanje ugovora i drugih pravnih poslova čija vrijednost prelazi iznos od 70.000,00 kn (slovima: sedamdesettisuća kuna), direktor mora imati suglasnost Nadzornog odbora Društva. Direktor Društva mora pribaviti suglasnost Nadzornog odbora Društva bez obzira na vrijednost u slučajevima:

- otuđivanja i opterećivanja nekretnina,
- utvrđivanja plana poslovanja Društva,
- osnovama organizacije Društva,
- politici plaća,
- odricanja nekog prava bez naknade,
- osnivanja i stjecanja udjela i raspolaganja udjelima ili dionicama u drugim trgovačkim društvima.

## Članak 23.

Direktor Društva mora voditi poslove Društva s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika,

čuvati poslovnu tajnu Društva te poduzimati sve potrebne mjere i radnje za otklanjanje rizika iz poslovanja Društva.

**IX. USTANOVLJENJE I RASPOLAGANJE DOBITI**

## Članak 24.

Dobit Društva utvrđuje se u skladu s propisima o računovodstvu.

Dobit Društva pripada osnivaču.

Dobit Društva isplaćuje se i raspodjeljuje u skladu s odlukom Skupštine.

**X. OBAVJEŠTAVANJE U DRUŠTVU**

## Članak 25.

Odluke za koje je propisano Zakonom objavljuju se u skladu sa Zakonom.

Ostale odluke objavljuju se u skladu s odlukom Skupštine Društva.

**XI. ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 26.

Ova Izjava stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od upisa u sudski registar osim odredbi o izboru Nadzornog odbora i imenovanju Uprave koje se primjenjuju danom potpisivanja ove Izjave.

## Članak 27.

Izvornik ovog javnobilježničkog akta čuva se u javnobilježničkom uredu, a osnivaču se uručuje jedan otpravak akta, te još dva otpravka akta za potrebe društva i registarskog suda.«

## Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Petrinje za potpis javnobilježničkih isprava iz nadležnosti Osnivača potrebnih za upis osnivanja Društva u sudski registar Trgovačkog suda u Sisku sukladno ovoj Odluci i eventualnim zaključcima Suda u postupku upisa osnivanja Društva u sudski registar.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/09-01/23  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**82.**

Na temelju članka 35. točka 4. u svezi sa člankom 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. stavak 1. točka 9. i članka 61. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje**

## Članak 1.

U članku 23. stavak 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 42/09) broj »30« mijenja se brojem »60«.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/09-01/06  
URBROJ: 2176/06-01-09-4  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**83.**

Na temelju članka 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04 i 38/09) i članka 32. točka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima**

## Članak 1.

U članku 5. stavak 1. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 30/05 i 22/07) iza točke 17. dodaje se točka 18. koja glasi: »**18. održavanje makadamskih nerazvrstanih cesta**«.

## Članak 2.

U članku 11. točka 1. mijenja se i glasi: »**1. održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta**«.

## Članak 3.

U svim člancima Odluke riječi »Gradsko poglavarstvo« zamjenjuju se riječju »**Gradonačelnik**« u odgovarajućem padežu.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/05-01/41  
URBROJ: 2176/06-01-09-5  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**84.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 122/09) i članka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/07 i 38/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 06. sjednici održanoj 18. studenoga 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi**

## Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 43/07, 36/08 i 22/09) u članku 5. iza podnaslova »a) I. zoni Grada Petrinje pripadaju:« iza riječi »Ulica M. GUPCA« dodaju se riječi »**do broja 74 i 95**«, iza riječi »Ulica Lj. GAJA« dodaju se riječi »**do broja 101 i 90**«, riječi »Ulica S. RADIĆA do kbr. 127 i 120« mijenjaju se riječima »**Ulica S. RADIĆA do broja 98 i 91**«, iza riječi »Ulica O. KUČERE« dodaju se riječi »**do broja 67 i 72/B**« i iza riječi »Ulica I. MALINE« dodaju se riječi »**do broja 2 i 19**«.

U istom članku iz popisa ulica pobrojanih u točki a) **brišu se** sljedeće ulice:

1. Šetalište V. Lisinskog
2. M. Antolca
3. M. Antolića
4. D. Benka
5. M. Božičevića
6. J. Babić
7. D. Cesarića
8. B. T. Erdoedyja
9. M. Ebnera
10. M. Filjaka



- |                                                         |                                                                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 11. M. Gupca od broja 76 i 97                           | 65. II desni odvojak ul. S. Kolara                                    |
| 12. Ulica Gromova                                       | 66. II lijevi odvojak ul. S. Kolara                                   |
| 13. J. Glasera                                          | 67. III desni odvojak ul. S. Kolara                                   |
| 14. K. Hegedušića                                       | 68. IV desni odvojak ul. S. Kolara                                    |
| 15. A. Hebranga                                         | 69. V desni odvojak ul. S. Kolara                                     |
| 16. I. Hangija                                          | 70. D. Šimončića                                                      |
| 17. T. Ivkaneca                                         | 71. V. Stahuljaka                                                     |
| 21. B. Janeković                                        | 72. Odvojak ul. V. Stahuljaka                                         |
| 22. Odvojak ul. B. Janeković                            | 73. J. Stjepušina                                                     |
| 23. M. Juranovića                                       | 74. T. Smičiklasi                                                     |
| 24. Ulica 6. kolovoza                                   | 75. Sisačka, desna strana do kbr.32 i lijeva strana do Drenačke ulice |
| 25. V. Klaića                                           | 76. B. Šuleka                                                         |
| 26. S. Kostinčera                                       | 77. I. Trnskog                                                        |
| 27. I. Križevića                                        | 78. M. Trnine                                                         |
| 28. M. Krleže                                           | 79. N. Tesle                                                          |
| 29. J. Kraša                                            | 80. J. Turića                                                         |
| 30. O. Keršovanija                                      | 81. T. Ujevića                                                        |
| 31. J. Kozarca                                          | 82. Vinogradska                                                       |
| 32. O. Kučere od 67                                     | 83. Voćarska ulica                                                    |
| 33. Sv. Kvirina Biskupa                                 | 84. P. R. Vitezovića                                                  |
| 34. I. Lucića                                           | 85. Vatrogasna                                                        |
| 35. R. Lopašića                                         | 86. M. Wood                                                           |
| 36. A. G. Matoša                                        | 87. P. Zrinskog                                                       |
| 37. I. Maline od 2b i 21                                | 88. Željeznička                                                       |
| 38. Odvojak ul. I. Maline                               | 89. lijeva strana Kupske ulice                                        |
| 39. M. Mankanca                                         | 90. Dr. M. Juranovića                                                 |
| 40. Odvojak ul. M. Mankanca                             | 91. M. Peraka                                                         |
| 41. I. Meštrovića                                       | 92. Odvojak M. Peraka                                                 |
| 42. Odvojak ul. I. Meštrovića                           | 93. S. Pejakovića                                                     |
| 43. V. Mačeka                                           | 94. Odvojak Voćarske                                                  |
| 44. M. Mesića                                           | 95. Z. Peterneka                                                      |
| 45. J. Miškatovića                                      | 96. A. Cesarca                                                        |
| 46. M. Miholjevića                                      | i iste svrstavaju u popis ulica pobrojanih u dijelu                   |
| 47. M. Mrazovića                                        | »b) II. zoni Grada Petrinje pripadaju:«.                              |
| 48. Odvojak ul. M. Mrazovića                            |                                                                       |
| 49. M. P. Miškine                                       |                                                                       |
| 50. Odvojak ul. M. P. Miškine                           |                                                                       |
| 51. V. Muhe                                             |                                                                       |
| 52. V. Nikolića                                         |                                                                       |
| 53. M. Pleše                                            |                                                                       |
| 54. I. Petrušića                                        |                                                                       |
| 55. A. Pirnata                                          |                                                                       |
| 56. F. Prešerna                                         |                                                                       |
| 57. msgr. Đ. Pukeca                                     |                                                                       |
| 58. Rokova                                              |                                                                       |
| 59. B. Rumlera                                          |                                                                       |
| 60. S. Radića od 100 do broja 120 i od broja 93 do 117a |                                                                       |
| 61. I. K. Sakcinskog                                    |                                                                       |
| 62. S. Kolara                                           |                                                                       |
| 63. I desni odv. ul. S. Kolara                          |                                                                       |
| 64. I lijevi odvojak ul. S. Kolara                      |                                                                       |

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/09-01/15  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**

**Darko Dumbović, v.r.**

#### 85.

Na temelju članka 100. i članka 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«,

broj 76/07 i 38/09), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji (»Službeni vjesnik«, broj 36/09) i članka 32. stavak 1. točka 22. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom donose se Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji (»Službeni vjesnik«, broj 40/06), u nastavku teksta: Izmjene i dopune DPU-a »Sajmište« u Petrinji.

##### **Članak 2.**

Izmjene i dopune DPU-a »Sajmište« u Petrinji izdala je tvrtka Arhigrad d.o.o. iz Petrinje, registrirana za obavljanje stručnih poslova izrade detaljnih planova uređenja i urbanističkih planova uređenja.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom »Izmjene i dopune detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« koji se sastoji od:

#### **A. TEKSTUALNOG DIJELA PLANA**

1. OBRAZLOŽENJE
2. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

#### **B. GRAFIČKOG DIJELA PLANA - kartografski prilozi u mjerilu 1:1.000;**

- Posebna geodetska podloga
- Detaljna namjena površina
- Rješenje prometa
- Rješenje mreže vodoopskrbe
- Rješenje mreže odvodnje
- Rješenje mreže elektroopskrbe
- Rješenje javne rasvjete
- Rješenje mreže telekomunikacija
- Rješenje toplovodne mreže
- Rješenje plinske mreže
- Detaljni plan uređenja
- Plan parcelacije
- Uvjeti gradnje - sintetski prikaz namjene površina

#### **C. OBVEZNI PRILOZI PLANA**

#### **II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

##### **Članak 3.**

Ovim odredbama utvrđuju se pokazatelji za izgradnju, uređenje i zaštitu prostora na području naselja »Sajmište« a prikazani su u tekstualnom i grafičkom dijelu elaborata plana.

Dokumentacija Izmjena i dopuna DPU-a naselja »Sajmište« temelji se na odredbama Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji (»Službeni vjesnik«, broj 36/09) i to članka 4. koji traži izmjenu i kompletiranje energetskog (toplinskog) čvora naselja u raspoloživim prostornim gabaritima, provedeno po zadanoj zakonskoj proceduri izrade plana.

##### **Članak 4.**

Provođenje i realizacija Izmjena i dopuna DPU-a Stambenog naselja »Sajmište« izvršit će se temeljem ovih odredbi kroz koje se definiraju uvjeti namjene i korištenja prostora, načina izgradnje, uređenja i obnove dijelova prostora, kao i zaštite svih vrijednosti unutar planom obuhvaćenog područja. Navedeni uvjeti kojima se definira buduća izgradnja, odnosno obnova postojeće izgradnje, detaljno su utvrđeni kroz tekstualni i grafički dio plana koji zajedno predstavljaju jedinstvenu cjelinu za tumačenje planom predviđenih zahvata izgradnje i uređivanja prostora na dijelu urbanog područja grada Petrinje obuhvaćenog planom naselja »Sajmište«.

##### **Članak 5.**

Obuhvat osnovnog DPU-a Stambenog naselja »Sajmište« se ne mijenja i obuhvaća površinu od 3,96 ha.

##### **Članak 6.**

Svi zahvati na prostoru obuhvata plana vezani uz izgradnju građevina, uređenje prostora ili realizaciju bilo kakvih radova na površini, ispod ili iznad zemlje, mogu se provoditi samo u skladu s uvjetima utvrđenim u skladu s postavkama plana, kao i na temelju zakona i drugih propisa.

##### **Članak 7.**

Ostvarivanje ciljeva i zadataka te predviđenog načina korištenja prostora utvrđenog planom, provodit će se i osiguravati u kontinuiranom procesu, preko nadležnih tijela i ustanova Grada Petrinje odnosno Sisačko-moslavačke županije.

##### **Članak 8.**

Planom se utvrđuje detaljna prostorno-funkcionalna organizacija toplinskog čvora naselja, namjena i moguće kapacitiranje izgradnje unutar područja obuhvata, režimi uređivanja prostora, uvjeti za izgradnju ili rekonstrukciju te etapno korištenje građevina i uređaja, s načelnim uvjetima za namjenu i način korištenja građevina.

##### **Članak 9.**

Na ovom području ne smiju se graditi građevine, koji bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi, ili ugrožavali okoliš iznad dopuštenih vrijednosti, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

**Uvjeti određivanja namjene površina**

## Članak 10.

Izmjenama i dopunama DPU-a obuhvaćeni prostor razmatran je u svojoj funkcionalnoj organizaciji i namjeni integralno s preostalim dijelom Stambenog naselja »Sajmište« kao dio njegove cjeline. To znači da je unatoč planskom definiranju organizacije i namjene prostora za ograničeno odnosno izdvojeno područje, postignuta funkcionalna veza s preostalim dijelovima naselja u segmentu namjene površina, te provođenja prometne i druge komunalne infrastrukturne mreže.

## Članak 11.

Planom je strukturirana potrebna površina za organizaciju toplinskog čvora naselja i utvrđen način razgraničenja u pogledu namjene prema susjednim parcelama.

## Članak 12.

Planiranim uređenjem prostora u okviru obuhvata Izmjena i dopuna DPU-a, detaljna namjena površina podijeljena je u sljedeće kategorije:

- površina toplinskog čvora naselja
- prometne površine
- slobodne ili zaštitne zelene površine

## Članak 13.

Unutar pojedinih kategorija namjene moguća je realizacija sljedećih građevina - sadržaja:

- U zoni namijenjenoj rješenju toplinskog čvora naselja predviđa se, uz postojeću kotlovnicu i postojeće podzemne spremnike lož-ulja, smještaj pratećih građevina plinskoga gospodarstva, čime će se osigurati alternativni energent za zagrijavanje tople vode u kotlovnici.
- Prometne površine obuhvaćaju površine kolnih prometnica, biciklističke i pješačke površine. Prilagođavaju se rješenju toplinskog čvora naselja, prekida se kružni tok stambene ceste oko kotlovnice, ali se osigurava pješačka kratica od susjedne stambene zgrade na ulicu Grge Novaka
- Zaštitne zelene površine su površine zelenila uz prometnice i to naročito uz Ul. Grge Novaka. U sklopu ovih površina predviđeno je izvođenje mjera vizualne zaštite tamponom niskog zelenila uz ogradu plinskog gospodarstva.

- Od infrastrukturnih instalacija Izmjenama i dopunama u prostoru toplinskog čvora naselja prilagođavaju se toplovodni sustav naselja, elektroopskrbna instalacija i javna rasvjeta
- Ostali obuhvaćeni infrastrukturni sustavi: vodo- vod i kanalizacija i telekomunikacijska instalacija, ostaju neizmjenjeni u odnosu na osnovni DPU
- infrastruktura se može postavljati i na drugim trasama od onih predviđenim ovim planom, ukoliko se time ne narušavaju uvjeti korištenja tih površina, a trase budu projektantski provjereni, i geodetski fiksirane.

**Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina****Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost)**

## Članak 14.

Postojeća parcela 2643/27 (1234/28) na kojoj se nalazi kotlovnica naselja će se proširiti na račun parcele prometnog koridora i zaštitnog zelenila 2643/26 (1234/27) i 2643/22(1234/18).

Na novoplaniranoj građevnoj parceli se, uz postojeću kotlovnicu predviđa izgradnja, tj postava plinskih spremnika za potrebe kotlovnice. Građevinske su parcele oblikovane na listu 3.0.1. grafičkog dijela plana, prema čemu će biti formirane i u naravi.

**Iskaz brojčanih prostornih pokazatelja građevinskih čestica**

## Članak 15.

Površina parcele je stvarna površina novoformirane građevne parcele očitane s raspoložive karte. Moguća su stvarna odstupanja od navedene površine do 5 %.

Izgrađenost parcele treba se kretati u okviru zadanih maksimalnih koeficijenata izgrađenosti iz (plana višeg reda), koji iznosi 60% od površine parcele.

PLANIRANA NAMJENA POVRŠINA		m <sup>2</sup>	%
Slobodne zelene površine		794	15,00
Površina kotlovnice, plinskog i rezervnog uljnog gospodarstva		794	15,00
Prometne površine		3.708	70,00
UKUPNO ZAHVAT na parcelama 2643/26 (1234/27), 2643/22(1234/18) i 2643/27 (1234/28)		5.296	100%
Oznaka parcele	Površina parcele (m <sup>2</sup> )	Izgrađena površina (m <sup>2</sup> )	Izgrađenost
K	794	113 +60	0,22

## Članak 16.

Prije realizacije planom utvrđene parcelacije potrebno je izraditi parcelacioni elaborat, kojim će se utvrditi parcela ispod postojeće i budućih građevina. U okviru preostalog prostora formirati će se parcele za izgradnju prometnica i zelenih površina.

**Veličina i površina građevina (ukupna brutoizgrađena površina građevine, visina i broj etaža)**

## Članak 17.

Veličina i površina građevina, ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža prikazani su u priloženoj tablici. Parcela za izgradnju odnosno rekonstrukciju toplinskog čvora naselja posebno je označena na karti 3.0.1 Plan parcelacije. Moguća su stvarna odstupanja od navedene površine u skladu s uvjetom maksimalne izgrađenosti od 60% površine parcele. Visinom građevine zadana je visina najviše točke građevine u odnosu na kotu uređenog okolnog terena.

**Iskaz brojčanih prostornih pokazatelja za izgradnju građevina**

Oznaka parcele	Površina parcele (m <sup>2</sup> )	Izgrađena površina (m <sup>2</sup> )	Izgrađenost	Dopuštena maksimalna izgrađenost	Koeficijent iskorištenosti	Visina građevine min. / maks. (m)
K	794	173	22%	0,60	0,22	post./6

## Članak 18.

Pod prizemnom etažom podrazumijeva se etaža u nivou ili najviše do 1,0 m iznad kote okolnog zaravnatog terena. Obzirom da se radi o postojećoj kotlovnici naselja s postojećim dimnjacima izgrađenima u dodiru s postojećom stambenom četverokatnicom, za koje se ne predviđa promjena gabarita, odredbe o novoj izgradnji odnose se na smještaj plinskih spremnika. Oni se mogu ugraditi na temelje nadzemno ili podzemno. Racionalnije je rješenje s nadzemnom ugradnjom, jer je ekonomičnija, posebno zato, što se, očekujući u skoroj budućnosti plinifikaciju Petrinje i opskrbu podzemnim plinovodima, nadzemni plinski spremnici mogu lakše ukloniti. Odredba o maksimalnoj izgrađenosti od 60% i maksimalnoj visini građevine od 6,0 m osigurava u budućnosti i eventualnu dogradnju kotlovnice za eventualni smještaj toplinskih pumpi za pretvorbu solarne energije skupljene na krovovima naselja, kao i eventualnu izgradnju građevine - spremišta peleta, kao alternativnog izvora za zagrijavanje vode za grijanje naselja.

**Namjena građevina**

## Članak 19.

Namjena građevina u sklopu toplinskog čvora naselja uvjetovana je potrebama grijanja stambenog naselja.

## Članak 20.

Postojeće građevine zatečene na području obuhvata plana, koji se Planom zadržavaju u funkciji mogu se dograđivati i nadograđivati, uz promjenu načina korištenja građevina i njihove namjene, prema uvjetima ovih Provedbenih odredbi, a vezano uz izgrađenost parcele, građevinske pravce, visinu izgradnje te oblikovanje građevina.

**Smještaj građevina na građevnoj čestici**

## Članak 21.

Položaj objekata na parceli određen je na grafičkom prilogu 3.0 Detaljni plan uređenja s naznačenim regulacijskim i građevnim pravcima. Pri tom je nove građevine na parceli moguće smjestiti kao dograđene ili slobodnostojeće, uz uvjet zadovoljenja ostalih zadanih uvjeta.

## Članak 22.

U okviru planom predviđene parcele moguće je uz građevinu osnovne namjene (kotlovnicu naselja) dograditi eventualno potrebna proširenja, kao i izgraditi prateće sadržaje (plinske spremnike), uz uvjet zadovoljenja uvjeta maksimalne izgrađenosti parcele i drugih uvjeta.

## Članak 23.

Udaljenost plinskih spremnika od ruba parcele, odnosno ograde, definirana je sigurnosnim razlozima s razmakom od 3,0 m. Na bližim udaljenostima do međe sa susjednim parcelama potrebno je izgraditi sigurnosni zid.

**Oblikovanje građevina**

## Članak 24.

Eventualnu dogradnju kotlovnice oblikovno uskladiti s postojećom građevinom. Za izgradnju sklopova plinskih spremnika koristit će se tipski spremnici. Vizualno ih treba tamponirati potezima zimzelenih živica, u principu s vanjske strane zaštitne žičane ograde.

**Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom**

**Članak 25.**

Građevinska parcela kotlovnice (toplinskog čvora naselja) ima osiguran kolni pristup preko pješačke staze i zelenog zaštitnog pojasa, te priključke potrebnih elemenata instalacija komunalne infrastrukture.

**Članak 26.**

Formiranje proširene parcele kotlovnice uvjetovalo je rubne izmjene na prometnoj strukturi naselja, prekid stambene ceste koja je obilazila kotlovnice, ali i pješačko povezivanje te stambene ceste na sjevernoj strani zgrade S-1 s ulicom Grge Novaka na istoku. Ujedno je proširenje parcele kotlovnice i osiguranje sigurnosnih udaljenosti uvjetovalo smanjenje broja parkirališnih mjesta na južnoj strani zgrade S-1.

Svi elementi za provedbu vidljivi su na grafičkim priložima, list 1. Detaljna namjena površina i list 2.1 Rješenje prometa.

**Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže****Članak 27.**

Prometni koridor s javnim parkirališnim površinama i pripadajućim zelenilom predstavlja prostor javne namjene, ali u provedbi osnovnog plana nije tretiran kao jedinstvena parcela, nego je podijeljen na katastarski sagledive segmente.

Izmjene i dopune DPU-a zadiru u prometne segmente naselja označene oznakama: P-4 i P-11.

Obzirom da je prometna mreža u ovom planu razrađena na nivou urbanističkog rješenja, prilikom izrade idejnih, glavnih i izvedbenih projekata moguća su manja pomicanja koridora u prostoru.

**Glavne gradske ulice****Članak 28.**

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se odredbe iz osnovnog Plana.

**Gradske i pristupne ulice****Članak 29.**

Situacijski elementi trasa i poprečni profili s tehničkim elementima prikazani su na kartografskom prilogu

2.1 Rješenje prometa. Poprečni profili iz osnovnog DPU-a se ne mijenjaju.

Određena je i načelna širina svih prometnih pojaseva unutar prometnog koridora (kolnik, pješačka staza, biciklistička staza, kao i zelenih površina). Po potrebi moguće je izvesti i drugačije protege pojedinih prometnih elemenata, u skladu s postojećom urbanističkom praksom u gradovima.

**Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)****Članak 30.**

Parcelu kotlovnice po ovim Izmjenama i dopunama DPU-a potrebno je proširiti na račun četiri parkirališna

mjesta južno od stambene zgrade S-1. Taj planerski zahvat povukao je za sobom promjenu položaja parkiranih mjesta za invalide.

Svi elementi za provedbu vidljivi su na grafičkim priložima, posebno list 2.1 Rješenje prometa

**Članak 31.**

Zbog kontinuiranih poteza parkirališta uz prometnice, na potrebnim lokacijama u sklopu prometnica predviđena su mjesta za položaj cisterni za gašenje požara. Na parceli (K) uz centralnu kotlovnice predviđeno je parkiralište vozila za dostavu tekućih goriva (plina ili alternativno lož-ulja), na tom parkiralištu u sklopu parcele moguće je postaviti i cisternu kod gašenje eventualnog požara na objektima toplinskog čvora.

**Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže****Članak 32.**

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže iz osnovnog Plana.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja prikazan je na grafičkom prikazu 2.5. Rješenje mreže telekomunikacija.

**Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)****Vodoopskrba****Članak 33.**

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja mreže vodoopskrbe iz osnovnog Plana.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.2. Rješenje mreže vodoopskrbe.

**Odvodnja****Članak 34.**

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja mreže odvodnje iz osnovnog Plana.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.3. Rješenje mreže odvodnje.

Gradnjom plinskog gospodarstva ne pojavljuju se nikakve otpadne vode, te se na parceli toplinskog čvora pojavljuje samo odvodnja površinskih voda, koja će dijelom biti prihvaćena travnatim tlom na parceli i obodnom zaštitnom zelenilu, dok će dijelom biti prihvaćena kanalizacijskim sustavom u prometnicama.

## Elektroopskrba

### Članak 35.

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje infrastrukturnom mrežom za elektroopskrbu iz osnovnog Plana.

Jedina dopuna sastoji se u zatvaranju prstena opskrbnog električnog kabela oko zgrade S-6, jugoistočno od njenog jugoistočnog pročelja

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.4. Rješenje mreže elektroopskrbe.

## Javna rasvjeta

### Članak 36.

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje infrastrukturnom mrežom za elektroopskrbu iz osnovnog Plana.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.4.1. Rješenje javne rasvjete.

## Toplifikacija

### Članak 37.

Izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenjaju se rješenja mreže za opskrbu objekata u naselju toplinskom energijom iz osnovnog Plana, osim što će se korigirati odcjep s magistralnog toplovoda na stambenu zgradu.

S-1, tako da bude moguće kontrolirati zaporne ventile na otcjepu.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.6. Rješenje mreže toplovoda.

## Plinifikacija

### Članak 38.

Kao što je razvidno iz koncepcije ovih izmjena i dopuna DPU-a, neposredno se planira rješenje opskrbe kotlovnice naselja ukapljenim plinom iz spremnika, koji će biti postavljeni na samoj proširenoj parceli kotlovnice. To tehničko rješenje ne isključuje moguću buduću upotrebu zemnog plina, koji bi bio doveden gradskim magistralnim vodom od RS Petrinja (redukcijske stanice Petrinja) do naselja »Sajmište«.

Zato se izmjenama i dopunama DPU-a ne mijenja rješenje mreže za opskrbu objekata u naselju zemnim plinom iz osnovnog Plana, koje je planirano za uključivanje u buduću plinifikaciju grada Petrinje.

Položaj u prostoru s uključenim izmjenama prostornih elemenata naselja po ovom DPU, prikazan je na grafičkom prikazu 2.6. Rješenje plinske mreže.

Obzirom, da će se promijeniti energent za pogon kotlova u kotlovnici, potrebno je odgovarajuće pro-

jektirati i izvoditi rekonstrukciju plinske kotlovnice sukladno Smjernicama dobivenim od MUP, Policijska uprava Sisačko-Moslavačka, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, koje su detaljno navedene u stavku 6. i 16. u okviru članka 7.2. Mjere zaštite od požara.

Kod projektiranja i izvedbe plinskog gospodarstva i plinovoda primijeniti odredbe stavka 4. i 5. Smjernica iz prethodnog stavka, koje su detaljno navedene u članku 7.2. Mjere zaštite od požara.

## Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

### Članak 39.

Prostor u kojem su smješteni nadzemni plinski spremnici treba biti tamponom visoke zelene živice odvojen od prometnica u naselju. Živicu saditi s vanjske strane ograde.

## Uvjeti i način gradnje

### Članak 40.

Uvjeti i način gradnje definirani su kartografskim prikazom 1. Detaljna namjena površina i 3.0. Detaljni plan uređenja, njima su zadani: granice građevnih četica, namjena građevina, obvezni građevni pravac, udaljenost građevnog pravca od granice građevne čestice, te mjesto priključenja na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu.

## Mjere provedbe plana

### Članak 41.

U okviru zadržanih zatečenih građevina moguće je provoditi rekonstrukciju i nadogradnju krovova, u skladu s planom postavljenim ograničenjima i standardima odnosno prema odredbama ovog plana.), uz potrebne statičke analize nadzemne konstrukcije te geomehaničke analize temelja.

Oznaka parcele je znak kojom je svaka pojedina parcela označena da bi se povezala s tabelom. Površina parcele je stvarna površina novoformirane građevne parcele očitane s raspoložive karte. Moguća su stvarna odstupanja od navedene površine do 10%, te se u tom slučaju analogno mijenjaju i svi ostali zadani elementi. Koeficijentom izgrađenosti iskazana je maksimalno moguća izgrađenost parcele u odnosu na njenu površinu.

### Članak 42.

U slučaju interpoliranja građevina u postojećoj izgrađenoj strukturi te u slučaju zahtjeva za izgradnjom građevina u etapama nužna je izrada idejnih rješenja kojima će se ilustrirati željena intervencija.

### Članak 43.

Prije realizacije plana, mora se, u okviru prethodnih radova, utvrditi imovinsko-pravni status zemljišta na

područjima od javnog interesa (komunalno-infrastrukturni koridori i druge javne površine) kao i na područjima s privatnim vlasništvom te kroz parcelacioni elaborat osigurati formiranje parcela.

### Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

#### Članak 44.

Predložene izmjene i dopune DPU-a osim ekonomičnosti zagrijavanja objekata u naselju »Sajmište« rezultat će i manjim zagađivanjem zraka u okolišu. S planiranim zahvatom postići će se viši nivo urbanog standarda stanovništva, a sve kao rezultat kvalitetnije okoline. Uz koridor glavne mjesne prometnice formirati zaštitni tampon zelenila.

### Mjere zaštite od požara

#### Članak 45.

U fazi prethodne rasprave o Izmjenama i dopunama DPU-a stambenog naselja »Sajmište« od MUP-a, od Policijske uprave Sisačko-moslavačke, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja dobivene su, u skladu sa člankom 12. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), sljedeće smjernice i upute iz područja zaštite od požara i eksplozija:

1. Prilikom izrade predmetnog plana obvezno koristiti odredbe važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja vatrogasnih pristupa i hidrantske mreže za gašenje požara.
2. Prilikom određivanja mjesta gdje će se skladištiti ili koristiti zapaljive tekućine i/ili plinovi, odnosno mjesta dje se namjerava obavljati prometovanje zapaljivim tekućinama i/ili plinovima, na odgovarajući način, primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika zapaljivih tekućina i plinova.
3. Tehničke uvjete i normative za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim plinovima te plinovodima za međunarodni transport, a i tehničke uvjete i normative za mjere zaštite ljudi i imovine i zaštite plinovoda te postrojenja i uređaja koji su njihovim sastavnim dijelom projektirani prema odredbama važećih propisa kojima se regulira problematika sigurnog transporta tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima, te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport.
4. Ulične plinovode izvoditi od atestiranih cijevi, tako da su isti postavljeni u zemlju da prosječna dubina polaganja plinovoda mjereno od gornjeg ruba cijevi iznosi za srednjetačne plinovode 0,8 - 1,5 m, za niskotlačne plinovode 0,8-1,3 m, a za kućne priključke 0,6 - 1,0 m. Pri tome dubina polaganja ne bi smjela prijeći 2m. Plinovod položiti u rov na pripremljenu posteljicu od sitnog pijeska minimalne debljine

10 cm. Ispod cijevi ne smije biti kamenčića kako cijevi na tom mjestu ne bi nalijegale na njih, jer bi to zbog koncentracije nalijeganja uzrokovalo pucanje cijevi. Prilikom zatrpavanja zatrpati prvo slojem sitnog pijeska s najmanjom debljinom nadsloja iznad vrha cijevi 10 cm, a dalje zatrpavati u slojevima od po 30 cm uz propisno nabijanje. Na visini 30-50 cm od vrha cijevi postaviti traku za obilježavanje plinovoda s natpisom »POZOR PLINOVOD«. Osim te trake postaviti i traku s metalnom žicom koja služi za otkrivanje trase plinovoda. Kod izgradnje plinovoda potrebno je na plinovod u apsolutno najnižim točkama ugraditi posude za sakupljanje kondenzata, koje se proizvode od polietilenskih spojnih elemenata. Prijelaze plinovoda koji prolazi ispod željezničkih pruga i važnijih cesta te prolaze kroz zidove izvesti bušenjem i umećanjem polietilenske cijevi u zaštitnu cijev s tim da se između cijevi stave odstojni prsteni, a krajevi cijevi zatvore gumenom manšetom. Predvidjeti blokiranje pojedinih sekcija plinovoda zbog sigurnosnih razloga u slučaju havarije, ispitivanja, ispuhivanja nečistoće ili pri puštanju plinovoda u rad. Sekcije plinovoda međusobno odijeliti zapornim tijelima. Osigurati propisane sigurnosne udaljenosti od elektroenergetskih vodova, naftovoda, plinovoda, cjevovoda kanalizacije, kao i njihovih postrojenja, te ih ucrtati u projekte (u slučaju nepostojanja istih priložiti izjavu o njihovom nepostojanju). Propisane sigurnosne udaljenosti osigurati kod vodotoka i kanala pri paralelnom vođenju i križanju. Plinovod treba polagati s odgovarajućim padovima prema posudama za sakupljanje kondenzata. Ti padovi u pravilu iznose:

- za plinovode do promjera 200 mm 0,5%
  - za plinovode promjera većeg od 200 mm 0,3%
5. U svezi izgradnje plinovoda, odnosno plinovodne mreže zemnog plina treba primijeniti domaće važeće propise i pravila tehničke prakse (npr. Pravilnik za izvođenje unutarnjih plinskih instalacija GPZ-P.I.600 i drugo), te njemačke propise (DVGW regulativu i EU DIN norme), koji se primjenjuju kao priznata pravila tehničke prakse.
  6. Plinske kotlovnice projektirati i izvoditi sukladno odredbama važećih propisa kojima se regulira projektiranje i izgradnja plinskih kotlovnica.
  7. Prilikom određivanja mjesta gdje će se proizvoditi, skladištiti ili koristiti eksplozivne tvari na odgovarajući način, primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika eksplozivnih tvari.
  8. U slučaju određivanja mjesta za poslovne prostore za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja, na odgovarajući način primijeniti odredbe važećih propisa kojima se reguliraju mjere zaštite od požara poslovnih prostorija za proizvodnju oružja, promet oružja i streljiva te popravlanje i prepravljanje oružja.

9. Ugostiteljske prostore projektirati i izvoditi prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara ugostiteljskih objekata.
10. Za ponašanje građevnih gradiva i građevinskih elemenata u požaru Državni zavod za normizaciju i mjeriteljstvo izdao je kao hrvatske norme grupu normi HRN DIN 4102, koje je potrebno primijeniti pri projektiranju i izvođenju.
11. Izlazne putove iz objekta potrebno je projektirati i izvesti sukladno opće priznatim pravilima i normama (NFPA 101 i sl.), koje se koriste kao priznata pravila tehničke prakse.
12. Sustave za dojavu požara projektirati i izvesti prema važećim propisima kojima se regulira projektiranje i izvedba istih.
13. Stabilni sustav za gašenje požara vodom (sprinkler) projektirati i izvesti prema njemačkim smernicama Vds ili drugim priznatim propisima, koji se koriste kao priznata pravila tehničke prakse.
14. Skladišta je potrebno projektirati i izvesti prema odredbama važećih propisa kojima se regulira zaštita skladišta od požara i eksplozija.
15. Prilikom projektiranja i izvedbe elektroenergetskih postrojenja primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira zaštita od požara i eksplozija istih.
16. Prilikom projektiranja i izvedbe zahvata u prostoru gdje se predviđa korištenje zapaljivih tekućina i plinova te gdje postoje prostori ugroženi eksplozivnom atmosferom primijeniti odredbe važećih propisa kojima se regulira problematika prostora ugroženih eksplozivnom atmosferom.
17. U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

Prilikom projektiranja pojedinog zahvata u prostoru primijeniti propise vezane za zaštitu od požara koji su važeći u trenutku izrade projektne dokumentacije.

### Rekonstrukcija građevina

#### Članak 46.

Unutar toplinskog čvora naselja dopušten je neophodni obim rekonstrukcije koji se odnosi na poboljšanje uvjeta života ili uvjeta rada u postojećoj građevini.

Za način zahvata vrijede odredbe iz osnovnog plana točka 9.1. i 9.2. poglavlja 9.0. Rekonstrukcija građevina.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 47.

Sukladno članku 2. ove Odluke u Odluci o usvajanju Detaljnog plana uređenja stambenog naselja »Sajmište« (»Službeni vjesnik«, broj broj 40/06), svi kartografski prikazi zamjenjuju se kartografskim prikazima, a tekstualni dio dopunjuje tekstualnim dijelom iz elaborata »Izmjene i dopune detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište««.

#### Članak 48.

Izmjene i dopune DPU-a »Sajmište« u Petrinji izrađene su u 6 (šest) izvornika ovjerena pečatom Gradskog vijeća Grada Petrinje i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Petrinje.

Po jedan izvornik »Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište«« zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

1. Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske
2. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije
3. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije - Ispostava u Petrinji
4. Županijskom zavodu za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije
5. Pismohrani Grada Petrinje - 1 primjerak.

U skladu sa odredbama posebnog propisa svatko ima pravo uvida u dokumentaciju Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji.

Uvid u Izmjene i dopune detaljnog plana uređenja Stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji može se obaviti na adresi: Gradonačelnik, Grad Petrinja, Gundulićeva 2., Petrinja.

#### Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/09-01/21  
URBROJ: 2176/06-01-09-33  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**



**86.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2010. godinu u tekstu kako je predloženo.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:400-02/09-01/75  
URBROJ:2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik  
Darko Dumbović, v.r.**

**87.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2010. godinu u tekstu kako je predloženo.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:400-02/09-01/74  
URBROJ:2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik  
Darko Dumbović, v.r.**

**88.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2008. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja za 2009. godinu koji se neće posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/09-01/11  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik  
Darko Dumbović, v.r.**

**89.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18.12. 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2010. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2010. godinu koji se neće posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/09-01/76  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**90.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**O D L U K U****o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
POU Hrvatski dom Petrinja za 2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan POU Hrvatski dom Petrinja za 2010. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2010. godinu koji se neće posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/09-01/71  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**91.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**O D L U K U****o usvajanju Programa rada i Financijskog plana  
Turističke zajednice Grada Petrinje za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Turističke zajednice Grada Petrinje za 2010. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2010. godinu koji se neće posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/09-01/07  
URBROJ: 2176/06-01-09-3  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**92.**

Na temelju članka 7. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje je na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**O D L U K U****o usvajanju Plana gospodarenja otpadom  
Grada Petrinje**

## Članak 1.

Usvaja se Plan gospodarenja otpadom Grada Petrinje u predloženom tekstu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Plan gospodarenja otpadom Grada Petrinje izrađen od strane IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. iz Zagreba, Babonićeva 32, koji će se objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/08-01/32  
URBROJ: 2176/06-05-04/1-09-15  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**Plan gospodarenja otpadom**  
**GRAD PETRINJA**

SADRŽAJ:

UVOD

1.	OSNOVNE I OPĆE ODREDBE	2427
2.	NAZIVLJE U PLANU	2429
3.	PREGLED POSTOJEĆEG STANJA	2430
3.1.	Kapaciteti za postupanje s otpadom na području Grada	2430
3.2.	Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada	2431
3.3.	Procjena količina otpada	2431
4.	MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	2433
4.1.	Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom	2433
4.2.	Mjere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada	2434
4.3.	Mjere odvojenog sakupljanja i uporabe komunalnog otpada	2435
4.3.1.	Pregled postojećeg stanja	2436
4.3.2.	Mogućnosti prostornog širenja i kvalitativnog unapređenja sustava odvojenog sakupljanja otpada i primarne reciklaže	2436
4.3.3.	Mogućnosti uvođenja odvojenog sakupljanja otpada na mjestu nastanka	2438
4.4.	Kompostana	2439
4.5.	Rashladni kontejneri za sakupljanje otpada životinjskog podrijetla	2440
4.6.	Pretovarna stanica	2440
4.7.	Sortirnica	2440
4.8.	Organizacija postupanja s određenim vrstama otpada	2441
4.9.	Prijedlog realizacije opreme i objekata za gospodarenje otpadom na području Grada Petrinje (dio po naseljima)	2442
5.	MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD	2443
5.1.	Mjere zaštite okoliša tijekom sanacije odlagališta	2443

5.2.	Mjere kod zatvaranja odlagališta	2444
5.3.	Praćenje stanja okoliša za vrijeme korištenja i sanacije odlagališta te nakon prestanka odlaganja otpada	2444
6.	POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA	2444
6.1.	Službeno odlagalište »Taborište«	2444
6.2.	Divlja odlagališta na području Grada Petrinje	2444
6.3.	Procjena potrebnih ulaganja u sanaciju službenog i divljih odlagališta	2449
7.	REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI	2450
8.	IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE SANACIJE	2450
8.1.	Izvori financijskih sredstava	2450
8.2.	Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana	2451
9.	OSTALE PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	2452

**UVOD**

U skladu s Planom gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji, kao i Zakonom o otpadu (članak 11.), Grad Petrinja izradio je Plan gospodarenja otpadom.

Plan donosi Gradsko vijeće za razdoblje od 8 godina. Objavljuje se u službenom glasilu Grada. Gradonačelnik Grada jednom godišnje (do 30. travnja) podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša.

Polazište za osmišljavanje moguće koncepcije na području gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji je izrada Županijskog, Gradskih i Općinskih Planova gospodarenja otpadom koji obuhvaćaju između ostalog i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta. Popis lokacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta jedna je od osnovnih podloga za izradu Plana.

**1. OSNOVNE I OPĆE ODREDBE**

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine« broj 110/07).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o otpadu (»Narodne

novine« broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 130/05) te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007. do 2015. godine (»Narodne novine« broj 85/07).

**Zakon o otpadu** uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na: sprečavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na okoliš, obavljanje sakupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, skrb za odlagališta koja su zatvorena.

S otpadnim tvarima treba se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne rabe postupci i/ili načini koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja mora i voda, tla i zraka
- nastajanje eksplozije ili požara
- pojava buke
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti
- narušavanje javnog reda i mira.

Osnovni ciljevi postupanja s otpadom su:

- izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada, i to posebice: razvojem čistih tehnologija koje koriste manje prirodnih izvora i tehničkim razvojem i promoviranjem proizvoda koji ne pridonose ili, u najmanjoj mogućoj mjeri pridonose, povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja te razvojem odgovarajućih metoda zbrinjavanja opasnih tvari sadržanih u otpadu namijenjenom uporabi,
- uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe, zbrinjavanje otpada na propisan način te sanacija otpadom onečišćenog okoliša i
- zbrinjavanje otpada na propisan način te sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

**Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj** predviđa sljedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima: uz Zagreb, 20 županijskih i 4 regionalna središta, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta
- zabranu odlaganja otpada na otocima i gradnju pretovarnih stanica s odvojenim sakupljanjem, reciklažom i baliranjem ostatnog otpada i prijevoz u centre na kopnu
- posebnu zaštitu podzemnih voda na krškom području od eventualnog prodora procjednih voda iz odlagališta i drugih građevina

- sprečavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta
- kontrolirane prioritetne tokove otpada
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti i deficita vanjsko-trgovinske bilance
- angažman stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC\* - BAT\*\* tehnologije
- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: Programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

**Plan gospodarenja otpadom** u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2007. - 2015.

Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje od 2005. do 2025. na području gospodarenja otpadom u RH, i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom,
- sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta,
- sanacija »crnih točaka« - lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, s predbradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2007. do 2015. sadrži sljedeće:

- vrste količine i porijeklo otpada za koje treba osigurati gospodarenje,
- uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- razmještaj lokacija (mreža) građevine i uređaje za gospodarenje otpadom i
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (MZOPUG).

Planovi gospodarenja otpadom (županijski, Grada Zagreba, gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom županije, odnosno Grada Zagreba, donosi županijska skupština, odnosno Gradska skupština Grada Zagreba za razdoblje od osam godina, a nadležni ured županije, odnosno Grada Zagreba nadzire njegovu provedbu.

Plan gospodarenja otpadom grada, odnosno općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće za razdoblje od osam godina, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

#### **Obveze** iz postojeće i nove zakonske regulative

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada; županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada, uz primjenu načela »onečišćivač plaća«.

Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

- troškove odvojenog skupljanja otpada
- troškove prijevoza otpada,
- troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,
- procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš i
- troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Stupanjem na snagu Strategije i Plana gospodarenja otpadom RH te pravilnika o postupanju s određenim grupama otpadnih materijala, od posebne je važnosti za Hrvatsku, jer se njime pokreću promjene koje će, postupno rješavati postojeće probleme, unapređivati sustav i usmjeravati RH prema održivom gospodarenju otpadom, a i postignuta su značajna usklađivanja s propisima EU.

## **2. NAZIVLJE U PLANU**

U ovom Planu u uporabi su pojmovi sa sljedećim značenjem:

**Otpadnim tvarima** podrazumijevaju se sve tvari ili predmeti određene kategorijama otpada propisanih posebnim pravilnikom, a koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

**Postupanje s otpadom po gospodarskim načelima i načelima zaštite okoliša** podrazumijeva: skupljanje, skladištenje, obrađivanje, odlaganje, uvoz, izvoz i provoz otpada, zatvaranje i saniranje građevina namijenjenih odlaganju otpada i drugih otpadom onečišćenih površina.

**Upravno tijelo** jest upravno tijelo jedinice lokalne samouprave - grada i općine i upravno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave - županije i Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša,

**Proizvođač otpada** jest svaka pravna ili fizička osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (izvorni proizvođač) i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada,

**Komunalni otpad** jest otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava,

**Proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,

**Opasni otpad** je svaki otpad koji može ugroziti okoliš zbog svojstava otpada kao što su otrovnost, korozivnost, reaktivnost, zapaljivost ili drugi razlog

**Inertni otpad** jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama.

**Ambalažni otpad** je otpad definiran u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja ambalažu i ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

**Skupljanje otpada** jest prikupljanje, razvrstavanje i/ili predobrada otpada iste vrste u svrhu prijevoza,

**Obrada otpada** jest postupak kojim se u mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada u svrhu smanjivanja količine i/ili opasnih svojstava, te olakšava rukovanje i poboljšava iskoristivost otpada.

**Oporaba otpada** jest svaki postupak ponovne obrade radi njegova korištenja u materijalne i energetske svrhe

**Recikliranje** jest ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe.

**Skupljač otpada** je pravna ili fizička osoba koja skuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

**Obrađivač otpada** je pravna ili fizička osoba koja skladišti, obrađuje ili odlaže otpad.

**Divlje odlagalište** je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

**Odlagalište** je najrasprostranjenija i najjeftinija metoda odlaganja otpada. Otpad se odlaže na pripremljeni teren, zbija se buldožerima ili kompaktorima, a na kraju radnog dana prekriva se slojem inertnog materijala. Procjedne vode se skupljaju tako da je izbjegnuto onečišćenje površinskih i podzemnih voda. Lokacija odlagališta je udaljena od građevinske zone te je dobro povezana pristupnim cestama. Nakon odlaganja biorazgradivi otpad se razgrađuje. Skupljeni plinovi ispuštaju se kroz odračne kanale. Odlagalište mora biti čuvano i ograđeno te mora imati izrađene prateće sadržaje i opremu.

**Neorganizirano odlagalište** je isto što i »divlje odlagalište«.

**Smetlište** je isto što i nekontrolirano odlagalište, odnosno »divlje odlagalište«.

**Zbrinjavanje otpada** podrazumijeva svaki postupak obrade ili odlaganja otpada propisan propisima ZOO.

**Okoliš** je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

**Kakvoća okoliša** je stanje okoliša izraženo fizikalnim, kemijskim, estetskim i drugim pokazateljima.

**Zahvat u okolišu** je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš.

**Onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

**Onečišćivač** je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.

**Štetna tvar** je tvar čija su svojstva opasna za ljudsko zdravlje i okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj količini i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

**Šteta u okolišu** je oštećenje ili gubitak prirodne funkcije sastavnih dijelova okoliša, prouzročena gubitkom pojedinih sastavnih dijelova i/ili unutarnjim poremećajem odnosa i prirodnog tijeka nastalog zbog ljudskog djelovanja.

**Monitoring (praćenje stanja okoliša)** je sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava, praćenje kakvoće okoliša i promjena stanja u okolišu.

**Katastar onečišćavanja okoliša** je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu unošenja, ispuštanja ili odlaganja štetnih tvari u okoliš.

**Reciklažno dvorište** jest građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada.

**Pretovarna stanica (transfer stanica)** je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom.

**Građevine za zbrinjavanje** otpada su: regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada - spalionice otpada

**Centar za gospodarenje otpadom** je sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada.

Kratice:

**IPPC** - integrirano sprečavanje i kontrola zagađenja (Integrated prevention pollution control)

**BAT** - najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)

### 3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Po Zakonu o otpadu (»Narodne novine« broj 178/04, 158/05 i 111/06) otpad se dijeli na neopasni, inertni i opasan otpad, a razlikujemo komunalni i proizvodni otpad.

Postojeće stanje količina, vrsta i sastava otpada odnosi se na područje Grada Petrinje, koje uključuje 55 gradskih naselja s ukupno 23.217 popisanih stalnih stanovnika. Uključena naselja su: Begovići, Bijelnik, Blinja, Brest Pokupski, Cepeliš, Čuntić, Deanovići, Dodoši, Donja Bačuga, Donja Budičina, Donja Mlinoga, Donja Pastuša, Donje Mokrice, Dragotinci, Dumače, Glinska Poljana, Gora, Gornja Bačuga, Gornja Mlinoga, Gornja Pastuša, Gornje Mokrice, Graberje, Grabovac Banski, Hrastovica, Hrvatski Čuntić, Jabukovac, Jošavica, Klinac, Kraljevčani, Križ Hrastovački, Luščani, Mačkovo Selo, Mala Gorica, Međurače, Miočinovići, Moščenica, Moštanica, Nebojan, Nova Drenčina, Novi Farkašić, Novo Selište, Pecki, Petkovac, Petrinja, Prnjavor Čuntićki, Sibić, Slana, Srednje Mokrice, Strašnik, Stražbenica, Taborište, Tremušnjak, Veliki Šušnjar, Vratečko i Župić.

Procjena količine komunalnog otpada i proizvodnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu, na razmatranom području, bila je omogućena na temelju podataka kojima raspolaže Grad Petrinja i komunalno poduzeće »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja, te iz statističkih podataka i ankete o količinama otpada provedene 2007. godine.

Na razmatranom području otpad skuplja komunalno poduzeće »Komunalac Petrinja« d.o.o. iz Petrinje i odlaže ga na odlagalištu otpada »Taborište« gdje se otpad odlaže od 1973. godine. Na ovom odlagalištu odlagao se otpad iz Grada Petrinje.

#### 3.1. Kapaciteti za postupanje s otpadom na području Grada

Organizirano skupljanje i odvoz otpada te čišćenje javnih gradskih površina provodi se pomoću tri specijalna kamiona smećara, jednim kamionom autopodizačem kontejnera od 5-7 m<sup>3</sup> i kamionom s hidrauličkom rukom - tzv. »grajferom«.

Miješani komunalni i neopasni proizvodni otpad se na mjestu nastanka skuplja i iznosi u namjenskim kantama i posudama različitih volumena, i to:

- plastične vrećice koristi oko 69% korisnika
- kante različitih veličina koristi oko 20% korisnika
- kontejnere od 1.100 litara koristi oko 10% korisnika (ukupno 35 kom)
- kontejnere od 5-7 m<sup>3</sup> koristi oko 2 % korisnika (ukupno 20 kom).

Na odlagalištu »Taborište« zbrinjava se otpad pomoću kompaktora Hanomag CD 230; 170 kW, 23t, 1997. godina.

### 3.2. Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Organiziranim skupljanjem i zbrinjavanjem otpada iz domaćinstava bilo je obuhvaćeno oko 92% stanovništva, odnosno oko 21.447 stanovnika u oko 7.500 domaćinstava.

Tablica 3.2./1 - Stanovništvo Grada Petrinje (popis 2001.)

Naselja	Stalno stanovništvo	Domaćinstvo
Begovići	52	22
Bijelnik	62	33
Blinja	74	44
Brest Pokupski	324	102
Cepeliš	70	25
Čuntić	21	12
Deanovići	26	13
Dodoši	98	40
Donja Bačuga	183	82
Donja Budičina	247	83
Donja Mlinoga	122	46
Donja Pastuša	7	2
Donje Mokrice	61	25
Dragotinci	71	28
Dumače	369	95
Glinska Poljana	172	62
Gora	287	99
Gornja Bačuga	82	41
Gornja Mlinoga	45	25
Gornja Pastuša	32	16
Gornje Mokrice	102	41
Graberje	187	59
Grabovac Banski	223	79
Hrastovica	507	153
Hrvatski Čuntić	125	48
Jabukovac	163	58
Jošavica	82	33
Klinac	28	16
Kraljevčani	96	29
Križ Hrastovački	133	50
Luščani	156	70
Mačkovo Selo	15	8
Mala Gorica	448	172
Međurače	51	19
Miočinovići	35	15
Moščenica	2.316	764
Moštanica	88	38
Nebojan	265	115
Nova Drenčina	382	142

Naselja	Stalno stanovništvo	Domaćinstvo
Novi Farkašić	114	46
Novo Selište	265	96
Pecki	121	39
Petkovac	12	5
Petrinja	13.756	4.703
Prnjavor Čuntićki	118	46
Sibić	76	25
Slana	130	49
Srednje Mokrice	35	12
Strašnik	242	88
Stražbenica	17	9
Taborište	230	72
Tremušnjak	44	22
Veliki Šušnjar	108	49
Vratečko	60	20
Župić	82	34
<b>Grad Petrinja</b>	<b>23.217</b>	<b>8.119</b>

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i gospodarstva obavlja se jedanput tjedno, a za gospodarstvo i po pozivu, u 5 radnih dana. Skupljeni otpad se odvozi i zbrinjava na odlagalištu »Taborište« u naselju Taborište.

Otpad se na lokaciji odlagališta »Taborište« odlaže od 1973. godine kada se odlagalištem do 1991. godine koristilo oko 13.000 domaćinstava, a nakon 1991. godine obuhvaćeno je oko 7.500 domaćinstava. Opasni otpad se nije odlagao, a odlagao se i građevinski otpad. Otpad se odlaže na neuređenom odlagalištu koje se nalazi oko 400 m jugoistočno od naselja Taborište, odnosno oko 3,5 km od Petrinje. Veličina odlagališta je oko 2,7 ha.

Budući da otpad nije vagan, procjena količina odloženog otpada temelji se na procjenama i iskustvenim podacima. Pri procjeni količina otpada odloženih od početka korištenja lokacije, korištene su postavke proizašle iz prijašnjih upitnika i anketa, kretanja obuhvatnosti stanovništva te stanja gospodarstvenih subjekata.

Procjena količine odloženog otpada za razdoblje od 1973. do 2007. godine iznosi oko 390.000 m<sup>3</sup> otpada.

### 3.3. Procjena količina otpada

**Komunalni otpad** prema Zakonu o otpadu je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste gradske i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području Grada Petrinje iz kojih se otpad organizirano skuplja.

Na području Grada Petrinje **neopasni proizvodni otpad** sličnih svojstava komunalnom otpadu nastaje u proizvodnim i drugim pogonima sljedećih većih gospodarskih subjekata:

- Gavrilović d.o.o.
- Solidum Žužić
- Slavijatrans d.d.
- Felis reciklaža d.o.o.
- i dr.

U nekim poduzećima javljaju se i manje količine opasnog otpada, koji poduzeća skladište unutar svojeg prostora i rješavaju u suradnji s drugim poduzećima koja se bave zbrinjavanjem takve vrste otpada. Procjena neopasnog proizvodnog otpada koji se odlaže na odlagalištu »Taborište« iznosi oko 5.466 tona, uglavnom ostalog otpada od mehaničke obrade otpada (19 12 12) iz poduzeća »Felis reciklaža«.

Količina komunalnog otpada iz domaćinstava i proizvodne djelatnosti nastala u 2007. godini na analiziranom području Grada Petrinje procijenjena je na oko 7.056 tona. Na temelju ovih podataka, specifična količina komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada koja se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom iznosila je:

**specifična količina** = 7.056 tona × 1.000 / 21.447 stanovnika × 365 dana) = **0,90 kg/st./dan**

Očekuje se da će u narednim godinama doći do povećanja specifične količine otpada te da će se ona približiti europskim standardima.

**Projekcija količina otpada** rađena je za razdoblje do 2015. godine. Količine otpada koje će nastajati na

području Grada Petrinje odvozi će se na sanirano odlagalište »Taborište« sve do realizacije županijskog centra za zbrinjavanje komunalnog otpada.

Procjena količina otpada koja će nastajati na području Grada Petrinje u predstojećem razdoblju do 2015. godine, rađena je na temelju podataka o:

- obuhvatnosti organiziranim odvozom otpada od stanovništva u naseljima prema podacima iz 2007. godine i obuhvatnosti u 2015. od gotovo 100%
- podacima iz popisa stanovništva 2001. godine za Grad Petrinja
- procijenjenom godišnjem povećanju životnog standarda - prikazanom procijenjenim godišnjim povećanjem količine otpada od 4%

U nastavku je tablični prikaz procijenjenog očekivanog kretanja godišnjih količina komunalnog otpada na području Grada Petrinje koji se dovozi na odlagalište »Taborište«, za razdoblje od 2010. do 2015. godine. Također, da je i prikaz potencijala određenih vrsta otpada u ukupnom otpadu na temelju pretpostavljenog sastava komunalnog otpada, radi sagledavanja mogućeg izdvojenog skupljanja otpada. U navedenim količinama nije uračunat građevinski otpad i neopasni proizvodni otpad iz najvećih gospodarskih subjekata budući da količina otpada iz navedenih izvora mijenja se ovisno o poslovanju.

Radi postizanja zacrtanih ciljeva izdvojenog skupljanja radi reciklaže, prema Planu gospodarenja otpadom RH, planira se uvođenje izdvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka, tj. u domaćinstvima. Komponente i vrste otpada za izdvajanje prikazani su u tablici 3.3/1.

*Tablica 3.3/1 Projekcija količina komunalnog otpada i izdvajanja pojedinih vrsta otpada za reciklažu s područja Grada Petrinje za razdoblje od 2010. do 2015. godine*

Godina	Broj obuhvaćenih stanovnika	Količina komunalnog otpada, t/god	Količine izdvojenog otpada prema vrstama, t/god						Količine za odlaganje, t/god	Udio izdvojenog otpad, %
			Papir i karton	PET	Staklo	Metali	Kuhinjski i biootpad	UKUPNO		
2010	22.094	7.937	382	56	211	86	24	701	7.179	8,8
2011	22.314	8.255	415	71	258	116	43	836	7.351	10,1
2012	22.537	8.585	451	92	316	157	79	1.018	7.490	11,9
2013	22.761	8.928	490	117	387	212	144	1.275	7.577	14,3
2014	22.988	9.285	533	151	473	286	264	1.650	7.578	17,8
2015	23.217	9.657	579	193	579	386	483	2.221	7.436	23,0

Iz uvida u popis stanovništva i trendove kretanja stanovništva, pretpostavljen je vrlo blagi rast količina otpada. Na području Grada Petrinje postoji izdvajanje papira i kartona koje skuplja Unijapapir te metala koje preuzima poduzeće C.I.O.S.

Prikaz procjene količina posebnih vrsta otpada koji nastaje na području Grada Petrinje daje se u nastavku.

*Tablica 3.3/2 - Procjena kretanja količina posebnih vrsta na području Grada Petrinje*

VRSTA OTPADA	2008. god.	2015. god.
	t/god	t/god
1- Komunalni otpad	7.300	9.700



VRSTA OTPADA	2008. god.	2015. god.
	t/god	t/god
2 - Građevinski otpad i otpad od rušenja	13.600	18.100
3 - Proizvodni i rudarski	4.400	5.400
4 - Poljoprivredni i šumarsko - drvni otpad		
- poljoprivredni otpad	11.000	16.800
- stočarski	83.600	143.300
- šumarsko - drvni otpad	4.100	10.000
5 - Opasni otpad	470	800
6 - Ambalažni otpad	1.670	1.900
7 - Otpadna vozila	420	600
8 - Otpadne gume vozila	390	500
9 - Otpadna električna i elektronička oprema	310	500
10 - Komunalni mulj	0	1.000
11 - Otpad životinjskog porijekla	630	1.300
12 - Otpadna ulja i zauljeni otpad		
- mineralna ulja	150	200
- jestiva ulja	160	200
13 - Otpadne baterije i akumulatori	60	100
14 - Postojana organska zagađivala	0	0
15 - Medicinski otpad	0,2	1

Postupanje s pojedinim vrstama otpadnih materijala navedenih u tabličnom prikazu regulirano je posebnim pravilnicima i u ovome Planu postupci skupljanja i obrade istih neće se opisivati.

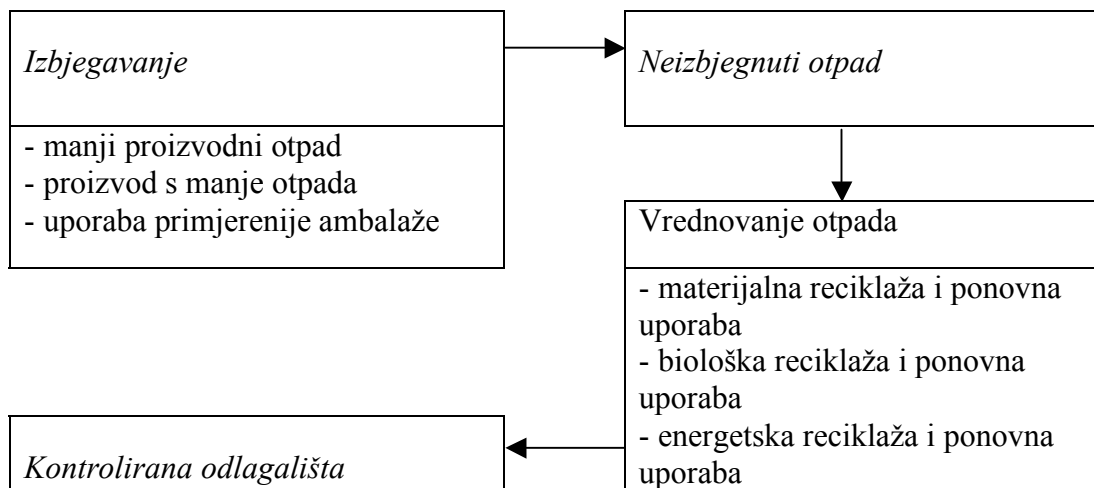
#### 4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

##### 4.1. Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Integralni koncept gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela, i to:

- izbjegavanje otpada
- vrednovanje otpada
- zbrinjavanje otpada

Shematski prikaz gospodarenja otpadom daje se na slici 4.1/1.



Slika 4.1./1 Shematski prikaz gospodarenja otpadom

Postupanje s otpadom na predmetnom području razvija se u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom čije su osnove:

- sprečavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

U nastavku o programima - podsustavima integralnog koncepta gospodarenja s otpadom koji su značajnije prisutni na analiziranom području:

**Iskorištavanje vrijednih svojstava otpada vodi se putem:**

#### ***Domaćinstava i uslužne djelatnosti***

- odvojenog skupljanja papira, kartona te staklene i plastične ambalaže putem kontejnera smještenih na javnim površinama područja.

#### ***Privreda***

- odvojenog odlaganja ili/i skupljanja određenih vrsta otpada u kontejnere raznih vrsta i dimenzija te predobrade ili obrade istih u vlastitom krugu radi ponovnog korištenja u proizvodnom procesu ili predaje tvrtkama za skupljanje, obradu i promet sekundarnim sirovinama

#### **Kontrolirano odlaganje otpada**

- odlaganje ostatnog otpada iz domaćinstava i privrede (komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada) na uređenom odlagalištu I. kategorije
- organiziranim skupljanjem, odvozom i odlaganjem otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva i privrede.

#### **Saniranje otpadom onečišćenog tla**

#### **4.2. Mjere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada**

Smanjenje količina otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- sprečavanje nastajanja pojedinih vrsta i količina otpada,
- sprečavanje da se u proizvod za tržište ugrađuju štetni sastojci,
- sprečavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište koji omogućava da se otpadni materijal koristi za ponovnu uporabu.

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprečavanje nastanka otpada. Suština izbjegavanja

nastanka otpada je: »*Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane*«. To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište »*povoljnih*« vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će količine i štetnost otpada koje bi trebalo obraditi i/ili odložiti.

U okviru tehničkih i gospodarstvenih mogućnosti treba:

- robu tako oblikovati, proizvoditi i prerađivati da se ostatne tvari mogu maksimalno ponovno iskorištavati,
- načine prodaje novih proizvoda i preuzimanja iskorištenih proizvoda regulirati tako, da se količina otpada kod krajnjih potrošača stvara u što manjem obimu,
- proizvode tako upotrebljavati da nakon njihove primjene ostaje što manje štetnih tvari,
- proizvode tako upotrebljavati da nastaje što manje otpada.

Osnovne mjere izbjegavanje otpada mogu se taksativno svesti na:

#### ***Izbjegavanje otpada u proizvodnji***

- razvojem tehnologije koja ne stvara otpad
- otpad vraćati u vlastitu proizvodnju
- otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima
- proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada
- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži
- proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad.

#### ***Ponašanje potrošača***

- da ne kupuju proizvode koji se ne mogu reciklirati,
- da pri kupovanju izbjegavaju robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno da pri kupovanju robe preferiraju povratnu ambalažu,
- da smanje korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i dr.

#### ***Edukacija***

- koristiti medije i obrazovne institucije za edukaciju proizvođača i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog smanjenja,
- stimulacija i kažnjavanje.

### 4.3. Mjere odvojenog sakupljanja i oporabe komunalnog otpada

U tabličnom prikazu 4.3/1 dane su grupe otpada, mogući način sakupljanja, mogući načini obrade i smjernice njihova vrednovanja u cjelovitom sustavu gospodarenja otpadom.

Tablica 4.3./1 Mogući načini sakupljanja i obrade te smjernice za postupanje s pojedinim grupama otpada

VRSTA OTPADA	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrednovanje
1 - Komunalni otpad	CGO	Odvajanje	Materijalno Biološko Energetsko
		Odlaganje	
2 - Građevinski otpad i otpad od rušenja	Odlagalište GO	Odvajanje i obrada na odlagalištu GO	Ponovna upotreba
	Mini RD		
3. Proizvodni i rudarski otpad	CGO	Odvajanje	Materijalno Biološko Energetsko
		Odlaganje	
4 - Poljoprivredni i šumarsko-drveni otpad		Ratarstvo	Biološko Energetsko
		Stočarstvo	
		Šumsko tlo	
		Drvnoprerađivačka	
5 - Opasni otpad			
- gospodarstvo	Ovlašteni sakupljač	Skladište proizvođača	Energetsko
- domaćinstva	Ovlašteni sakupljač	Skl. ovlaš. sakupljača	Recikliranje
			Izvoz
6 - Ambalažni otpad			
- papirni i kartonski	Reciklažni otoci	Tvornica papira i kartona	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	Svežnjevi		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
- stakleni	Reciklažni otoci	Tvornica staklene ambalaže	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
	Trgovina		
	Gospodarski subjekti		
- metalni	Reciklažni otoci	Tvornica za obradu metala	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	Gospod. subjekti		
- plastični	Reciklažni otoci	Pogoni za obradu	Recikliranje Energetsko
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
	Trgovina		
- biootpad	Bio kante	Kompostiranje	Upotreba komposta
	Kompostana		
	RD		

VRSTA OTPADA	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrednovanje
7 - Otpadna vozila	CGO	Pogoni za reciklažu	Korištenje sekundarne sirovine
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
8 - Otpadne gume vozila	RD	Sk. ovlaš. sakupljača	Materijalno Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Trgovina		
9 - Otpadna električna i elektronička oprema	RD	Predobrada	Materijalno Izvoz
	Ovlašteni sakupljač		
10 - Komunalni mulj	Uređaj za pročišćavanje	Predobrada	Kompostiranje Energetsko
11 - Otpad životinjskog porijekla	Rashladni kontejner	Toplinska obrada	Postupanje prema propisu
12 - Otpadna ulja			
- mineralna ulja	RD	Sk. ovlaš. sakupljača	Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Benzin. postaje		
- jestiva ulja	RD	Pogon za predobradu	Proizvodnja goriva
	Ovlašteni sakupljač		
13 - Otpadne baterije i akumulatori	RD	Sk. ovlaš. sakupljača	Recikliranje
	POOPSS		
	Trgovina		
14 - Postojana organska zagađivala	Ovlašteni sakupljač	Sk. ovlaš. sakupljača	Izvoz
15 - Medicinski otpad-opasni			
- inertni	Mjesto skupljanja u objektu	Odvajanje	Materijalna
			Biološka
		Odlaganje	Energetska
- opasni	Skladište proizvođača	Odvajanje	Energetsko
	Ljekarna	Sk. ovlaš. sakupljača	Biološko Kemijsko

## Napomene:

- CGO - centar za gospodarenje otpadom
- GO - građevinski otpad
- POOPSS - poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
- RD - reciklažno dvorište
- mini RD - nečuvano sakupljalište glomaznog, građevinskog otpada u kontejnere većeg kapaciteta
- skl. - privremeno skladište
- trgovina - prodavaonice u kojim je prodana roba od koje nastaje otpad nakon iskorištenja potrebne vrijednosti kupljene robe
- Postupanje s opasnim otpadom treba redefiniirati po donošenju državnog Plana postupanja s opasnim otpadom.

## 4.3.1. Pregled postojećeg stanja

Odvojeno skupljanje iskoristivih ili opasnih komponenti otpada koja nastaju u domaćinstvima bit će

predviđeno za realizaciju na temelju ovog Plana gospodarenja otpadom.

Ovim Planom se predviđa u razdoblju od osam godina realizacija sljedećeg (kvantifikacija prikazana u tablici 4.9/1):

- postavljanje reciklažnih otoka u naseljima Grada Petrinje
- izdvojeno skupljanje komponenti otpada za recikliranje putem kanti smještenim u stambenim objektima Grada Petrinje.

Sukladno izmjenama prostorno-planske dokumentacije Grada Petrinje, županijskih dokumenata i ukazane potrebe, lokacije reciklažnog dvorišta, kompostane, sortirnice, rashladnog kontejnera, pretovarne stanice i objekta za obradu građevinskog otpada odredit će se naknadno, nakon što se formiraju županijski i regionalni centri za gospodarenje otpadom.

## 4.3.2. Mogućnosti prostornog širenja i kvalitativnog unaprjeđenja sustava odvojenog sakupljanja otpada i primarne reciklaže

Na području Grada Petrinje postoji organizirano skupljanje starog papira, ali značajniji efekti očekuju se

postavljanjem reciklažnih otoka na javnim površinama na području gradskih naselja.

**Posude/kontejneri** za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama u gradskim naseljima ili trgovinama ili u/pred stambenim objektima. Tako postavljene posude/kontejneri (reciklažni otoci) za skupljanje otpadnog papira, ambalažnog stakla, plastične i metalne ambalaže od pića i napitaka na jednoj lokaciji čine »reciklažni otok«.

Lokacije reciklažnih otoka trebaju udovoljavati kriterijima: da maksimalna udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta za smještaj otoka bude oko 350 m, u drugoj fazi i manje udaljenosti od oko 200 m te da jednoj posudi treba gravitirati minimalno 750 stanovnika. Kako je gustoća u većem broju naselja na analiziranom području uglavnom manja od prije spomenute, uvažavajući slobodne površine, prometnice i zelene površine koje su na površinama naselja više ili manje prisutne, primijenit će se i drugi važeći kriteriji. Za pojedine etape vrijedi:

- I. etapa: > 750 stanovnika - 1 reciklažni otok
- II. etapa: > 500 stanovnika - 1 reciklažni otok

Iznimka za postavljanje kontejnera moguća je ukoliko na određenom prostoru postoji neki veći proizvođač određene vrste otpada (restorani, kafići, uredske prostorije s većim brojem zaposlenih i sl.).

U I. etapi skupljat će se sljedeće vrste korisnog otpada: papir i karton, staklena ambalaža i plastična ambalaža.

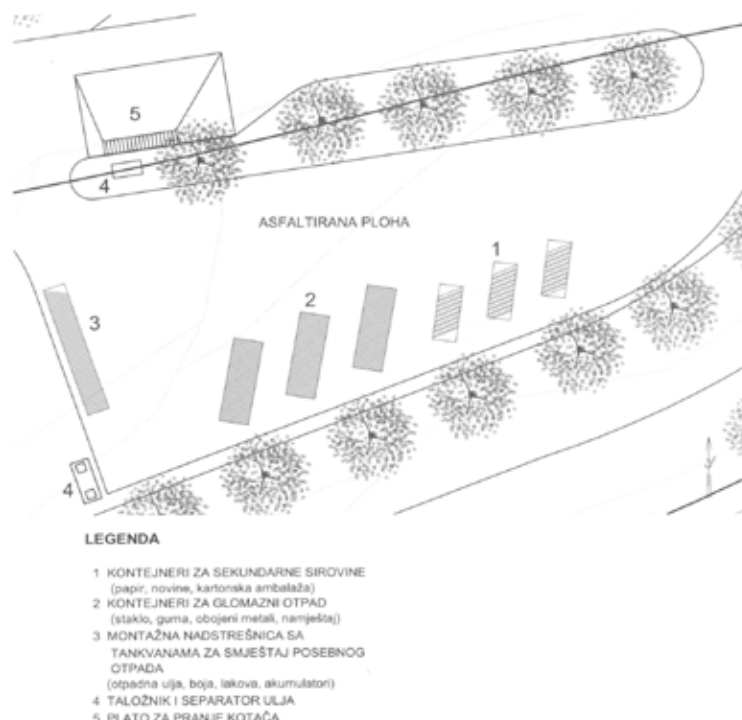
U II. etapi na većini reciklažnih otoka dodat će se posude/kontejneri za izdvojeno skupljanje limenki od pića i napitaka.

Uvažavajući slobodne površine, prometnice i zelene površine koje su na površinama naselja više ili

manje prisutne, primijenjeni su drugi važeći kriteriji za raspored zelenih otoka kako bi se istima obuhvatio što veći broj stanovnika i promicala reciklaža.

**Reciklažno dvorište** je fiksno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Reciklažno dvorište ima mogućnosti za izdvojeno odlaganje manjeg ili većeg broja različitih otpadnih materijala. U okviru reciklažnog dvorišta moguće je izdvojeno odlagati korisni i dio štetnih otpadnih materijala. Reciklažno dvorište ima određeno radno vrijeme pod nadzorom zaposlenog i ovdje građani donose u za to postavljene kontejnere ili posude odgovarajućeg volumena otpadne materijale, kao što su: papir i karton, valovita ljepenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, plastičnu ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove autokaroserija, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr. Uvjeti za izgradnju su nepropusna podloga, kanalizacija sa separatorom - taložnikom, ograda, objekt za zaposlenog, te mjere zaštite po važećim zakonima.

1. Izgradnja reciklažnog dvorišta osigurava se na cca 500 do 1.000 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine. Na samoj lokaciji reciklažnog dvorišta ili neposredno uz lokaciju mora biti dovoljno slobodnog prostora za parkiranje osobnih vozila s teretnom prikolicom, kao i osiguran prostor za pristup i manipulaciju vozila koja odvoze skupljene otpadne tvari.
2. Kriteriji za izgradnju jednog reciklažnog dvorišta je gravitaciono područje polumjera od 1 do 3 km. Na osnovi izvršenih analiza, na području Županije, predviđa se etapna izgradnja reciklažnih dvorišta. U **Gradu Petrinji** predviđa se izgradnja jednog reciklažnog dvorišta.



Slika 4.3.2/2 Shematski prikaz reciklažnog dvorišta

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- mora biti ograđeno,
- otvoreni spremnik mora biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda,
- otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti, i agregatnom stanju,
- podna površina mora biti nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada,
- mora biti opremljeno tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija,
- mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara te drugom sigurnosnom opremom sukladno posebnim propisima,
- stacionirana posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te nepropusno zatvaranje i pečaćenje, a nenatkriveni spremnici moraju biti s dvostrukom stijenkom ili atestirani za skladištenje tvari koje su sastavni dio otpada,

- na uočljivom mjestu mora biti istaknut »plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja« koji sadrži sljedeće podatke: o vrstama otpada koji se skladišti; o mogućim izvanrednim događajima; ime, prezime i telefonske brojeve odgovornih osoba i njihova ovlaštenja; telefonski broj policije; telefonski broj vatrogasaca i telefonski broj hitne pomoći,
- mora biti označeno natpisom »Reciklažno dvorište« s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada sukladno posebnom propisu te nazivu pravne ili fizičke osobe i o radnom vremenu.

U reciklažnom dvorištu gospodarit će se sukladno Zakonu o otpadu, kao i odgovarajućim pravilnicima o posebnim vrstama otpada.

#### 4.3.3. Mogućnosti uvođenja odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka

Prema zahtjevima koji proizlaze iz Strategije gospodarenja otpadom RH, neophodno je u narednom razdoblju poduzeti odgovarajuće aktivnosti kako bi se postigli ciljevi iz tablice 4.3.3/1-2.

Tablica 4.3.3./1 Kvantitativni ciljevi za količine otpada koje se stvaraju na području Grada Petrinje (Strategija gospodarenja otpadom RH)

Ciljevi	Udio (%) / godina				
	2005.	2010.	2015.	2020.	2025.
Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	80	99			
Količina odvojeno skupljenog i recikliranoga komunalnog otpada	6	8	12	18	25
Količina obrađenoga komunalnog otpada	2	10	20	25	30
Količina odloženoga komunalnog otpada	95	80	68	58	45
Količina odloženoga biorazgradivog komunalnog otpada od količine proizvedene 1995.	95	85	75	55	35

Tablica 4.3.3./2 Kvote uporabe i recikliranja nekih vrsta otpada koji se stvaraju na području Grada Petrinje (Strategija gospodarenja otpadom RH)

Otpad	Rok	Kvota (% težine)	
		oporaba	recikliranje
Ambalažni otpad	2010.	50 - 60	25 - 45
	2015.	65	55 - 60
Otpadna vozila	2015.	85	80
	2025.	95	85
e-otpada 4 kg/stan/god	2015.	70 - 80	50 - 80
Otpadne gume vozila	2010.	70 - 80	60 - 70
	2015.	90	70
Otpadna ulja	2010.	90	-

Uvažavajući navedeno u točki 4.3.2. te navedene ciljeve i kvote, predviđa se u prvoj fazi **izdvojeno skupljanje komponenti komunalnog otpada sustavom tri kante**, i to:

1. kanta za papir i karton, staklo i plastiku
2. kanta za biorazgradivi otpad iz domaćinstava
3. kanta za ostatni komunalni otpad.

Skupljanje ambalažnog otpada u kanti 1 provodilo bi se jedanput tjedno ili u dva tjedna, dok bi se ostatni komunalni otpad iz kante 3 skupljao postojećim načinom, tj. jedanput tjedno od istog korisnika. Za smještaj navedenih kanti potrebno je osigurati dovoljno mjesta po objektima. U drugoj fazi potrebno je predvidjeti i dodatno izdvajanje biorazgradivog otpada iz domaćinstava putem kante (kanta 2) i posudice za biootpad.

Razvrstavanje otpada prema navedenom kriteriju presudno je za uspješnost provedbe sustava izdvojenog skupljanja putem više kanti budući da navedeni sustav povećava troškove skupljanja, a stupanj čistoće u kantama određuje i visinu troškova daljnje obrade izdvojenih komponenti.

Navedeni sustav prvenstveno je namijenjen stalnom stanovništvu, a reciklažni otoci su namijenjeni kao nadopuna stalnom stanovništvu ili za korištenje od strane nestalnog stanovništva.

Ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštenu skupljači odvoze obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Opasni otpad iz kućanstava potrebno je izdvajati i odvoziti do najbližeg objekta za obradu, pretovarnu stanicu ili reciklažno dvorište.

Procijenjena dinamika izdvojenog skupljanja na temelju količine komunalnog otpada i Plana gospodarenja otpadom RH, prikazana je u tablici 3.3/1.

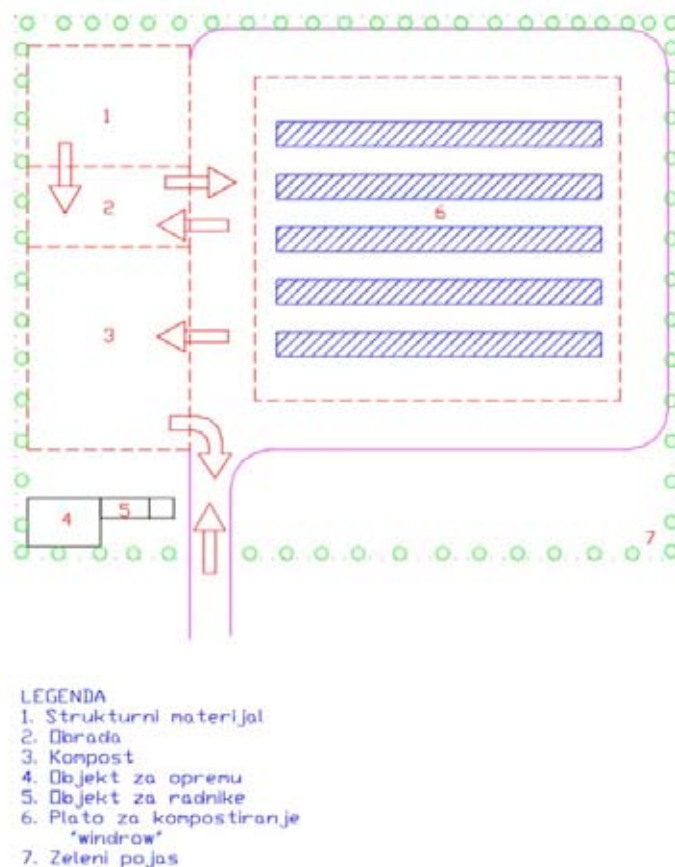
#### 4.4. Kompostana

Biorazgradivi otpad se stvara u domaćinstvima je otpad koji nastaje prilikom svakodnevne pripreme hrane, te uređenjem zelenih površina okućnica: kore od voća i povrća, listovi salate, kelja, blitve, ostaci kruha, ljuske od jajeta, talog i vrećice kave i čaja, lišće, suho granje, trava, cvijeće, opalo voće i dr. Količine variraju tokom godine. Biorazgradivi, zeleni otpad s javnih površina je otpalo lišće, pokošena trava, te drvenasti otpad (ogranci, stabljike i korijenje), a skuplja se s tržnica, groblja, parkova i drugih javnih zelenih površina. Godišnje stvaranje biorazgradivog otpada varira od lokacije, klime i vremenskih prilika.

Na području Grada Petrinje potencijalno se stvara oko 1.000 tona zelenog otpada i procjenjuje se oko 500 tona biorazgradivog otpada iz domaćinstava.

Skupljanje biorazgradivog otpada iz domaćinstava u pravilu se vrši izdvojeno od ostalog komunalnog otpada, i to:

- putem posuda za izdvojeno skupljanje
- putem reciklažnih dvorišta ukoliko su za isto opremljena.



Slika 4.4./1 Shematski prikaz kompostane- windrow tehnologija obrade

Izdvojeno skupljanje provodi se tako da svako domaćinstvo ima jednu malu bioposudicu u koju ubacuje biorazgradivi otpad. Nakon što se bioposudice napune, iste se prazne u velike bioposude koje se nalaze u/na zajedničkim prostorima.

Danas se sve više primjenjuje obrada biorazgradivog otpada u cilju dobivanja komposta koji ima višestruku primjenu. Kompostiranje mogu obavljati sami građani ako imaju vrtove. Proces kompostiranja tj. razgradnje biorazgradivog otpada do konačnog produkta kao što je kompost vrlo je složen i treba ga voditi pod strogo kontroliranim uvjetima. S obzirom da ovdje treba osigurati znatna sredstva, a proizvod je prema upotrebi sezonskog karaktera, neophodno je prvo započeti s ograničenim skupljanjem i najjednostavnijom obradom, tj. aerobnim kompostiranjem u hrpama (»windrow«sustav).

#### 4.5. Rashladni kontejneri za sakupljanje otpada životinjskog podrijetla

Kontejner za sakupljanje otpada životinjskog podrijetla je rashladni rolo-kontejner posebne izvedbe kojeg se po točno utvrđenom rasporedu i uz uvažavanje vremenskih uvjeta (temperature zraka), zamjenjuje praznim i dezinficiranim rashladnim kontejnerom. Sakupljeni otpad životinjskog porijekla odvozi se na obradu obrađivaču vozilom (navlakačem rolo-kontejnera koje može biti multifunkcionalno, tj. u službi drugih potreba u reciklažnim dvorištima ili pretovarnim stanicama) koje je u vlasništvu JP ili ovlaštenog koncesionara.

#### 4.6. Pretovarna stanica

Lokacija pretovarne stanice određuje se na bazi gustoće stanovništva pojedinih područja i udaljenosti promatranog prostora od Centra za gospodarenje otpadom. Prešanje na pretovarnoj stanici može imati

ekonomske prednosti, jer dozvoljava da se veća težina prevozi jednim kontejnerom. Ukoliko se ne izgrade pretovarne stanice, potrebno promijeniti vozni park za sakupljanje i odvoz otpada.

Na području Grada Petrinje predviđa se izgradnja 1 pretovarne stanice u slučaju udaljenosti do Centra za gospodarenje otpadom veće od oko 35 km.

#### 4.7. Sortirnica

Sortirnica otpada služi za završno razvrstavanje raznih izdvojeno skupljenih materijala namijenjenih za recikliranje. Najčešće se na ovakvim linijama razvrstava ambalažni otpad (PET, PE, ostale vrste plastike, Al i ostale limenke), kao i papir i karton. Neke od navedenih komponenti razvrstavaju se i prema boji.

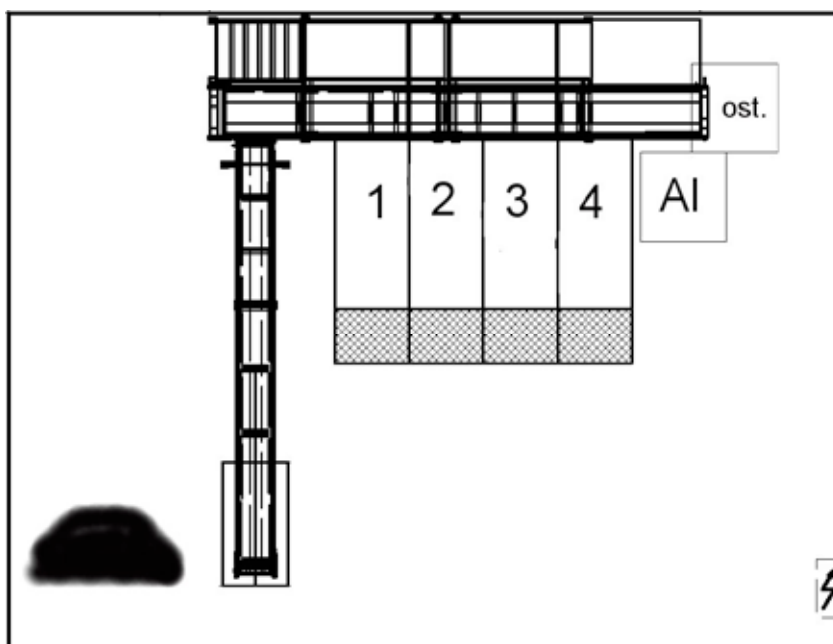
Izdvajanjem otpada po objektima putem sustava s tri kante, sadržaj kanti s papirom i ambalažnim otpadom bi se pročišćavao na probirnoj traci. Također bi se na probirnoj traci razvrstavao otpad iz kontejnera smještenim na javnim površinama.

Sortirnica je zatvoreni objekt koji može prema potrebama biti većih i manjih kapaciteta, a onaj manjeg kapaciteta je približne je površine od oko 165 m<sup>2</sup>.

U objektu je smještena linija za razvrstavanje, a koja se sastoji od sljedeće opreme:

- lijevak za punjenje ulaznog konvejera
- ulazni konvejer (s jamom)
- konvejer za razvrstavanje
- kontejneri za prihvata izdvojenih materijala (4 kom) s lijevcima za punjenje preše
- hidraulička preša za baliranje
- posude za razvrstani i nerazvrstani otpad.

Nadalje, od strojeva u sortirnici služi kombinirani stroj s utovarnom lopatom i polipnim hvatačem.



Slika 4.7/1 Shematski prikaz sortirnice



#### 4.8. Organizacija postupanja s određenim vrstama otpada

##### Biorazgradivi otpad

Objekti za obradu biorazgradivog otpada - kompostane u planskom razdoblju predviđeni su za obradu biorazgradivog otpada - zelenog otpada sakupljenog s javnih površina naselja, vrtova i okućnica domaćinstava.

U cilju racionalizacije ulaganja i troškova rada po jedinici objekta/opreme za obradu zelenog otpada na području Županije ili šire, planirano je sljedeće:

- Objekt za obradu biorazgradivog otpada treba zadovoljiti važeće propise,
- Treba biti opremljen najnužnijom radnom opremom,
- Oprema kao što su: usitnjivač, okretač hrpa (specijalizirani ili kombinirani stroj prilagođen za manipuliranje s hrpama), prosijač i sl. bili bi u vlasništvu JP ili koncesionara koji će po unaprijed utvrđenom terminskom planu, ili po pozivu, obilaziti objekte kompostana na području Županije.

Time se potrebna ulaganja u pojedine objekte smanjuju što je ustaljena praksa u državama koje imaju dugogodišnje iskustvo na ovom području gospodarenja otpadom (Austrija, Italija i dr).

##### Glomazni i građevinski otpad

Pod **glomaznim otpadom s pretežno metalnim sastavom** podrazumijevaju se odbačena bijela tehnika (hladnjaci, ledenice, perilice, sušilice rublja, grijalice, bojleri i dr.), automobili i dr. Svi oni sadrže značajne količine metala. Skupljanje i obrada ove vrste otpada smanjuje potrebe za odlagališnim prostorom za čak 20%.

**Glomazni otpad pretežno nemetalnog sastava** skuplja se na isti način kao onaj pretežno metalnog sastava. Isti se predobrađuje sortiranjem, usitnjavanjem, magnetskom separacijom magnetskog materijala i kompaktiranjem radi uštede u transportu do krajnjeg obrađivača.

Objekti - uređene površine za privremeno skladištenje i predobradu glomaznog otpada pretežno nemetalnog sastava iz domaćinstva treba realizirati u reciklažnim dvorištima ili na dijelu prostora saniranih i zatvorenih odlagališta. Predobrada se obavlja mobilnim shredderom (trgač - usitnjivač) i mobilnom prešom za kompaktiranje usitnjenog otpada koja obilazi lokacije na kojima je privremeno uskladišten glomazni otpad pretežno nemetalnog sadržaja. Mobilna oprema može biti u vlasništvu koncesionara ili javnog poduzeća.

U naseljima koja iz opravdanih razloga nemaju svoje reciklažno dvorište (visoka ulaganja i specifični troškovi rada) gradi se mini reciklažno dvorište u koje gravitirajuće stanovništvo odlaže svoj glomazni, građevinski i ambalažni otpad prema osnovnim vrstama.

Skupljanje glomaznog otpada na području **Grada Petrinje** bit će organizirano:

- kamionima s hidrauličkim hvataljkama na za to određenim mjestima na javnim površinama (najzastupljeniji oblik danas),
- sakupljanje u reciklažnim dvorištima,
- sakupljanje u otkupnim stanicama poduzeća za sakupljanje, promet i obradu sekundarnih sirovina,
- kontejnerima većih volumena (5-30 m<sup>3</sup>) postavljenim na javnim površinama, u utvrđene dane u godini (u planu u daljnjem razdoblju).

Sakupljanje glomaznog otpada već je određeno vrijeme prisutno na području Grada, a obavlja se 2 puta godišnje organiziranim akcijama skupljanja hrpa na javnim površinama i odlaganjem na odlagalištu. Isto se vrši bez odgovarajućih mjera zaštite okoliša koje su propisane našim i EU propisima. U narednom razdoblju predviđa se realizacija objekta za prihvāt, predobradu i privremeno skladištenje ove vrste otpada sakupljenog od domaćinstava, institucija i uslužnih djelatnosti. Potrebna neto površina lokacije je minimalno 0,8 ha.

Pod **građevinskim otpadom** podrazumijeva se otpad koji nastaje prilikom izgradnje, rekonstrukcije, popravaka ili rušenja stambenih, poslovnih i ostalih objekata te otpad koji nastaje pri izgradnji cesta. Građevinski otpad obično sadrži zemlju, kamenje, beton, cigle, lomljeni asfalt, žbuku, drvenu građu, cijevi, elektroinstalacije i dr.

Uvjeti reciklaže građevinskog otpada vrlo su složeni i redovito zahtijevaju izgradnju posebnih postrojenja. Osnovne tehnološke manipulacije mogu se svesti na sljedeće:

- drobljenje - primarno, sekundarno itd.
- prosijavanje - primarno, sekundarno itd.
- magnetna separacija
- praonica (akvamatorka stanica) - ispiranje materijala (voda je u kružnom toku)
- prijenos tračnim transporterima

U postrojenjima se reciklažom građevinskog krša dobivaju sljedeći materijali:

- humus
- pijesak
- drobljenac raznih granulacija.

Postupanje s glomaznim i građevinskim otpadom:

- Glomazni otpad odvozi se na plato reciklažnog dvorišta gdje se odjeljivanje i postupanje provodi u skladu s uobičajenim načinom rada u reciklažnom dvorištu.
- Sakupljeni glomazni otpad odvozi se u najbliže reciklažno dvorište gdje se dalje postupa na uobičajen način za reciklažna dvorišta.
- Građevinski otpad odvozi se do najbližeg objekta za obradu građevinskog otpada
- Glomazni i građevinski otpad odlaže se u rolo-kontejnere kapaciteta od 18 do 30 m<sup>3</sup>. Kontejneri se odvoze specijalnim vozilom navlakačem rolo-kontejnera, a vozilo može biti vlasništvo JP, komunalnog poduzeća ili ovlaštenog koncesionara.

- Naknada za preuzimanje obje vrste (glomaznog i građevinskog otpada) ugovara se s vlasnikom (ili koncesionarom) reciklažnog dvorišta ili objekta za obradu građevinskog otpada ili se rješava preko Javnog županijskog poduzeća (ukoliko se isto formira).

predobradi i obradi opasnog otpada, u ovom Planu isto se ne obrađuje.

Postupanje s opasnim otpadom iz domaćinstva pobliže će se definirati tek onda kad se stvore preduvjeti za njegovo zbrinjavanje na razini RH.

#### Opasni otpad iz domaćinstava

Kako do danas nije donesen državni plan o postupanju s opasnim otpadom o načinu sakupljanja,

#### 4.9. Prijedlog realizacije opreme i objekata za gospodarenje otpadom na području Grada Petrinje (dio po naseljima)

Tablica 4.9/1 - Predložena realizacija opreme i objekata na području Grada Petrinje, u razdoblju od 2008. do 2015. godine

Grad Petrinja	Reciklažni otoci	Reciklažno dvorište	Izdvojeno skupljanje - kante u objektima	Kompostiranje-windrow	Rashladni kontejneri	Pretovarna stanica	Sortirnica	Objekt za građevinski otpad
<b>Naselje</b>								
Begovići	0	0	66	0	0	0	0	0
Bijelnik	0	0	99	0	0	0	0	0
Blinja	0	0	132	0	0	0	0	0
Brest Pokupski	1	0	306	0	0	0	0	0
Cepeliš	0	0	75	0	0	0	0	0
Čuntić	0	0	36	0	0	0	0	0
Deanovići	0	0	39	0	0	0	0	0
Dodoši	0	0	120	0	0	0	0	0
Donja Bačuga	0	0	246	0	0	0	0	0
Donja Budičina	1	0	249	0	0	0	0	0
Donja Mlinoga	0	0	138	0	0	0	0	0
Donja Pastuša	0	0	6	0	0	0	0	0
Donje Mokrice	0	0	75	0	0	0	0	0
Dragotinci	0	0	84	0	0	0	0	0
Dumače	0	0	285	0	0	0	0	0
Glinska Poljana	0	0	186	0	0	0	0	0
Gora	1	0	297	0	0	0	0	0
Gornja Bačuga	0	0	123	0	0	0	0	0
Gornja Mlinoga	0	0	75	0	0	0	0	0
Gornja Pastuša	0	0	48	0	0	0	0	0
Gornje Mokrice	0	0	123	0	0	0	0	0
Graberje	0	0	177	0	0	0	0	0
Grabovac Banski	0	0	237	0	0	0	0	0
Hrastovica	1	0	459	0	0	0	0	0
Hrvatski Čuntić	0	0	144	0	0	0	0	0
Jabukovac	1	0	174	0	0	0	0	0
Jošavica	0	0	99	0	0	0	0	0
Klinac	0	0	48	0	0	0	0	0
Kraljevčani	0	0	87	0	0	0	0	0
Križ Hrastovački	0	0	150	0	0	0	0	0

Grad Petrinja	Reciklažni otoci	Reciklažno dvorište	Izdvojeno skupljanje - kante u objektima	Kompostiranje-windrow	Rashladni kontejneri	Pretovarna stanica	Sortirnica	Objekt za građevinski otpad
Luščani	0	0	210	0	0	0	0	0
Mačkovo Selo	0	0	24	0	0	0	0	0
Mala Gorica	1	0	516	0	0	0	0	0
Međurače	0	0	57	0	0	0	0	0
Miočinovići	0	0	45	0	0	0	0	0
Mošćenica	3	0	2292	0	0	0	0	0
Moštanica	0	0	114	0	0	0	0	0
Nebojan	1	0	345	0	0	0	0	0
Nova Drenčina	1	0	426	0	0	0	0	0
Novi Farkašić	0	0	138	0	0	0	0	0
Novo Selište	1	0	288	0	0	0	0	0
Pecki	0	0	117	0	0	0	0	0
Petkovac	0	0	15	0	0	0	0	0
Petrinja	20	0	12609	0	0	0	0	0
Prnjavor Čuntićki	1	0	138	0	0	0	0	0
Sibić	0	0	75	0	0	0	0	0
Slana	0	0	147	0	0	0	0	0
Srednje Mokrice	1	0	36	0	0	0	0	0
Strašnik	1	0	264	0	0	0	0	0
Stražbenica	0	0	27	0	0	0	0	0
Taborište	1	0	216	0	0	0	0	0
Tremušnjak	0	0	66	0	0	0	0	0
Veliki Šušnjar	0	0	147	0	0	0	0	0
Vratečko	0	0	60	0	0	0	0	0
Župić	0	0	102	0	0	0	0	0
<b>UKUPNO:</b>	<b>36</b>	<b>1*</b>	<b>22.857</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>

*Napomena: \* Sukladno izmjenama prostorno-planske dokumentacije Grada Petrinje, županijskih dokumenata i ukazane potrebe, lokacije reciklažnog dvorišta, kompostane, sortirnice, rashladnog kontejnera, pretovarne stanice i objekta za obradu građevinskog otpada odredit će se naknadno, nakon što se formiraju županijski i regionalni centri za gospodarenje otpadom.*

## 5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Za vrijeme sanacije i nakon zatvaranja odlagališta »Taborište« primjenjuju se mjere zaštite okoliša propisane odredbama Rješenja o prihvatljivosti za okoliš zahvata sanacije i rekonstrukcije građevine za odlaganje otpada, kao i propisani nadzor nad odlagalištem nakon zatvaranja.

### 5.1. Mjere zaštite okoliša tijekom sanacije odlagališta

Tijekom sanacije odlagališta osigurati uvjete da se po realizaciji centra za gospodarenje otpadom

odlagalište »Taborište« zatvori, a skupljanje otpada uključi u cjeloviti sustav gospodarenja otpadom, prema županijskom prostornom planu.

Potrebno je poduzeti sve potrebne aktivnosti kako bi se smanjile količine otpada koje se dovoze na odlagalište »Taborište«, kao i izraditi Elaborat o utvrđivanju sastava otpada. Prilikom prihvata i predobrade otpada potrebno je evidentirati otpad te kontrolirano primati građevinski otpad, kao i prethodno obrađeni proizvodni otpad za koji postoje analize eluata. Prilikom odlaganja otpada potrebno je provoditi sva pravila stručnog odlaganja i zbijanja otpada na tijelu odlagališta. Površinske vode nastale uslijed oborina na asfaltiranim površinama ulazno-izlazne zone, prometnica i reciklažnog dvorišta, prije ispuštanja u obodni kanal, obraditi propuštanjem preko separatora ulja i taložnika. Oborinske vode s

prostora kompostane obrađuju pomoću zajedničkog sustava obrade s procjednim vodama s odlagališta putem recirkulacije. Provoditi pasivno otplinjavanje odlagališta sustavnom plinodrenaže te ispuštati skupljenog odlagališnog plina preko biofiltera. Pravilno provoditi kompostirane otpada u aerobnim uvjetima radi smanjenja mogućnosti nastajanja neugodnih mirisa i raznošenja prašine. Provoditi mjere zaštite od požara i eksplozija osiguranjem čuvarske službe i protupožarnog pojasa i dr., te mjere zaštite zraka prskanjem transportnih putova vodom radi smanjenja prašine te recirkulacijom procjedne vode po mirnom vremenu. Na sanitarnom odlagalištu ne smije se prihvaćati opasni otpad, a u posude za komunalni otpad se neće smjeti odlagati one komponente koje budu određene gradskom odlukom o komunalnom redu. Potrebno je provoditi mjere zaštite na radu, kao i mjere zaštite od pojave nesreće.

## 5.2. Mjere kod zatvaranja odlagališta

Po realizaciji centra za gospodarenje otpadom, a najkasnije u roku od 10 godina, aktivno odlaganje otpada na odlagalištu »Taborište« mora biti prekinuto, a aktivirani podsustavi gospodarenja otpadom koji će biti predviđeni budućim prostorno-planskim dokumentima Grada Petrinje, županijskim dokumentima i ukazanim potrebama. Odlagalište se treba zatvoriti prema Planu zatvaranja.

## 5.3. Praćenje stanja okoliša za vrijeme korištenja i sanacije odlagališta te nakon prestanka odlaganja otpada

Potrebno je osigurati meteorološke podatke s najbliže meteorološke postaje, kao i pratiti kakvoću procjednih, površinskih i podzemnih voda te emisija u zrak, a sve prema važećem Pravilniku o postupanju s otpadom koji reguliran program praćenja stanja okoliša za ovakve objekte.

## 6. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

### 6.1. Službeno odlagalište »Taborište«

Odlagalište komunalnog otpada »Taborište« Grad Petrinja koristi za svoje potrebe još od 1973. godine na napuštenoj istražnoj lokaciji nalazišta gline.

Odlagalište »Taborište« koristi se za odlaganje komunalnog i njemu sličnog tehnološkog otpada prikupljenog na području Grada Petrinje, s time da se kao direktna posljedica Domovinskog rata na odlagalište tijekom zadnjih godina dovoze i značajne količine građevinskog otpada (nastalog rušenjem i popravcima oštećenih objekata). Koristi ga komunalno poduzeće »Komunalac Petrinja« d.o.o., koje je od Grada zaduženo za prikupljanje i odlaganje otpada.

Odlagalište »Taborište« od svog nastanka do danas ima status službenog ali neuređenog odlagališta komunalnog otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja Republike Hrvatske izdalo je rješenje kojim se odlagalište mora sanirati i zatvoriti.

Imajući u vidu rezultate Studije utjecaja na okoliš za sanaciju i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Taborište, zatim Prethodne studije utjecaja na okoliš odlagališta otpada Grada Petrinje, te prostorno plansku dokumentaciju Sisačko-moslavačke županije i Grada Petrinje, kao i stanje na lokaciji »Taborište« i navedena rješenja Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva RH, Grad Petrinja je Prostornim planom uređenja Grada Petrinje (Službeni vjesnik 30/05 iz studenog 2005. g.) donio nove smjernice u gospodarenju komunalnim otpadom, te je vezano uz postupanje s otpadom predvidio da je postojeće neuređeno odlagalište Taborište potrebno najprije sanirati, a zatim urediti u skladu sa zakonskim propisima kako bi moglo poslužiti odlaganju komunalnog otpada Grada Petrinje u idućih desetak godina.

## 6.2. Divlja odlagališta na području Grada Petrinje

### 6.2.1. LOKACIJA - 1 (Graberje)

#### Divlje odlagalište:

Graberje

#### Položaj:

Odlagalište se nalazi lijevo od škole, udaljeno oko 150 m, uz poljski put, na ravnom terenu. Obraslo je raslinjem. Trokutastog je izgleda, duljine stranica 10 m, prosječne visine do 1m. Za suhog vremena moguć je normalan prilaz vozilima i mehanizaciji.

#### Sastav otpada:

Glomazni otpad, razni neopasni otpad, limenke s bojom.

#### Procijenjena količina otpada:

Ukupna Procijenjena količina je 50 m<sup>3</sup>: od toga 35 m<sup>3</sup> glomaznog otpada i 15 m<sup>3</sup> ostalog otpada.

#### Način sanacije:

Na licu mjesta odvojiti opasni otpad (limenke s bojom) i odvojeno ga prevesti i predati ovlaštenom sakupljaču. Glomazni otpad utovariti (HIAB-om) i odvesti na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Ostali otpad strojno utovariti u kamion i odložiti na odlagalište Taborište.

### 6.2.2. LOKACIJA - 2 (Graberje - ispod dalekovoda)

#### Divlje odlagalište:

Graberje

#### Položaj:

Odlagalište se nalazi odmah lijevo od škole, prije odlagališta broj 1, na blagoj nizbrdici, ispod dalekovoda, udaljeno oko 100 m. Obraslo je raslinjem. Pravokutnog je izgleda, površine 12 x 27 m, prosječne visine do 0,6 m. Za suhog vremena moguć je normalan prilaz vozilima i mehanizaciji.

**Sastav otpada:**

Glomazni otpad, građevinski otpad zaostao još od obnove.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 200 m<sup>3</sup>: od toga 90 m<sup>3</sup> glomaznog otpada i 110 m<sup>3</sup> građevinskog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

**6.2.3. LOKACIJA - 3 (Graberje - kod igrališta)****Divlje odlagalište:**

Graberje

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi iza nogometnog igrališta, uz poljski put. Površine je 26 x 15 m, prosječne visine do 0,5 m. Obraslo je raslinjem. Za suhog vremena moguć je normalan prilaz vozilima i mehanizaciji.

**Sastav otpada:**

Građevinski otpad zaostao od obnove, malo glomaznog.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 200 m<sup>3</sup>: od toga 20 m<sup>3</sup> glomaznog otpada i 150 m<sup>3</sup> građevinskog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici). Ako se radi o pomiješanom materijalu od iskopa, deponirati ga u skladu s odlukom lokalne samouprave.

**6.2.4. LOKACIJA - 4 (Graberje - put uzbrdo)****Divlje odlagalište:**

Graberje

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na uzbrdici uz poljski put na kraju sela. Na potezu od cca 100 m nalaze se kupe pretežno glomaznog i građevinskog otpada. Prilaz vozilima i mehanizaciji je otežan. Obraslo je niskim raslinjem.

**Sastav otpada:**

Glomazni otpad i građevinski zaostao od obnove.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 20 m<sup>3</sup>: od toga 10 m<sup>3</sup> glomaznog i 10 m<sup>3</sup> građevinskog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom

sakupljaču. Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici). Ako se radi o pomiješanom materijalu od iskopa, deponirati ga u skladu s odlukom lokalne samouprave. Prilaz vozilima i mehanizaciji je otežan, čak i za suhog vremena pa će trebati otpad izvoziti utovarivačem do mjesta pogodnog za pristup kamionu.

**6.2.5. LOKACIJA - 5 (Glinska Poljana - Cizinka)****Divlje odlagalište:**

Glinska Poljana - Cizinka

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi uz šumski put koji vodi od groblja u Slani i izlazi u Glinskoj Poljani blizu izvora. Površine je 30 x 12 m, prosječne visine do 0,5 m. Za suhog vremena moguć je prilaz vozilima i mehanizaciji.

**Sastav otpada:**

Pretežno glomazni otpad i građevinska limarija; nešto ostalog otpada.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 180 m<sup>3</sup>, pretežno glomaznog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Ukoliko vozilo ne bi moglo prolaziti šumskim putem, bit će potrebno izvoziti otpad utovarivačem do lokacije gdje HIAB može prići.

**6.2.6. LOKACIJA - 6 (Slana - Breziki)****Divlje odlagalište:**

Slana - Breziki

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u polju, lijevo i desno od puta. Za suhog vremena moguć je prilaz vozilima i mehanizaciji.

**Sastav otpada:**

Otpad iz domaćinstava.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 20 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.7. LOKACIJA - 7 (Slana - Dubrava)****Divlje odlagalište:**

Slana - Dubrava

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u šipragu, u depresiji, na potezu cca 15 m. Za suhog vremena moguć je prilaz vozilima i mehanizaciji.

**Sastav otpada:**

Pretežno glomazni otpad.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 80 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

**6.2.8. LOKACIJA - 8 (Slana - Nikoliš)****Divlje odlagalište:**

Slana - Nikoliš

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na nekadašnjem poljskom putu, duljine 100 m i širine 3 m, prosječne visine oko 60 cm. Prilaz je vrlo otežan zbog šipraga i uskog prostora.

**Sastav otpada:**

Pretežno građevinski otpad i nešto glomaznog.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna procijenjena količina je 180 m<sup>3</sup>, od čega 160 m<sup>3</sup> građevinskog i 20 m<sup>3</sup> glomaznog

**Način sanacije:**

Zbog uskog puta bit će potrebno izvoziti otpad utovarivačem. Glomazni otpad odvojiti na licu mjesta i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

**6.2.9. LOKACIJA - 9 (Slana - Mlake - Sv. Katarina)****Divlje odlagalište:**

Slana - Nikoliš

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na šumskom putu. Otpad je odložen na nekoliko manjih mjesta. Prilaz strojevima i vozilima je moguć za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Glomazni i miješani građevinski otpad.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 20 m<sup>3</sup>, od čega 10 m<sup>3</sup> građevinskog i 10 m<sup>3</sup> glomaznog

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Miješani građevinski otpad utovariti u kamion i odložiti na odlagalište u Taborištu.

**6.2.10. LOKACIJA - 10 (Vratečko - Dubrava)****Divlje odlagalište:**

Vratečko - Dubrava

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u poljskom šipragu, na ravnom terenu, na potezu od cca 50 m. Mještani su djelomično sami sanirali divlje odlagalište (plato na slici), ali je određena količina otpada još ostala. Prilaz strojevima i vozilima je moguć za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Pretežno miješani otpad - kućni i iz obnove; glomazni otpad.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 80 m<sup>3</sup>, od čega 50 m<sup>3</sup> građevinskog i 30 m<sup>3</sup> glomaznog.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Miješani građevinski otpad utovariti na kamion i odložiti na odlagalište u Taborištu. Građevinski otpad koji nije pomiješan utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

**6.2.11. LOKACIJA - 11 (Vratečko - Utina)****Divlje odlagalište:**

Vratečko - Utina

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na obalnom pokosu uz potok Utinu, uz poljski put. Obraslo je paprati i kupinama. Veličine je 60 x 8 m i prostire se niz strminu. Prilaz strojevima i vozilima je moguć za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Pretežno građevinski i kućni otpad.

Procijenjena količina otpada: Ukupna Procijenjena količina je 80 m<sup>3</sup>, od čega 60 m<sup>3</sup> građevinskog i 20 m<sup>3</sup> kućnog otpada.

**Način sanacije:**

Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

Kućni otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.12. LOKACIJA - 12 (Novi Farkašić)****Divlje odlagalište:**

Novi Farkašić

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi iza groblja, uz put prema Dumačama. Dio otpada je odbačen na ravnom dijelu pored puta, a veći dio niz strminu u provaliju koju krije gusto raslinje. Prilaz je izrazito složen. Za suhog vremena trebalo bi biti moguće prići poljsko-šumskim putem koji se prije groblja spušta niz strminu, no nije poznato može li mehanizacija ući u šumu.

**Sastav otpada:**

Glomazni, kućni, miješani građevinski.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 200 m<sup>3</sup>, od čega 130 m<sup>3</sup> glomaznog i 70 m<sup>3</sup> kućnog i miješanog građevinskog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Vrlo je izvjesno da će se glomazni otpad djelomično morati prinostiti ručno.

Kućni i miješani građevinski otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.13. LOKACIJA - 13 (Brest)****Divlje odlagalište:**

Brest

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na groblju, u dnu ograđenog prostora na strmini uz ogradu. Približne je veličine 8 x 3 x 2 m. Pristup je moguć s južne strane sa susjedne parcele, za suhog vremena uz pristanak vlasnika

**Sastav otpada:**

Miješani otpad koji se sastoji od biološkog otpada (zelenilo s groblja), svijeća i plastičnog cvijeća.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 50 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Miješani otpad strojno utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.14. LOKACIJA - 14 (Taborište - kod deponija)****Divlje odlagalište:**

Taborište - kod deponija

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi sa zadnje strane deponija u Taborištu, pored puta s vanjske strane. Veličine je 8 x 34 x 0,5 m. Pristup je neposredan s makadamskog puta.

**Sastav otpada:**

Glomazni otpad i otpad iz kućanstva.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 140 m<sup>3</sup>, od čega 70 m<sup>3</sup> glomaznog i 70 m<sup>3</sup> otpada iz kućanstva.

**Način sanacije:**

HIAB-om utovariti i odvesti glomazni otpad na privremeni deponij unutar kruga odlagališta u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Miješani otpad iz kućanstva strojno utovariti u kamion i odložiti na odlagalište Taborište.

**6.2.15. LOKACIJA - 15 (Taborište - kod igrališta)****Divlje odlagalište:**

Taborište - kod igrališta

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u šipragu pored puta za igralište u Taborištu. Prilaz je omogućen.

**Sastav otpada:**

Građevinski otpad.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 5 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Otpad strojno utovariti u kamion i odložiti na odlagalište Taborište.

**6.2.16. LOKACIJA - 16 (Bijelnik)****Divlje odlagalište:**

Bijelnik

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi uz makadamski put od Bijelnika prema Letovancima kod mostića preko potoka Blinja. Pristup je neposredan, a otpad je odbačen na obalu i u korito potoka. Otpadom je na obali prekrivena površina od cca 5 x 20 m, debljine sloja oko 0,5 m.

**Sastav otpada:**

Glomazni i građevinski, ostali otpad.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 60 m<sup>3</sup>, od čega 10 m<sup>3</sup> glomaznog, 20 m<sup>3</sup> građevinskog 30 m<sup>3</sup> ostalog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Glomazni otpad će se djelomično morati prinostiti ručno.

Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

Kućni otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.17. LOKACIJA - 17 (Jošavica)****Divlje odlagalište:**

Jošavica

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi putem iza groblja. Otpad je djelomično odložen na proplanku u depresiji veličine 15 x 22, dubine do 5 m, a manjim dijelom bačen niz strminu s vrha brda. Sve je zaraslo u gusto raslinje. Prilaz depresiji je moguć, dočim će se za otpad sa strmine znati kad se okrci raslinje.

**Sastav otpada:**

Glomazni, građevinski, ostali (biološki/kućni).

Procijenjena količina otpada: Ukupna Procijenjena količina je 350 m<sup>3</sup>, od čega 200 m<sup>3</sup> glomaznog, 100 m<sup>3</sup> građevinskog i 50 m<sup>3</sup> ostalog (kućnog/biološkog) otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Građevinski otpad utovariti u kamione i privesti ga stacioniranom specijalnom stroju (drobilici).

Kućni i miješani građevinski otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.18. LOKACIJA - 18 (Deanovići)****Divlje odlagalište:**

Deanovići

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi iza spomenika. Otpad je odbačen niz strminu brda i formirao je pokos. Veličina odlagališta je 3 x 10 m, uz dubinu do 5 m. Prilaz je neposredan s asfaltnog puta

**Sastav otpada:**

Glomazni, biološki, ostali.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 60 m<sup>3</sup>, od čega 30 m<sup>3</sup> glomaznog, a 30 m<sup>3</sup> biološkog i ostalog kućnog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Biološki i ostali otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.19. LOKACIJA - 19 (Jabukovac)****Divlje odlagalište:**

Jabukovac

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi nedaleko od naselja, uz poljski put koji ide od stanice za mlijeko prema Petrinjčici i proteže se na potezu od cca 100 m, sve do Petrinjčice. Otpad je odbačen pored puta i niz strminu brda. Prilaz je strojevima i vozilima moguć je za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Glomazni, miješani, granje i trava.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 300 m<sup>3</sup>, od čega 200 m<sup>3</sup> glomaznog i 100 m<sup>3</sup> miješanog (kućnog i biološkog) otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču. Ukoliko zbog veličine vozilo neće moći zaći na poljski put, bit će potrebno izvoziti glomazni otpad na glavni put.

Biološki i ostali otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.20. LOKACIJA - 20 (Grabovac Banski - groblje)****Divlje odlagalište:**

Grabovac Banski - groblje

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi na groblju. Pristup je izravan. Veličine je cca 3 x 6 x 1,5 m.

**Sastav otpada:**

Miješani grobljanski otpad (svijeće, cvijeće, trava).

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 25 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Otpad utovarivačem utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.21. LOKACIJA - 21 (Grabovac Banski - iza ambulante)****Divlje odlagalište:**

Grabovac Banski - iza ambulante

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi iza ambulante. Otpad je odbačen niz strminu. Prilaz je neposredan iz ambulantskog dvorišta.

**Sastav otpada:**

Glomazni, komunalni.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 20 m<sup>3</sup>, od čega 10 m<sup>3</sup> glomaznog i 10 m<sup>3</sup> komunalnog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Komunalni otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.22. LOKACIJA - 22 (Donja Bačuga - iza crkve)****Divlje odlagalište:**

Donja Bačuga - iza crkve



**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u gustoj šikari pored poljskog puta iza crkve i veličine je cca 10 x 10 x 1,0 m. Odloženi otpad djelomično je saniran u vlastitoj režiji stanovnika. Prilaz vozilima i strojevima moguć je za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Glomazni.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 100 m<sup>3</sup>.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

**6.2.23. LOKACIJA - 23 (Donja Bačuga - zgmajne iza igrališta)****Divlje odlagalište:**

Donja Bačuga - zgmajne iza igrališta

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi pored poljskog puta iza nogometnog igrališta i prekriva trokutastu površinu veličine cca 10 x 15 m. Visina odloženog otpada je cca 0,4 m. Prilaz vozilima i strojevima moguć je za suhog vremena.

**Sastav otpada:**

Glomazni, komunalni.

Procijenjena količina otpada: Ukupna Procijenjena količina je 60 m<sup>3</sup>, od čega 40 m<sup>3</sup> glomaznog i 20 m<sup>3</sup> komunalnog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Komunalni otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.2.24. LOKACIJA - 24 (Gornja Bačuga)****Divlje odlagalište:**

Gornja Bačuga

**Položaj:**

Odlagalište se nalazi u dubokoj provaliji pored makadamskog puta prema Prečanicama. Pristup vozilima i strojevima je moguć sa makadamskog puta, no dubina je velika pa će vjerojatno trebati angažirati dizalicu s dugačkom rukom ili po mogućnosti prinosti otpad.

**Sastav otpada:**

Glomazni, komunalni, biološki.

**Procijenjena količina otpada:**

Ukupna Procijenjena količina je 250 m<sup>3</sup>, od čega 150 m<sup>3</sup> glomaznog i 100 m<sup>3</sup> komunalnog i biološkog otpada.

**Način sanacije:**

Na licu mjesta odvojiti glomazni otpad (HIAB-om) i odvesti ga na privremeni deponij u Taborištu te ga po završetku kampanje skupljanja predati ovlaštenom sakupljaču.

Komunalni i biološki otpad utovariti u kamion i odvesti na odlagalište Taborište.

**6.3. Procjena potrebnih ulaganja u sanaciju službenog i divljih odlagališta**

Iznos potrebnih ulaganja za sanaciju odlagališta »Taborište« i njegovo zatvaranje ukupno se procjenjuje iznosom od 11.081.000 kn (izraženo u trenutno važećim cijenama). Za navedene radove odobrena su sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u udjelu od 70% od ukupnog iznosa sanacije i zatvaranja.

Procjena iznosa potrebnog za sanaciju (tablica 6.3/1) navedenih divljih odlagališta iznosi oko 832.590,00 kn.

Tablica 6.3/1 - Procjena troškova sanacije divljih odlagališta

Ozn. odl.	LOKACIJA	Procijenjena količina otpada po vrstama			Procjena troškova (kn)
		Glomazni (m <sup>3</sup> )	Građevinski (m <sup>3</sup> )	Komunalni (m <sup>3</sup> )	
1	Graberje	35	-	15	10.340,00
2	Graberje - ispod dalekovoda	90	110	-	80.730,00
3	Graberje - kod igrališta	20	150	-	90.920,00
4	Graberje - put uzbrdo	10	10	-	6.360,00
5	Glinska Poljana - Cizinka	180	-	-	58.540,00
6	Slana - Breziki	-	-	20	7.440,00
7	Slana - Dubrava	80	-	-	23.380,00
8	Slana - Nikoliš	20	160	-	104.420,00
9	Slana - Mlake - Sv. Katarina	10	10	-	5.560,00
10	Vratečko - Dubrava	30	50	-	35.900,00
11	Vratečko - Utina	-	60	20	43.080,00
12	Novi Farkašić	130	-	70	62.370,00

Ozn. odl.	LOKACIJA	Procijenjena količina otpada po vrstama			Procjena troškova (kn)
		Glomazni (m <sup>3</sup> )	Građevinski (m <sup>3</sup> )	Komunalni (m <sup>3</sup> )	
13	Brest - groblje	-	-	50	12.500,00
14	Taborište - kod deponija	70	-	70	13.530,00
15	Taborište - kod igrališta	-	5	-	1.160,00
16	Bijelnik	10	20	30	20.990,00
17	Jošavica	200	100	50	95.070,00
18	Deanovići	30	-	30	12.940,00
19	Jabukovac	200	-	100	48.580,00
20	Grabovac Banski - groblje	-	-	25	5.280,00
21	Grabovac Banski - iza amb.	10	-	10	5.280,00
22	Donja Bačuga - iza crkve	100	-	-	15.640,00
23	Donja Bačuga - iza igrališta	40	-	20	10.060,00
24	Gornja Bačuga - u provaliji	150	-	100	62.520,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>1415</b>	<b>675</b>	<b>610</b>	<b>832.590,00</b>

## 7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Osim predviđenih radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta »Petrinje«, ovim Planom predviđene su i druge aktivnosti gospodarenja otpadom. Predviđeni terminski plan realizacije istih u osmogodišnjem razdoblju daje se u nastavku.

Tablica 7./1 Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

Objekti/oprema	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Objekt za građevinski otpad			x			
Sortirnica				x	x	
Reciklažni otoci		x		x		
Reciklažno dvorište		x	x			
Mini reciklažno dvorište						
Kompostana						x
Rashladni kontejner		x				
Izdvojeno skupljanje (kante u objektima)			x		x	x
Pretovarna stanica					x	x
Sanacije i zatvaranje službenih odlagališta	x	x	x	x		
Sanacija divljih odlagališta	x					

## 8. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE SANACIJE

### 8.1. Izvori financijskih sredstava

Prema Zakonu o zaštiti okoliša sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunima jedinica lokalne samouprave i uprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama i iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Propisano je da će se ova sredstva koristiti za očuvanje, zaštitu i unapređenje stanja okoliša u skladu sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i programima zaštite okoliša regionalne i lokalne samouprave.

Uz sredstva iz godišnjeg Državnog proračuna danas se najčešće koriste ili će se koristiti sljedeći financijski instrumenti:

- Sufinanciranje od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - zatražena su i dobivena sredstva ovog Fonda za sanaciju većine postojećih smetlišta
- Županijski proračun
- Gradski proračun.

#### Drugi izvori:

- osiguranje neke kreditne linije koji se vraća iz povećane naknade za komunalne usluge
- vlastiti izvori i sredstva iz povećane naknade koju plaćaju domaćinstva za komunalnu uslugu postupanje s krutim otpadom (onečišćivač plaća)

- koncesije ili druga javno/privatna partnerstva
- donacije
- predpristupni i strukturni fondovi EU-a.

#### Poticajna sredstva su:

*Porezne olakšice* odnose se na oslobađanje od osnovnog poreza na promet opreme za uporabu sunčeve energije i fotonapona, povoljnu stopu poreza na promet za ekološki prihvatljivu ambalažu u trgovini i ugostiteljstvu, te porez na promet za motorni benzin i bezolovni benzin.

*Carinske olakšice* obuhvaćaju oslobađanje od plaćanja carina na opremu koja se ne proizvodi u Hrvatskoj, a neposredno služi zaštiti od požara i zaštiti životnog i radnog okoliša.

*Godišnje nagrade za zaštitu okoliša* koje se daju nevladinim organizacijama, pojedincima, obrazovnim institucijama i poduzećima s područja turizma i gospodarstva također su od velikog značaja kao i Znak zaštite okoliša, što ih dodjeljuje Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

**Grad Petrinja** će u sljedećem proračunu odrediti, sukladno mogućnostima, visinu sredstava za provedbu Plana. Samo financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na principu *proizvođač plaća*, pa je na jedinicama lokalne samouprave odabir načina osiguranja sredstava, procijenjenih i predviđenih ovim Planom.

Za realizaciju ovog Plana gospodarenja otpadom mogu se koristiti jedan ili više financijskih izvora. Kazne zbog narušavanja okoliša određene su raznim zakonima, ali gotovo da se i ne primjenjuju. Razlozi za to su višestruki: nedostatak inspeksijskog kadra, nepostojanje relevantnog sudskog i inspeksijskog iskustva i prakse i dr.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu »onečišćivač plaća«. Za komunalni otpad to bi, u prvoj fazi, moglo značiti prijelaz s naknade po stambenoj površini na naknade po količini. Osim strategije i Zakon o otpadu predviđa da proizvođač ili posjednik otpada plaća trošak obrađivanja i odlaganja otpada sukladno načelu »onečišćivač plaća«. Isto tako će se troškovi postupanja s otpadom obračunavati prema količini, svojstvu, te iznimno m<sup>2</sup> prostora koji se koristi. Sve općine, gradovi u županiji dužni su osigurati provođenje obračuna troškova postupanja s otpadom na opisani način.

Način promjene tarifnog sustava da proizvođač ili posjednik otpada plaća trošak skupljanja, obrađivanja i odlaganja otpada sukladno načelu »onečišćivač plaća« po količini treba na području **Grada Petrinje** provesti u skladu s važećim zakonskim propisima, Zakon o otpadu, »Narodne novine« broj 178/04, čl. 6:

»Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog

prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima -onečišćivač plaća - posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad...«

## 8.2. Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana

Tablica 8.2/1 - Procjena ukupno potrebnih ulaganja u gospodarenje s otpadom u razdoblju od 2010.-2015. godine na Grada Petrinje

<b>Opće mjere - tehnička dokumentacija na nivou Grada</b>	
- Studija izvodljivosti, elaborat postojećeg stanja, sortiranje otpada u zimskom i ljetnom periodu,	
- Projekt sortirnice, projekt reciklažnog dvorišta, projekt pretovarne stanice, projekt izdvojenog sakupljanja otpada iz domaćinstava	
- Programi za edukaciju	
- ostali programi	
<b>Ukupno</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Centar za gospodarenje otpadom</b>	
- Mehaničko-biološka obrada i odlaganje	0
- Pretovarna stanica	4.160.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>4.160.000,00</b>
<b>Izdvojeno skupljanje i obrada pojedinih komponenti otpada</b>	
- Kompostana za zeleni otpad - »windrow«	5.230.000,00
- Sortirница	1.420.000,00
- Reciklažni otoci (kontejneri za PR)	540.000,00
- Reciklažna dvorišta	1.800.000,00
- Mini reciklažna dvorišta	0
- Rashladni kontejneri	70.000,00
- Objekt za građevinski otpad	3.520.000,00
- Izdvojeno skupljanje otpada iz domaćinstava	5.714.250,00
<b>Ukupno</b>	<b>18.294.250,00</b>
<b>Sanacija odlagališta</b>	
- službena odlagališta	16.744.771,00
- smetlišta	832.590,00
<b>Ukupno</b>	<b>17.577.361,00</b>
<b>Sveukupno kuna</b>	<b>45.031.611,00</b>

Tablica 8.2/2 - Procjena ulaganja u opremu i objekte na području Grada Petrinja u razdoblju od 2010. do 2015. godine - Financijski plan

Objekti/oprema	Ukupno kn	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
		Objekt za građevinski otpad	3.520.000,00		3.520.000,00		
Sortirnica	1.420.000,00				710.000,00	710.000,00	
Reciklažni otoci	540.000,00		405.000,00		135.000,00		
Reciklažno dvorište	1.800.000,00		900.000,00	900.000,00			
Mini reciklažno dvorište	0						
Kompostana	5.230.000,00						5.230.000,00
Rashladni kontejner	70.000,00		70.000,00				
Izdvojeno skupljanje (kante u objektima)	5.714.250,00			1.904.750,00		1.904.750,00	1.904.750,00
Pretovarna stanica	4.160.000,00					2.080.000,00	2.080.000,00
Sanacije i zatvaranje službenih odlagališta	16.744.771,00	4.186.193,00	4.186.193,00	4.186.193,00	4.186.193,00		
Sanacija divljih odlagališta	832.590,00	832.590,00					
<b>Ukupno kn</b>	<b>40.031.611,00</b>	<b>5.018.783,00</b>	<b>5.561.193,00</b>	<b>10.510.943,00</b>	<b>5.031.193,00</b>	<b>4.694.750,00</b>	<b>9.214.750,00</b>

Napomena: -Ulaganje u pojedine objekte za kompostiranje, uključena ulaganja u svu potrebnu opremu za rad

## 9. OSTALE PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovim Planom reguliran je postojeći sustav zbrinjavanja otpada u Gradu Petrinji. Svakim poboljšanjem sustava potrebno je prilagoditi i ovaj Plan u smislu funkcionalnog rada sustava.

Gradonačelnik Petrinje izvršit će odabir onih stručno i tehnički osposobljenih pravnih osoba, za koje se po tehničkoj opremljenosti, broju zaposlenika i drugim potrebnim uvjetima može zaključiti da su podobni za krajnje zbrinjavanje i odvoz otpada na području Grada Petrinje, a sve u skladu s pozitivnim zakonskim propisima.

Za tumačenje ovog Plana nadležan je Gradonačelnik Grada Petrinje.

U slučaju da ovim Planom nije utvrđen neki od načina primjene sustava postupanja s otpadom neposredno će se primjenjivati uputstvo Gradonačelnika Grada Petrinje.

Izmjene i dopune ovog Plana vrše se na način propisan za njegovo donošenje.

### 93.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2010. godine donijelo je

### PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu

#### I.

Ovom Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2010. godinu utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2010. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu sadrži:

- Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa gradnje s naznakom izvora financiranja.

#### II.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te raspoloživim financijskim sredstvima planiranih u Proračunu Grada Petrinje za 2010. godinu.

**GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA****I. Javne površine****1. Izrada projektne dokumentacije**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
1.1.	Izrada Izvedbenog projekta za izgradnju Zelene tržnice	Proračun Grada Petrinje	70.000,00 kn
1.1.	Izrada idejnog projekta za autobusna stajališta - ishođenje lokacijske dozvole (cca 7kom)	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
	<b>Ukupno projektiranje:</b>		<b>170.000,00 kn</b>

**2. Građenje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
2.1.	Izgradnja autobusnih stajališta u Gradu Petrinji (17)	Proračun Grada Petrinje	680.000,00 kn
2.2.	Gradnja Novog groblja	Proračun Grada Petrinje	680.000,00 kn
2.3.	Uređenje dvorišta zgrade gradske uprave	Proračun Grada Petrinje	500.000,00 kn
	<b>Ukupno građenje:</b>		<b>1.860.000,00 kn</b>

**UKUPNO I. JAVNE POVRŠINE**

/ 1.Projektiranje + 2.Građenje/ 170.000,00+1.860.000,00)

**2.030.000,00 kn****IZVORI FINANCIRANJA:**

Proračun Grada Petrinje

**2.030.000,00 kn****UKUPNO:****2.030.000,00 kn****II. Nerazvrstane ceste****1. Izrada projektne dokumentacije**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
1.1.	Izrada posebne geodetske podloge za modernizaciju nogostupa	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.2.	Projektiranje prilazne ceste i propusta spoju ulica T. Ujevića i P. Štoosa uključujući rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i otkup zemljišta, te geodetske radove	Komunalni doprinos	150.000,00 kn
1.3.	Izrada projektne dokumentacije za modernizaciju nogostupa	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.4.	Izrada geodetske podloge katastra nerazvrstanih cesta	Proračun Grada Petrinje	400.000,00 kn
1.5.	Otkup zemlje za ceste	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.6.	Nadzor nad izvođenjem cesta (pojačanog održavanja)	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.7.	Izrada idejnog projekta za nogostup u Petrinji, sa posebnom geodetskom podlogom - Radićeva ulica do trafostanice	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
1.8.	Izrada projektne dokumentacije za otvaranje novih cesta prema GUP-u, te posebna geodetska podloga	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.9.	Izrada glavnog projekta nogostupa Mošćenica (usklađenje projektne dokumentacije)	Proračun Grada Petrinje	150.000,00 kn
1.10.	Izrada projektne dokumentacije za modernizaciju cesta	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.11.	Izrada idejnog projekta sa posebnom geodetskom podlogom za ishođenjem lokacijske dozvole - nogostup u Brestu	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
1.12.	Izrada idejnog projekta sa posebnom geodetskom podlogom za ishođenjem lokacijske dozvole - nogostup u N. Selištu	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
	<b>Ukupno projektiranje:</b>		<b>3.000.000,00 kn</b>

**2. Građenje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
2.1.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta u gradu Petrinji i ostalim naseljima	Proračun Grada Petrinje	2.500.000,00 kn
2.2.	Dodatna ulaganja u ceste T. Ujevića i P. Štoosa	Komunalni doprinos	300.000,00 kn
2.3.	Gradnja mostova i propusta na nogostupima - mostić »Cigljenjak« u Mošćenici	Proračun Grada Petrinje Prijenos iz 2009.godine	500.000,00 kn
2.4.	Modernizacija nogostupa	Proračun Grada Petrinje	2.000.000,00 kn
2.5.	Gradnja novootvorenih cesta prema GUP-u	Proračun Grada Petrinje	750.000,00 kn
2.6.	Dodatna ulaganja u neprohodne ceste	Proračun Grada Petrinje	750.000,00 kn
2.7.	Sanacija pružnog propusta O. Kučere - V. Panaca - M. Antolca - Šulekova	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
2.8.	Sufinanciranje ŽUC-te na području Petrinje - LC - dionica Cepeliš - Pečki - D. Bačuga - LC - ulica O. Kučere u Petrinji	Proračun Grada Petrinje 20%	2.000.000,00kn
	<b>Ukupno građenje:</b>		<b>9.000.000,00 kn</b>

**UKUPNO II. NERAZVRSTANE CESTE**

/1.Projektiranje+2.Građenje/ (3.000.000,00+9.000.000,00)

**12.000.000,00 kn****IZVORI FINANCIRANJA:**

Proračun Grada Petrinje

**11.550.000,00 kn**

Komunalni doprinos 2010.

**450.000,00 kn****UKUPNO****12.000.000,00 kn****III. Javna rasvjeta****1. Izrada projektne dokumentacije**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
1.1.	Usklađenje projektne dokumentacije javne rasvjete u gradu Petrinji	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
1.2.	Izrada izvedbenog projekta javne rasvjete za izgradnju »Sajmište«	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.3.	Nadzor nad izgradnjom javne rasvjete	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
	<b>Ukupno projektiranje:</b>		<b>650.000,00 kn</b>

**2. Građenje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
2.1.	Izgradnja javne rasvjete u naselju »Sajmište«	Komunalni doprinos Proračun Grada Petrinje	1.500.000,00 kn
2.2.	Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinji	Proračun Grada Petrinje	1.000.000,00 kn
	<b>Ukupno građenje:</b>		<b>2.500.000,00 kn</b>

**UKUPNO III. JAVNA RASVJETA****1. Projektiranje + 2. Građenje (650.000,00+2.500.000,00)****3.150.000,00 kn****IZVORI FINANCIRANJA:**

Proračun Grada Petrinje

**1.650.000,00 kn**

Komunalni doprinos 2010.

**1.500.000,00 kn****UKUPNO:****3.150.000,00 kn**

**REKAPITULACIJA****A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

Rbr.	O p i s	I Z N O S
A/I.	Ukupno Javne površine	2.030.000,00 kn
A/II.	Ukupno Nerazvrstane ceste	12.000.000,00 kn
A/III.	Ukupno Javna rasvjeta	3.150.000,00 kn
	<b>SVEUKUPNO A (I. + II. + III.)</b>	<b>17.180.000,00 kn</b>

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe A/ ovog Programa u 2010. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	I Z N O S
1.	Proračun Grada Petrinje	15.230.000,00 kn
2.	Komunalni doprinos u 2010. godini	1.950.000,00 kn
<b>A/</b>	<b>UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>17.180.000,00 kn</b>

**B/ OBJEKTI ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU OTPADNIH VODA****1. Izrada projektne dokumentacije**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
1.1.	Sufinanciranje projektne dokumentacije za izgradnju vodnih građevina na području sustava Petrinje	Proračun Grada Petrinje	500.000,00 kn
1.2.	Projektiranje vodovodne mreže - naselja - D. Mokrice, Dumače, G. Mokrice,.....glavni projekt.	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn
1.3.	Sufinanciranje »Studija integralnog razvoja vodoopskrbe i odvodnje Grada Petrinje (Steinbacher)	Proračun Grada Petrinje	440.000,00 kn
1.4.	Izgradnja projektne dokumentacije za produžetke kanalizacijske mreže	Proračun Grada Petrinje	300.000,00 kn
1.5.	Sufinanciranje dokumentacije sustava odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	740.000,00kn
	<b>Ukupno projektiranje:</b>		<b>2.230.000,00 kn</b>

**2. Građenje**

	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
2.1.	Gradnja vodovodne mreže na području i sanaciji Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje (kuna vode)	1.000.000,00 kn
2.2.	Gradnja kanalizacijske mreže i održavanje na području Grada petrinje	Proračun Grada Petrinje (kuna vode)	1.000.000,00 kn
2.3.	Gradnja distribucijskog voda po projektima	Proračun Grada Petrinje	500.000,00 kn
2.4.	Sufinanciranje sa Hrvatskim vodama u omjeru 20%/80%	Proračun Grada Petrinje (20%)	900.000,00 kn
	<b>Ukupno građenje:</b>		<b>3.400.000,00 kn</b>

**UKUPNO B/ OBJEKTI ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU OTPADNIH VODA**

**1. Projektiranje + 2. Građenje ( 2.230.000,00 + 3.400.000,00)**

**5.630.000,00 kn**

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe B/ ovog Programa u 2010. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	I Z N O S
1.	Proračun Grada Petrinje 2010.	5.630.000,00 kn
<b>B/</b>	<b>UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>5.630.000,00 kn</b>

**C/ ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA, TRŽNICA I ZAŠTITA OKOLIŠA****1. Izrada studija i projektiranje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
1.1.	Otkup zemljišta za formiranje parcele za odlagalište komunalnog otpada »Taborište«	Fond za zaštitu okoliša	100.000,00 kn
1.2.	Izrada izvedbenog projekta sanacije deponije komunalnog otpada	Fond za zaštitu okoliša Proračun Grada Petrinje	150.000,00 kn 75.000,00 kn
1.3.	Izrada Izvedbenog projekta za »Zelenu tržnicu«	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
1.4.	Iskolčenje za izvođenje radova na izgradnji Zelene tržnice	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
	<b>Ukupno projektiranje:</b>		<b>530.000,00 kn</b>

**2. Građenje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	I Z N O S
2.1.	Izvođenje radova na sanaciji odlagališta komunalnog otpada - Taborište	Fond za zaštitu okoliša Proračun Grada Petrinje	13.440.000,00 kn 5.760.000,00 kn
2.2.	Nadzor nad sanacijom komunalnog otpada - Taborište	Proračun Grada Petrinje	75.000,00 kn
2.3.	Izgradnja Zelene tržnice	Proračun Grada Petrinje	1.200.000,00 kn
	<b>Ukupno građenje:</b>		<b>20.475.000,00 kn</b>

**UKUPNO C/ OBJEKTI ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA, TRŽNICA I ZAŠTITA OKOLIŠA****1. Projektiranje + 2. Građenje ( 530.000,00 + 20.475.000,00)****21.005.000,00 kn****Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe C/ ovog Programa u 2010. godini vršit će se iz:**

Rbr.	Izvori financiranja	I Z N O S
1.	Fond za zaštitu okoliša	13.440.000,00 kn
2.	Proračun Grada Petrinje	7.565.000,00 kn
<b>C/</b>	<b>UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>21.005.000,00 kn</b>

UKUPNO PROJEKTIRANJE u 2010. godini		UKUPNO GRAĐENJE u 2010. godini	
GRUPA	I Z N O S	GRUPA	I Z N O S
A/ I.	170.000,00 kn	A/ I.	1.860.000,00 kn
A/ II.	3.000.000,00 kn	A/ II.	9.000.000,00 kn
A/ III.	650.000,00 kn	A/ III.	2.500.000,00 kn
A/	3.820.000,00 kn	A/	13.360.000,00 kn
B/	2.230.000,00 kn	B/	3.400.000,00 kn
C/	530.000,00 kn	C/	20.475.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>6.580.000,00 kn</b>	<b>UKUPNO</b>	<b>37.235.000,00 kn</b>

**SVEUKUPNO PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE u 2010. godini****43.815.000,00 kn****REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA u 2010. godini**

Rbr.	IZVOR FINANCIRANJA	I Z N O S
1.	Proračun Grada Petrinje Sredstva komunalnog doprinosa	28.425.000,00 kn 1.950.000,00 kn
2.	Fond za zaštitu okoliša	13.440.000,00 kn
	<b>S V E U K U P N O:</b>	<b>43.815.000,00 kn</b>



## II.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/09-01/07  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**94.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**PROGRAM**

**javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2010. godinu**

## I.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima za područje Grada Petrinje u 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi, sredstva i nositelji društvenih djelatnosti na području Grada Petrinje.

## II.

Javne potrebe u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje ostvaruju se preko Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Petrinje, koji je zadužen za osiguranje lokalnih potreba stanovnika u području predškolskog odgoja i naobrazbe, kulture, športa, socijalne skrbi i dr.

## III.

Financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2010. godinu u iznosu od **27.014.722,00** kuna za sljedeće namjene:

**1. SREDSTVA ZA KULTURU 6.812.520,00 kn**

**A) POU HRVATSKI DOM  
PETRINJA 2.473.200,00 kn**  
**GRADSKA KNJIŽNICA I  
ČITAONICA PETRINJA 1.259.320,00 kn**

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti POU Hrvatski dom Petrinja i Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja.

**B) UDRUGE U KULTURI 250.000,00 kn**

Sredstva su namijenjena sufinanciranju programa sljedećih udruga u kulturi koje djeluju na području Grada Petrinje:

1. Gradska limena glazba Petrinja	60.000,00 kn
2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja	60.000,00 kn
3. Matica hrvatska u Petrinji	50.000,00 kn
4. Hrvatsko kulturno - umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica	15.000,00 kn
5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica	15.000,00 kn
6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina	10.000,00 kn
7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić	10.000,00 kn
8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje	15.000,00 kn
9. Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART« Petrinja	15.000,00 kn

**C) TURISTIČKA ZAJEDNICA  
GRADA PETRINJE 550.000,00 kn**

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti i programa Turističke zajednice Grada Petrinje.

**D) PROGRAMI GRADSKIH  
MANIFESTACIJA 500.000,00 kn**

Sredstva su namijenjena financiranju programa koji će se održavati tijekom cijele godine prigodom blagdana i državnih praznika, kao i manifestacija značajnih za pojedina sela i naselja na području Grada Petrinje.

**E) PROGRAM ZAŠTITE I  
OČUVANJA KULTURNIH  
DOBARA 1.780.000,00 kn**

**2. SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE  
I ODGOJ 8.988.702,00 kn**

a) Izdaci vezani za programe u osnovnim školama 75.000,00 kn

Sredstva su namijenjena sufinanciranju učeničkih natjecanja, škole u prirodi i ostalih programa u osnovnim školama.

b) Izdaci vezani za režijske troškove i programe u Glazbenoj školi - Područna škola Petrinja 60.000,00 kn

c) Programi Srednje škole Petrinja	15.000,00 kn
d) Stipendije namijenjene djeci poginulih branitelja i studentima	410.000,00 kn
e) Predškolski odgoj i naobrazba	6.141.932,00 kn
Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Petrinjčica« Petrinja.	
f) Program projektiranja i gradnje objekata predškole:	
- Otkup zemljišta	50.000,00 kn
- Izgradnja aneksa dječjeg vrtića »Petrinjčica«	1.500.000,00 kn
g) Otklanjanje tehničkih nedostataka OŠ Mošćenica	254.610,00 kn
h) Izrada Glavnog i Izvedbenog projekta za športsku dvoranu	482.160,00 kn

### 3. SREDSTVA ZA ŠPORT 7.733.500,00 kn

- Tekuće i investicijsko održavanje športskih objekata, troškovi korištenja športskih objekata, ostale donacije u športu	6.033.500,00 kn
- Zajednica športskih udruga Grada Petrinje	1.700.000,00 kn

Sredstva su namijenjena financiranju športskih djelatnosti koje se provode kroz program Zajednice športskih udruga Grada Petrinje s naglaskom na šport za djecu i mlade kroz školske športske klubove, kroz sufinanciranje kvalitetnih klubova i perspektivnih sportaša, prigodne športske manifestacije, sufinanciranje troškova korištenja, održavanja i izgradnje športskih objekata i stručno usavršavanje kadra.

### 4. SPORTSKO ISTRAŽIVAČKI CENTAR 500.000,00 kn

### 5. TRANSFER UDRUŽENJIMA GRAĐANA 565.000,00 kn

Sredstva su namijenjena sufinanciranju rada pet udruga proisteklih iz Domovinskog rata:

1. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Petrinja	30.000,00 kn
2. Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja	20.000,00 kn
3. Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	60.000,00 kn
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Grada Petrinje	100.000,00 kn
(Ogranak Petrinja = 70.000,00, Klub Mošćenica = 10.000,00, Klub Victoria = 10.000,00, Klub policije = 10.000,00)	

5. Airsoft klub Petrinja	5.000,00 kn
6. Udruga maloljetnih dragovoljaca Domovinskog rata Hrvatske	5.000,00 kn
Osim navedenih udruga, iz Proračuna Grada Petrinje sufinancira se rad i sljedećih udruga građana:	
1. Gradska udruga umirovljenika Petrinja	15.000,00 kuna,
2. Hrvatski domobran - Ogranak Petrinja	5.000,00 kuna,
3. Društvo »Hrvatska žena« Petrinja	15.000,00 kuna,
4. Udruga IKS	20.000,00 kuna,
5. Udruga pjevačkog zbora »Petrinjska lira«	5.000,00 kuna,
6. Udruga petrinjskih mažoretkinja	5.000,00 kuna,
7. Udruga slijepih	9.000,00 kuna,
8. SKD »Prosvjeta«- Pododbor Petrinja	5.000,00 kuna,
9. Udruga za pomoć i prava obiteljima žrtava kriminala	10.000,00 kuna,
10. Udruga invalida Sisačkomoslavačke županije	60.000,00 kuna,
11. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić	5.000,00 kuna,
12. Udruga žena Gora - Sibić	5.000,00 kuna,
13. Učiteljski pjevački zbor Petrinja	5.000,00 kuna,
14. Odred izviđača »Kupa« Petrinja	13.000,00 kuna,
15. Hrvatsko planinarsko društvo »ZRIN«	10.000,00 kuna,
16. SABA RH - Udruga antifašističkih boraca i antifašista »Petrinja«	5.000,00 kuna,
17. Klub liječenih alkoholičara	5.000,00 kuna,
18. Udruga »STAR«	10.000,00 kuna,
19. Centar za žene »ADELA«	5.000,00 kuna,
20. Udruga mladih »Novi svijet« Luščani	5.000,00 kuna,
21. Udruga za romska prava	2.000,00 kuna,
22. Udruga za razvoj i bolji život Roma	2.000,00 kuna,
23. Projekt »Aktivno živjeti, a ne preživljavati«	25.000,00 kuna,
24. Udruga »Petrinjci za Petrinju«	5.000,00 kuna,
25. Ekološka akademija Petrinja	5.000,00 kuna,
26. Sisačka glazbena udruga (Rock škola u Petrinji)	3.000,00 kuna,
27. Zavičajni klub Glinska Poljana	5.000,00 kuna,
28. Projekt »Prirodna, arheološka i graditeljska baština Zrinske gore« (monografija)	40.000,00 kuna,
29. Ostale udruge	43.000,00 kuna.

Svaka je od navedenih udruga dostavila Program rada i Financijski plan za 2010. godinu, a ovim se Programom i navedenim planiranim sredstvima u ovoj točki Gradsko vijeće očitovalo o prihvaćanju određenih programa.

Za udruge koje nisu navedene u ovom Programu, a koje tijekom godine dostave zahtjev za financijskom potporom iz Gradskog proračuna, planirana su sredstva pod točkom 33. »Ostale udruge«. O iznosima potpore odlučuje Gradonačelnik Grada Petrinje vodeći računa o raspoloživim sredstvima za ostale udruge.

## **6. PROGRAMI ZA MLADE 40.000,00 kuna**

Sukladno Zakonu o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 23/07), Hrvatski sabor je utvrdio obvezu predstavničkih tijela jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave da kao svoja savjetodavna tijela, a u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život, osnuju Savjete mladih. Budući su u tijeku pripremni radovi za osnivanje Savjeta mladih Grada Petrinje, Grad Petrinja osigurava financijska sredstva namijenjena programima koji će poboljšati kvalitetu života mladih na području Grada Petrinje, uvažavajući njihove interese, stvarajući uvjete za afirmaciju mladih i njihovo aktivno sudjelovanje u zajednici, te izgradnju konstruktivnog i partnerskog odnosa s nevladinim organizacijama mladih. Jedan dio sredstava planiran je u točki 4. ovog Programa za određene udruge koje provode programe namijenjene mladima, dok se ovom točkom osiguravaju dodatna sredstva namijenjena financiranju sljedećih programa:

- Naknada članovima Savjeta mladih Grada Petrinje 20.000,00 kn,
- Rad Kluba mladih udruge IKS 15.000,00 kn,
- Udruga Scate club »Panj« 5.000,00 kn,

Za koordinatore navedenih programa, kao i za donošenje odluka po kojima će se vršiti raspodjela sredstava za pojedine programe, te pratiti njihova realizacija, zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Petrinje.

## **7. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I CRVENI KRIŽ 2.375.000,00 kuna**

- a) Sredstva za socijalnu skrb 2.005.000,00 kuna

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2010. godinu utvrđena je raspodjela sredstava planiranih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi. Ukupni iznos proračunskih sredstava planiranih za realizaciju ovog Programa iznosi 2.741.000,00 kuna (sa sredstvima za Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja), ali je ovdje iznos umanjnjen zbog udruga koje smo naveli u točki IV. Programa, a za koje su sredstva planirana u Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2010. godinu.

- b) Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Petrinja 370.000,00 kuna

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Petrinja.

### IV.

Sredstva za javne potreba u društvenim djelatnostima utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račun korisnicima putem mjesečnih doznaka.

U slučaju da se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćivati će se prema mogućnostima Proračuna.

### V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u društvenim djelatnostima utvrđenim ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ukoliko za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

### VI.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

## SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/09-01/01  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 95.

Na temelju članka 6. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

## **PROGRAM** **javnih potreba u kulturi na području Grada** **Petrinje u 2010. godini**

### Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Grada Petrinje za 2010. godinu, sukladno pojedinačnim programima ustanova i udruga u kulturi te ukupnim sredstvima koja se iz Proračuna Grada Petrinje mogu izdvojiti za ove potrebe.

### Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku kulturnog života u Republici Hrvatskoj.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje koje će se zadovoljiti i financirati iz Proračuna Grada Petrinje za 2010. godinu uključuju:

- sustavnu brigu o financiranju osnovnih potreba ustanova u kulturi te osiguravanje redovnog rada (plaće djelatnika i izdaci za materijal, usluge i programe),
- sustavna briga o osiguranju sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za razvoj knjižničarske djelatnosti, što uključuje sustavnu brigu o nabavci knjižne i neknjižne građe i dr.,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti uz posebno poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- sustavna briga o zaštiti kulturne baštine,
- investicijsko održavanje i adaptacija objekata kulture, sakralnih i povijesnih spomenika kulture,
- osiguravanje uvjeta za akcije i manifestacije u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u gradu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međugradske, županijske i međužupanijske kulturne suradnje od interesa za Grad Petrinju,
- sustavna briga o održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Grada Petrinje u kojima se odvija kulturne djelatnosti.

### Članak 3.

Ukupna sredstva iz Proračuna Grada Petrinje kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje za 2010. godinu iznose 6.812.520,00 kuna.

### Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2010. godini provoditi će se kroz sljedeće ustanove i udruge u kulturi, te programe:

#### 1. USTANOVE U KULTURI

- 1.1. POU HRVATSKI DOM PETRINJA
- 1.2. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

#### 2. UDRUGE U KULTURI

- 2.1. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja
- 2.2. Gradska limena glazba Petrinja
- 2.3. Matica hrvatska u Petrinji
- 2.4. Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART«
- 2.5. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica

- 2.6. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica
- 2.7. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina
- 2.8. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« Hrvatski Čuntić
- 2.9. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje

### 3. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA PETRINJE

### 4. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA

### 5. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA

Sredstva predviđena točkom 1, 2, 3, 4. i 5. ovog članka rasporediti će se ustanovama i udrugama u kulturi po programima na sljedeći način:

#### 1. USTANOVE U KULTURI:

- 1.1. POU HRVATSKI DOM PETRINJA 2.473.200,00 kuna
- 1.2. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA 1.259.320,00 kuna

**1.1. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA** gradska je ustanova koja se profesionalno bavi djelatnostima u kulturi i obrazovanju odraslih. U sastavu Hrvatskog doma djeluju Galerija »Krstó Hegedušić«, kino, Folklorna sekcija »Petrinjičica«, Petrinjski puhački kvartet i Literarno recitatorska sekcija. U prostoru ustanove smješteni su i djeluju Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja s odjelom za odrasle i dječjim odjelom ( samostalna ustanova), HPD »Slavulj«, PULU »PETRIART«, Petrinjske mažoretkinje, Petrinjski radio, Baletni studio »Harlekin«, Plesni studio »Petrinia«, Matica Hrvatska - Petrinjski oktet i Matica hrvatska - Literarna grupa.

POU Hrvatski dom Petrinja svoje će programske aktivnosti tijekom 2010. godine ostvariti kroz sljedeće djelatnosti:

1. **Kazališne predstave** - gostovanje kazališnih kuća s predstavama za odrasle, mlade i djecu. U planu je održati najmanje 10 kazališnih predstava, te najmanje tri književne večeri uz promocije knjiga poznatih autora i sl.
2. **Koncerti** - populariziranje koncerata ozbiljne glazbe, »VIII. mali festival čembala«, III. Festival kvarteta u Petrinji pod nazivom »KVART -PET FEST«, te po peti puta »Dani jazza«.
3. **Kino predstave** - Dječji i obrazovni filmovi (matineje) prikazivati će se u suradnji s petrinjskim vrtićem i školama u posebnim terminima, a nastojati će se uspostaviti i suradnja sa Srednjom školom i Visokom učiteljskom školom po pitanju projekcija određenih filmova za koje se od strane navedenih iskaže interes.

4. **Galerijska djelatnost** - planira se održati 11 izložbi u Galeriji »Krstu Hegedušić«: za Noć muzeja (25.01.) karikature »OSORSKI SUSRETI 2001.«, slike Andreje Dujnić, Ivana Mlinarića, Maje Rajhenbah. Povodom Dana grada - izložba 15. godina Oluje 1995-2010., za Međunarodni dan muzeja (18.05.) izložba slika ak. Slikara Izvora Oreba, za Dane sjećanja izložba ak. Slikara Zlatka Kauzlerića Atača ili Petrinjske keramičarke, Udruge Tiffany i Pertriarta.
5. **Folklorna sekcija »Petrinjska«** - tijekom cijele godine radi u tri grupe. Organizirati će »12. večeri folklor«, »Božićni koncert«, sudjelovati na svim gradskim manifestacijama i gostovati izvan Petrinje i Županije.
6. **Literarno recitatorska sekcija** - uključena su djeca Srednje škole Petrinja i osnovnih škola. Sudjeluju prema potrebi u svim programima.
7. **Petrinjski puhački kvartet** - izvođenje koncerata, izvođenje glazbenih programa prigodom otvorenja izložbi i dr. programa.

Pored gore navedenih programa u Domu svoje programe realiziraju i HPD »Slavulj« Petrinja, Gradska limena glazba i Big band, Petrinjske mažoretkinje, Turistička zajednica, Visoka učiteljska škola Petrinja, Srednja škola i osnovne škole, vrtić i dr. održavaju se razni susreti, programi udruga i društava, predavanja, stručna predavanja i tečajevi.

## OBRAZOVANJE I EDUKACIJA

Za 2010. godinu planira se nekoliko oblika obrazovnih programa:

- **Likovna radionica** - radila bi u tri termina: proljetni, ljetni i jesenski. Rad bi se odvijao u dvije grupe - za djecu i za mlade te starije polaznike. Predavači bi bili petrinjski likovni pedagozi i akademski slikari i kipari.
- **Informatička radionica** - započela s radom 2008. godine: rad će se odvijati u nekoliko grupa, a polaznici stječu osnovna informatička znanja i služenje kompjutorom i internetom. Umirovljenici su oslobođeni plaćanja radionice.
- **Organizacija predavanja** za prevenciju neprihvatljivih ponašanja i ovisnosti,
- **Edukativna predavanja** na određenu temu (prevencije i zaštite od određenih bolesti i sl.).

## USLUGE

POU Hrvatski dom Petrinja pruža usluge najma prostora ili opreme, organiziranja određenih događanja i skupova te suorganizaciju različitih programa.

## PRIJEDLOG INVESTICIJA I PROGRAMA:

Temeljem Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi, POU Hrvatski dom Petrinja uputio je prijedloge Ministarstvu kulture RH i Sisačko-moslavačkoj županiji za 2010. godinu. Prijavljeni su sljedeći programi:

1. Kulturno-umjetnički amaterizam: FS »Petrinjska« za nabavu opreme (nošnje i instrumenti) i programa, u ukupnom iznosu od 34.648,00 kuna,
2. Muzejsko-galerijska djelatnost - za izložbe u galeriji »Krstu Hegedušić« i nakladništvo - 85.000,00 kuna,
3. Investicijske potpore (programi sanacije, investicijskog održavanja i opremanja objekata) - 1.191.547,00 kuna (za nabavu nove kino aparature, rasvjete, ozvučenje, stolice, sanaciju krova i Galerije),
4. Nabava instrumenata za Puhački kvartet u iznosu od 4.000,00 kuna,
5. Informatizacija ustanova - nabava četiri nova računala i programa u iznosu od 30.000,00 kuna.

Za navedene investicije i programe potrebno je osigurati ukupno 3.633.310,00 kuna, od kojih bi Ministarstvo kulture trebalo osigurati 690.000,00 kuna, Sisačko-moslavačka županija 120.000,00 kuna, a Grad Petrinja 1.990.930,00 kn i 574.380,00 kuna za kapitalne projekte, što ukupno iznosi 2.565.310,00 kuna.

U POU Hrvatski dom Petrinja zaposleno je 9 djelatnika u stalnom radnom odnosu. Zbog povećanog obima poslova 2010. u planu je zapošljavanje još jednog djelatnika srednje ili više sprema.

## 1.2. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

Djelatnost Knjižnice je prije svega zadovoljavanje potreba korisnika za knjižnom i ostalom knjižničnom građom, te pružanje informacija korisnicima usluga.

Knjižnica se sastoji od Dječjeg odjela i Odjela za odrasle - centralni odjel.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, izradu biltena, kataloga i drugih informacijskih pomagala.

Gradska knjižnica i čitaonica u 2010. godini planira za svakog člana nabaviti po jednu novu knjigu što iznosi 1500 do 2000 novih knjiga.

Knjižnica u 2009. godini bilježi oko 2010 članova.

U 2009. godini osnovana je otvorena Zbirka knjiga s tematikom Domovinskog rata koja čini zasebnu cjelinu i Referentna zbirka.

Temeljem Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi, Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja uputila je prijedloge Ministarstvu kulture RH i Sisačko-moslavačkoj županiji za 2010. godinu. Prijavljeni su sljedeći programi:

1. Knjige u knjižnicama (potraživanja od Ministarstva kulture = 120.000,00 kuna, od Grada Petrinje = 36.000,00 kuna, od SMŽ = 36.000,00 kuna),
2. Informatizacija knjižnice (potraživanja od Ministarstva kulture = 10.000,00 kuna, od Grada Petrinje = 10.000,00 kuna),
3. Tjedan stranih kultura (potraživanja od Sisačko-moslavačke županije = 10.000,00 kuna, od Grada Petrinje = 5.000,00 kuna).

**2. UDRUGE U KULTURI 250.000,00 kuna**

Grad Petrinja podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena cilju zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanju kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Temeljem Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01 i 11/02), a sukladno kvaliteti i rezultatima dosadašnjeg rada, Grad Petrinja će ovim Programom sufinancirati sljedeće udruge u kulturi:

1.1. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja	60.000,00 kn
2.2. Gradska limena glazba Petrinja	60.000,00 kn
2.3. Matica hrvatska u Petrinji	50.000,00 kn
2.4. Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART«	15.000,00 kn
2.5. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica	15.000,00 kn
2.6. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica	15.000,00 kn
2.7. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina	10.000,00 kn
2.8. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić	10.000,00 kn
2.9. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje	15.000,00 kn

**PRIJEDLOG PROGRAMA:**

- 2.1. HPD»Slavulj« - redovna djelatnost = 60.000,00 kn,
- 2.2. Gradska limena glazba Petrinja - troškovi voditelja, nastupa, mala škola, ostalo = 60.000,00 kn,
- 2.3. Matica hrvatska Petrinja - nakladnička djelatnost: B. Tominić» Gorski kraj i njegovo školstvo« = 10.000,00 kn, J. Stanić Stanios» Moj Križ« = 8.000,00 kn, Bernić, Bešlić, Krpan »Pobjeda« (knjiga, katalog i izložba) =17.000,00 kn, Lipanjski zvuci »Petrinja 2010« =15.000,00 kn,
- 2.4. PULU »PETRIART« - izložbe, plakati, katalogi, likovni materijal =15.000,00 kn,
- 2.5. HKUD »Mošćenica« - redovna djelatnost = 5.000,00 kn, programi za Sv. Jakova (izložba i cjelovečernji program) = 8.000,00 kn, sudjelovanje u programu »Lovrenčevo u Petrinji« = 2.000,00 kn,
- 2.6. KUD »Hrastovička gora« - troškovi za rad udruge (naknade voditelju dječje skupine tamburaša i dječje skupine plesača i pjevača) = 15.000,00 kn,
- 2.7. KUD »Budičanka« - troškovi rada udruge, gostovanja i programi = 10.000,00 kn,

- 2.8. KUD »Čuntićanka« - troškovi rada udruge, gostovanja i programi = 10.000,00 kn,
- 2.9. KUU »Seljačka sloga« - stručni voditelj, gostovanja = 15.000,00 kn.

**3. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA PETRINJE 550.000,00 kn**

Tijekom 2010. godine iz Proračuna Grada će se sufinancirati sljedeće programske aktivnosti Turističke zajednice Grada Petrinje:

**1. Unapređenje proizvoda / poboljšanje uvjeta boravka gostiju:**

uređenje turističke destinacije kroz organiziranje akcije uređenja grada u koordinaciji s udrugama i poduzećima (uređenje kupališta, sadnja cvijeća, drveća...), provođenje akcije »Volim Petrinju za ljepšu Hrvatsku« (odabir najljepših okućnica, balkona, izloga i sela, kao i javnih ustanova i uslužnih radnji) te kandidiranje pojedinačnih objekata za akciju »Zeleni cvijet« (akcija HTZ),

- MANIFESTACIJE: Petrinjski fašnik, »Ljeto u Petrinji«: Biciklijada, Promenadom kroz povijest, Fišijada; programi u sklopu Lovrenčeva u Petrinji, suorganizacija Kestenijade,
- POTPORE, NOVI PROIZVODI, TRADICIJA - Turistička zajednica pratiti će i podržavati nove turističke proizvode na području grada Petrinje;

2. **Promotivni materijali:** Izrada godišnjeg Informativnog vodiča, turistička karta Petrinje (sklopiva karta s prikazom turističkih proizvoda na cijelom području Grada), letak petrinjske biciklističke staze, izrada kalendara i drugih promotivnih materijala. Sudjelovanje na turističkim sajmovima i turističkim priredbama, promidžba u turističkim časopisima i medijima.

## Članak 5.

**4. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA 500.000,00 kn**

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za obilježavanje značajnih datuma, blagdana i gradskih manifestacija, s ciljem što kvalitetnijeg osmišljavanja i provedbe istih, kako u gradu tako i u okolnim selima i naseljima.

Program javnih potreba u ovom dijelu prvenstveno se odnosi na sljedeće manifestacije:

- Dan Grada Petrinje  
»Lovrenčevo 2008.« 150.000,00 kn,
- Božićni i novogodišnji blagdani 100.000,00 kn,
- ostali programi 250.000,00 kn.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su sredstva za programe gradskih manifestacija kao što su:

- Dani sjećanja 15.000,00 kuna,
- 12. Večeri folkloru u Petrinji 20.000,00 kn,

- IV. Orguljski komorni susreti u Petrinji 10.000,00 kn,
- 4. MOTO SUSRETI u Petrinji (potpora udruzi Big chief) 20.000,00 kn,
- Regata kajakaša »Kup grada Petrinje - Lovrenčevo 2009.« 15.000,00 kn.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su i sredstva za obilježavanje dana sela i sl. programi po naseljima i selima na području Grada Petrinje, sukladno zahtjevima koje su uz specifikaciju troškova dostavili Gradu u utvrđenom roku i planovima rada mjesnih odbora.

Odluku o visini odobrenih sredstva donosi Gradonačelnik vodeći računa o ukupno planiranim sredstvima utvrđenim u ovoj točki Programa.

Dio programa pod točkom 4. ove Odluke Gradonačelnik svojom odlukom može povjeriti nekoj od ustanova ili udruga koje financira Grad Petrinja ili drugoj pravnoj osobi.

## **5. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA 1.780.000,00 kuna**

Zaštita i očuvanje kulturnih dobara obveza je temeljena na zakonskim odredbama, ali i osjećaju odgovornosti svake zajednice da njeguje i čuva svoja kulturna dobra. Budući je tijekom ratnih razaranja uništen i devastiran najveći dio petrinjskog kulturnog dobra, ovaj se Program odnosi samo na minimum zahvata, zbog nedostatka financijskih sredstava, na prioritetnim dijelovima baštine na području Grada Petrinje. Za obnovu crkvenih objekata župe su u koordinaciji s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti zatražile sredstva od Ministarstva kulture RH i Sisačko-moslavačke županije, a ovisno o njihovom prihvaćanju i odobrenim sredstvima u idućoj godini bi se izmjenama i dopunama Gradskog proračuna osigurala potrebna sredstva za realizaciju projekata. Programom zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Grada Petrinje za 2010. godinu planiraju se sljedeća sredstva:

- **Tekuće donacije vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata =1.500.000,00 kuna:**
  1. Rkt. Župa sv. Lovre Mučenika Petrinja =1.200.000,00 kn (od kojih 1.000.000,00 za projekt novih orgulja),
  2. Rkt. Župa Sv. Antuna Padovanskog Hrvatski Čuntić = 50.000,00 kuna,
  3. Srpska pravoslavna crkva = 50.000,00 kn,
  4. Rkt. Župni ured sv. Jurja u Maloj Gorici = 50.000,00 kn,
  5. Župni ured Uznesenja Blažene Djevice Marije u Gorama = 100.000,00 kn,
  6. Ostalo = 50.000,00 kn.
- **Obnova i uređenje gradskih spomenika = 280.000,00 kuna:**
  1. Restauracija skulpture Lovre Findrika »Karijatide«,

2. Kuća Jurinac,
3. Obnova starih kula - Pecki, Klinac grad i Čuntić.

### Članak 6.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račune korisnicima putem mjesečnih doznaka ili temeljem odluka Upravnog odjela za društvene djelatnosti. Ako se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

### Članak 7.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

### Članak 8.

Ovim Programom predviđene su određene investicije i programi u kulturi čija realizacija ovisi o njihovom prihvaćanju od Ministarstva kulture RH koje je raspisalo natječaj za programe u kulturi za 2010. godinu. To se odnosi na programe POU Hrvatski dom Petrinja i programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara. Upravni odjel za društvene djelatnosti je iste programe dostavio i Sisačko-moslavačkoj županiji, od koje očekujemo potporu za one programe koje podrži Ministarstvo kulture RH.

Kako se od jedinica lokalne samouprave očekuje da u određenom iznosu sufinanciraju programe koje Ministarstvo kulture podrži, sredstva potrebna za njihovo sufinanciranje po potrebi će se planirati izmjenama i dopunama Proračuna Grada Petrinje i izmjenama i dopunama ovog Programa.

### Članak 9.

Za provođenje ovog Programa nadležan je Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Petrinje, koji će pratiti namjensko korištenje sredstava utvrđenih ovim Programom, a koji od ustanova i udruga može tražiti izvješće o provođenju pojedinih programa, te o istom podnijeti izvješće Gradonačelniku i Gradskom vijeću.

### Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/09-01/09  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**96.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**PROGRAM****javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2010. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Petrinja, visina sredstava Proračuna Grada Petrinje za 2010. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava predviđenih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

**II.**

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne skrbi za 2010. godinu utvrđuju se u Proračunu Grada Petrinje sredstva u iznosu od = 2.741.000,00 kuna.

**III.**

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Petrinje za 2010. godinu provoditi će se kroz sljedeće oblike potpore:

<b>1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA</b>	<b>1.360.000,00 kn</b>
1.1. Stalne novčane pomoći	
1.2. Jednokratne novčane pomoći (1.1. i 1.2.)	560.000,00 kn
1.3. Oslobođanje od komunalne naknade	100.000,00 kn
<b>Ukupno (1.1.,1.2.,1.3.)</b>	<b>660.000,00 kn</b>
<b>1.4. Podmirenje troškova ogrjeva</b>	<b>700.000,00 kn</b>

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja. U članku 34. istog Zakona navedeno je da se troškovi stanovanja, u smislu ovog Zakona, odnose na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Temeljem članka 7. i 38. citiranog Zakona, jedinica područne (regionalne) samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za podmirenje troškova ogrjeva, a navedena pomoć ostvaruje se preko nadležnih upravnih odjela jedinica lokalne samouprave, jer je osiguravanje ogrjeva na drva samo oblik prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, koji

se osigurava jednom godišnje. Financiranje nabavke ogrjeva, jedinice lokalne samouprave osiguravaju preko jedinica područne (regionalne) samouprave, pa se istima do minimalnih standarda osiguravaju nedostatna sredstva iz fonda izravnjanja.

Podtočka 1.3. Oslobođanje od komunalne naknade odnosi se na podmirenje zaduženja za komunalnu naknadu za osobe koje su u sustavu socijalne skrbi, a koje su temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 4/07) oslobođene obveze plaćanja komunalne naknade. Rješenja o oslobođenju od obveze plaćanja komunalne naknade donosi Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje koji vodi i kompletnu evidenciju o navedenim korisnicima.

<b>2. FINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA</b> (na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama za socijalno ugrožene učenike)	<b>400.000,00 kn</b>
<b>3. SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA (minimalnih)</b>	<b>30.000,00 kn</b>
za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici socijalne pomoći ili bez prihoda, te nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i za ekshumirane žrtve srpske agresije u Domovinskom ratu.	
<b>4. SUFINANCIRANJE PUČKE KUHINJE</b> (troškovi kruha, režijski troškovi i sl.)	<b>50.000,00 kn</b>
<b>5. SUFINANCIRANJE GRADSKOG PRIJEVOZA UMIROVLJENIKA U 2010. GODINI</b>	<b>90.000,00 kn</b>
<b>6. SKRB O STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>220.000,00 kn</b>
a) Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	60.000,00 kn
b) Udruga roditelja poginulih branitelja Petrinje	30.000,00 kn
c) Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja	20.000,00 kn
d) Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata (Ogranak Petrinja =70.000,00, kn Klub Mošćenica = 10.000,00, kn Klub Victoria = 10.000,00, kn Klub policije = 10.000,00 kn)	100.000,00 kn
e) Airsoft klub Petrinja	5.000,00 kn
f) Udruga maloljetnih dragovoljaca Domovinskog rata Hrvatske	5.000,00 kn



**7. POTPORA HUMANITARNIM UDRUGAMA 516.000,00 kn**

a) Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja	370.000,00 kn
b) Gradska udruga umirovljenika	22.000,00 kn
c) Društvo Hrvatska žena	15.000,00 kn
d) Udruga invalida SMŽ	60.000,00 kn
e) Udruga slijepih	9.000,00 kn
f) Treća životna dob - Aktivno živjeti, a ne preživljavati	25.000,00 kn
g) Udruga »STAR«	10.000,00 kn
h) Udruga mladih »Novi svijet« Luščani	5.000,00 kn

**8. SUBVENCIJA PRIJEVOZA STUDENATA 15.000,00 kn****9. POMOĆ DJECI S POSEBNIM POTREBAMA 60.000,00 kn**

## IV.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom mogu koristiti hrvatski državljani ili trajno naseljeni stranci s prebivalištem na području Grada Petrinje.

Pravo na stalnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke I. ovog Programa ostvaruju obitelji ili samac, koji sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) ostvaruju pravo na stalnu pomoć.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se mjesečno, najviše do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 16. stavku 2. i 3. Zakona, a visina odobrene pomoći ovisi o broju članova domaćinstva, te se kao takovi utvrđuju sljedeći iznosi pomoći:

- obitelji do tri člana	100,00 kuna
- obitelji s 4 i 5 članova	150,00 kuna
- obitelji sa 6 i 7 članova	200,00 kuna
- obitelji s više od 7 članova	300,00 kuna

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Stalnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne može ostvariti obitelj koja osim stana ili kuće u kojoj stanuje, u vlasništvu ima drugu kuću ili stan. Podmiruju se samo troškovi stanovanja nastali na području Grada Petrinje.

## V.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja iz točke III. podtočke 1.1 i 1.2 ovog Programa, ostvaruje

se podnošenjem pismenog zahtjeva stranke Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), koji će o podnesenom zahtjevu za pomoć odlučiti rješenjem prema kriterijima iz ovog Programa, primjenjujući u postupku odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Iznimno, postupak može pokrenuti i Upravni odjel za društvene djelatnosti po službenoj dužnosti (npr. troškovi ogrjeva).

O žalbi na rješenje iz stavka 1. ove točke rješava nadležno tijelo Sisačko-moslavačke županije.

## VI.

Upravno tijelo iz točke V. Programa preispitati će povremeno postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja iz točke V. Programa, i ako promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na pomoć to zahtijevaju, donijeti će novo rješenje.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći u roku od osam dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je Upravnom odjelu svaki mjesec donositi račune za koje ima pravo da se podmire temeljem rješenja o pravu na stalnu novčanu pomoć, a ukoliko korisnik tri mjeseca uzastopno ne dostavi račune, Upravni odjel će ukinuti rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć u podmirenju troškova stanovanja, držeći da je prestala potreba korisnika za navedenom pomoći. U tom će se slučaju rješenjem ukinuti pravo na stalnu novčanu pomoć od onog mjeseca u kojem je korisnik prestao donositi račune za podmirenje troškova stanovanja, a korisnici kojima se iz tih razloga ukine rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć, u sljedeća tri mjeseca (od ukidanja prava rješenjem) ne mogu ostvariti pravo na stalnu ili jednokratnu novčanu pomoć.

## VII.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke 2. ovog Programa ostvaruje obitelj koja nije korisnik stalne novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja, ako im ukupni prihod ne prelazi 700,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva, odnosno samac ako mu ukupni mjesečni prihod ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna.

Iznos pomoći iz stavka 1. ove točke odrediti će tijelo iz točke V. ovog Programa, vodeći računa o ukupnim sredstvima predviđenim za financiranje ovog Programa, pazeći da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava planiranih za tu namjenu, te uzimajući u obzir broj članova obitelji i najviši utvrđeni iznos koji se za tu namjenu može jednokratno isplatiti, a koji je sljedeći:

Broj članova obitelji	Bez primanja	Primanja do 500,00 kuna po članu	Primanja do 700,00 kuna po članu	Primanja do 1.000,00 kuna
Samac	800,00	700,00	600,00	500,00
Dvočlana	850,00	750,00	650,00	-
Tročlana	900,00	800,00	700,00	-

Broj članova obitelji	Bez primanja	Primanja do 500,00 kuna po članu	Primanja do 700,00 kuna po članu	Primanja do 1.000,00 kuna
Četveročlana	950,00	850,00	750,00	-
Peteročlana	1.000,00	900,00	800,00	-
Šesteročlana	1.100,00	950,00	850,00	-
Više od 6 članova	1.200,00	1.000,00	900,00	-

U iznimnim slučajevima, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, gubitak posla ili druge nevolje), te nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, Upravni odjel može na prijedlog Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje odobriti pomoć i onim podnositeljima zahtjeva za pomoć kojima ukupan prihod po članu domaćinstva ne odstupa u većem iznosu od cenzusa prihoda utvrđenog u stavku 2. ove točke Programa.

Visinu jednokratne pomoći u tom slučaju, cijeneći ukupne okolnosti, utvrđuje Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik Grada Petrinje, a rješenje o istom donosi Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Ukoliko jednokratnu novčanu pomoć zatraže obitelji koje ne ostvaruju nikakve prihode, a nisu korisnici pomoći za uzdržavanje, Odbor za socijalnu skrb zajedno sa djelatnicima Upravnog odjela imaju pravo obilaska obitelji na terenu, u njihovim domovima, kako bi utvrdili stvarnu potrebu obitelji uvidom u stvarnu obiteljsku situaciju i potrebu. U tom slučaju jedino se uz odluku Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje može donijeti rješenje.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovom točkom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnost Odbora za socijalnu skrb, vodeći računa da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava predviđenih za tu namjenu.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti i korisnici stalne novčane pomoći, po kriterijima u tabeli iz ovog članka, ali jedino odlukom Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti već utvrđenih ovim člankom, i jedino ukoliko se računi odnose na velika dugovanja i potrebe podmirenja razlika po izvršenim obračunima od strane ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba koje su izvršile uslugu.

Osim navedenih oblika pomoći, kao iznos jednokratne novčane pomoći koju može odlukom dodijeliti Gradonačelnik ili Odbor za socijalnu skrb u slučaju kada se zamolba odnosi na bolesnog člana obitelji koji se liječi od karcinoma ili teže bolesti, za pomoć nepokretnim osobama i osobama i djeci s invaliditetom, utvrđuje se iznos od 2.000,00 kuna, a za obitelji koje se nalaze u teškoj materijalnoj situaciji (a da nisu troškovi stanovanja) utvrđuje se iznos od 1.000,00 kuna koji se isplaćuje jedanput godišnje.

#### VIII.

Prihodima u smislu ovog Programa smatraju se sva financijska sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način. U prihode se ne uračunava novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatka za pomoć i njegu, ortopedski doplatka, osobna invalidnina i doplatka za djecu.

Podnositelj zahtjeva za pojedini oblik pomoći iz ovog Programa dužan je uz zahtjev priložiti sva uvjerenja kojima će dokazivati da udovoljava kriterijima i uvjetima iz ovog Programa (zadnji odrezak od mirovine, uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu, potvrda Zavoda za zapošljavanje, potvrda o visini plaće), te svaki drugi dokaz kojeg zatraži Upravni odjel, ovisno o vrsti pomoći za koju je zahtjev podnesen.

Tijelo koje odlučuje o zahtjevu za ostvarivanje prava na pojedini oblik pomoći ovlašteno je u suradnji s Centrom za socijalnu skrb na terenu provjeravati uvjete u kojima obitelj podnositelja zahtjeva za pomoć živi, te o tome sačiniti zapisnik.

#### IX.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se na način da upravno tijelo iz točke V. ovog Programa, temeljem rješenja daje nalog za isplatu nadležnom odjelu za financije i proračun, koji će djelomično ili u cijelosti platiti račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, a jedino ukoliko Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik svojom prethodnom odlukom odobri, pomoć se može doznaciti na tekući račun stranke kojoj je pomoć odobrena.

#### X.

Sufinanciranje prehrane učenika osnovnih škola na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama iz točke III. podtočke 2. ovog Programa provodi se na način da osnovne škole na početku svake godine, sukladno kriterijima koje utvrdi Gradonačelnik, utvrde spiskove učenika - korisnika besplatne školske kuhinje s naznakom cijene obroka, i dostavljaju ga Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, koji je ovlašten u slučaju potrebe na odgovarajući način provjeriti opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike.

Osnovne škole dužne su mjesečno podnositi Upravnom odjelu zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti naznačen broj korisnika i traženi iznos (vodeći računa o manjim iznosima za vrijeme školskih praznika i sl.). Zahtjev zaprima pročelnik Upravnog odjela te na temelju istog dostavlja nalog nadležnom upravnom odjelu za financije i proračun radi isplate.

## XI.

Sufinanciranje minimalnih pogrebnih troškova ostvaruje se za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici pomoći za uzdržavanje ili bez prihoda, tako da nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, kao i za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i za ekshumirane žrtve srpske agresije u Domovinskom ratu.

Pravo na podmirenje troškova ukopa ne može ostvariti obitelj umrlog ako naknadu za troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugog izvora.

## XII.

Skrb o stradalnicima Domovinskog rata ostvaruje se kroz programske djelatnosti udruga iz točke III. podtočke 6. ovog Programa. Ove udruge zbog svog značaja i broja članova zauzimaju posebno mjesto u društvu. Programi udruga prate se i koordiniraju u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti. Visina potpore udrugama ovisi o mogućnostima Proračuna, o programima i rezultatima rada udruge, te o mjeri u kojoj se program udruge (su)financira iz drugih izvora. Uz zahtjev za dodjelu financijske potpore, udruge su obvezne dostaviti izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu, s prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka, program rada i financijski plan za iduću godinu s prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama. Zahtjevi za potporu podnose se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti najkasnije do 1. listopada tekuće godine za narednu godinu. Udrugama koje ne ispunjavaju navedene uvjete neće se odobriti potpora iz Proračuna Grada Petrinje.

## XIII.

Potpore humanitarnim udrugama iz točke III. podtočke 7. ovog Programa, ostvaruje se kroz nestranačke, humanitarne udruge građana koje svoje programe usmjeravaju u ostvarivanje interesa na području humanitarnih djelatnosti.

Iz Gradskog proračuna financira se i rad Gradskog društva Crvenog križa Petrinje, čije su aktivnosti za 2010. godinu planirane kroz sljedeće aktivnosti:

- ZDRAVSTVENI PROGRAMI: provođenje aktivnosti dobrovoljnog darivanja krvi (planira se provesti devet akcija darivanja krvi za Hrvatski zavod za transfuzijsku medicinu u Zagrebu - osam za građane i jedna za učenike Srednje škole Petrinja).

U planu je osposobljavanje stanovnika za pružanje prve pomoći kroz programe:

- Osnovni program osposobljavanja građana za pružanje prve pomoći,
- Program osposobljavanja kandidata za vozače motornih vozila,
- Program osposobljavanja radnika za pružanje prve pomoći,
- Program prve pomoći za učenike osnovnih škola,

- Program osposobljavanja ekipa prve pomoći za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i dr. nesreća, epidemija i oružanih sukoba.

Tijekom 2010. opremiti će se tri ekipe koje bi djelovale u slučaju elementarnih nepogoda.

Iz nastavnog predmeta Pružanje prve pomoći osobama ozljeđenim u prometnoj nesreći nastaviti će se osposobljavanje kandidata kroz devetsatni tečaj. Planira se oko dvanaest tečajeva.

Nastaviti će se s provođenjem programa prve pomoći u osnovnim školama, a za njih će se organizirati natjecanja iz znanja o pružanju prve pomoći koje će se provoditi kroz školsko, županijsko i nacionalno natjecanje mladeži Crvenog križa.

Tijekom 2010. planira se besplatno mjerenje tlaka i šećera u krvi jednom tjedno u vremenu od dva sata. Tijekom rujna 2010. pokaznom vježbom iz pružanja prve pomoći za građane, obilježiti će se Svjetski dan prve pomoći.

- SOCIJALNI PROGRAMI: prijem i distribucija humanitarne pomoći, pomoć socijalno ugroženim obiteljima (tijekom godine humanitarnom pomoći planira se pomoći oko 1.000 obitelji), pomoć djeci, invalidima i starijim osobama odvoženjem humanitarne pomoći kućama ili u ostvarivanju zdravstvene zaštite i dr. prava, organiziranje humanitarne akcije »Solidarnost na djelu« 11. listopada. Za najugroženije obitelji određenu količinu hrane osigurati će Hrvatski Crveni križ.
- POSLOVI SLUŽBE TRAŽENJA: otvaranje predmeta traženja nestalih, zatočenih i prisilno odvedenih osoba i kontakti s njihovim obiteljima, nazočnost ekshumacijama, pomoć u povezivanju ratom razdvojenih obitelji putem poruka Crvenog križa i sl. Služba traženja našeg Crvenog križa sudjeluje u realizaciji Nacionalnog programa ekshumacije i identifikacije žrtava iz Domovinskog rata, pa će i u 2010. rad biti usmjeren na kontakte i obavještavanje obitelji o postupcima ekshumacije i identifikacije posmrtnih ostataka osoba stradalih u oružanim sukobima i prikupljanju podataka u Republici Hrvatskoj za rješavanje tih pitanja u BIH. Tijekom 2010. planira se oko sedamdeset postupaka u radu Službe traženja.
- RAD S MLADIMA I PROVOĐENJE EDUKATIVNIH PROGRAMA: Programi će obuhvatiti odgoj za humanost, zdravstveni odgoj i razvijanje socijalne svijesti. U osnovnim školama provoditi će se program »Humane vrednote« koji će provoditi nastavnici s učenicima, provođenje akcije »Solidarnost na djelu«, sudjelovanje mladeži Crvenog križa na županijskom natjecanju ekipa prve pomoći i pokazne vježbe. Odlukom Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i znanja iz pružanja prve pomoći, koje se odvija na gradskom međuzupanijskom i državnom nivou. Natjecanje počinje u veljači a završava u Tjednu Crvenog križa.

Od 1997. godine provodi se program edukacije stanovništva o opasnosti od minsko eksplozivnih naprava. Potrebu ovoga programa potvrđuje činjenica da je na području RH od 1991. godine do danas stradalo više od 1800 odraslih osoba i djece. Tijekom 2010. godine održati će se dvadeset predavanja.

- PROVOĐENJE ZAJEDNIČKIH AKCIJA S HRVATSKIM CRVENIM KRIŽEM i ostale aktivnosti.

## XIV.

Za provođenje ovog Programa i za podnošenje izvješća o njegovom izvršenju Gradonačelniku i Gradskom vijeću nadležan je Upravni odjel za društvene djelatnosti.

## XV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/09-01/09  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**97.**

Na temelju članka 74. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 71/06) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**PROGRAM**

**javnih potreba u športu Grada Petrinje za  
2010. godinu**

## Članak 1.

Program javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2010. godinu donosi se kao provedbeni akt u suglasju s Proračunom Grada Petrinje za 2010. godinu.

## Članak 2.

Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnost od značaja za razvoj športa u Gradu Petrinji kao dio potreba u športu.

## Članak 3.

Financiranje javnih potreba u športu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2009. godinu u iznosu od **7.733.500,00 kn** po kriterijima i mjerilima za financiranje športskih udruga.

**Školski šport - šport djece i mladeži**

- ŠŠK I. Osnovna škola	10.000,00 kn
- ŠŠK OŠ »D. Tadijanovića«	12.000,00 kn
- ŠŠK »Mato Lovrak«	12.000,00 kn
- ŠŠK OŠ »I.G.Kovačić« Gora	10.000,00 kn
- ŠŠK OŠ Jabukovac	10.000,00 kn
- ŠŠD »Petrinja« Srednja škola	13.000,00 kn

**Ukupno: 67.000,00 kn**

- Udruga kineziologa Grada Petrinje	5.000,00 kn
- Školski športski savez Grada Petrinje	28.000,00 kn

**SVEUKUPNO ŠKOLSKI ŠPORT: 100.000,00 kn**

**Kvalitetni šport - vrhunski športski rezultati**

Na temelju kriterija za kategorizaciju športskih grana financijska sredstva su raspoređena prema jakosnim skupinama športskih udruga.

**1. JAKOSNA SKUPINA**

1. - rukomet - RK »Petrinja«	200.000,00 kn
2. - nogomet - GŠNK »Mladost«	190.000,00 kn
3. - mali nogomet - MNK »Petrinjčica«	140.000,00 kn
4. - hrvanje - HŠK »Gavrilovića«	125.000,00 kn

**UKUPNO: 655.000,00 kn**

**2. JAKOSNA SKUPINA**

5. - košarka - ŠKK »Petrinja«	90.000,00 kn
6. - stolni tenis - STK »Mladost«	85.000,00 kn
7. - rukomet - ŠŽRK »Petrinja«	70.000,00 kn
8. - odbojka - OK »Petrinja«	65.000,00 kn
9. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa	40.000,00 kn
10. - športski plesovi - ŠARRK »Megarock«	40.000,00 kn
11. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica	40.000,00 kn
12. - gimnastika - GK »Petrinja«	35.000,00 kn

**UKUPNO: 465.000,00 kn**

**3. JAKOSNA SKUPINA**

13. - šah - ŠK »Petrinja«	30.000,00 kn
14. - motociklizam - MCK »Petrinja«	27.000,00 kn

15. - karate - KK »Sveti Lovro«	25.000,00 kn
16. - stolni tenis - STK »Mošćenica«	25.000,00 kn
17. - športski ribolov - UŠR »Štuka«	20.000,00 kn
18. - nogomet - ŠNK »Češko selo«	20.000,00 kn
19. - šah - ŠK »Mladost«	15.000,00 kn
20. - tenis - TK »Petrinjčica«	15.000,00 kn
21. - športski plesovi - ŠPK »Petrinia«	15.000,00 kn
22. - rukomet - ŠRK »Veteran«	8.000,00 kn

---

**UKUPNO: 200.000,00 kn**

---

**SVEUKUPNO: 1.420.000,00 KN**

---

#### 4. JAKOSNA SKUPINA

23. - hokej - HK »Petrinja«	
24. - pikado - PK »Petrinia«	
25. - tenis - TK »Petrinja«	
26. - športsko ronjenje - RK »Orca«	
27. - rukomet - VŽRK »Petrinjka«	
28. - ekstr. športovi - Airsoft klub »Petrinja«	
29. - ekstr. športovi - Scate klub »Panj«	
30. - triatlon - Triatlon klub »Petrinja«	
31. - športski plesovi - PS »Aurora«	

Četvrta jakosna skupina financirati će se po ukazanoj potrebi (na temelju zamolbe) iz stavka 3. financijskog plana - sredstva su namijenjena i za financiranje novih športskih udruga.

3. Sredstva za aktivnosti	
4. jakosne skupine	40.000,00 kn
4. Kvalitetni športaši i klubovi	50.000,00 kn
5. Stručno usavršavanje kadrova	40.000,00 kn
6. Organizacija prigodnih športskih manifestacija	85.000,00 kn
7. Skrb o športskoj aktivnosti stradalnika Domovinskog rata	15.000,00 kn
8. Sredstva za rad Zajednice	50.000,00 kn

---

**U K U P N O: 280.000,00 kn**

---

**SVEUKUPNO: 1.700.000,00 kn**

---

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune športskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u športu Grada Petrinje, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecateljske troškove seniora.

#### Članak 4.

Na temelju Odluke Gradskog poglavarstva od 24.10.2003. godine upravljanje i održavanje športskih objekata prenosi se na Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Petrinje.

**- TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA 6.033.500,00 kn**

Navedena sredstva namijenjena su za sljedeće programe:

1. Podmirenje troškova održavanja športskih terena i objekata (Ugovor sa GŠNK »Mladost«) 200.000,00 kn
2. Izdaci za najam športskih dvorana Srednje škole Petrinja i OŠ »Dragutina Tadijanovića« Petrinja, te bazena SRC Sisak 300.000,00 kn
3. Materijalni troškovi i opremanje športskih objekata (režijski troškovi i sl.) 180.000,00 kn
  - izdaci za el. energiju = 50.000,00 kn,
  - izdaci za vodu = 50.000,00 kn,
  - izdaci za lož ulje = 50.000,00 kn,
  - izdaci za ostali potrošni materijal = 30.000,00 kn.
4. Ostali neplanirani izdaci (za iznimne rezultate športaša i klubova, nagrade i sl., potpora za odlazak na međunarodna natjecanja i sl.) 1.100.000,00 kn
5. Izgradnja športskog objekta na Rukometnom igralištu 4.000.000,00 kn
6. Tekuće održavanje i saniranje športskih terena i objekata 120.000,00 kn
7. Tekuće održavanje igrališta u Češkom selu, Hrastovici i Rukomet. igrališta 83.500,00 kn
8. Sufinanciranje prijevoza za školu plivanja 50.000,00 kn.

#### Članak 5.

Planirana sredstva za javne potrebe u športu Grada Petrinje za 2010. godinu, navedena u članku 3. ovog Programa, doznačiti će se na žiro-račun Zajednice športskih udruga Grada Petrinje putem mjesečnih doznaka, ukoliko će se prihodi Proračuna ostvarivati u planiranim iznosima.

Za realizaciju planiranih sredstava i programa iz članka 4. ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, koji će po potrebi, temeljem ugovornih odnosa vršiti doznaku sredstava izvršiteljima usluga i nositeljima utvrđenih programa.

## Članak 6.

Zajednica športskih udruga Grada Petrinje i Upravni odjel za društvene djelatnosti odgovorni su za racionalno i namjensko upravljanje sredstvima utvrđenim ovim Programom, te su obvezni podnijeti Gradonačelniku Grada Petrinje izvještaj o realizaciji Programa javnih potreba u športu Grada Petrinje u 2010. godini i upravljanju sredstvima.

## Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/09-01/12  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**98.**

Na temelju članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**PROGRAM**

**poticanja razvoja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2010. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj za koje Grad Petrinja dodjeljuje bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: gradski poticaji), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele te prava i obveze korisnika gradskih poticaja.

## Članak 2.

Grad Petrinja će dati prioritet razvoju pojedinih grana gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, te će poticati razvoj tih grana dodjeljivanjem gradskih poticaja kroz sljedeće aktivnosti:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima
2. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda
3. Poticanje trajnih nasada u poljoprivredi
4. Poticanje stočarske proizvodnje
5. Kapitalna ulaganja u poljoprivredi
6. Edukacija poljoprivrednika
7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje

8. Donacije poljoprivrednim udrugama i zadrugama
9. Sufinanciranje sajмова i izložbi.

## Članak 3.

Korisnici gradskih poticaja iz članka 2. ovog Programa jesu registrirane pravne osobe ili poljoprivredna gospodarstva upisana u nadležni Upisnik i registrirani su kao obveznici poreza na dohodak u nadležnoj Poreznoj upravi. Korisnici gradskih poticaja izvornih i tradicijskih proizvoda mogu biti i fizičke osobe koje nisu u sustavu poreza na dohodak.

## Članak 4.

Korisnik gradskih poticaja može biti samo pravna osoba ili poljoprivredno gospodarstvo koje nema dugovanja prema Gradu Petrinji, obavlja proizvodnju na području Grada Petrinje i ima registriranu djelatnost na području Grada.

## Članak 5.

Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 1.030.000,00 kn (milijun i trideset tisuća kuna) u Gradskom proračunu Grada Petrinje za 2010. godinu, kako slijedi:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima	150.000,00
2. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda	30.000,00
3. Poticanje trajnih nasada u poljoprivredi	70.000,00
4. Poticanje stočarske proizvodnje	170.000,00
5. Kapitalna ulaganja u poljoprivredi	320.000,00
6. Edukacija poljoprivrednika	30.000,00
7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje	20.000,00
8. Donacije poljoprivrednim udrugama i zadrugama	90.000,00
9. Sufinanciranje sajмова i izložbi	150.000,00

---

**Ukupno: 1.030.000,00 kn**

---

## Članak 6.

Odluku o isplati gradskih poticaja uz prethodnu suglasnost Povjerenstva za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu Povjerenstvo), na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj, donosi Gradonačelnik.

## Članak 7.

Gradski poticaji će se korisnicima isplaćivati temeljem odluke Gradonačelnika, do utroška u Proračunu predviđenih sredstava. Rok za isplatu je najkasnije do 31. prosinca tekuće godine. Zahtjevi za gradske poticaje zaprimaju se tijekom godine, a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

## I. AKTIVNOSTI

### 1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima

#### Članak 8.

Grad Petrinja će sufinancirati kamate na poduzetničke kredite u iznosu 2%. Ova aktivnost provodit će se u suradnji sa poslovnim bankama i Sisačko-moslavačkom županijom, a odnosit će se na kredite koji podrazumjevaju investiciju na području grada Petrinje, imaju prethodno pozitivno mišljenje zajedničkog Povjerenstva za provedbu projekata »Poduzetnički krediti - 2010«, a odnose se na kredite iz područja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja. Ovom aktivnosti nastavlja se i sufinanciranje kamata na već zaključene kredite iz programa »Poduzetnik 2«. Za nove kredite minimalan iznos je 50.000,00 kn. Isplata ovog gradskog poticaja vršit će se prema obračunu kamata od strane poslovnih banaka.

Novi korisnici ovog poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Investicijsku studiju za predmetno ulaganje;
- Ugovor o kreditu.

### 2. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda

#### Članak 9.

Grad Petrinja će poticati očuvanje i razvoj izvornih i tradicijskih proizvoda iz obrtništva, poljoprivrede i ruralne kulturne baštine. Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja i to obrtnicima, kućnim radinostima, i fizičkim osobama koji njeguju neki od izvornih i tradicijskih proizvoda na području grada Petrinje. Povjerenstvo nakon provedenog natječaja utvrđuje listu prijedloga za ovaj vid gradskih poticaja.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika obrtnice, registracije kućne radinosti, osobne iskaznice);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Opis i fotografiju izvornog ili tradicijskog proizvoda;
- Presliku žiro - računa.

### 3. Poticanje trajnih nasada u poljoprivredi

#### Članak 10.

Grad Petrinja će podizanje trajnih nasada poticati kroz sufinanciranje nabavke sadnog materijala voćaka i vinove loze i to 30% od cijene sadnog materijala. Sadni materijal mora zadovoljavati standarde i propise važeće u RH, tj. mora imati deklaraciju. Ovaj vid

gradskih poticaja dodjeljivat će se za: šljivu, jabuku, krušku, kesten, orah i vinovu lozu. Minimalan broj sadnica koji se potiče je za šljivu, jabuku i krušku 500 sadnica, za orah i kesten 100 sadnica i za vinovu lozu 100 cijepova.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Presliku deklaracije i računa o kupnji sadnica;
- Presliku posjedovnog lista sa naznačenim parcelama na kojima je nasad posađen;
- Potvrdu Porezne uprave o obvezniku poreza na dohodak;
- Presliku žiro - računa.

### 4. Poticanje stočarske proizvodnje

#### Članak 11.

Grad Petrinja će poticati razvoj stočarstva kroz sufinanciranje nabave ili uzgoja novih grla ili pčelinjih zajednica. Grad će poticati sljedeće:

- Kupnja ili uzgoj mliječnih krava 500,00 kn / grlu. Korisnik poticaja mora imati minimum 10 postojećih muznih krava na gospodarstvu.
- Kupnja ili uzgoj nazimica 200,00 kn / grlu. Korisnik poticaja mora imati minimum 10 postojećih krmača na gospodarstvu.
- Kupnja ili uzgoj ovaca 100,00 kn/grlu. Korisnik poticaja mora imati minimum 20 postojećih ovaca na gospodarstvu.
- Kupnja nerasta za vlastite potrebe 2.000,00 kn / nerastu. Korisnik mora imati minimum 20 rasplodnih krmača.
- Kupnja bika za vlastite potrebe 2.000,00 kn / biku. Korisnik mora imati minimum 20 krava.
- Kupnja ili uzgoj pčelinjih zajednica 50,00 kn / zajednici. Korisnik mora imati minimum 30 pčelinjih zajednica na gospodarstvu.
- Proizvodnja odojaka 30 kn / odojku. Korisnik mora imati minimum 50 prodanih odojaka po jednom zahtjevu za gradski poticaj.

Uz zahtjev korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrda o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Dokaz o brojčanom stanju i porijeklu stoke ili pčelinjih zajednica;
- Račun o kupnji stoke, odnosno račun za prodaju odojaka;
- Dokaz o vlastitom uzgoju stoke;
- Preslik žiro računa korisnika.

## 5. Kapitalna ulaganja u poljoprivredi

### Članak 12.

Grad Petrinja će posebno poticati razvoj preradbenih kapaciteta u poljoprivrednoj proizvodnji i preradi poljoprivrednih proizvoda. Ovaj vid gradskog poticaja dodjeljivat će se za kapitalne projekte na području grada Petrinje, a koji su deficitarni u postojećoj poljoprivrednoj proizvodnji i preradi i to za sljedeće: mali pogoni za preradu, punjenje i pakiranje mlijeka, sira, voća, grožđa, povrća i meda i hladnjače za voće i povrće.

Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja, a maksimalan iznos je 200.000,00 kn po jednom korisniku. Korisnik ovog gradskog poticaja ne može se pojaviti kao korisnik ovog vida poticaja sljedeće tri godine.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Investicijsku studiju za predmetno ulaganje;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Dokaz o poslovanju u protekle dvije godine (izvješće Porezne uprave);
- Presliku žiro - računa.

## 6. Edukacija poljoprivrednika

### Članak 13.

Grad Petrinja će sufinancirati obrazovanje i usavršavanje poljoprivrednika, obrtnika i drugih malih poduzetnika sa područja Grada Petrinje, temeljem kratkih verificiranih obrazovnih programa. Prednost pri sufinanciranju imati će programi izobrazbe za deficitarna zanimanja. Odluku o prihvatljivosti programa izobrazbe donosi Gradonačelnik nakon prethodnog mišljenja Povjerenstva. Sufinanciranje iznosi do 50% cijene izvođenja programa obrazovanja, ali ne više od 1.000,00 kn po polazniku. Zahtjev za sufinanciranje podnosi strukovna udruga ili ustanova koja provodi program obrazovanja. Nakon završetka programa obrazovanja ustanova koja program provodi ili udruga koja organizira obrazovanje dužni su dostaviti izvješće o završetku programa obrazovanja kao i preslike diploma/certifikata za svakog polaznika. Izvješće se dostavlja najkasnije do kraja tekuće godine.

Uz zahtjev treba priložiti sljedeće:

- Spisak polaznika edukacije;
- Preslike osobnih iskaznica svih polaznika;
- Program, odnosno zvanje koje se stiče nakon edukacije;
- Dokaz o verificiranosti programa edukacije;
- Rješenje o ovlaštenju ustanove koja program provodi;
- Presliku žiro-računa udruge/ustanove.

## 7. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje

### Članak 14.

Grad Petrinja će sufinancirati poljoprivrednim gospodarstvima do 25% iznosa police osiguranja. Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se poljoprivrednim proizvođačima za osiguranje ratarskih i povrčarskih kultura, voćnjaka i vinograda te matičnog stada stoke.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je sklopljena polica da ugovaratelj osiguranja izvršava uplate police sukladno ugovoru;
- Presliku police osiguranja;
- Dokaz o vlasništvu stoke, odnosno korištenju poljoprivrednog zemljišta;
- Potvrdu Porezne uprave o obvezniku poreza na dohodak;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa.

## 8. Donacije poljoprivrednim udrugama i zadrugama

### Članak 15.

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratna novčana sredstva u svrhu sufinanciranja rada postojećih poljoprivrednih udruga i zadruga. Prednost pri dodjeli ovih gradskih poticajnih sredstava imat će oni programi udruga i zadruga koji predviđaju nova zapošljavanja. Ocjenu prikladnosti programa za poticanje donosi Povjerenstvo nakon uvida u programe. Maksimalan iznos poticaja za jednu udrugu ili zadrugu je 15.000,00 kn godišnje. Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije do kraja tekuće godine.

Uz zahtjev za isplatu korisnici su dužni priložiti sljedeće:

- Godišnji program rada i financijski plan;
- Presliku rješenja o registraciji udruge ili zadruge;
- Potvrdu da nemaju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Spisak i adresu članova udruge ili zadruge;
- Presliku žiro-računa udruge/zadruge.

## 9. Sufinanciranje sajмова i izložbi

### Članak 16.

Grad Petrinja će sufinancirati organizaciju sajma na području Grada Petrinja na kojem će se predstavljati poljoprivrednici, obrtnici, trgovačka društva, udruge i zadruge, s područja Grada Petrinje ali i gostujući



izlagači. Sufinanciranje će iznositi do 100.000,00 kn, a odnositi će se na stvarne troškove organizacije sajma. Grad Petrinja može sufinancirati i organizaciju drugih manifestacija na području grada iz djelokruga gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja ako Povjerenstvo donese pozitivnu ocjenu predviđenog programa.

Grad Petrinja će također sufinancirati nastup poljoprivrednih proizvođača, obrtnika, malih poduzetnika i kućnih radinosti na sajmovima, izložbama i savjetovanjima izvan Petrinje.

Zahtjeve za ovaj gradski poticaj odobrava Gradonačelnik uz prethodno pozitivno mišljenje Povjerenstva.

Uz zahtjev korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa;
- Dokaz o troškovima nastupa.

## II. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 17.

1. Maksimalan iznos gradskog poticaja po jednom korisniku može iznositi 15.000,00 kn godišnje, osim za kapitalna ulaganja u poljoprivredi i druge programe koji se reguliraju posebnim ugovorima nakon pozitivnog mišljenja Povjerenstva.
2. Korisnik gradskog poticaja iz članka 14. ovog Programa nema pravo podnijeti zahtjev za naknadu štete od elementarne nepogode za vrstu proizvodnje koju je osigurao.
3. Ako korisnik poticaja ostvaruje poticaj po različitim modelima ukupan iznos se zbraja i ne može iznositi ukupno više od 15.000,00 kn godišnje.
4. Povjerenstvo odlučuje o usklađenosti zahtjeva sa programom i donosi prijedlog odluke za isplatu poticaja. Prijedlog može biti pozitivan ili negativan, ovisno o usklađenosti zahtjeva sa prioritetima razvoja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, te ovisno o raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada.
5. Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju o korištenju poticaja u trajanju od 3 godine.
6. Evidenciju o korisnicima poticaja vodi Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Grada Petrinje.
7. Gradski poticaj se može odobriti i za posebne namjene ako Povjerenstvo procijeni da se radi o projektu koji doprinosi razvoju gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.
8. Povjerenstvo za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj imenuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj.

### Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program poticanja razvoja poljoprivrede na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 1/07).

### Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2010. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

## SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 421-03/09-01/367  
URBROJ: 2176/06-01-09-2  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

### 99.

Na temelju članka 47. stavak 2. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 100/07) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

## PROGRAM

### zaštite okoliša Grada Petrinje za 2010. godinu

## A. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA GRADA PETRINJE

### 1. Uvod

Člankom 47. Zakona za štiti okoliša (»Narodne novine«, broj 100/07) određena je mogućnost izrada Programa zaštite okoliša koji sadržava osnovne ciljeve, uvjete i mjerila zaštite okoliša u cjelini, prioritetne mjere zaštite okoliša prema sastavnim dijelovima i pojedinačnim prostornim cjelinama.

Programom se utvrđuju osobito:

- stanje onečišćenja okoliša po sastavnim dijelovima i prostornim cjelinama;
- mjere za predviđanje, sprečavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša;
- subjekti koji su dužni provoditi mjere i ovlaštenja u vezi s provođenjem mjera zaštite okoliša;
- smjernice za očuvanje i unapređivanje zaštite okoliša;
- način provođenja interventnih mjera u izvanrednim slučajevima onečišćavanja okoliša;
- rokovi o poduzimanju pojedinih mjera;
- izvori financiranja za provođenje pojedinih mjera i procjena visine potrebnih sredstava.

Uz raniju pravnu uređenost zaštite pojedinih dijelova okoliša, Zakon o zaštiti okoliša utvrdio je temeljne ciljeve i načela zaštite okoliša, što dotad nije bilo uređeno posebnim propisima. Osobito je važno uređivanje nekih pitanja kao što, su standardi kakvoće pojedinih dijelova okoliša, praćenje stanja okoliša, sustav financiranja, nadzor i kaznene mjere.

Prema spomenutom zakonu obvezno je:

#### 1. Izraditi Program zaštite okoliša

Realizacija Programa zaštite okoliša Grada Petrinje (u nastavku: Program) i usklađivanje sa Programom zaštite okoliša SMŽ pratit će se preko **Izvešća o zaštiti okoliša**;

2. Osiguravati zaštitu okoliša dokumentima prostornog uređenja;
3. Voditi katastar onečišćavanja okoliša i očevidnik o stanju i zaštiti okoliša;
4. Sudjelovati u rješavanju regionalnih pitanja zaštite okoliša;
5. Osigurati javnost osnovnih podataka o okolišu, a posebno o prekoračenjima propisanih razina onečišćavanja;
6. U slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera izrađeni su sanacijski programi, te redoslijed u provedbi toga programa;
7. U Proračunu Grada Petrinje osigurati sredstva za financiranje zaštite okoliša;
8. Osigurati nadzor nad provedbom zakona preko inspekcijskih poslova zaštite okoliša.

Program je obveza koju preuzimaju predstavnička tijela.

## 2. Program obrađuje teme:

### 2.1. Voda

#### Prioritetni problemi

- Očuvanje kvalitete voda (podzemnih i nadzemnih),
- Izrada nacrtu Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode (sukladno Zakonu o vodama)

#### Glavni ciljevi

- Očuvanje voda koje su još čiste, zaustavljanje trenda pogoršanja kakvoće voda, saniranje ili uklanjanje izvora onečišćenja, te pojačavanje nadzora nad izvorima onečišćenja.

#### Nositelji akcija i kontrole provođenja

- Grad Petrinja, »Hrvatske vode« - Vodno-gospodarski odjel

### 2.2. Otpad

#### Prioritetni problemi

- Sanacija postojećeg deponija otpada u Taborištu
- Provođenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a posebno tehnološkog, organskog i anorganskog porijekla;

- Tehnološki otpad, poglavito opasni, građevinski otpad, te otpadna ambalaža iz trgovina;
- Nedovoljni nadzor toka otpada i dugogodišnje neodgovarajuće deponiranje otpada;
- Optimalizacija sustava prikupljanja komunalnog otpada;
- Određivanje lokacije i izgradnja deponija građevinskog otpada, šute i zemlje;

#### Glavni ciljevi

- Ishođenje potvrde glavnog projekta za sanaciju odlagališta Taborište.
- Izrada istražnih radova stanja odloženog otpada- utvrđivanje nultog stanja zraka pokretnom stanicom

## 2. Mjere iskorištavanja vrijednih osobina otpada, odnosno programa odvojenog skupljanja

- Nastavak poticanja iskorištavanja biootpada u domaćinstvima, odnosno kompostiranja u vlastitom vrtu;
- Nastavak razvitka primarne reciklaže, posebice gradnje reciklažnih dvorišta i povećavanje broja spremnika za odvojeno skupljanje iskoristivog otpada: staklo, papir, PET ambalaža, plastika, drvo, metal i biootpad;
- Proširivanje područja odvojenog skupljanja biorazgradivog otpada, te proširivanje područja sakupljanja komunalnog otpada u posudama (uvođenje posuda umjesto vrećica, odnosno nesustavnog odlaganja otpada u posudama svih oblika);
- Pripremni radovi na postrojenju za reciklažu građevinskog otpada, zajedno sa zainteresiranim partnerima, posebice za iskorištavanje recikliranog građevnog materijala, te njegovo odlaganje na pripremljena odlagališta (prostori sanacije bivše tvornice cementa u Podsusedu);
- Obrada otpada u postojećim postrojenjima (npr. ciglane, energane, i sl.).

## 5. Mjere saniranja odlagališta otpada i otpadom onečišćenog tla

- Nastavak postupne sanacije smetlišta TABORIŠTE (prema izrađenom programu);
- Izrada katastra otpadom onečišćenih područja.

## 6. Mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom

- Nadzor i praćenje postupanja s otpadom na gradskom području
- Izrada godišnje bilance ukupnog toka otpada te redovnih mjesečnih izvješća;

## 7. Druge mjere

- Praćenje svjetskih iskustava i vlastitih istraživanja razvitka suvremenog i cjelovitog gospodarenja otpadom;
- Izrada Studije rizika, odnosno aktualizacija u cilju povećanja kakvoće života i smanjenja nepotrebnih rizika;
- Nastavak Ekološkog projekta Petrinje

### 2.3. Zrak

#### Prioritetni problemi

- Onečišćavanje lebdećim česticama, dušikovim dioksidom,
- Instaliranje mjerne stanice u gradu

#### Glavni ciljevi

- U izrazito urbaniziranom prostoru grada očuvati kakvoću zraka na razini ili ispod preporučenih vrijednosti kakvoće zraka (PV) prema Uredbi o preporučenim graničnim vrijednostima kakvoće zraka (»Narodne novine«, broj 101/96);
- Uspostaviti učinkovit sustav upravljanja kakvoćom zraka;
- Postupno uvoditi EU norme koje su strože od postojećih hrvatskih propisa.

#### Moguće mjere unapređivanja i zaštite

- U skladu sa Zakonom o zaštiti zraka i Uredbom o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka unapređivanje i moderniziranje područne mreže za praćenja kakvoće zraka instaliranjem najmanje jedne automatske mjerne postaje s dobro razrađenim informacijskim sustavom, nastavak praćenja kakvoće zraka na postojećoj mjernoj mreži, te izrada kategorizacije područja prema stupnju onečišćenosti zraka.

#### Nositelji akcija i kontrole provođenja

- Grad i medicinu rada, Zavod za javno zdravstvo

### 2.4. Promet

#### Prioritetni problemi

- Sve veća upotreba osobnih motornih vozila u gradskom prometu što vodi degradaciji kakvoće življenja i devastaciji prirodnog i kulturnog naslijeđa;

#### Glavni ciljevi

- Usvojena Studija prometa, potrebna daljnja ugradnja iste u prostorno-plansku dokumentaciju

#### Moguće mjere unapređivanja i zaštite

- Poboljšati uvjete za nemotorizirani promet (prvenstveno pješачki i biciklistički);
- Povećati broj parkirališnih mjesta, ali selektivno u odnosu na pojedine dijelove grada,
- Unaprijediti sustav zona malih brzina (30 km/sat; škole, vrtići, bolnice i sl.);

## 2.5. Potrošnja energije

#### Prioritetni problemi

- Osiguranje dovoljne količine energije uz uvjet ekološke održivosti.

### 2.6. Prirodna baština

#### Prioritetni problemi

- Nedostatak dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode.

#### Glavni ciljevi

- Povećavati površine zaštićenih dijelova prirode na temelju valorizacije u dokumentima prostornog uređenja radi očuvanja raznolikosti i vrijednosti dijelova prirode na gradskom području kao i rasprostranjenosti tih površina na rubovima ili u samom urbanom tkivu grada;

#### Moguće mjere unapređivanja i zaštite

- Izrada dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode, a posebno park-šuma
- Edukacija stanovništva i intenziviranje popularizacije vrijednosti zaštićenih dijelova prirode.

### 2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost

#### Prioritetni problemi

- Neodgovarajuća zaštita mnogih biljnih i životinjskih vrsta i njihovih staništa kao dio globalne zaštite i očuvanja biološke raznolikosti;
- Nije izrađena karta biotopa kao ni krajobrazni plan;
- Nedovoljna educiranost građanstva o važnosti biološke raznolikosti u kontekstu održivog razvitka.

#### Glavni ciljevi

- Zaštita gradske flore i faune te formiranje liste posebno ugroženih i vrijednih lokaliteta;
- Izrada integralnog projekta kojim bi se istražila flora i fauna Grada.

### 2.6.2. Šume

#### Prioritetni problemi

- Tehnički zahvati u šumi ili na njenim rubnim područjima bez respektiranja prirodnih specifičnosti šumskih zajednica (retencije, regulacije potoka, infrastruktura, promet, rekreacijsko-turistički sadržaji i dr.).

#### Glavni ciljevi

- Gospodarenje postojećim šumama sukladno održivom razvoju te pošumljavanje neobraslog šumskog zemljišta, posebno uzimajući u obzir specifičnosti funkcija šume na kontaktnom području s Gradom.

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Poticanje upravljanja šumom u skladu s održivim razvojem, ekološkim kriterijima i potrebama razvoja šumarstva;

**2.6.3. Javne zelene površine****Prioritetni problemi**

- Nedostatak standarda zelenih površina sukladno određenim obvezama realizacije drugih namjena (promet, infrastruktura i dr.);
- Otežana provedba planiranoga, pa time i realizacija novih parkovnih površina i drugih javnih zelenih površina
- Nedostatak odluke o parkovnim i pejzažnim gradskim prostorima;
- Nedovoljna educiranost stanovništva o doprinosu zelenih površina kakvoći življenja u Gradu.

**Glavni ciljevi**

- Ostvariti kvalitativne i kvantitativne standarde u svim kategorijama javnih zelenih površina koje će svojim povoljnim učincima pridonijeti kvaliteti življenja u Gradu.

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Izrada prijedloga Odluke o gradskim parkovnim, pejzažnim i rekreativnim prostorima;

**2.7. Tlo****Prioritetni problemi**

- Nedovoljna educiranost i svijest o važnosti tla kao elementa biosfere;

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Organizacija stručne službe kao potpore u planiranju, proizvodnji, preradi te prometu poljoprivrednih proizvoda na području Grada;
- Poticanje razvitka gospodarstva u ruralnim prostorima Grada programom agroturističke ponude

**2.8. Mineralne sirovine****Prioritetni problemi**

- Nesanirani kamenolomi u području Grada;
- Degradirani krajobraz kao posljedica nesaniranih kopova kamena, šljunka, gline.

**Glavni ciljevi**

- Racionalno korištenje mineralnih sirovina;

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Prijedlog racionalizacije potrošnje mineralnih sirovina i njihovih proizvoda sa programima reciklaže građevnog otpada.

**2.9. Buka****Prioritetni problemi**

- Prekomjerna razina buke na lokacijama uz glavne prometnice,

- Buka osobito od ugostiteljskih radnji, radionica u stambenim prostorima i uz njih, te autolimarija;
- Neprovođenje preventivnih mjera zaštite od buke prigodom realizacije svih sadržaja.

**Glavni ciljevi**

- Postizanje one razine buke koja se kreće u granicama određenim u Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Bolja regulacija prometa i samim tim smanjenje buke;

**2.10. Akcidentne situacije****Prioritetni problemi**

- Nedostatak podataka i analize opasnosti zbog mogućeg nekontroliranog oslobađanja opasnih (toksičnih-amonijak) tvari u okoliš na gradskom području.

**Glavni ciljevi**

- Izgradnja sustava za upravljanje u kriznim stanjima

**Rokovi**

- Trajna djelatnost

**2.11. Zaštita zdravlja****Prioritetni problemi**

- Nepostojanje cjelovite spoznaje o tome kako kvaliteta okoliša u Gradu (zrak, voda, tlo, stanovanje, zaštita na radu, nasljeđe,) utječu na ljudsko zdravlje, te koji su prioriteti u rješavanju problema.

**Glavni ciljevi**

- Utvrditi veze između parametara koji determiniraju kvalitetu okoliša i utjecaja tih parametara na ljudsko zdravlje.

**3. Organizacija-suradnja****Glavni ciljevi**

- Trajna koordinacija između nadležnih tijela unutar gradske uprave te s nadležnim državnim tijelima, institucijama uključenim u zaštitu okoliša (znanstvenim, stručnim), nevladinim organizacijama.

**Moguće mjere unapređivanja i zaštite**

- Organiziranje koordinacije gradskih Odjela te trgovačkih društava u vlasništvu Grada u nadležnosti kojih je zaštita okoliša;
- osnivanje radnih grupa po elementima okoliša i po ugroženosti okoliša kao dio Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša;
- organiziranje koordinacije inspeksijskih službi na razini Gradske uprave;

- osiguravanje protoka i informacija o znanstvenim rezultatima i mogućnosti njihova korištenja;
- pružanje podrške jedinicama mjesne samouprave za učvršćivanje njihove uloge u zaštiti okoliša.

**Nositelji akcija i kontrole provođenja**

- Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje, drugi nadležni gradski Odjeli, znanstvene i stručne institucije Petrinje.

**Izvori financiranja**

- Grad Petrinja i drugi izvori.

**B. FINANCIJSKI PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA ZA 2010 I PROJEKCIJA DO 2012.**

Opis zahvata	Detalji zahvata	Financijski plan za 2010. godinu	Financijski plan za 2011. godinu	Financijski plan za 2012. godinu
2.0. Program zaštite okoliša	1. Izvješće o stanju okoliša	80.000,00		
	2. Program zaštite okoliša i Program kakvoće zraka za četverogodišnje razdoblje sukladno Zakonu i Žup. programu (ukupno: 130.000,00kn)	130.000,00	60.000,00	
2.1. Voda	Novelacija i prilagođavanje Odluke o zaštiti izvorišta (rad komisije) temeljem novog Zakona o vodama	10.000,00		
	Geodetsko određivanje zona sanitarne zaštite izvorišta GIS-metodom	18.000,00		
2.2. Otpad (financiranje Fond-Grad 70%-30%)	Izvedbeni projekt sanacije Taborišta;	236.160,00		
	Zemljište-pravo građenja;	100.000,00		
	Radovi na sanaciji odlagališta Taborište;	19.200.000,00	6.200.000,00	6.400.000,00
	Nadzor	75.000,00		
	Studija o utjecaju na okoliš			220.000,00
Plan gospodarenja otpadom (Prema Zakonu); financiranje Fond-Grad 80%-20%)	Sanacija divljih odlagališta;	904.050,00		
	Nadzor za divlja odlagališta	32.000,00		
financiranje Fond-Grad 60%-40%)	Reciklažni otoci	570.415,00		
	Edukacija građana-rad sa EKO udrugama predškolskim i školskim ustanovama	2.000,00		
	Reciklažno dvorište- projektiranje -gradnja		70.000,00	540.000,00
	Kompostana-projektiranje-gradnja		65.000,00	135.000,00
2.3. Zrak	1) Mjerna stanica kvalitete zraka	115.620,00	115.620,00	115.620,00
2.4. Promet				
2.5. Potrošnja energije				
2.6. Prirodna baština				
2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost	Provedba zaštite Zrinske gore kao značajnog krajobraza (sufinanciranje i stručno prikupljanje podataka)	10.000,00	123.000,00	55.000,00
2.6.2. Šume				
2.6.3. Javne zelene površine	1a) Ambrozija;	15.000,00		

Opis zahvata	Detalji zahvata	Financijski plan za 2010. godinu	Financijski plan za 2011. godinu	Financijski plan za 2012. godinu
2.7. Tlo	Analiza tla			25.000,00
2.9. Buka	1)Karta buke	0,00		
2.10. Akcidentalne situacije				
<b>UKUPNO</b>		<b>21.320.705,00</b>	<b>6.633.620,00</b>	<b>7.490.620,00</b>

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02707-01/04  
URBROJ: 2176/06-01-09-13  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**100.**

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**G O D I Š N J I P R O G R A M**

**održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2010. godinu**

I.

Ovim programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

II.

PLANIRANA SREDSTVA U 2010. godini

Redni broj	IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA	I Z N O S
1.	Sredstva komunalne naknade	8.000.000,00 kn
2.	Sredstva Proračuna	9.510.000,00 kn
3.	Sredstva Fonda	720.000,00 kn
	<b>S V E U K U P N O</b>	<b>18.230.000,00kn</b>

koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti kako slijedi:

**III/I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI**

	a) KOMUNALIJE	I Z N O S
1.	Groblja	900.000,00 kn
2.	Čistoća	3.850.000,00 kn
3.	Prigodne dekoracije i uređenje grada	100.000,00 kn
4.	Održavanje javnih zelenih površina	2.120.000,00 kn
5.	Sanacija divljih deponija	370.000,00 kn
	<b>UKUPNO a) KOMUNALIJE</b>	<b>7.610.000,00kn</b>
	<b>b) ODVODNJA</b>	
1.	Otvoreni kanali	1.500.000,00 kn
2.	Slivnici	1.300.000,00 kn
	<b>UKUPNO b) ODVODNJA</b>	<b>2.800.000,00 kn</b>
	<b>SVEUKUPNO a) KOMUNALIJE i b) ODVODNJA</b>	<b>10.410.000,00 kn</b>

**III/II. PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE**

1.	Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica	
-	makadamski kolnici	1.500.000,00 kn
-	asfaltni kolnici	1.000.000,00 kn
-	Nogostupi	500.000,00 kn
-	usluge nadzora	150.000,00 kn
2.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	210.000,00 kn
3.	Javna rasvjeta	
-	Održavanje	760.000,00 kn
-	Potrošnja	2.450.000,00 kn
-	Sanacija	50.000,00 kn
4.	Deratizacija	300.000,00 kn
5.	Dezinsekcija	200.000,00 kn
	<b>S V E U K U P N O</b>	<b>7.120.000,00 kn</b>

**III/III. ZIMSKA SLUŽBA**

1.	Rad strojeva i posipalo	790.000,00 kn
----	-------------------------	---------------

**PROGRAM ODRŽAVANJA U 2010. godini**

I.	KOMUNALIJE	10.410.000,00 kn
II.	ODRŽAVANJE UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	7.120.000,00 kn
III.	ZIMSKA SLUŽBA	790.000,00 kn
	<b>SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III.</b>	<b>18.320.000,00kn</b>

## II/I. a) 1.

Održavanje groblja obuhvaća sljedeći opseg radova:

- održavanje mrtvačnice;
- održavanje travnjaka (ručna i motorna košnja);
- održavanje živice (orezivanje i stresanje snijega);
- održavanje staza (struganje korova, tretman zakorovljenih staza herbicidom, nasipavanje sipinom);
- održavanje grmlja (orezivanje, okopavanje i otresanje snijega);
- odvoz otpada (sakupljanje i dovoz sa prostora groblja do određenog mjesta traktorom, te zatim kamionom na odlagalište);
- uređenje nove parcele na groblju sv. Benedikta.

**Radovi se izvode do iznosa od 900.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

## II/I. a) 2.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- ručno i strojno čišćenje ulica, nogostupa, parkirališta, autobusnih stajališta i ugibališta, pražnjenje košarica za otpad u gradu tijekom zimske sezone
- pražnjenje košarica za otpad sa odvozom i zbrinjavanjem
- čišćenje u dane vikenda
- čišćenje sipine
- održavanje novih koševa za smeće.

**Radovi se izvode do iznosa od 3.410.000,00 kn a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

## II/I. a) 3.

U prigodne dekoracije i uređenje Grada uključeno je:

- izrada i postavljanje prigodnih dekorativnih ukrasa (zastave, rasvjeta i sl.)
- skidanje prigodnih dekorativnih ukrasa po završetku manifestacije.

**Radovi se izvode do iznosa od 160.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

## II/I. a) 4.

Održavanje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- čišćenje objekata i elemenata javnog zelenila (grabljanje lišća i sakupljanje otpadaka sa odvozom, sakupljanje ostataka posipala sa ceste po završetku rada zimske službe)
- održavanje travnjaka (motorna i ručna košnja)
- održavanje drveća (orezivanje krošnje sa odvozom + 606 novih stabala)
- održavanje grmlja (orezivanje i sanitarna rezidba, okopavanje, plijevljenje, sadnja)
- održavanje živice (orezivanje, plijevljenje, okopavanje)
- održavanje ruža (orezivanje, sadnja, okopavanje, plijevljenje, rezanje ocvalih cvjetova)
- održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama (postavljanje betonskih cvijetnjaka u parku, priprema i sadnja ljetnica i proljetnica)
- održavanje staza u parku (struganje korova sa staza, odvoz suhog lišća i trave, opsijecanje rubova staza, uništavanje korova herbicidom, nasipavanje staza sipinom)
- održavanje fontana na trgu i parku (čišćenje)
- održavanje klupa i košara za otpatke (popravak, bojanje i sl.).

**Radovi se izvode do iznosa od 2.120.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

## II/I. a) 5.

Pod sanacijom divljih deponija podrazumijeva se:

- utovar i odvoz smeća na gradsko odlagalište sa istovarom i uređenjem odlagališta
- sanitarni tretman zemljišta na kojem se nalazilo odlagalište - ukoliko postoji potreba
- izrada i postava ploče sa natpisom »ZABRANJENO ODLAGANJE OTPADA«.

Prema raspoloživim podacima na sanirana divlja odlagališta ponovno je dovezen otpad unatoč postavljenim upozorenjima.

Realno je očekivati da će tijekom 2010. godine biti nužno sanirati približno isti broj, odnosno istu količinu otpada.

**Radovi se izvode do iznosa od 370.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

## II/I. b) 1. i 2.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća sljedeći opseg radova nužno potreban za Grad Petrinju:

- održavanje kanalizacije

- čišćenje i ispiranje kanalizacije
- popravak revizionih okna, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju
- podizanje okvira i namještanje poklopca
- čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju.
- zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima ili slivnicima.

**Radovi se izvode do iznosa od 1.600.000,00 kn, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

Odvodnja otvorenim kanalima obuhvaća sljedeći opseg radova:

- rušenje stabala i krčenje slabijeg raslinja u kanalu;
- izmuljivanje kanala;
- kopanje novih kanala uz nerazvrstane ceste;
- rekonstrukcija postojećih propusta na kanalima;
- rekonstrukcija postojećih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;
- izgradnja novih propusta na kanalima;
- izgradnja novih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;

**Radovi se izvode do iznosa od 1.500.000,00 kn, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

#### II/II. 1

Održavanje kolnika obuhvaća sljedeći opseg radova:

- dovoženje i istresanje tucanika
- razastiranje tucanika
- sanaciju udarnih rupa (opsijecanje udarnih rupa strojno - frezom ili kompresorom, razbijanje površine, uklanjanje asfaltnih slojeva sa odvozom, premazivanje površine emulzijom, dobava, dovoz i razvrstavanje asfaltne mase, valjanje novog sloja asfalta
- obnovu asfaltnog kolnika (čišćenje trase od otpadnog materijala sa odvozom, strojno opsijecanje oštećenih mjesta, iskop dograđivanog sloja tampona i zemlje na mjestima oštećenja sa odvozom na deponiju, dobava i ugradba kamenog materijala 0-30, sanacija oštećenja bitumeniziranim materijalom, strojno izravnavanje asfaltnog kolnika, dobava sa dovozom i ugradbom asfaltne mase.

**Radovi se izvode prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta, gradskih ulica, nogostupa, ostalih asfaltiranih i neasfaltiranih javnih površina u 2009. godini, Odsjeka za razvoj, održavan i izgradnju komunalne infrastrukture za 2009. godinu, koji čini sastavni dio ovog Programa, a potrebno je izdvojiti do 3.000.000,00 kn.**

**Radove na održavanju nerazvrstanih makadam cesta do iznosa 1.500.000,00 kn, izvode prema planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čine sastavni dio ovog Programa.**

#### II/II. 2

Pod horizontalnom i vertikalnom signalizacijom smatra se:

- zamjena ili popravak postojećih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova
- nabava i postava novih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova.
- održavanje horizontalne signalizacije.

**Radovi se izvode do iznosa od 210.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

#### II/II. 3

Pod javnom rasvjetom podrazumijeva se sljedeće:

- plaćanje utroška električne energije predviđena sredstva su 1.900.000,00 kn
- održavanje javne rasvjete (zamjena sijalica, prigušnica, kabela, startera, grla, zaštitnog stakla itd.
- sanaciju javne rasvjete u predviđenom iznosu u 2010. godini od 100.000,00 kn.

**Radovi se izvode do iznosa od 760.000,00 kn, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.**

#### II/II.4

Deratizacija je skup mjera i postupaka s ciljem suzbijanja štakora i ostalih štetnih glodavaca.

Temeljem važećih zakonskih odredbi, deratizaciju je potrebno izvršiti dva puta godišnje (proljetna-jesenska), a radovi se izvode do iznosa od 300.000,00 kn

#### II/II.5

Dezinsekcija je skup mjera i postupaka sa ciljem suzbijanja komaraca, larvicidnim mjerama suzbijanja i adulticidnim tretmanom, a u svemu prema Programu suzbijanja komaraca Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije.

Radovi se izvode do iznosa od 200.000,00 kn.

#### II/III.

Pod zimskom službom podrazumijeva se:

- dežurstvo (praćenje meteoroloških prilika, čekačenje na intervenciju strojeva i osoblja)
- rad strojeva (održavanje (čišćenje i posipanje smjesom soli i granulata) nerazvrstanih cesta i nogostupa u zimskim uvjetima, odvoz snijega iz središta grada na mjestima gdje hrpe snijega ili leda otežavaju ili onemogućavaju pješacima slobodan prolaz, a vozilima bitno sužavaju širinu prometne trake ili na javnim parkiralištima onemogućavaju parkiranje
- posipalo (nabava i dovoz soli i agregata, izrada smjese).

Radovi se izvode sukladno Operativnom programu održavanja nerazvrstanih cesta, parkirališta i nogostupa (zima 2009./2010.godina), prihvaćenom 21. listopada



2009. godine na kolegiju Gradonačelnika KLASA: 363-02/09-01/100, URBROJ: 2176/06-03-09-1, te cijenama prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa, a radovi se izvode do iznosa od 790.000,00 kn.

## III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/09-01/ 25  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**101.**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 34. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**P R A V I L N I K**

**o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore studentima s prebivalištem na području Grada Petrinje.

## Članak 2.

Pravo na stipendije mogu ostvariti redoviti studenti koji su državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području Grada Petrinje, a nisu stariji od 26 godina.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti studenti koji se izvanredno obrazuju uz rad te oni koji primaju stipendiju ili drugu sličnu novčanu potporu.

## Članak 3.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje.

## Članak 4.

Broj stipendija i njihov pojedinačni iznos određuje Gradsko vijeće na prijedlog Komisije za dodjelu stipendija.

Komisija za dodjelu stipendija svake godine utvrditi će listu deficitarnih zanimanja prema pokazateljima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Ispostava Petrinja.

**II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA**

## Članak 5.

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- A. USPJEH U ŠKOLOVANJU
- B. SOCIJALNI STATUS
- C. DEFICITARNOST ZANIMANJA
- D. POSEBNE PRILIKE

**A. USPJEH U ŠKOLOVANJU**

1. Prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju za studente upisane na 1. godinu studija:

4,51 - 4,90	20 bodova
4,91 - 5,00	30 bodova

2. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija, uz uvjet da su na istoj godini stekli najmanje 50 ECTS bodova:

3,00 - 3,50	20 bodova
3,51 - 4,00	30 bodova
4,01 - 4,50	40 bodova
4,51 - 5,00	50 bodova

3. Postignuća na natjecanjima i priznanjima iz područja upisanog studija:

- županijska nagrada	2 boda
- državna nagrada	4 boda
- državna natjecanja 1. mjesto	10 bodova
- državna natjecanja 2. mjesto	8 bodova
- državna natjecanja 3. mjesto	6 bodova
- međunarodna natjecanja 1. mjesto	15 bodova
- međunarodna natjecanja 2. mjesto	10 bodova
- međunarodna natjecanja 3. mjesto	5 bodova

**B. SOCIJALNI STATUS**

Mjesečni prosjek primanja po članu domaćinstva za tri mjeseca koja prethode natječaju:

0 - 600,00 kn	50 bodova
601,00 - 900,00 kn	40 bodova
901,00 - 1.200,00 kn	30 bodova
1.201,00 - 1.500,00 kn	20 bodova

U prihod domaćinstva ne ulazi doplatak za djecu, naknada na ime tjelesnog oštećenja, naknada za tuđu pomoć i njegu, osobna invalidnina i naknade članovima obitelji poginulih u Domovinskom ratu.

### C. DEFICITARNOST ZANIMANJA

Prema pokazateljima stručnih službi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Ispostava Petrinja za godinu u kojoj se dodjeljuje stipendija - prvih pet deficitarnih zanimanja: 10 bodova.

### D. POSEBNE PRILIKE

Ako je kandidat invalid ostvaruje pravo na 20 bodova,

- ako je roditelj kandidata invalid 80 % i više: 6 bodova
- ako je roditelj kandidata invalid iz Domovinskog rata: 10 bodova
- ako je kandidat bez oba roditelja: 25 bodova
- ako je kandidat bez jednog roditelja: 15 bodova
- ako kandidata uzdržava samohrani roditelj: 10 bodova
- ako su brat ili sestra kandidata studenti izvan mjesta prebivališta: 10 bodova
- ako su brat ili sestra kandidata učenici u školama izvan mjesta prebivališta: 5 bodova
- ako su brat ili sestra kandidata učenici ili su predškolske dobi: 5 bodova
- ako je kandidat iz obitelji s četvero i više djece: 5 bodova
- ako je kandidat iz obitelji s troje i više djece na redovnom školovanju: 5 bodova.

Za svaki pojedini gore navedeni kriterij kandidat ostvaruje utvrđeni broj bodova.

### III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

#### Članak 6.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Gradonačelnik.

Temeljem Odluke iz stavka 1. ovog članka Komisija za dodjelu stipendija provodi natječaj za dodjelu stipendija.

#### Članak 7.

Komisiju za dodjelu stipendija imenuje Gradsko vijeće kojemu ista podnosi izvješće o svom radu.

Komisija se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisija može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluku donosi javnim glasovanjem natpolovičnom većinom svih članova.

#### Članak 8.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u javnom glasilu i na službenim web stranicama Grada Petrinje.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 dana od dana objave.

Natječaj sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje natječaj

- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju
- opće uvjete za dodjelu stipendija
- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev
- ostale odredbe sukladno zaključcima Komisije za dodjelu stipendija.

Zahtjev za dodjelu stipendija ili drugih oblika potpore podnosi se Komisiji za dodjelu stipendija.

#### Članak 9.

Zahtjev za dodjelu stipendija podnosi se na propisanom obrascu - prijavnom obrascu za dodjelu stipendija studentima.

Zahtjevu iz prethodnog stavka podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

1. životopis
2. potvrdu o prebivalištu (Policajska postaja Petrinja)
3. osobnu iskaznicu (presliku)
4. domovnicu (presliku)
5. potvrdu obrazovne ustanove o upisu na redovno školovanje\*
6. ovjerene preslike svjedodžbi svih razreda srednje škole ili potvrdu obrazovne ustanove o ostvarenom prosjeku ocjena i broju ostvarenih ECTS bodova prethodne godine studija\*
7. ovjeren preslik cijelog indeksa \*
8. izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva\*
9. potvrde o mjesečnim primanjima članova domaćinstva za razdoblje od 3 mjeseca koja prethode Natječaju (za zaposlene uvjerenje o prosjeku plaće u prethodna 3 mjeseca, za umirovljenike odresci od mirovine u prethodna tri mjeseca, za nezaposlene uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje, za korisnike socijalne pomoći uvjerenje o pravu i iznosu socijalne pomoći od Centra za socijalnu skrb, uvjerenje porezne uprave o iznosu prihoda roditelja za proteklu godinu ako roditelji imaju vlastiti obrt ili su vlasnici trgovačkog društva)\*
10. uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva\*
11. dokaze o postignućima na natječajima i priznanjima iz područja upisanog studija
12. dokaze o posebnim obiteljskim prilikama ako je podnositelj zahtjeva civilni invalid Domovinskog rata ili ima utvrđeno tjelesno oštećenje, dokaz da je (ako je) roditelj podnositelja zahtjeva - invalid 80 % i više, dokaz da je roditelj podnositelja zahtjeva - invalid iz Domovinskog rata, da je podnositelj zahtjeva bez oba roditelja, da je podnositelj zahtjeva bez jednog roditelja, da je podnositelj zahtjeva dijete samohranog roditelja, da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva studenti izvan mjesta prebivališta, da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva učenici u školama izvan mjesta prebivališta, da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva učenici u osnovnoj, srednjoj školi ili su predškolske dobi, dokaz o obitelji s četvero i više djece, dokaz da je podnositelj iz obitelji s troje i više djece na redovnom školovanju, \*

13. izjava da student nije korisnik stipendije iz drugih izvora,
  14. popis svih priloženih dokumenata uz PRIJAVU.
- \* *Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca.*

#### Članak 10.

Upravni odjel za društvene djelatnosti prikuplja prijave na natječaj, te u suradnji s Komisijom za dodjelu stipendija provodi njihovu stručnu obradu.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima student koji je u teškoj materijalnoj i socijalnoj situaciji.

Komisija za dodjelu stipendija utvrđuje prijedlog liste prvenstva za izbor korisnika stipendije.

Temeljem bodovne liste Komisija za dodjelu stipendija donosi Odluku o korisnicima stipendije.

Odluka o korisnicima stipendije objavljuje se na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Grada Petrinje.

Komisija za dodjelu stipendija donosi odluku o korisnicima stipendije. S odlukom se upoznaju svi podnositelji prijave na natječaj, a na istu mogu uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti. Prigovor rješava Gradonačelnik Grada Petrinje, a odluka po prigovoru je konačna. Nakon konačnosti odluke o dodjeli stipendije pristupa se zaključivanju ugovora o stipendiranju sa svima kojima je stipendija odobrena, a od strane Grada Petrinje potpisnik ugovora je gradonačelnik.

#### Članak 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta, JMBG, OIB
- naziv i mjesto obrazovne ustanove
- akademski ili stručni naziv koji korisnik stipendije stječe završetkom studija
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja, mirovanja i vraćanju stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obveza.

#### Članak 12.

Ugovor o stipendiranju zaključuje Gradonačelnik s korisnikom stipendije.

#### Članak 13.

Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

#### Članak 14.

Isplata stipendije započet će u roku od mjesec dana računajući od dana potpisivanja Ugovora o stipendiranju, a stipendija se isplaćuje od 01. 11. za školsku godinu u kojoj je počela dodjela stipendije.

Stipendije se isplaćuju svih dvanaest mjeseci.

Pravo na nastavak stipendije stječe se predajom potvrde o upisu u sljedeću školsku godinu, a potvrde se moraju predati do 01. 11. svake školske godine, inače se ukida pravo na stipendiju.

#### Članak 14.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra.

Korisnik stipendije koji nakon završetka dodiplomskog studija u istoj godini upiše diplomski studij, stječe pravo na nastavak stipendiranja prema istim ugovorenim uvjetima kao i tijekom dodiplomskog studija.

Korisnik stipendije dužan je do 01. studenoga tekuće godine dostaviti potvrdu o redovitom upisu u sljedeću akademsku godinu i potvrdu o broju ostvarenih ECTS bodova.

Uvjerenjem stipendist stječe pravo na daljnju isplatu stipendije.

Korisnik stipendije dužan je izvijestiti Komisiju ukoliko je došlo do značajnijih promjena u uvjetima za dodjelu stipendija.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

#### Članak 15.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše sljedeću studijsku godinu iz opravdanih razloga (duža teška bolest, gubitak roditelja, roditeljstvo i sl.).

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka odlučuje Komisija za dodjelu stipendija, a na pismeni zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Pravo na mirovanje u isplati stipendije moguće je opravdano koristiti samo jednom, a mirovanje može iznositi najduže jednu akademsku godinu za vrijeme studija.

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

#### Članak 16.

Nakon završenog obrazovanja korisnici stipendije obvezni su zaposliti se na području Grada Petrinje pod uvjetom da im je omogućeno zaposlenje u struci i raditi najmanje onoliko vremena koliko su primali stipendiju Grada.

Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama, sukladno dogovoru, time da rok vraćanja ne može biti duži od 50% vremena primanja stipendije.

Korisnik stipendije oslobađa se vraćanja stipendije ukoliko mu davatelj stipendije u roku od 3 mjeseca od dana diplomiranja ne ponudi zaposlenje u struci na području Grada Petrinje.

## Članak 17.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze, davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije korisnik stipendije mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

Davatelj stipendije će jednostrano raskinuti Ugovor o stipendiranju u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito godinu studija do 1. studenog tekuće godine, odnosno ne ostvari najmanje 50 ECTS bodova, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Komisija,
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije,
- ako se ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja Ugovora,
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za krivično djelo protiv naroda i države ili drugo kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci,
- ako korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija.

## IV. DRUGI OBLICI POTPORE

## Članak 18.

Pravo na druge oblike potpore podnositelj zahtjeva može ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuje, udruge u kojoj djeluje ili Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Prijedlog za dodjelu potpore potkrepljuje se dokazima o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja, kao i postignućima na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim područjima, kao i odgovarajućom dokumentacijom kojom se dokazuje izrazite socijalne ili zdravstvene potrebe.

Odluku o prijedlozima iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Gradonačelnik. Iznos odobrene potpore ne može biti veći od ukupnog godišnjeg iznosa isplaćene stipendije za jednog korisnika u tekućoj godini.

## V. STIPENDIRANJE UČENIKA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

## Članak 19.

Temeljem Sporazuma o zajedničkoj provedbi stipendiranja učenika s Obrtničkom komorom Sisačko-

ko-moslavačke županije, Grad Petrinja će osigurati sredstva za stipendiranje učenika s područja Grada Petrinje koji se školuju za deficitarna zanimanja.

Kriteriji za odabir stipendista određeni su Sporazumom o zajedničkoj provedbi stipendiranja učenika između Grada Petrinje i Obrtničke komore Sisačko-moslavačke županije.

Natječaj i odabir učenika - stipendista s kojima će se zaključiti ugovor o stipendiranju provodi Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima i učenicima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 4/01 i 32/04).

## Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/09-01/05  
URBROJ: 2176/06-01-09-1  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

Predsjednik  
Darko Dumbović, v.r.

102.

**PLAN ODRŽAVANJA  
nerazvrstanih cesta i nogostupa na području  
Grada Petrinje za 2010. godinu**

**OPĆI PODACI O NERAZVRSTANIM CESTAMA  
I NOGOSTUPIMA**

Mreža nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje, koju Grad Petrinja planira održavati u 2010. godini iznosi 199,98 km, od toga 89,32 km cesta ima asfaltni kolnik, a 110,66 km makadamski kolnik, te 24,71 km nogostupa.

## POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
------	------------------------------------	-------------------------	--------------------------

## 1. I. GRADSKA ČETVRT

- Kupska	0,27	-
- Ivana Hangija	0,34	-

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
- Đure Pukeca		0,45	-
- Brače Janeković		0,46	-
- odv. M. Gupca I.		0,08	-
- odv. M. Gupca II.		0,10	-
- odv. M. Gupca III.		0,09	-
- Pejina Bukva			0,30
- Pigik		0,90	-
- Voćarska		0,95	0,20
- Slavka Kolara		0,55	-
- odv. S. Kolara I.		0,10	-
- odv. S. Kolara II.		0,11	-
- odv. S. Kolara III.		-	0,20
- odv. S. Kolara IV.		0,21	0,09
- odv. S. Kolara V.		-	0,10
- odv. S. Kolara VI.		0,27	0,10
- M. Makanca		0,40	-
- odv. M. Makanca I.		-	0,10
- odv. M. Makanca II.		0,23	-
- D. Cesarića		0,44	-
- V. Muhe		0,13	-
- Vinogradska		0,85	-
- Sajmište		0,45	-
- D. Petrovića		0,40	-
- A. G. Matoša		0,10	-
- I. G. Kovačića		0,36	-
- G. Novaka		0,15	-
- B. Rumlera		0,55	-
- S. Tonkovića		-	0,40
- I. Trnskog		0,85	-
- M. Filjaka		0,54	-
- Rokova		0,30	-
- J. Glasera		0,33	-
- M. Bučara		-	0,20
- R. Hercega		1,05	-
- Potočani		0,90	-
- V. Mačeka		0,30	-
- Zeleni brijeg		-	1,00
- Sv. Trojstvo		0,70	-
- Sv. Rok		-	0,40
- Vinogradi		-	1,00
- odv. M. Srnaka		0,80	-
- Kupalište		0,41	-
<b>UKUPNO (1):</b>		<b>15,12</b>	<b>4,19</b>

## 2. II. GRADSKA ČETVRT

- Reljkovićeve	1,10	-
- Đ. Srebrića	0,90	-
- M. Wood	1,00	-

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	- F. Prešerna	0,18	-
	- J. Kundeka	0,76	-
	- P. Štosa	0,12	0,03
	- Sv. Nikole Tavelića	0,29	-
	- Sv. Marka Križevčanina	0,26	-
	- Sv. Leopolda Mandića	0,16	-
	- T. Ujevića	0,19	-
	- Mihanovićeve	0,20	-
	- Hanžekova	0,45	-
	- H. Badalića	0,13	-
	- Carekova	0,55	-
	- M. Jandrića	0,44	-
	- Supilova	0,15	-
	- Trg P. Preradovića	0,18	-
	- Runjaninova	0,08	-
	- Gajeve	1,20	-
	- M. Držića	1,00	-
	- A. Kovačića	0,13	-
	- Dr. I. Ribara	0,30	-
	- Kačićeva	0,20	-
	- I. B. Mažuranić	0,20	-
	- I. Gundulića	0,28	-
	- odv. I. Gundulića	0,12	-
	- Trg Dr. F. Tuđmana	0,15	-
	- Šenoina	0,22	-
	- Trg matice hrvatske	0,45	-
	- Vrtni put	0,28	-
	- Josipa Šokčevića	0,15	-
	- F. Jelačića	0,33	-
	- Turkova	0,20	0,05
	- J. Kozarca	-	0,15
	- odv. Brezje I.	0,60	-
	- odv. Brezja II.	0,11	-
	- Mije Biljana	0,25	-
	- Lj. Modeca	0,13	-
	- F. Kuhaća	0,09	-
	- V. Žganeca	0,12	-
	- M. Dujnića	0,45	-
	- K. Domagoja	0,22	-
	- M. Miholjevića	0,05	0,10
	- O. Župančića	0,12	-
	- Trg narodnih učitelja	0,15	-
	- Trg hrvatskih branitelja	0,15	-
	- I.K. Sakcinskog	0,30	-
	- R. Lopašića	0,70	-
	- T. Smičiklasa	0,50	-
	- I. Lucića	0,33	-
	- V. Klaića	0,29	-
	- P.R. Vitezovića	0,35	-

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
- V. Lisinskog		0,30	-
- M. Mesića		0,40	-
- I. Križevića		0,09	-
- M. Juranovića		0,10	-
- S. Pejakovića		0,30	-
- A. Cesarca		0,16	-
- M. Peraka		0,41	-
- Z. Peterneka		0,20	-
- Stahuljakova		0,42	-
- odv. Stahuljakove		0,37	-
- I. Valenta		0,40	-
- Đ. Tiljka		0,80	-
- I. Meštrovića		0,72	-
- G. Bolteka		0,50	-
- V. Panaca		0,25	0,05
- M. Gorupa		0,15	0,05
<b>UKUPNO (2):</b>		<b>22,83</b>	<b>0,43</b>

## 3. III. GRADSKA ČETVRT

- Željeznička	0,58	-
- M.Pleše	0,15	-
- M.Trnine	0,27	-
- A. Pechana	0,20	-
- M.Ebnera	0,79	-
- P. Zrinskog	0,36	-
- T. B. Erdody	0,15	-
- Vatrogasna	0,95	-
- I. Petrušića	0,21	-
- I. J. Štromara	0,29	-
- D. Šimončića	0,12	-
- Z. Kuhara	0,34	-
- B. Šuleka	0,46	0,05
- M.Božičevića	0,32	-
- J.Babić	0,31	-
- V. Nikolića	0,11	-
- M. Antolića	0,50	-
- N. Tesle	0,26	-
- M. Frankopana	0,60	-
- F. Galovića	-	0,40
- V. Vidrića	-	0,10
- M. Mrazovića	0,43	-
- T. Ivkaneca	0,50	-
- J. Turića	-	0,33
- Sv. B. Kvirina	0,42	-
- P. Miškine	0,30	-
- J. Kraša	-	0,10
- Malinova (dio)	0,45	-

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	- odv. Malinove	-	0,30
	- A. Pirnata	0,35	-
	- D. Benka	0,27	-
	- J. Stjepušina	0,28	-
	- S. Kostinčera	0,45	-
	- odv. Ulice Gromova I.	-	0,10
	- odv. Ulice Gromova II.	-	0,20
	- A. Hebranga	0,18	-
	- spoj O. Kučere- M. Antolca	0,05	0,10
	- M. Nemičića	0,30	-
	- odv. M. Nemičića I.	-	0,10
	- odv. M. Nemičića II.	0,05	-
	- odv. M. Nemičića III.	-	0,30
	- K. Hegedušića	0,28	0,12
	- O. Keršovanija	0,30	-
	- M. Krleže	0,18	0,32
	- F. Miličića	0,55	0,10
	- V. Bagata	-	0,15
	<b>UKUPNO (3):</b>	<b>12,31</b>	<b>2,77</b>

4. **IV. GRADSKA ČETVRT**

	- Prilaz Sisačkoj	0,26	-
	- Stanički put	0,35	-
	- I. Andrića	-	0,25
	- odv. I. Andrića I.	-	0,08
	- odv. I. Andrića II.	-	0,08
	- odv. I. Andrića III.	-	0,08
	- M. Jerkovića	0,30	-
	- M. Marulića	0,50	-
	- R. Horvata	0,30	0,15
	- J. Mencina	0,49	-
	- R. Boškovića	0,42	-
	- A. Petračića	0,65	-
	- odv. A. Petračića I.	-	0,20
	- odv. A. Petračića II.	-	0,20
	- odv. A. Petračića III.	-	0,30
	- odv. A. Petračića L.	-	0,27
	- F. O. Selje	-	0,80
	- odv. F. O. Selje I.	-	0,08
	- odv. F. O. Selje II	-	0,08
	- odv. F. O. Selje III.	-	0,08
	- odv. F. O. Selje IV.	-	0,12
	- odv. F. O. Selje V.	-	0,15
	- odv. F. O. Selje VI.	-	0,10
	- V. Grozaj	0,30	-
	- M. Grgića	0,10	-
	- F. Šrama	0,10	-



Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
- B. Krnic		0,10	-
- Slatina (produžetak)		0,20	0,50
- odv. Slatine I.		-	0,20
- odv. Slatine II.		-	0,10
- odv. Slatine III.		-	0,10
- Vidikovac		-	0,85
- Cvjetna		-	0,20
- F. Wagnera		-	0,68
- Ulica zelenila		-	0,45
- Novog naselja		-	0,30
- Unska		-	0,45
- Ajdofšćinska		-	0,68
- Zvornička		0,56	-
- odv. Sisačke IV.		-	0,30
- odv. Sisačke V.		-	0,40
- odv. Slatinske I.		-	0,10
- odv. Slatinske II.		-	0,20
- odv. Zvorničke I.		-	0,08
- odv. Zvorničke II.		-	0,15
- I. Vončine		-	0,30
- odv.«Benedikt«I.		0,38	-
- odv.«Benedikt«II.		0,50	-
- odv. Sisačke I.		-	0,10
- odv. Sisačke II.		-	0,20
- odv. Sisačke III.		-	0,30
<b>UKUPNO (4):</b>		<b>5,51</b>	<b>9,66</b>

5. **MOŠĆENICA**

- M. Gupca	0,57	-
- I. Gundulića	0,40	-
- B. T. Bakača	0,32	-
- J. J. Strossmayera	0,45	-
- Lj. Gaja	0,45	-
- K. Frankopana	0,37	-
- K. P. Krešimira	0,25	0,25
- B. J. Jelačića	1,05	-
- K. Tomislava	1,50	0,30
- odv.K. Tomislava I.	-	0,30
- odv.K. Tomislava II.	-	0,10
- odv.K. Tomislava III.	0,10	-
- odv.K. Tomislava IV.	-	0,10
- odv.K. Tomislava V.	-	0,30
- Br. Radić	1,40	-
- Hr. branitelja	0,55	-
- odv. Hr. branitelja I.	-	0,13
- odv. Hr. branitelja II.	0,15	-
- Trg žrtava domovinskog rata	-	0,12

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	- L.J. Posavskog	0,20	0,25
	- K. Branimira	0,48	-
	- 22. lipnja	0,50	-
	- P. Zrinskog	0,68	-
	- K. Zvonimira	0,40	0,05
	- A. Šenoe	0,13	-
	- Brezovačkog odreda	0,13	-
	- Hr. nar. preporoda	0,26	-
	- T. Ujevića	0,27	-
	- Kolodvorska	0,30	-
	- odv. Kolodvorske D.	0,07	-
	- odv. Kolodvorske L.	0,15	-
	- R. Boškovića	0,69	-
	- Kupska	0,80	-
	- Ribnjak	0,35	-
	- odv. A. Starčevića I.	-	0,07
	- odv. A. Starčevića II.	0,12	-
	- V. Lisinskog	-	0,40
<b>UKUPNO (5):</b>		<b>13,09</b>	<b>2,37</b>
6.	<b>BREST POKUPSKI</b>	-	3,00
7.	<b>MALA GORICA</b>	1,50	4,70
8.	<b>NOVA DRENČINA</b>	1,00	1,00
9.	<b>TABORIŠTE</b>	0,72	0,28
10.	<b>BUDIČINA</b>	0,54	1,62
11.	<b>HRASTOVICA</b>	1,07	4,68
12.	<b>NOVO SELIŠTE</b>	1,38	1,00
13.	<b>ŽUPIĆ</b>	-	1,40
14.	<b>GORA</b>	1,07	2,23
15.	<b>GRABERJE</b>	1,10	1,40
16.	<b>ČUNTIĆ - PNJAVOR ČUNTIČKI</b>		
	- Čuntić	-	1,50
	- Hrvatski Čuntić	2,00	2,40
	- Prnjavor Čuntički	1,25	0,40
17.	<b>DRAGOTINCI - KRALJEVČANI</b>		
	- Dragotinci	-	2,50
	- Kraljevčani	0,10	0,20
18.	<b>STRAŠNIK</b>	1,18	1,82
19.	<b>SIBIĆ</b>	1,00	-
20.	<b>DUMAČE - NEBOJAN</b>		
	- Dumače	-	-
	- Nebojan	1,50	1,30
	- Novi Farkašić	1,01	-
21.	<b>MOKRICE</b>		
	- Donje Mokrice	-	0,50
	- Gornje Mokrice	-	-
	- Srednje Mokrice	-	-
	- Međurače	0,83	2,27

Red.	GRADSKE ČETVRTI I MJESNI ODBORI	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
22.	<b>GL. POLJANA - SLANA - VRATEČKO</b>		
	- Glinska Poljana	-	0,30
	- Slana	1,00	0,20
	- Vratečko	0,16	-
23.	<b>KRIŽ - CEPELIŠ</b>		
	- Križ Hrastovački	-	1,50
	- Cepeliš	-	2,00
24.	<b>PECKI</b>	-	3,40
25.	<b>BAČUGA - GRABOVAC</b>		
	- Donja Bačuga	0,50	0,50
	- Gornja Bačuga	0,50	2,00
	- Grabovac Banski	-	9,00
	- Veliki Šušnjar	-	8,00
26.	<b>JABUKOVAC</b>		
	- Jabukovac	-	1,50
	- Begovići	1,00	-
	- Donja Pastuša	-	2,00
	- Gornja Pastuša	-	2,00
	- Tremušnjak	-	2,00
	- Klinac	-	2,00
	- Dodoši	-	-
	- Mačkovo Selo	-	2,00
	- Miočinovići	-	-
	- Donja Mlinoga	-	0,50
	- Gornja Mlinoga	-	2,00
27.	<b>BLINJA- MOŠTANICA</b>		
	- Blinja	-	2,00
	- Bijelnik	-	2,00
	- Jošavica	-	3,30
	- Stražbenica	-	1,00
	- Deanovići	-	3,00
	- Moštanica	-	2,00
	- Petkovac	-	0,50
28.	<b>LUŠČANI</b>	-	9,00
	<b>SVEUKUPNO (1- 28):</b>	<b>89,32</b>	<b>110,66</b>

## POPIS NOGOSTUPA

R.B.	ULICA	GČ/MO	DUŽINE NOGOSTUPA u km	NAPOMENA
1.	Zagrebačka	I	0,44	Obostrano
2.	Sajmište	I	0,65	-
3.	D. Petrovića	I	0,25	-
4.	Šetalište K. Knežića	I	1,60	-
5.	Pigik	I	0,30	-
6.	I. Gundulića	II	0,40	Obostrano

R.B.	ULICA	GČ/MO	DUŽINE NOGOSTUPA u km	NAPOMENA
7.	Trg. dr. Franje Tuđmana	II	0,35	-
8.	Šetalište J. J. Strossmayera	II	0,73	-
9.	Trg P. Preradovića	II	0,17	Obostrano
10.	Runjaninova	II	0,16	Obostrano
11.	Kačićeva	II	0,20	-
12.	K. Š. Đalskog	II	0,20	-
13.	Lj. Gaja	II	1,10	Obostrano
14.	V. Nazora	II	0,67	Obostrano
15.	Trg S. Radića	II	0,20	Obostrano
16.	Filipovićeve	II	0,09	-
17.	Srnakova	II	1,15	Obostrano
18.	Šenoina	II	0,35	Obostrano
19.	Trg Nar. učitelja	II	0,10	Obostrano
20.	Trg Matice Hrvatske	II	0,10	-
21.	Turkulina	II	1,00	Obostrano
22.	Mažuranićeve	II	0,50	-
23.	Duga ulica	II	1,45	Obostrano
24.	O. Kučere	II	0,20	-
25.	Brezje	II	0,20	-
26.	S. Radića	II	1,60	Obostrano
27.	V. Mačeka	II	0,55	-
28.	M. Gupca	I/II	2,20	Obostrano
29.	Staza Srnakova-Nemecova	I/II	0,25	-
30.	Ul. Gromova	II/III	3,00	-
31.	Sisačka	III/IV	3,55	-
32.	A. Starčevića	Mošč.	0,60	-
33.	Hrvatskih branitelja	Mošč.	0,40	-

**UKUPNO****24,71****STANJE KOLNIKA**

Stanje kolnika procijenjeno je vizualnim zapažanjem oštećenosti površine, vrednovanje oštećenosti površine kolnika izvršeno je u studenom 2009. godine na ukupnoj mreži nerazvrstanih cesta i to na način da je iskazan ocjenama od »0« - »5«.

- ocjena »0«: Kolnik je u dobrom stanju
- ocjena »1«: Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno do 30% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.
- ocjena »2«: Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 30% - 50% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.

- ocjena »3«: Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 50% - 70% površine kolnika, uz manja oštećenja konstrukcije.
- ocjena »4«: Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 70% - 80% površine kolnika, uz znatna oštećenja konstrukcije
- ocjena »5«: Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno preko 80% površine kolnika, uz jako oštećenje konstrukcije.

Vrsta kolnika	Ocjena oštećenosti kolnika						Ukupno u km
	0	1	2	3	4	5	
Asfalt u km	61,62	22,20	3,00	1,00	1,50	-	<b>89,32</b>
Makadam u km	-	22,49	59,67	23,50	4,00	1,00	<b>110,66</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>61,62</b>	<b>44,69</b>	<b>62,67</b>	<b>24,50</b>	<b>5,50</b>	<b>1,00</b>	<b>199,98</b>

**ODRŽAVANJE**

Radovi na održavanju kolnika mogu započeti u veljači u koliko vremenske prilike to dozvole i traju cijelu građevinsku sezonu.

Razlikujemo dvije vrste održavanje cesta, redovno i izvanredno, koje održavanje će se provoditi ovisi o stanju kolnika, a što je definirano ocjenama od »0« do »5«.

Na kolnicima ocjenjenim ocjenom 0, 1, 2 i 3 provodi se redovno održavanje, a na kolnicima ocjenjenom ocjenom 4 i 5 izvanredno održavanje.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća sljedeće radove:

- mjestimični popravci kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste
- mjestimični popravci objekata na cesti
- nasipanje ceste drobljenim kamenom
- mjestimični popravci nogostupa
- uklanjanje grmlja i raslinja
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda

- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda
- uređenje sustava za odvodnju
- uređenje bankina
- mjestimični popravci betonskih pasica, rubnjaka i rigola
- čišćenje kolnika.

Za održavanje nerazvrstanih cesta u 2010. godini potrebno je minimalno planirati:

- |               |                 |
|---------------|-----------------|
| - za asfalt   | 36.100,00 kn/km |
| - za makadam  | 13.550,00 kn/km |
| - za nogostup | 20.200,00 kn/km |

**NAPOMENA:**

- planirana sredstva **kn/km** su prosjek troška u proteklom sezonama održavanja nerazvrstanih cesta,
- za nerazvrstane ceste ocjenjene ocjenom »0« (kolnik je u dobrom stanju ili novoasfaltiran) nisu planirana sredstva za redovno održavanje.

**Potrebna minimalna financijska sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa:**

- asfalt:	27,70	x	36 100,00	=	999.970,00 kn
- makadam:	110,66	x	13 550,00	=	1.499.443,00 kn
- nogostupi	24,71	x	20 200,00	=	499.142,00 kn

**UKUPNO:****2.998.555,00 kn**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/09-01/25  
URBROJ: 2176/06-01-09-4  
Petrinja, 18. prosinca 2009.

**Predsjednik**  
**Darko Dumbović, v.r.**

**AKTI GRADONAČELNIKA****20.**

Na temelju članka 64. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 44. stavak 3. točka 25. i članka 92. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) u svezi sa odgovarajućom primjenom članka 24. stavak 2. alineja 2. Pravila o radu mjesnog odbora Strašnik, Gradonačelnik Grada Petrinje 28. listopada 2009. godine donio je

## Članak 1.

Zbog neizvršavanja poslova povjerenih mu zakonom, Statutom Grada i Pravilima o radu mjesnog odbora raspušta se Vijeće mjesnog odbora Strašnik.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

**ODLUKU**  
**o raspuštanju Vijeća mjesnog odbora Strašnik**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 013-03/09-01/  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 28. listopada 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenedić, prof., v.r.**

## 21.

Na temelju članka 44. stavak 3. točka 25. i članka 92. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09) u svezi sa člankom 64. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 28. listopada 2009. godine donio je

### **ODLUKU** **o imenovanju povjerenika za MO Strašnik**

#### Članak 1.

**Marijan Škornjak** iz Strašnika 110 imenuje se za povjerenika za Mjesni odbor Strašnik, do izbora novog vijeća Mjesnog odbora.

#### Članak 2.

Povjerenik iz članka 1. ove Odluke angažirat će se na provođenju Programa rada Mjesnog odbora za 2009. godinu, odnosno obavljat će funkcije vijeća MO, u suradnji sa Gradonačelnikom i nadležnim upravnim tijelima Gradske uprave.

Povjerenik je posebice zadužen:

1. pripremiti nacrt Programa rada i Financijskog plana Mjesnog odbora za 2010. godinu,
2. surađivati s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane i zajedničkog interesa u Mjesnom odboru,
3. raditi na realizaciji i primjeni odluka Gradskog vijeća i Gradonačelnika koje se neposredno odnose na Mjesni odbor,
4. surađivati s Gradonačelnikom u slučaju sazivanja zborova građana predviđenih Statutom, odnosno uključiti se u aktivnosti pribavljanja mišljenja o različitim prijedlozima na zahtjev Gradskog vijeća,
5. odlučivati o korištenju Mjesnog odbora osiguranih u Proračunu Grada za određene namjene,
6. predlagati i pratiti stanje u svezi provođenja mjera zaštite i unapređenja okoliša na području oblika Mjesnog odbora,
7. surađivati s komunalnim redarima i službama u provođenju mjera komunalnog reda,
8. predlagati mjere i aktivnosti u području socijalne zaštite i poboljšanja uvjeta za zaštitu djece, mladeži i starijih osoba, te zadovoljavanje kulturnih, sportskih i drugih potreba građana,
9. pokretati različite inicijative od interesa za Mjesni odbor i obavljati druge poslove po nalogu Gradonačelnika.

#### Članak 3.

Funkcija povjerenika je volonterska.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 026-01/09-01/  
URBROJ: 2176/06-03-09-1  
Petrinja, 28. listopada 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenedić, prof., v.r.**

## 22.

Na temelju članka 44. stavak 3. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 28. listopada 2009. godine donio je

### **ODLUKU** **o izmjenama i dopunama Odluke o subvencijama u poljoprivredi u Gradu Petrinji za 2009. godinu**

#### Članak 1.

Odluka o subvencijama u poljoprivredi u Gradu Petrinji za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 49/08) mijenja se i dopunjava na sljedeći način:

U članku 12. na kraju stavka 1. riječi »Gradsko poglavarstvo« mijenjaju se riječju »**Gradonačelnik**«.

U članku 14. u stavku 2. riječi »Gradskom poglavarstvu« mijenjaju se riječju »**Gradonačelniku**«.

Iza članka 14. dodaje se novi članak 14. a koji glasi:

**»Namjensko korištenje poticajnih sredstava provjeravati će na terenu Povjerenstvo za poljoprivredu u sastavu od najmanje tri člana koja će odrediti predsjednik Povjerenstva.«**

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 421-03/08-01/468  
URBROJ: 2176/06-03-09-2  
Petrinja, 28. listopada 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenedić, prof., v.r.**

**23.**

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08) i članka 44. stavak 3. točka 14. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 22/09), Gradonačelnik Grada Petrinje 5. studenoga 2009. godine donio je

**»stručni suradnik za poljoprivredu - radno mjesto I. vrste, VSS (VII/1)«.**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

**ODLUKU**

**o dopuni Plana prijama u službu u upravna tijela Grada Petrinje za 2009. Godinu**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

Članak 1.

U članku 6. Plana prijama u službu u upravna tijela Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 1/09 i izmjene i dopune od 15. listopada 2009. godine) iza postojeće alineje dodaje se nova alineja koja glasi:

KLASA: 023-05/09-01/01  
URBROJ: 2176/06-03-09-3  
Petrinja, 5. studenoga 2009.

**Gradonačelnik**  
**Željko Nenedić, prof., v.r.**

**»PRIVREDA« d.o.o. Petrinja****2.****PLAN RADA PRIVREDE d.o.o. ZA 2010. GODINU****DIO KOJI SE FINANCIRA IZ GRADSKOG PRORAČUNA**

R.b.	NAZIV AKTIVNOSTI	TRAŽENO	ODOBRENO	IZVOR FINANCIRANJA
1.	SLIVNICI	1.516.713,98	1.200.000,00	GRAD-KOMUNALNA DJELATNOST
2.	ODRŽAVANJE KANALSKE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA ZA ODVODNJU NA NERASVRSTANIM CESTAMA GRADA PETRINJE	1.864.649,25	1.491.719,40	GRAD-KOMUNALNA DJELATNOST
3.	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE NASTAVAKA VODOVODNE MREŽE	1.995.060,00	1.000.000,00	GRAD-KAPITALNA POTPORA IZ CIJENE VODE
4.	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KANALIZACIJE	1.537.500,00	1.000.000,00	GRAD-KAPITALNA POTPORA
5.	IZGRADNJA I PROJEKTIRANJE MAGISTRALNIH VODOVODA			SUFINANCIRANJE SA HRVATSKIM VODAMA (20 %)
6.	PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	900.000,00	900.000,00	
7.	Steinbacher Consult	439.200,00	439.200,00	Grad Petrinja
8.	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>8.253.123,23</b>	<b>6.030.919,40</b>	

**1. SLIVNICI****1.1. Pregled slivnika predviđeni za održavanje**

1. Prema postojećoj situaciji i popisu slivnika ukupno se u Gradu Petrinji čisti 647 slivnika.
2. Čišćenje se vrši ručnim i strojnim uklanjanjem taloga iz slivnika i odvozom.
3. 100 slivnika čisti se 5 x godišnje (blizina javnih ustanova, gradskog parka, te u sklopu odvodnje cesta u nadležnosti huc-a i žuc-a, te nogostupa uz njih).
4. Dinamika čišćenja:

a) ručno čišćenje	160 slivnika	5 x godišnje
b) strojno čišćenje sa traktorskom cisternom	100 slivnika	4 x godišnje
c) čišćenje sa cisternom za odštopavanje:	387 slivnika	8 x godišnje

## 1.2. Troškovnici radova

RUČNO ČIŠĆENJE SA UTOVAREM I ODVOZOM							
Vrij. rada	Radna snaga			Mehanizacija			Σ(1+2) za 1 slivnik
	Kvalifikacija	kn / h	Σ1 kn	Tip vozila	kn / h	Σ2 kn	
45 min	2 NK	30,40	45,60	Trak. Torpedo	120,00	90,00	135,60

ČIŠĆENJE SA TRAKTORSKOM CISTERONOM							
Vrij.rada	Radna snaga			Mehanizacija			Σ(1+2) za 1 slivnik
	Kvalifikacija	kn / h	Σ1 kn	Tip vozila	kn / h	Σ2 kn	
30 min	1 NK	30,40	15,20	Cisterna + vozač	170,40	85,20	100,40 kn

STROJNO ČIŠĆENJE SA CISTERONOM ZA ODŠTOPAVANJE							
Vrij.rada	Radna snaga			Mehanizacija			Σ(1+2) za 1 slivnik
	Kalifikacija	kn / h	Σ1 kn	Tip vozila	kn / h	Σ2 kn	
43 min	1 NK	30,40	21,79	Cisterna + vozač	344,13	246,63	268,42

## 1.3. Rekapitulacija

Rb.	VRSTA ČIŠĆENJA	Kom	2010.g.	n / kom	Ukupno u kn
1.	RUČNO ČIŠĆENJE	160	5x	135,60	108.480,00
2.	ČIŠĆENJE SA TRAKTORSKOM PRIKOLICOM	100	4 x	100,40	40.160,00
3.	ČIŠĆENJE SA CISTERONOM ZA ODŠTOPAVANJE	387	8 x	268,42	831.028,32
	<b>UKUPNO</b>	<b>647</b>			<b>979.668,32</b>
	PDV 22 %				225.323,71
	<b>SVEUKUPNO:</b>				<b>1.204.992,03</b>

## 2. ODRŽAVANJE KANALSKE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA ZA ODVODNJU NA NERASVRSTANIM CESTAMA GRADA PETRINJE

## 2.1. Održavanje kanalske infrastrukture

Održavanje kanalske infrastrukture i objekata za odvodnju na nerazvrstanim cestama Grada Petrinje predviđa količinu radova dogovorenu u suradnji s gradom i potrebama stanovništva.

## 2.2. Troškovi radova

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	ukupno	Kn/Jm	Iznos u kn
1.1.	Vađenje oštećenih i nefunkcionalnih betonskih cijevi u propustu, utovar i prevoz na deponiju. Obračun po m <sup>1</sup> izvađene i utovarene betonske cijevi.				
	a) BC Ø ≤ 30 cm	m <sup>1</sup>	320,00	36,00	11.520,00
	b) BC Ø > 30 cm	m <sup>1</sup>	180,00	52,00	9.360,00
1.2.	Dobava, prevoz i ugradnja bet. cijevi u propustu. Cijevi se polažu na već pripremljenu podlogu - posteljicu, a potom se zatrpavaju pjeskom ili šljunkom do potrebne visine s nabijanjem. Obračun po m <sup>1</sup> izvađene i utovarene betonske cijevi.				
	a) BC Ø 30	m <sup>1</sup>	450,00	132,00	59.400,00
	b) BC Ø 40	m <sup>1</sup>	300,00	168,00	50.400,00
	c) BC Ø 50	m <sup>1</sup>	100,00	236,00	23.600,00
	c) BC Ø 60	m <sup>1</sup>	60,00	304,00	18.240,00
1.2.	Strojno i ručno razbijanje postojećih ab dijelova konstrukcija kao što su krila, čeonci zidovi ili ploče, propusta ili mosta. U stavku uračunati utovar, prevoz i zbrinjavanje otpada.				
		m <sup>3</sup>	65,00	260,00	16.900,00



Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	ukupno	Kn/Jm	Iznos u kn
1.3.	Betoniranje AB krila ili ploča propusta ili mosta. U stavku uračunati potrebnu armaturu i oplatu.				
	- beton C 25/30	m <sup>3</sup>	420,00	736,00	309.120,00
	- oplata	m <sup>2</sup>	900,00	88,00	79.200,00
	- armatura	kg	10.200,00	7,60	77.520,00
1.4.	Iskop i produbljivanje - profiliranje odvodnih kanala (strojno 90%, ručno 10%)				
	a) bez odvoza iskopnog materijala ali sa razastiranjem i planiranjem na mjestu iskopa.				
		m <sup>3</sup>	3.000,00	55,20	165.600,00
	b) sa utovarom i odvozom iskopnog materijala na deponij do 5,0 km, uz planiranje dovezenog materijala po deponiji.				
		m <sup>3</sup>	1.200,00	89,60	107.520,00
1.5.	Strojni iskop kanalskog rova u materijalu "C" kategorije. Stavka uključuje sve potrebne radove, strojeve i opremu. Iskop se predviđa izvoditi 90% strojno a 10 % ručno. Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog materijala.				
	- iskop kanala h < 2,0 m	m <sup>3</sup>	500,00	28,80	14.400,00
	- iskop kanala h > 2,0 m	m <sup>3</sup>	150,00	36,00	5.400,00
1.6.	Široki iskop u materijalu "C" kategorije. Stavka uključuje sve potrebne radove, strojeve i opremu. Iskop se predviđa izvoditi 100% strojno. Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog materijala.				
		m <sup>3</sup>	800,00	18,00	14.400,00
1.7.	Utovar i odvoz neuporabivog i viška materijala iz iskopa, istovar, planiranje. Rastresitost materijala ukalkulirati u jediničnu cijenu.				
	- utovar i prijevoz do 5 km	m <sup>3</sup>	800,00	20,80	16.640,00
	- utovar i prijevoz do 10 km	m <sup>3</sup>	400,00	27,20	10.880,00
	- utovar i prijevoz do 20 km	m <sup>3</sup>	200,00	30,40	6.080,00
1.8.	Sanacija kamene kolničke konstrukcije drobljenim kamenim materijalom 0-60 mm. Stavka obuhvaća dopremu materijala, ugradnju i planiranje.				
		m <sup>3</sup>	500,00	132,00	66.000,00
1.9.	Izrada posteljice od granuliranog šljunčanog materijala, te zatrpavanje sa strane i iznad cijevi. Stavka obuhvaća nabavu, prevoz i ugradnju sitnozrnog - šljunčanog materijala granulacije 0 - 16 mm. Rad se obavlja 80% strojno i 20% ručno. Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog materijala.				
		m <sup>3</sup>	250,00	148,00	37.000,00
1.10.	Dobava kamenog materijala, prevoz i izrada zaštite pokosa kamenim nabačajem granulacije Ø<600 mm, stavka obuhvaća i sve potrebne aktivnosti na pripremi podloge te strojno - ručnu izradu obloge.				
		m <sup>3</sup>	250,00	196,00	49.000,00
1.8.	Čišćenje propusta i kanalskih cijevi vodom pod pritiskom specijalnim vozilom (auto-cisterna)				
		h	100,00	396,00	39.600,00
1.9.	Siječenje i uklanjanje šiblja iz profila kanala	m <sup>2</sup>	2.500,00	10,00	25.000,00
<b>UKUPNO:</b>					<b>1.212.780,00</b>
PDV 23%:					278.939,40
<b>SVEUKUPNO:</b>					<b>1.491.719,40</b>

**3. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE NASTAVAKA VODOVODNE MREŽE****3.1. Izgradnja i održavanje nastavaka vodovodne mreže**

Izgradnja i održavanje nastavaka vodovodne mreže uključuje izgradnju nove vodovodne mreže i održavanje postojeće vodovodne mreže u Gradu Petrinji.

Planom za 2010. godinu predviđeni su slijedeći radovi:

**a) radovi na dogradnji mreže u Gradu Petrinji**

r.b.	Naziv radova		Ukupni troškovi
1.	Ulica O. Kučere	L= 200m, $\Phi$ 110 00	216.754,62
2.	Odvojak Radićeve - lijevi	L= 200m, $\Phi$ 110 00	155.244,77
3.	Odvojak Radićeve - desni	L= 150m, $\Phi$ 110 00	105.687,89
	<b>UKUPNO</b>		<b>477.687,28</b>

**b) održavanje vodovodne mreže**

r.b.	Naziv radova		Ukupni troškovi
1.	Smičiklasova ulica sa pripadajućim odvojcima	L= 350m, $\Phi$ 110 00	261.156,36
2.	Magistralni cjevovodi		111.924,15
3.	Održavanje vodosprema i izvorišta		149.232,21
	<b>UKUPNO</b>		<b>522.312,72</b>

**c) ukupni radovi**

r.b.	Naziv radova		Ukupni troškovi
1.	dogradnja		477.687,28
2.	sanacija		522.312,72
	<b>UKUPNO</b>		<b>1.000.000,00</b>

**4. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KANALIZACIJE****4.1. Izgradnja i održavanje kanalizacije**

Izgradnja i održavanje uključuje izgradnju kanalizaciju prema godišnjim planovima.

**4.2. Troškovi radova**

r.b.	Naziv radova		Ukupni troškovi
	<b>Izgradnja</b>		
1.	Ulica F. Kuhača - ul. M. Biljana	L= 325	427.105,74
	<b>Održavanje</b>		
1.	Vidrićeve ulica	L= 150	232.662,30
2.	Odvojak M. Peraka	L= 200	340.231,96
	<b>UKUPNO</b>		<b>1.000.000,00</b>

**5. IZGRADNJA I PROJEKTIRANJE MAGISTRALNIH VODOVODA****5.1. Izgradnja i projektiranje magistralnih vodovoda**

U suradnji s Hrvatskim vodama i Gradom Petrinjom dogovoreno je izrada i financiranje projekata kako slijedi:

- a) sufinanciranje grada u izradi projektne dokumentacije u iznosu 20% od ukupne vrijednosti izrade projektne dokumentacije

**Prijedlozi projekata za financiranje:**

1.	PROJEKT MAGISTRALNOG CJEVOVODA D. BAČUGA - H. ČUNTIĆ - D. BAČUGA - H. ČUNTIĆ L= 12 KM
2.	MAGISTRALNI CJEVOVOD PETRINJA - LEKENIK
3.	MAGISTRALNI CJEVOVOD ZEBINEC - MOŠĆENICA
4.	MAGISTRALNI CJEVOVOD BREST - M. GORICA - ŽAŽINA

**6. PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA****6.1. Projektiranje i izgradnja kanalizacijskog sustava**

U suradnji s Hrvatskim vodama i Gradom Petrinjom dogovoreno je izrada i financiranje projekata kako slijedi:

- a) sufinanciranje grada u izradi projektne dokumentacije u iznosu 20% od ukupne vrijednosti izrade projektne dokumentacije

**Prijedlozi projekata za financiranje:**

1.	PROJEKT KOLEKTORA T1, RET. BAZENA RB 4, CRPNE STANICE CS4, DIONICE GLAVNOG KOLEKTORA PETRINJČICE, PRELJEVNO-RETENCIJSKOG OBJEKTA P3, CRPNE STANICE CS3, <b>KOLEKTORA 14 I OBJEKTA P5</b>
2.	GLAVNI PROJEKT SLATINA I FAZA
3.	GLAVNI PROJEKT SLATINA II FAZA
4.	KOLEKTOR NOVO SELIŠTE

**7. STEINBACHER CONSULT****7.1. Analiza vodoopskrbnog sustava Grada Petrinje**

U suradnji s STEINBACHER CONSULT i Gradom Petrinjom dogovoreno je izrada Studija izvidljivosti s prijavom projekata za sufinanciranje za EU fondove.

R.B	VRSTA RADOVA	UKUPNI TROŠKOVI	SUFINANCIRANJE EU	SUFINANCIRANJE Grada
1	Studija izvodljivosti s prijavom projekta za sufinanciranje EU fondova			439.200 kn
	<b>UKUPNO</b>			<b>439.200 kn</b>

**S A D R Ž A J**

	<b>GRAD PETRINJA</b>				
	<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>				
71.	Proračun Grada Petrinje za 2010. godinu i projekcija Proračuna za 2011. i 2012. godinu	2361	77.	Odluka o izboru Povjerenstva za popise birača	2411
72.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2010. godinu	2408	78.	Odluka o izboru člana Odbora za socijalnu skrb	2411
73.	Odluka o izboru Povjerenstva za popise birača	2410	79.	Odluka o izboru dva člana Odbora za imenovanje ulica i trgova	2412
74.	Odluka o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića »Petrinjčica«	2410	80.	Odluka o naknadi troškova vijećnicima Gradskog vijeća i članova radnih tijela	2412
75.	Odluka o broju i iznosu stipendija	2410	81.	Odluka o osnivanju Trgovačkog društva »POSLOVNE ZONE PETRINJA« d.o.o.	2412
76.	Odluka o imenovanju dva člana Gradskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda	2411	82.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje	2416

83. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima	2416	95. Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2010. godini	2459
84. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	2416	96. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2010. godinu	2464
85. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambenog naselja »Sajmište« u Petrinji	2417	97. Program javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2010. godinu	2468
86. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2010. godinu	2425	98. Program poticanja razvoja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2010. godinu	2470
87. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2010. godinu	2425	99. Program zaštite okoliša Grada Petrinje za 2010. godinu	2473
88. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrijčica« Petrinja za 2010. godinu	2425	100. Godišnji Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2010. godinu	2478
89. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2010. godinu	2425	101. Pravilnik o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje	2481
90. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2010. godinu	2426	102. Plan održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2010. godinu	2484
91. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2010. godinu	2426	<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>	
92. Odluka o usvajanju plana gospodarenja otpadom Grada Petrinje	2426	20. Odluka o raspuštanju Vijeća mjesnog odbora Strašnik	2493
Plan gospodarenja otpadom Grada Petrinje	2427	21. Odluka o imenovanju povjerenika za MO Strašnik	2494
93. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu	2452	22. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o subvencijama u poljoprivredi u Gradu Petrinji za 2009. godinu	2494
94. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2010. godinu	2457	<b>»PRIVREDA« d.o.o. Petrinja</b>	
		2. Plan rada »Privrede« d.o.o. za 2010. godinu - dio koji se financira iz Gradskog proračuna	2495

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).